



İŞİN ADI

Staj işlemleri (Staj Defterlerinin İncelenmesi)

KODU

TOPLAM SÜRE

2 gün 40 dk.

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Bölüm Sekreteri

Öğrencinin staj bitimini takip eden yarıyıl başlangıcından itibaren 1 ay içerisinde İşyerinden aldığı ve Bölüm Başkanlığına teslim ettiği belgelerin Staj Komisyonuna verilmesi.

20
dk

Bölüm Staj Komisyonu

Öğrenci Staj Defterlerinin Bölüm Staj Komisyonunda ilgili yönerge gereğince incelenmesi.

2
gün

Bölüm Staj Komisyonu

Staj Defterleri stajın kabulüne uygun mu?

H

Staj Komisyonu tarafından uygun bulunmayan defterlerle ilgili staj tekrarı talep edilir ilgili öğrenciye bildirilir.

E

Bölüm Staj Komisyonu

Stajın kabulüne ilişkin Staj Komisyon kararının üst yazı ile ilgili birime bildirilmesi.

20
dk

BİTİŞ