



İŞİN ADI

Staj işlemleri (Staj Defterlerinin İncelenmesi)

KODU

TOPLAM SÜRE

2 gün 40 dk.

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Bölüm Sekreteri

Öğrencinin staj bitimini takip eden yarıyıl başlangıcından itibaren 1 ay içerisinde İşyerinden aldığı ve Bölüm Başkanlığına teslim ettiği belgelerin Staj Komisyonuna verilmesi.

20 dk

Bölüm Staj Komisyonu

Öğrenci Staj Defterlerinin Bölüm Staj Komisyonunda ilgili yönerge gereğince incelenmesi.

2 gün

Bölüm Staj Komisyonu

Staj Defterleri stajın kabulüne uygun mu?

Staj Komisyonu tarafından uygun bulunmayan defterlerle ilgili staj tekrarı talep edilir ilgili öğrenciye bildirilir.

Bölüm Staj Komisyonu

Stajın kabulüne ilişkin Staj Komisyon kararının üst yazı ile ilgili birime bildirilmesi.

20 dk

BİTİŞ