



## **ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **TAPU VE KADASTRO PROGRAMI**

#### **BOR MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2021**

## A. GENEL BİLGİLER

### A.1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, Bor Meslek Yüksekokulu Tapu ve Kadastro

Yeni göçmen Mah. Huzurevi Sk. No.4 51700 Bor/NİĞDE      Telefon: 03883114527

### A.2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Tapu ve Kadastro Bölümü, Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 25.04.2018 tarihli ve E.33502 sayılı yazısı ile kurulmuş olup yine Yükseköğretim Kurulunun 26.06.2020 tarih ve E.39117 sayılı Onayı ile 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle ilk öğrencilerini(40 Kişi) almaya başlayacaktır.

Bölümümüz, kamu ve özel sektörün gereksinim duyduğu Tapu ve Kadastro Teknikerlerini yetiştirmektedir. Bölüm mezunları ön lisans diploması ile mezun olmakta ve alanları ile ilgili lisans programlarına Dikey Geçiş Sınavı ile devam etme hakkı kazanmaktadır.

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü Tapu ve Kadastro Programı, her biri 30 AKTS değerinde 4 yarıyıldan oluşan 2 yıllık bir programdır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Bölüm akademik kadrosu, alanında yetkin 1 Öğretim Üyesi ve 3 öğretim görevlisinden oluşmaktadır.

Programda, önlisans öğrencileri ilk yıl Meslek Matematiği, Temel Hukuk, Yönetim Bilimi gibi temel bilim derslerinin yanında Tapu Mevzuatı, Tapu Sicil Uygulaması, Ölçme Bilgisi derslerini alır. İkinci sınıfta, Taşınmaz Değerleme, Bilgisayar Destekli Harita Yapımı, Alan Hukuk Dersleri ve uzmanlaşacağı seçmeli dersleri alırlar. Öğrenciler ikinci sınıfın sonunda Tapu ve Kadastro Teknikeri unvanıyla mezun olurlar.

### Amaç:

Mesleki Teknik bilgilerini, çağdaş eğitim yöntemleriyle aktararak, ulusal ve uluslararası alanda mesleğini icra edebilen, endüstrinin ihtiyaçlarına cevap verebilecek yetkinlikte, her yönüyle donanımlı Tapu ve Kadastro Teknikerleri yetiştirmek ve Mesleğinin gerektirdiği teknik ve sosyal imkanlarıyla buluşturulan öğrencilerimize, öğrenimleri sürecinde özel sektör ve kamu kurum ve kuruluşlarında aktif olarak çalışma olanağı sağlamaktır. Bölümümüzün bir çok Kamu kurumuyla Uygulama ve Staj Protokolü mevcuttur

## Hedef:

Bölümümüzün başlıca hedefleri gerek yurt içi ve gerekse yurt dışı Gayrimenkul ile ilgili birçok sektörde ihtiyaçlara uygun, çeşitli mesleki sorunlara karşı çözüm üretebilecek kapasitede tekniker yetiştirmektir.

Düzy-Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Verilen Derece

Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere TAPU ve KADASTRO TEKNİKERİ ÖNLİSANS derecesi verilecektir.

Tapu ve Kadastro ön lisans programı 120 ECTS kredisinden oluşan 2 yıllık bir programdır. Program, Bologna Süreci'nin "Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA)"nde tanımlanan ikinci kademe (second cycle) ile "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)" 'nde tanımlanan "5. Düzey" yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarını ve düzey yeterliliklerini; aynı zamanda, "Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL)" nde tanımlanan "5. Düzey " yeterliliklerini sağlamaktadır.

## Kabul Koşulları

Türk öğrenciler, Tapu ve Kadastro Programına Öğrenci Seçme & Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yüksek Kurumları Sınavı TYT puan türündeki tercih sıralamasına göre yerleştirilmesi yapılır. Ayrıca Bölümümüzün Okul Birincisi Kontenjanı vardır. Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
TAPU VE KADASTRO	NORMAL; TÜRKÇE	4 YARIYIL	78

## B. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

*Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl*

iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### **B.1. Liderlik**

1. Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar

*Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar bulunmamaktadır.*

### **B.2. Paydaş Katılımı**

1. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)  
*Paydaş görüşleri alınmamıştır.*
2. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler  
*Paydaş katılımı sağlanmamıştır.*
3. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
*Paydaş katılımı sağlanmamıştır.*
4. Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar  
*Paydaş katılımı sağlanmamıştır.*
5. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)  
*Paydaş katılımında tanımlı öğrenci bulunmamaktadır.*
6. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar  
*Paydaş katılımında tanımlı öğrenci bulunmamaktadır.*
7. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar  
*Paydaş katılımında tanımlı öğrenci bulunmamaktadır.*
8. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri  
*Paydaş katılımında tanımlı öğrenci bulunmamaktadır.*
9. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları  
*Aşağıda ki web sayfasında verilmektedir.*  
<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>

## **C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

*Kurumun eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Eğitim ve öğretim, kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.*

### **C.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

### **Program tasarımı ve onayı**

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler ile yönetsel ve organizasyonel yapı (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esaslar, komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)

*Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler VE ÖĞRENCİ alınları gibi resmi yazışma kanıtları EK-1 olarak verilmiştir.*

2. Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar

*Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar programımızın web sayfasında (altta verilen adreste) mevcuttur.*

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadastro/sayfa/program-ciktilari>

3. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar.  
<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas> adresinden uzaktan eğitim verilmektedir.

4. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren, tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

*Program tasarım süreçlerine paydaş katılımı bulunmamaktadır.*

### **Programın ders dağılım dengesi**

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar (Eğitim Komisyonu Kararı, Senato Kararı vb.)

*Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar EK-2 olarak verilmiştir.*

2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ve ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadastro/dersplani>

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

1. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadastro/sayfa/program-cikti-matrisleri>

2. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadastro/dersplani>

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

1. AKTS ders bilgi paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadastro/dersplani>

2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadastro/dersplani>

3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler, iş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadastro/dersplani>

4. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar

*Aşağıda web adresi verilen öğrenci bilgi sisteminde mevcuttur.*

<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>

5. Diploma eki  
*EK-3 olarak verilmiştir.*

#### **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar  
*https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadaastro/dersplani web adresinde Bologna süreci kapsamında takip edilmektedir.*
2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri  
*Okulumuz web adresinde verilmiştir.*  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/tanitim-sunusu>
3. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)  
OGRİS ( <https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>)
4. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler  
Ogriste yapılan öğrenci anketleri  
<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>
5. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar  
Bulunmamaktadır.
6. Programın amaçlarına ulaşıp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler  
Ogriste yapılan anketler  
<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>

#### **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/is-akis-surecleri>
2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim  
Aşağıda ki web adresinde verilmiştir.  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadaastro/sayfa/not-degerlendirme>
3. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyuru/48255>

## **C.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadaastro/kisa-ders-icerik>
2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar  
Canvas  
<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreç ve uygulamalar  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadastro/dersplani>
4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar  
<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

### **Ölçme ve değerlendirme**

1. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)  
*Sınavlarımız yüz yüze, sözlü, yazılı ve uygulamalı yapılmaktadır.*
2. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi örnekleri  
*Bologna sürecinde Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi*  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/tapuvekadastro/dersplani> web adresinde bulunmaktadır.
3. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar  
*Yoktur*
4. Sınav güvenliği mekanizmaları  
*Gözetmen eşliğinde yapılmaktadır.*
5. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde izleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları  
*Paydaş katılımı bulunmamaktadır.*

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar  
<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/onceki-donem>
2. Öğrenci kabulü ile ilgili uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar, paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar  
<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/kayit-prosedur>
3. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar  
<http://web.ohu.edu.tr/diplomaeki/sayfa/diploma-eki>
4. Merkezi yerleşime gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler  
<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/kayit-prosedur>
5. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler  
<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/akts-dagilim>

**Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi**

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan N.Ö İ.Ö	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Mimarlık ve Şehir Bölge Planlama/Tapu ve Kadastro	2021-2022	40	41	302.98590	230.02522	342780	1030946
	2020-2021	40	41	390.11647	206.63951	134273	1484277

### C.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları, öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik ve bu kaynakların yeterlilik durumuna, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar (Uzaktan eğitim dahil)

*Laboratuvarımızda aşağıda adları ve miktarları belirli olan teçhizatlar kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>).*

Techizat Adı	Adet
NİVO	18
Lazerli Nivo	1
Total Station	15
GPS	1

2. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler  
*Teorik derslerimiz okul derslikleri ve bilgisayar laboratuvarlarında, uygulamalı derslerimiz ise okul arazimizde yapılmaktadır.*
3. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.), öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar  
*Geri dönüşüm için bir çalışma yapılmamıştır.*

#### Akademik destek hizmetleri

1. Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler  
<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/akademik-danismanlik>



2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler  
*https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas*
3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar  
*e-posta ve sosyal ağlardan ulaşabilmektedirler.*
4. Rehberlik ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar, öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları  
*Ogris sistemi üzerinden yapılmaktadır.*

#### **Tesis ve altyapılar**

1. Birimdeki tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar, erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar, bunların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar  
*Öğretim araçlarımız, ders hocalarının kontrolünde uygulaması yaptırılmaktadır.*
2. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları  
*Üniversitemizin uzaktan eğitim alt yapısı kullanılmaktadır.*

#### **Dezavantajlı gruplar ile sosyokültürel faaliyetler**

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)  
*Uygulama yoktur.*
2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle), faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri  
*Uygulama yoktur.*

### **C.4. Öğretim Kadrosu**

1. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar, izleme ve iyileştirme kanıtları
2. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, verilmiş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar
3. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

**Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu**

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2020-2021 Bahar	2021-2022 Güz
Öğr. Gör. Gürkan ÖZTAN	Necmettin Erbakan Üniversitesi 2018	3	2	2	11	22
Öğr. Gör. Mehmet Ali ASLAN	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 2018	13	2	2	6	11
Öğr. Gör. Ömer Tuğrul ÖZKAN	Karatay Üniversitesi 2021	6	2	2	3	9
Dr. Öğr. Üyesi Bilge GÜLER	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	-	2	2	3	6

## D. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

*Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.*

### D.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Üniversitemiz Ar-Ge politikası ve hedefleri doğrultusunda birimde yürütülen Ar-Ge çalışmaları, bu çalışmaların izlenmesi, iyileştirilmesi ve paydaş katılımını gösteren uygulama ve kanıtlar *Birimimizde Ar-Ge çalışması yapılmamıştır.*
2. Öncelikli alanlarımız ve yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine yönelik gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri, ilgili araştırma çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar *Öncelikli alanlarımız ve yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine yönelik gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri yapılmamıştır.*
3. Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimi *Araştırma-geliştirme altyapısı yoktur.*

4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar  
*Doktora programı yoktur.*
5. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı  
*Bu tür bir faaliyet yoktur.*
6. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları  
*Bu tür bir faaliyet yoktur.*

## **D.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)  
*Bu tür bir faaliyet yoktur.*
2. Öğretim elemanları ve diğer paydaşların geri bildirimleri  
*Geri bildirim çalışması yapılmamıştır.*
3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar  
Bölümümüz akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri AKAPEDİA üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmuş olup, araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmaktadır.
4. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar  
*Bu tür bir mekanizma yoktur.*
5. Birimin dâhil olduğu araştırma ağları, ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve sonuçları  
*Bu tür bir faaliyet yoktur.*
6. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar  
*Bu tür bir faaliyet yoktur.*

## **D.3. Araştırma Performansı**

1. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

<https://kurumsal.ohu.edu.tr/kurumsal/>

2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları  
<https://kurumsal.ohu.edu.tr/kurumsal/>
3. Öğretim elemanları ve diğer paydaşların geri bildirimleri  
<https://kurumsal.ohu.edu.tr/kurumsal/>
4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
<https://kurumsal.ohu.edu.tr/kurumsal/>
5. Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar, izleme ve iyileştirme çalışmaları  
<https://kurumsal.ohu.edu.tr/kurumsal/>

**Tablo 4. 2021 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri**

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim

## **E. TOPLUMSAL KATKI**

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir.*

### **E.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

1. Toplumsal katkı politikası ile uyumlu uygulama örnekleri

Toplumsal katkı politikası ile uyumlu uygulama örnekleri bulunmamaktadır

2. Toplumsal katkı politikası ve hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Toplumsal katkı politikası ve hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi bulunmamaktadır