# T.C.
# NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

# TARIM BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİLERİ FAKÜLTESİ

# 2018 Yılı
# Birim Faaliyet Raporu

---

[17 OCAK 2019 ]

# İçindekiler

**BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU**

**I- GENEL BİLGİLER**

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- Birime İlişkin Bilgiler

*1- Fiziksel Yapı*
*2- Örgüt Yapısı*
*3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar*
*4- İnsan Kaynakları*
*5- Sunulan Hizmetler*
*6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi*

D- Diğer Hususlar

**II- AMAÇ ve HEDEFLER**

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

C- Diğer Hususlar

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

A- Mali Bilgiler

*1- Bütçe Uygulama Sonuçları*
*2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar*
*3- Mali Denetim Sonuçları*
*4- Diğer Hususlar*

B- Performans Bilgileri

*1- Faaliyet ve Proje Bilgileri*
*2- Performans Sonuçları Tablosu*
*3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi*
*4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi*
*5- Diğer Hususlar*

**IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

**EK-1:** HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

# Birim Yöneticisinin Sunuşu

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi, Türkiye'de bulunan mevcut ziraat fakültelerinden farklı olarak yeni bir yapılanma modeliyle 2011 yılında kurulmuştur. Fakültemizde, diğer tarım (ziraat) fakültelerindeki bölüm yapılanmasından farklı olarak, Bitkisel Üretim ve Teknolojileri, Hayvansal Üretim ve Teknolojileri, Biyosistem Mühendisliği ve Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümleri olmak üzere dört bölüm bulunmaktadır. Fakültemizde 2018 yılında yürütülen eğitim-öğretim ve Ar-Ge faaliyetleri 36 akademik ve 11 idari personel tarafından gerçekleştirilmiştir. Fakültenin uluslararası tanınırlığını artırmaya yönelik olarak toplam 10 üniversite ile ikili anlaşma imzalanmış ve farklı ülkelerden olmak üzere toplam 3 uluslararası akademik personel istihdam edilmiştir.

Fakülte binası Doğuş Grubu tarafından yaptırılarak 2013 yılı sonunda Üniversitemize teslim edilmiştir. Fakültemiz araştırma ve uygulama etkinlikleri için merkez yerleşkede 260 dekar, Bor -Altunhisar yolu üzerinde 1441 dekar uygulama alanları bulunmaktadır. Doğuş Grubu tarafından 2016 yılında yapımına başlanan Hayvancılık Araştırma ve Uygulama Merkezi 2017 yılında tamamlanarak Üniversitemize teslim edilmiştir.

Fakültemizde lisans öğretimi 2013-2014 yılında iki bölümümüzde (Bitkisel Üretim ve Teknolojileri, Tarımsal Genetik Mühendisliği) başlamış, 2016-2017 öğretim yılında Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümüne de merkezi yerleştirme ile öğrenci alımı yapılmıştır. Tüm bölümlerimizde lisans programları %100 İngilizce olarak yürütülmekte olup, halen Ülkemizde tarımsal alanda %100 İngilizce eğitim veren tek fakülteyiz. Fakültemizde 2018 yılı sonu itibariyle üç bölümde 32 tanesi yabancı uyruklu olmak üzere toplam 351 lisans öğrencisi öğrenimine devam etmektedir. Ayhan Şahenk Vakfı tarafından Fakültemize yerleşen tüm öğrencilere, yılda 9 ay olmak üzere hazırlık sınıfı dahil öğrenim süreleri boyunca karşılıksız burs (2018 yılı için 600 TL/ay) verilmektedir. Öğrencilerimizin önemli bir bölümü, öğrenim sürelerinin bir kısmını değişim programları ile yurt dışında geçirmektedirler. Bu yıl içerisinde toplam 28 öğrencimiz Erasmus+ kapsamında öğrenimlerinin bir bölümünü yurtdışındaki üniversitelerde gerçekleştirmişlerdir.

Fakültemiz lisans öğrenimi yanında, tarımsal alanda nitelikli bir yüksek lisans ve doktora öğrenimi görmek isteyen öğrenciler için de bir çekim merkezi durumuna gelmiştir. Halen fakültemiz bölümlerinde 48 tanesi doktora olmak üzere toplam 177 lisansüstü öğrencimiz bulunmakta olup, bunların 58 tanesi (% 33) yabancı uyrukludur. Bütün dünyada lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı, üniversitelerin araştırıcı niteliklerinin bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Bu anlamda Fakültemiz yaklaşık % 50 lisansüstü öğrenci oranı ile bu alanda da Türkiye'deki en önde gelen tarım fakültesi durumundadır. Ayhan Şahenk Vakfı tarafından tüm yüksek lisans öğrencilerine iki yıl, doktora öğrencilerine ise dört yıl boyunca karşılıksız burs (2018 yılı için 1000 TL/ay) verilmektedir.

Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi, uluslararası standartlardaki fiziksel altyapısına ek olarak, Ar-Ge faaliyetlerinde bir önceki yıl konulan çıtayı daha da yükseltmiştir. Bu bağlamda, 2018 yılı içerisinde AB, TÜBİTAK, TAGEM, özel sektör ve Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi destekli toplam 42 adet proje yürütülmüştür. Akademik personelimiz tarafından yıl içerisinde 33 adedi SCI/SCI-E kapsamındaki uluslararası dergilerde yayınlanan makale olmak üzere, toplam 210 adet bilimsel yayın yapılmıştır. Araştırma çalışmalarına öğrencilerinde katılımları teşvik edilmekte olup, öğrencilerimiz tarafından TÜBİTAK desteğiyle 6 proje yürütülmektedir.

Eğitim-öğretim ve Ar-Ge çalışmalarının yanında 2018 yılı içerisinde fakülte tanıtım ve oryantasyon kitapları hazırlanmış; yeni öğrenci oryantasyonu gerçekleştirilmiş; yeni gelen bütün fakülte öğrencilerine iş güvenliği eğitimi verilmiş; iş akış şemaları ve görev tanımları hazırlanmış; akademik bilgi ve aktif danışmanlık sistemleri kullanılmaya başlanmış; öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenmiş; internet sitemiz güncellenmiş olup, program akreditasyon çalışmaları başlatılmıştır. Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi, yenilikçi eğitim yaklaşımı, İngilizce eğitim programları, uygulama ve araştırma altyapısı, yurt ve burs imkânları ve saygın üniversitelerle işbirliği olanakları gibi etkenler sayesinde; açıldığı ilk yıldan bu yana ülkemizin en yüksek puanla öğrenci alan tarım fakülteleri arasında yerini almıştır.

Fakültemizin eğitim ve Ar-Ge anlamında üstlendiği misyonun gerçekleştirilmesi ve hedeflerine ulaşması konusunda özverili ve gayretli çalışmalarından dolayı tüm mesai arkadaşlarıma ve bu raporun hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ediyorum.

Prof. Dr. Mehmet Emin ÇALIŞKAN
Dekan

# I- GENEL BİLGİLER

# A- Misyon ve Vizyon

## Misyon

Fakültemizin misyonu; Evrensel değerler çerçevesinde ve ulusal ihtiyaçlar doğrultusunda, bilimsel esaslara uygun olarak; tarımsal üretimin tüm alanlarında, çağdaş mesleki bilgi ve becerilerle donanmış, yeni bilgi ve teknolojileri takip edebilecek; sürekli öğrenen ve öğretebilen, üreten, araştıran ve uygulayabilen; gelişim ve değişime açık, etik değerler ile ulusal ve uluslararası rekabet gücüne sahip nitelikli meslek elemanları yetiştirmek ve böylece toplumun refahına katkı sağlamaktır.

## Vizyon

Vizyonumuz; Yürüttüğü çağdaş eğitim-öğretim faaliyetleri, yaptığı bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları ve yetiştirdiği nitelikli meslek elemanları açısından ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet gücüne sahip öncü ve örnek bir Fakülte olmaktır.

# B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

## 1- Birimin Kuruluşu

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi 24.10.2011 tarih ve 28094 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak, 26.09.2011 tarih ve 2011/2276 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi kampüs alanı içinde bulunan Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi, kuruluş aşamasında dört bölüm ve on dört anabilim dalından oluşmuşken, şu an on üç anabilim dalından oluşmaktadır. Fakültemiz, Merkez Yerleşke içerisinde toplam 24.846,52 metre kare kapalı alana kurulmuştur.

Fakültemiz için Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yerleşkesi içinde 260 dekarlık araştırma uygulama alanı tesis edilmiştir. Bu alanın 60 dekarlık kısmında sık dikim modern meyve bahçesi şeklinde kurulan alanda farklı meyve tür ve çeşitleri araştırma ve öğrenci uygulamaları için hizmet vermektedir. Arazinin diğer kısmı tarla bitkileri, sebze, tıbbi ve aromatik bitkiler gibi tek yıllık bitkiler için araştırma, üretim ve staj faaliyetleri için hizmet vermektedir.

Bor-Altunhisar yolu üzerinde 1441 dekar yem bitkileri uygulama ve araştırma alanı bulunmaktadır. Doğuş Holding tarafından 2016 yılında yapımına başlanan fakültemizin hayvancılık uygulama ve araştırma merkezi 2017 yılında tamamlanarak üniversitemize teslim edilmiştir. Hayvancılık Araştırma ve Uygulama Merkezinde süt sığırcılığı, koyunculuk, yumurta tavukçuluğu, etlik piliç, organik tavukçuluk araştırma ve uygulama tesisiyle, et değerlendirme ve kuluçka ünitesi bulunmaktadır. Ayrıca 160 kovanlık arıcılık uygulama ve araştırma birimi oluşturulmuştur.

# 2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nca yetkili kılınmış yönetim organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu, Bölümler ve Anabilim Dalları şeklinde belirlenmiştir.

**Fakülte Dekanı:**

İlgili Mevzuat çerçevesinde, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen vizyon, misyon, amaç ve ilkeler doğrultusunda; Fakültenin vizyon ve misyonunu gerçekleştirmek için eğitim-öğretimin ve idari işlerin etkinlik, verimlilik ve etik ilkelerine göre planlanması, örgütlenmesi, yönlendirilmesi, koordine edilmesi, kararlar alınması ve denetlenmesi.

Görev ve Sorumlulukları

- ✓ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak;
- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek;
- ✓ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak;
- ✓ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek;
- ✓ Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Dekan Yardımcıları:**

İlgili Mevzuat çerçevesinde, Fakültenin vizyonu ve misyonu doğrultusunda eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerinin etkinlik, verimlilik ve etik ilkelerine göre planlanması, örgütlenmesi, yönlendirilmesi, koordine edilmesi, kararlar alınması ve denetlenmesi için Dekana yardımcı olunması, Dekan görev başında olmadığı zamanlarda Dekana vekalet edilmesi ve Dekan adına işler yürütülmesi. Biri Eğitim-Öğretim İşleri, diğeri İdari-Mali İşler'den sorumlu iki öğretim üyesi Dekan Yardımcılığı görevlerini yürütürler.

Görev ve Sorumlulukları

- ✓ Yönetim fonksiyonlarını (Planlama, Örgütleme, Yöneltme, Koordinasyon, Karar Verme ve Denetim) kullanarak Fakültenin etkin, verimli ve uyumlu bir biçimde çalışmasını sağlamak için Dekana yardımcı olmak;
- ✓ Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Fakülteyi üst düzeyde ve Üniversite Senatosu ile Yönetim Kurulunda temsil etmek;
- ✓ Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Fakülte Kurullarına ve Fakülte Yönetim Kurullarına başkanlık etmek;
- ✓ Fakültenin Stratejik Planı'nın hazırlanmasında Dekana yardımcı olmak;
- ✓ Yıllık İdari Faaliyet Raporlarının hazırlanmasını sağlamaktır.

**Fakülte Kurulu:**

Dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanlarından ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçtikleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçtikleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görev ve Sorumlulukları

- ✓ Fakültenin, eğitim – öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim – öğretim takvimini kararlaştırmak;
- ✓ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek;
- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte Yönetim Kurulu:**

Dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçtiği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim – öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görev ve Sorumlulukları

- ✓ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek;
- ✓ Fakültenin eğitim – öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak;
- ✓ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak;
- ✓ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak;
- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim – öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek;
- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Bölüm Başkanı:**

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim – öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Görev ve Sorumlulukları

- ✓ Bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim, araştırma ve bölümle ilgili her türlü faaliyeti düzenli, etkili ve verimli bir şekilde yürütmek;
- ✓ Bölüm sekretaryası işlerinin yürütülmesini sağlamak;
- ✓ Bölümde bulunan öğretim elemanları arasında işbirliğini ve uyumu sağlamak;
- ✓ Bölümde bilimsel araştırmaların ve projelerin hazırlanmasını ve devamlılığını sağlamak;
- ✓ Bölüm Kurulunu toplamak ve başkanlık etmek;
- ✓ Bölümde görevli öğretim elemanlarını izlemek ve görevlerini tam olarak yapmalarını sağlamaktır.

# C- Birime İlişkin Bilgiler

## 1- Fiziksel Yapı

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Niğde İli Merkez İlçesindeki Bor Yolu üzerinde Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nin Merkez yerleşkesi içerisinde bulunmaktadır. Toplam 24.846,52 m² kapalı alana sahiptir. Beş bloktan oluşmaktadır. A, B ve C Bloklar bodrum, zemin ve 3 kattan oluşmaktadır. Binadaki bloklar birbirine bağlı ve bodrum, zemin ve birinci kattan bloklar arası geçiş bulunmaktadır.

Fakülte binasında toplam 35 adet araştırma ve uygulama laboratuvarı, 2 adet amfi, 30 adet sınıf, 95 adet ofis, 5 adet toplantı salonu, 1 adet kütüphane, 1 adet öğrenci çalışma odası, 1 adet kantin, 1 adet ambar ve öğrenci topluluk odaları yer almaktadır.

## Açık ve Kapalı Alanlar

| Birim Adı | Kapalı Alan($m^2$) | Açık Alan($m^2$) |
|---|---|---|
| Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi | 24.846,52 | 8.900 |

# 1.1- Eğitim Alanları

| Eğitim Alanları | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı ($m^2$) | Kapasitesi (Kişi) |
|---|---|---|---|
| Amfi (Açık) | 1 | 103,9 | 120 |
| Sınıf | 30 | 1.985,4 | 1.306 |
| Bilgisayar Laboratuvarı | 2 | 107,3 | 54 |
| Teknik Çizim Laboratuvarı | 1 | 89,3 | 36 |
| Ürün İşleme-Paketleme Laboratuvarı | 1 | 66,3 | 13 |
| Hidroloji Laboratuvarı | 1 | 95,6 | 19 |
| Fizyoloji Laboratuvarı | 1 | 50,5 | 10 |
| TGMB Uygulama Laboratuvarı | 1 | 49,4 | 10 |
| Patoloji Laboratuvarı | 1 | 43,9 | 8 |
| Mikroskobi Laboratuvarı | 1 | 95,2 | 19 |
| BÜTB Uygulama Laboratuvarı | 1 | 53,7 | 10 |
| BİSM Uygulama Laboratuvarı | 1 | 50,2 | 10 |
| HÜTB Uygulama Laboratuvarı | 1 | 50,2 | 10 |
| Doku Kültür Laboratuvarı (Ar-Ge) | 1 | 54,3 | 10 |
| Doku Kültür Laboratuvarı (Öğrenci Uygulama) | 1 | 54,3 | 10 |
| Örnek Saklama Laboratuvarı | 1 | 54,2 | 10 |
| GIS Laboratuvarı | 1 | 93,3 | 18 |
| Histoloji Laboratuvarı | 1 | 105,4 | 21 |
| Büyüme Kabinleri Laboratuvarı | 1 | 29,4 | 6 |
| Mikroskobi Laboratuvarı | 1 | 74,6 | 14 |
| Biyo Teknoloji Laboratuvarı | 1 | 100,2 | 20 |
| Kantitatif Analiz Laboratuvarı | 1 | 97,8 | 19 |
| Elemantal Analiz Laboratuvarı | 1 | 93,8 | 18 |
| Ekstraksiyon Laboratuvarı | 1 | 53,7 | 10 |
| Örnek Hazırlama Laboratuvarı | 1 | 29,4 | 6 |
| Tahum Kalitesi Laboratuvarı | 1 | 50,5 | 10 |
| Doku Kültürü Laboratuvarı | 1 | 63,7 | 12 |
| TGMB Araştırma Laboratuvarı 1 | 1 | 49,3 | 10 |
| BÜTB Araştırma Laboratuvarı 1 | 1 | 51,7 | 10 |
| BÜTB Araştırma Laboratuvarı 1 | 1 | 60,1 | 12 |
| Biyosistem M. Araştırma Laboratuvarı 1 | 1 | 40,4 | 8 |
| Biyosistem M. Araştırma Laboratuvarı 2 | 1 | 44,1 | 9 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| HÜTB Araştırma Laboratuvarı 1 | 1 | 42,8 | 8 |
| HÜTB Araştırma Laboratuvarı 2 | 1 | 47,7 | 10 |
| BÜTB Toprak Analiz Laboratuvarı | 1 | 46,3 | 9 |
| TGMB Araştırma Laboratuvarı 2 | 1 | 52,1 | 10 |
| TGMB Araştırma Laboratuvarı 3 | 1 | 41,1 | 8 |
| **TOPLAM** | | **4320,1** | **1.893** |

## 1.1.1- Sosyal Alanlar

### *1.2.1- Kantin ve Kafeteryalar*

| | **Sayısı (Adet)** | **Kapalı Alanı ($m^2$)** | **Kapasitesi (Kişi)** |
|---|---|---|---|
| Kantin | 1 | 251,6 | 120 |
| **TOPLAM** | **1** | **256,6** | **120** |

### *1.2.1.1.Sinema Salonları*

| **Salon** | **Adet** | **Alan ($M^2$)** | **Kapasite (Kişi)** |
|---|---|---|---|
| Sinema Salonu | | | |

### *1.2.2- Yemekhaneler*

| | **Sayısı (Adet)** | **Kapalı Alanı ($m^2$)** | **Kapasitesi (Kişi)** |
|---|---|---|---|
| Öğrenci Yemekhanesi | | | |
| Personel Yemekhanesi | | | |
| **TOPLAM** | | | |

### *1.2.3- Misafirhaneler*

| | **Sayısı (Adet)** | **Kapalı Alanı ($m^2$)** | **Kapasitesi (Kişi)** | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | **K** | **E** | **Toplam** |
| Misafirhane | | | | | |

### *1.2.4- Öğrenci Yurtları*

| | **Oda Sayısı (Adet)** | **Kapalı Alanı ($m^2$)** | **Kapasitesi (Kişi)** | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | **K** | **E** | **Toplam** |
| Öğrenci Yurdu | | | | | |

### *1.2.5- Spor Tesisleri*

| | Sayısı (Adet) | Alanı ($m^2$) | AÇIKLAMALAR |
|---|---|---|---|
| Kapalı Spor Tesisi | | | |
| Açık Spor Tesisi | | | |
| ….. | | | |

### *1.2.6- Toplantı - Konferans Salonları*

| | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı ($m^2$) | Kapasitesi (Kişi) |
|---|---|---|---|
| Toplantı Salonu (Dekanlık) | 1 | 54,1 | 14 |
| Toplantı Salonu (BÜT) | 1 | 51,4 | 14 |
| Toplantı Salonu (BİS) | 1 | 31,3 | 14 |
| Toplantı Salonu (HÜT) | 1 | 51,4 | 14 |
| Toplantı Salonu (TGM) | 1 | 31,3 | 14 |
| Konferans Salonu (Amfi) | 1 | 103,3 | 110 |
| Amfi (Açık) | 1 | 103,9 | 120 |
| **TOPLAM** | **7** | **426,7** | **300** |

## 1.3- Hizmet Alanları

### *1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları*

| Hizmet Alanı | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı ($m^2$) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
|---|---|---|---|
| Çalışma Odası | 66 | 1598 | **35** |

### *1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları*

| Hizmet Alanı | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı ($m^2$) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
|---|---|---|---|
| Servis | 1 | 16,8 | 1 |
| Çalışma Odası | 28 | 469,1 | 8 |
| **TOPLAM** | **29** | **485.90** | **9** |

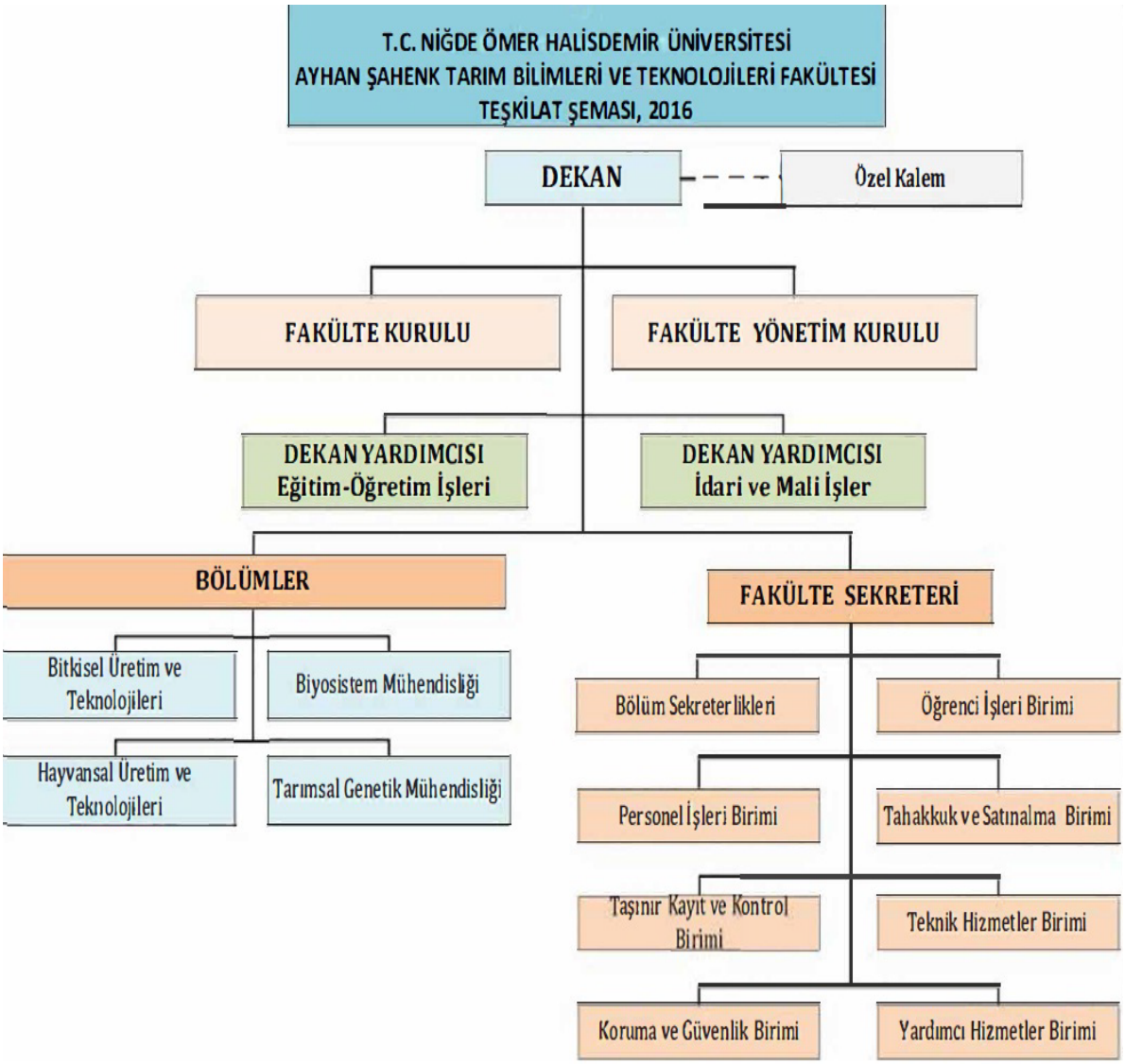
## 1.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

| Türü | Sayısı (Adet) | Alanı ($m^2$) |
|---|---|---|
| Ambar | 1 | 101,1 |
| Arşiv | - | - |
| Atölye | - | - |

## 1.5- Taşıtlar

| Taşıtın Cinsi | Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar | Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar | Toplam |
|---|---|---|---|
| **Traktör** | **3** | **-** | **3** |
| **TOPLAM** | **3** | **-** | **3** |

# 2- Örgüt Yapısı



**FAKÜLTE YÖNETİMİ**

| | |
|---|---|
| Dekan | Prof. Dr. Mehmet Emin ÇALIŞKAN |
| Dekan Yardımcısı | Doç. Dr. Mustafa ÖZDEN |
| Dekan Yardımcısı | - |
| Fakülte Sekreteri | İlhan KILIÇ |

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ**

| | | |
|---|---|---|
| **Başkan** | Dekan | Prof. Dr. Mehmet Emin ÇALIŞKAN |
| **Üye** | Profesör Temsilcisi | Prof. Dr. Ahmet ŞEKEROĞLU |
| **Üye** | Profesör Temsilcisi | Prof. Dr. Ethem AKYOL |
| **Üye** | Profesör Temsilcisi | Prof. Dr. Sevgi ÇALIŞKAN |
| **Üye** | Doçent Temsilcisi | Doç. Dr. Ahmet Latif TEK |
| **Üye** | Doçent Temsilcisi | Doç. Dr. Mustafa ÖZDEN |
| **Üye** | Yardımcı Doçent Temsilcisi | Yrd. Doç. Dr. Burak ŞEN |

**FAKÜLTE KURULU ÜYELERİ**

| | | |
|---|---|---|
| **Başkan** | Dekan | Prof. Dr. Mehmet Emin ÇALIŞKAN |
| **Üye** | Tarımsal Genetik Mühendisliği Böl. Başkan V. | Prof. Dr. Mehmet Emin ÇALIŞKAN |
| **Üye** | Bitkisel Üretim Böl. Başkan V. | Prof. Dr. Çiğdem ULUBAŞ SERÇE |
| **Üye** | Hayvansal Üretim Böl. Başkan V. | Prof. Dr. Ethem AKYOL |
| **Üye** | Biyosistem Mühendisliği Böl. Başkan V. | Yrd. Doç. Dr. Burak ŞEN |
| **Üye** | Profesör Temsilcisi | Prof. Dr. Sedat SERÇE |
| **Üye** | Profesör Temsilcisi | Prof. Dr. Çiğdem ULUBAŞ SERÇE |
| **Üye** | Profesör Temsilcisi | Prof. Dr. Sevgi ÇALIŞKAN |
| **Üye** | Doçent Temsilcisi | Doç. Dr. Ahmet Latif TEK |
| **Üye** | Doçent Temsilcisi | Doç. Dr. Mustafa ÖZDEN |
| **Üye** | Doktor Öğretim Üyesi Temsilcisi | Dr. Öğr. Üyesi Sema YAMAN |

# 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

## 3.1- Yazılımlar

Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi öğrencilerinin kullanımına açık bilgisayarlarda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından tedarik edilmiş olan IBM SPSS24 istatistik yazılımı, Office 2010 ve Windows 7 işletim sistemleri kurulmuştur.

Ayrıca, TÜBİTAK projelerinin rektörlük ve dekanlık paylarından biyoinformatik analizlerde kullanılmak üzere bir adet IBM sunucu üzerinde çoklu kullanıcılı Geneious 11.0.4 ve CLC Main Workbench 8.0.0 yazılımları satın alınarak, "Biyoinformatik Analiz Birimi" kapsamında kullanıma geçirilmiştir.

## 3.2- Bilgisayarlar

(Birim hizmetlerinde kullanılan bilgisayarlara yer verilecektir.)

| Cinsi | Sayısı (Adet) |
|---|---|
| Masaüstü Bilgisayar | **89** |
| Taşınabilir Bilgisayar | **7** |
| …… | |
| Masaüstü Bilgisayar | **89** |

## 3.3- Kütüphane Kaynakları

(Birim kitaplıklarında bulunan materyallere ait bilgilere yer verilecektir.)

| Türü | Sayısı (Adet) |
|---|---|
| Kitap | |
| Basılı Periyodik Yayın | |
| Elektronik Yayın | |
| ….. | |

## 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

(Birim hizmetlerinde kullanılan diğer bilgi ve teknolojik kaynaklara yer verilecektir.)

| Cinsi | Adet |
|---|---|
| Projeksiyon | **15** |
| Slayt Makinesi | **0** |
| Tepegöz | **0** |
| Episkop | **0** |
| Baskı Makinesi | **1** |
| Fotokopi Makinesi | **1** |
| Faks | **1** |
| Fotoğraf Makinesi | **0** |
| Kamera | **0** |
| Televizyon | **6** |
| Yazıcı | **23** |
| Tarayıcı | **6** |
| Mikroskop | **74** |
| DVD | **1** |

# 4- İnsan Kaynakları

(Bu başlık altında, biriminin faaliyet dönemi sonunda **-31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla-** mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları vb. bilgilerine yer verilir.)

## Birimin Toplam Personel Sayısı

| KADROLU | | | SÖZLEŞMELİ | | Geçici İşçi (Öz Gelir İşçisi) | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Akademik Personel | 657 4/A (Memur) | 657 4/D (Sürekli İşçi) | 657 4/B (Sözleşmeli Personel) | 657 4/C (Geçici Personel) | | |
| 32 | 11 | 22 | 5 | | | 70 |

## 4.1- Akademik Personel

| Unvan | Kadroların Doluluk Oranına Göre | | | Kadroların İstihdam Şekline Göre | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Dolu | Boş | Toplam | Tam Zamanlı | Yarı Zamanlı |
| Profesör | 9 | - | 9 | 9 | - |
| Doçent | 5 | - | 5 | 5 | - |
| Doktor Öğretim Üyesi | 9 | - | 9 | 9 | - |
| Öğretim Görevlisi | 1 | - | 1 | 1 | - |
| Okutman | - | - | - | - | - |
| Çevirici | - | - | - | - | - |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | - | - | - | - | - |
| Araştırma Görevlisi | 8 | - | 8 | 8 | - |
| Uzman | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | 32 | - | 32 | 32 | - |

### *4.1.1- Akademik Personel Atamaları*

| | Profesör | Doçent | Yardımcı Doçent | Öğretim Görevlisi | Okutman | Araştırma Görevlisi | Uzman | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Açıktan | | | | | | 3 | | 3 |
| Naklen | | | | | | | | |
| **TOPLAM** | | | | | | 3 | | 3 |

### *4.1.2- Akademik Personel Unvan Değişiklikleri*

| Eski Unvanı | Yeni Unvanı | Sayı (Kişi) |
|---|---|---|
| Dr. Öğr. Üyesi | Doç. Dr. | 2 |
| Doç. Dr. | Prof. Dr. | 1 |

### *4.1.3- Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel*

| | Profesör | Doçent | Doktor Öğretim Üyesi | Öğretim Görevlisi | Okutman | Araştırma Görevlisi | Uzman | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nakil | | | **1** | | | **1** | | **2** |
| İstifa | | | | | | | | |
| Emekli | | | | | | | | |
| İlişik Kesme | **1** | | | | | | | **1** |
| Vefat | | | | | | | | |
| Diğer | | | | | | | | |
| **TOPLAM** | **1** | | **1** | | | **1** | | **3** |

### *4.1.4- Yabancı Uyruklu Akademik Personel*

| **Unvan** | **Geldiği Ülke** | **Çalıştığı Bölüm** |
|---|---|---|
| Profesör | | |
| Doçent | Avusturalya | Bitkisel Üretim ve Teknolojileri |
| Doktor Öğretim Üyesi | Pakistan | Tarımsal Genetik Mühendisliği |
| Öğretim Görevlisi | | |
| Okutman | | |
| Çevirici | | |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | | |
| Araştırma Görevlisi | | |
| Uzman | | |

### *4.1.5- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel*

| **Unvan** | **Bağlı Olduğu Bölüm** | **Görevlendirildiği Üniversite** |
|---|---|---|
| Profesör | | |
| Doçent | | |
| Yardımcı Doçent | | |
| Öğretim Görevlisi | | |
| Okutman | | |
| Çevirici | | |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | | |
| Araştırma Görevlisi | | |
| Uzman | | |

### *4.1.6- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel*

| Unvan | Çalıştığı Bölüm | Geldiği Üniversite |
|---|---|---|
| Profesör | | |
| Doçent | | |
| Yardımcı Doçent | | |
| Öğretim Görevlisi | | |
| Okutman | | |
| Çevirici | | |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | | |
| Araştırma Görevlisi | | |
| Uzman | | |

### *4.1.7- Sözleşmeli Akademik Personel*

| UNVAN | Sayı (Kişi) |
|---|---|
| Profesör | - |
| Doçent | 1 |
| Doktor Öğretim Üyesi | 10 |
| Öğretim Görevlisi (U) | 1 |
| Sanatçı Öğretim Elemanı | |
| Sahne Uygulatıcısı | |
| … | |
| **TOPLAM** | **12** |

### *4.1.8- Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı*

| | 1-3 Yıl | 4-6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21 - Üzeri |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Kişi Sayısı | 10 | 3 | 2 | 3 | 1 | 17 |
| Yüzde | 28 | 8 | 6 | 8 | 3 | 47 |

### *4.1.9- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı*

| | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51 - Üzeri |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Kişi Sayısı | 2 | 5 | 3 | 4 | 14 | 8 |
| Yüzde | 6 | 14 | 8 | 11 | 39 | 22 |

### *4.1.9- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar*

| Ülke | Üniversite | Anlaşmanın İçeriği |
|---|---|---|
| | | |

## 4.1.10- İdari Personel

(Birimin idari personel kadro dağılımına, dolu ve boş sayılarına vb. yer verilecektir.)

### *4.2.1- İdari Personel Sayısı*

| KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE | | | |
|---|---|---|---|
| **Kadro Sınıflandırması** | **Dolu** | **Boş** | **TOPLAM** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | | | |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Teknik Hizmetler Sınıfı | | | |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Din Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | | | |
| …… | | | |
| **TOPLAM** | | | |

### *4.2.2- İdari Personel Atamaları*

| | **GİHS** | **SHS** | **THS** | **EÖHS** | **AV.HS** | **DHS** | **YHS** | **TOPLAM** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Açıktan | **1** | - | - | - | - | - | - | **1** |
| Naklen | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **1** | - | - | - | - | - | - | **1** |

### *4.2.3- İdari Personel Unvan Değişiklikleri*

| **Eski Unvanı** | **Yeni Unvanı** | **Sayı (Kişi)** |
|---|---|---|
| Memur | Bilgisayar İşletmeni | 1 |
| **TOPLAM** | | 1 |

### *4.2.4- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel*

| | **GİHS** | **SHS** | **THS** | **EÖHS** | **AV.HZ** | **DHS** | **YHS** | **TOPLAM** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nakil | | | | | | | | |
| İstifa | | | | | | | | |
| Emekli | | | | | | | | |
| İlişik Kesme | | | | | | | | |
| Vefat | | | | | | | | |
| Diğer | | | | | | | | |
| **TOPLAM** | | | | | | | | |

### *4.2.5- İdari Personelin Eğitim Durumu*

| | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Yüksek Lisans ve Doktora | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Kişi Sayısı | | 1 | 5 | 4 | 1 | 11 |
| Yüzde | | 9,5 | 45 | 36 | 9,5 | 100 |

### *4.2.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri*

| | 1-3 Yıl | 4-6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21 - Üzeri | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Kişi Sayısı | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 10 |
| Yüzde | 10 | 20 | 20 | 10 | 20 | 20 | 100 |

### *4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı*

| | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51-Üzeri | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Kişi Sayısı | - | 3 | 2 | 2 | 3 | 1 | 11 |
| Yüzde | - | 27 | 18 | 18 | 27 | 10 | |

## 4.3- Sözleşmeli Personel

### *4.3.1- Sözleşmeli Personel Sayısı*

| UNVAN | Çalıştığı Birim | Sayı (Kişi) |
|---|---|---|
| Ziraat Mühendisi | Ayhan Şahenk Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi | 2 |
| Veteriner Hekim | Ayhan Şahenk Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi | 1 |
| Veteriner Sağlık Teknikeri | Ayhan Şahenk Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi | 1 |
| Teknisyen | Ayhan Şahenk Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi | 1 |
| **TOPLAM** | | 5 |

### *4.3.2- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri*

| | 1-3 Yıl | 4-6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21 - Üzeri |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Kişi Sayısı | | | | | | |
| Yüzde | | | | | | |

### *4.3.3- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı*

| | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51 - Üzeri |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Kişi Sayısı | | | 3 | 2 | | |
| Yüzde | | | 60 | 40 | | |

# 5- Sunulan Hizmetler

## 5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

2018-2019 eğitim-öğretim yılında Fakültemizin bölümleri içinde yer alan bölümlerden Bitkisel Üretim ve Teknolojileri, Tarımsal Genetik Mühendisliği ve Hayvansal Üretim ve Teknolojileri bölümlerine lisans düzeyinde öğrenci alımı gerçekleştirilmiştir. Her üç bölümde de öğretim dili %100 İngilizce olarak gerçekleştirilmektedir. Biyosistem Mühendisliği Bölümü ise yeterli öğretim üyesi bulunmadığından henüz eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamamıştır. Bitkisel Üretim ve Teknolojileri ve Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümlerine 2018-2019 öğreitm yılı için 30 öğrenci kontenjanı verilmiş ve tüm kontenjanlar dolmuştur. Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümü Türkiye'de sayısal puan türünde öğrenci alan tüm tarım lisans programları arasında en yüksek taban puana sahip üçüncü bölüm olmuştur. İlk lisans öğrencilerini 2016-2017 eğitim-öğretim yılında almış olan Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü'ne kayıt yaptıran öğrenci sayısı 10'un altında olduğundan dolayı, 2017-2018 eğitim-öğretim yılında YÖK tarafından bu bölümümüze kontenjan tahsis edilmemiştir. Bununla birlikte 2018-2019 eğitim-öğretim yılında Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü lisans programının tekrar açılması yönündeki başvurumuz YÖK tarafından uygun bulunmuş ve 15 öğrenci kontenjanı verilmiş ve kontenjanın tamamı dolmuştur.

Bitkisel Üretim ve Teknolojileri, Tarımsal Genetik Mühendisliği ve Hayvansal Üretim ve Teknolojileri bölümlerinde lisans programları yanında Türkçe ve İngilizce Yüksek Lisans ve Doktora Programları yürütülmektedir. Gerek lisans ve gerekse lisansüstü eğitimde uluslararası öğrenci sayısını arttırmak ve uluslararası tanınırlıkta bir fakülte olmak hedeflenmektedir. Bu bağlamda, toplam lisans programlarımızdaki uluslararası öğrenci sayısı 32'ye (%9) ulaşmıştır. İleriki yıllarda uluslararası öğrenci oranının %30'lar düzeyine artırılması hedeflenmektedir.

Fakültenin uluslararası tanınırlığını artırmaya yönelik olarak dünyanın önde gelen üniversiteleriyle imzalanan ikili işbirliği anlaşmalarının sayısı artırılmıştır. Bir önceki yıl 9 olan anlaşma sayısı, 2018 yılında 10'a çıkartılmıştır. Yıl içerisinde Pakistan ile Mevlana Proje Tabanlı Değişim Programı kapsamında yeni bir proje yürütülmeye başlanmıştır. Aynı kapsamda 2018 yılı içerisinde farklı ülkelerden toplam 6 akademik personel değişim programları kapsamında ders vermek ve araştırmalarda bulunmak üzere fakültemize gelmiştir.

### Birimin eğitim-öğretim politikası

Eğitim-öğretimde güçlü temel teorik bilgilerin yanında, sektörün ihtiyaç duyduğu yabancı dil bilgisi yeterli ve uygulama yeterliliğini tamamlamış ulusal ve uluslararası rekabet gücü kazanmış nitelikli Ziraat Mühendislerinin yetiştirilmesi; fakültemizin öncelikli eğitim-öğretim politikasıdır.

### Birimde eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesine yönelik alınan tedbirler

Fakültemiz öğrenci ve öğrenme odaklı bir eğitim-öğretim planını uygulamayı temel hedef edinmiştir. Bu hedef doğrultusunda öğrencilerinin teorik bilgi yanında uygulama deneyimi ve yeterliliğine sahip olarak mezun olmasını sağlamaya yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu yıl içerisinde moleküler biyoloji ve genetik uygulamaları için gerekli cihazlarla donatılmış bir adet uygulama laboratuvarı kurularak faaliyete geçirilmiştir. Uygulama dersleri için araştırma görevlileri görevlendirilmiş, ders uygulamalarının daha etkin olması sağlanmıştır. Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümünün araştırma ve uygulama çiftliğinin kurulumu ve personel ihtiyacı tamamlanmıştır. Fakültemizin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı ve tercih edilirliğini artırmak amacıyla,

Türkçe ve İngilizce Fakülte tanıtım katalogları hazırlanarak dağıtımları yapılmış, fakültenin internet sitesinde yayımlanmıştır. Yurtdışından farklı üniversiteler ile temaslar ve ikili görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Erasmus+ kapsamında öğrencilerin değişim ve staj hareketliliğini artırmaya yönelik girişimler ile ikili işbirliği yapılan üniversite sayısının artırılması planlanmıştır.

Öğrencilerin pratik alanda yeterli tecrübeye ulaşmaları için ulusal ve uluslararası platformda sektörün önde gelen firmaların temsilcileriyle fakültemizde paneller, konferanslar ve söyleşiler yürütülmektedir. Öğrencilerin zorunlu stajlarına yönelik olarak özel sektör ile anlaşmalara varılmaktadır.

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında fakültemiz öğrencilerini İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiş ve lisans birinci sınıf müfredatına Güz ve Bahar dönemlerini kapsayacak şekilde haftada ikişer saat olmak üzere "Safety and Health at Work" isimli dersler yerleştirilmiştir.

Bunlara ek olarak, fakültemizde eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesine yönelik aşağıdaki ek tedbirler alınmıştır.

- ✓ Fakülte uygulama bahçesinde budama ve meyve seyreltme işlemlerinin öğrenci uygulamaları olarak yapılması sağlanmıştır.
- ✓ Öğrenci sunumlarında kullanmak üzere 10 adet yeni poster panosu alınmıştır.
- ✓ Teknik geziler, seminerler ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir.
- ✓ Öğrencilerin fakültemizde yürütülen ulusal ve uluslararası projelere aktif olarak katılımı sağlanmaktadır.
- ✓ Eğitim-öğretim kalitesini arttırmaya yönelik akreditasyon çalışmalarının fakültenin aktif 3 bölümünde devam ettirilmektedir.
- ✓ Uygulama derslerinde kullanılmak üzere akademik personel tarafından istenilen kimyasal ve sarf malzemeler bütçe imkanları dahilinde temin edilmektedir.
- ✓ Eğitim öğretim planlarının ve ders notlarının güncellenmesi yapılmaktadır.
- ✓ Staj hareketliliği için gerekli oryantasyon, defter ve yönetmeliklerinin hazırlanması tamamlanmıştır.
- ✓ İç ve dış paydaşlarla öğrencilerin tanıştırılmakta ve meslek etiğinin önemi anlatılmaktadır.
- ✓ Öğrencilerin bilimsel meraklarını artıracak ve bilimsel araştırmalara teşvik ettirmeye yönelik olarak TÜBİTAK 2209-A araştırma projelerinin yazımı ve yürütülmesi teşvik edilmektedir.

### *5.1.1- 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı*

| Birimin Adı | I. Öğretim | II. Öğretim | TOPLAM |
|---|---|---|---|
| Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi | 50 | | 50 |

### *5.1.2- 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Toplam Öğrenci Sayısı*

| Birimin Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | Toplam | | GENEL TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | K | E | Toplam | K | E | Toplam | K | E | |
| BÜT | 72 | 87 | | | | | | | 159 |
| TGM | 82 | 82 | | | | | | | 164 |
| HÜT | 8 | 20 | | | | | | | 28 |
| Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi | **162** | **189** | | | | | | | **351** |

### 5.1.3- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

| Birimin Adı | Toplam Öğrenci Sayısı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | TOPLAM | | Birim İçindeki Payı (%) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | K | E | Toplam | K | E | Toplam | K | E | |
| BÜT | 159 | 25 | 25 | 50 | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- | 31,4 |
| TGM | 164 | 20 | 28 | 48 | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- | 29.2 |
| HÜT | 28 | 8 | 14 | 22 | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- | 78.5 |
| Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi | **351** | **53** | **67** | **120** | | | | | | **34** |

### 5.1.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

| Birimin Adı | ÖSS Kontenjanı | Kayıt Olan | Doluluk Oranı (%) | Boş Kalan |
|---|---|---|---|---|
| BÜT | 30 | 31 | 100 | ---- |
| TGM | 30 | 31 | 100 | ---- |
| HÜT | 15 | 16 | 100 | ---- |
| Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi | 75 | 78 | 100 | |

### 5.1.5- Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

| Birimin Adı | Programı | Yüksek Lisans | | Doktora | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Tezli | Tezsiz | | |
| Bitkisel Üretim ve Teknolojileri Bölümü | Türkçe | 29 | - | 8 | 37 |
| Bitkisel Üretim ve Teknolojileri Bölümü | İngilizce | 18 | - | 6 | 24 |
| Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü | Türkçe | 20 | - | 2 | 22 |
| Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü | İngilizce | 8 | - | 4 | 12 |
| Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümü | Türkçe | 21 | - | 6 | 27 |
| Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümü | İngilizce | 26 | - | 18 | 44 |
| **TOPLAM** | | | | | |

### 5.1.6- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

| Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Birimin Adı** | **Bölümü** | **K** | **E** | **TOPLAM** |
| Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi | BÜT | 2 | 7 | 9 |
| Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi | TGM | 3 | 12 | 15 |
| Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi | HÜT | 1 | 7 | 8 |
| **TOPLAM** | | **6** | **26** | **32** |

### *5.1.7- Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı*

| **Birimin Adı** | **Gittiği Ülke** | **Giden Öğrenci Sayısı** |
|---|---|---|
| Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi | POLANYA | 12 |
| | LETONYA | 3 |
| | ROMANYA | 4 |
| | MACERİSTAN | 2 |
| | ALAMANYA | 4 |
| | İTALYA | 2 |
| TOPLAM | | **27** |

### *5.1.8- Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı*

| **Birimin Adı** | **Geldiği Ülke** | **Gelen Öğrenci Sayısı** |
|---|---|---|
| Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi | Pakistan | 4 |
| | | |

### 5.1.9. 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında Verilen Diploma ve Diploma Eki Sayıları

| 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Güz -Bahar Yarıyılı/Yaz Okulu/ Bütünleme Ve Tek Ders Sınavı/Staj Sonu Basılan Diploma Sayısı | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu | Güz Yarıyıl Mezun Sayısı | Bahar Yarıyılı Mezun Sayısı | Bütünleme ve Tek Ders Sınavları ve Staj Sonrası Mezunları | Toplam | Diploma Ekleri |
| ***Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi*** | ---- | **50** | ---- | **50** | **50** |
| Toplam | ---- | 50 | ---- | 50 | 50 |

### 5.1.10.2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay ve Dikey Geçiş Yaparak Gelen-Giden Öğrenci Sayısı

| | Dikey Geçişle Gelen | Dikey Geçişle Giden | Yatay Geçişle Gelen | Yatay Geçişle Giden |
|---|---|---|---|---|
| *Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi* | 6 | ----- | 1 | 5 |
| **TOPLAM** | 6 | ----- | 1 | 5 |

## 5.2- İdari Hizmetler

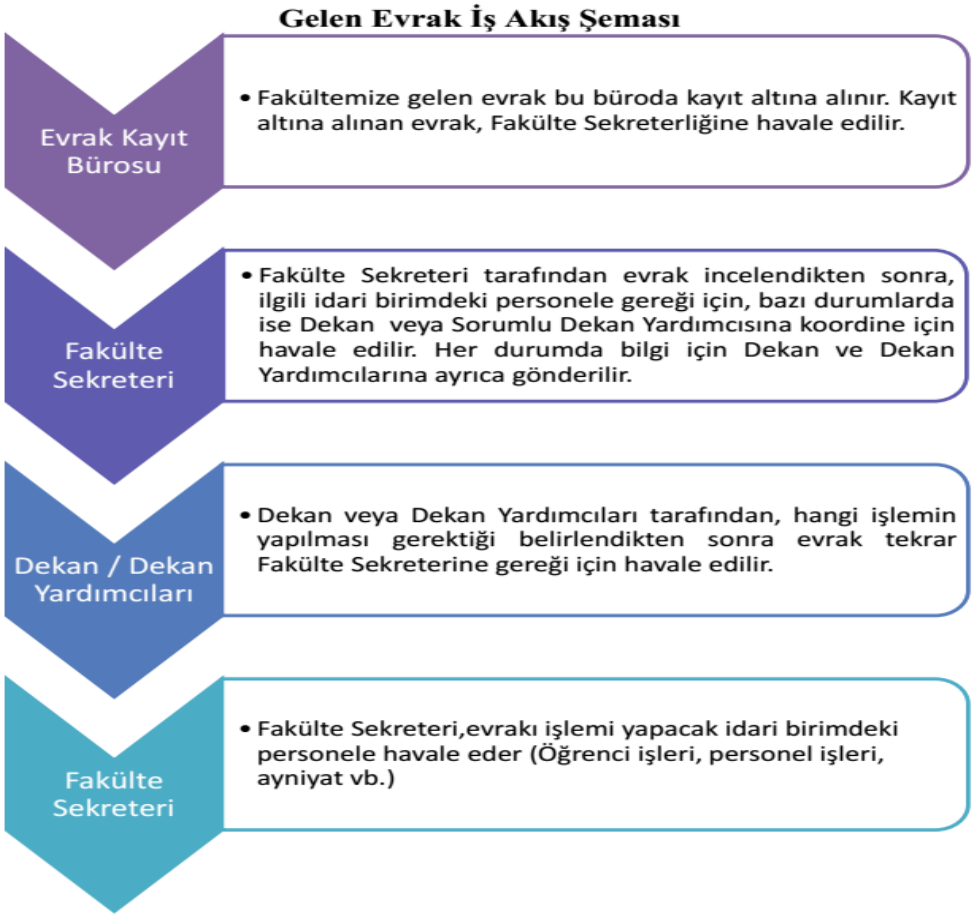
İdari hizmetleri az sayıda personelle yürütülmektedir. Fakültemiz idari örgütünün başında Dekana olmak üzere Fakülte Sekreterine bağlı; Personel İşleri, Tahakkuk ve Satın Alma İşleri, Öğrenci İşleri, Bölüm Sekreterliği, Taşınır Kayıt Yetkilisi, Dekan Özel Kalem, Taşınır Kayıt İşlemleri, Teknik İşler olmak üzere 10 (on) idari personelle aşağıda belirtilen büro hizmetleri yürütülmektedir. (2018 Yılın içerisinde 3 İdari Personel doğum sonrası ücretsiz izne ayrıldı)

| İdari Personel | Görev ve Sorumlulukları |
|---|---|
| **1-Fakülte Sekreteri** | 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 51/ b ve 51/c maddelerinin gereğini yapmak. Kendine bağlı aşağıdaki büroların düzenli işleyişini sağlamaktır.<br>1-Öğrenci İşleri,<br>2-Taşınır Kayıt İşleri,<br>3-Tahakkuk ve Satın Alma İşleri,<br>4-Personel İşleri,<br>5-Özel Kalem,<br>6-Bölüm Sekreterliği,<br>7-Teknik Hizmetler<br>8-Koruma ve Güvenlik Hizmetleri,<br>9-Temizlik Hizmetler. |
| **2-Personel İşleri** | Büroda 1 (bir) görevli personel bulunmaktadır.<br>Akademik ve İdari Personelin özlük haklarını takip etmek ve yazışmalarını yapmak, Fakültenin gelen/giden evrakların kayıt işlemlerini ve yazışmalarını yapmak. |
| **3- Taşınır Kayıt Yetkilisi** | Büroda 1 (bir) görevli personel bulunmaktadır.<br>Taşınır Kayıt Yetkilisi olarak akademik ve idari personelin tüketimine yönelik ve demirbaşlarının kayıtlarını tutmak, mal ve malzemelerin ambarda muhafazasını sağlamak ve zimmet işlerini yapmak.<br>(2018 Yılında doğum sonrası izne ayrılması nedeniyle yerine Tahakkuk ve Satın Alma Personeli taşınır kayıt işlemlerini vekâleten yürütmektedir.) |
| **4-Tahakkuk ve Satın Alma** | Büroda 1 (bir) görevli personel bulunmaktadır.<br>Akademik ve idari personelin maaşlarını yapmak, personelin yolluk ve yevmiyelerini yapmak, okulun harcama evraklarını düzenlemek, Harcama yetkilisinin talimatlarının yerine gelmesini sağlamak Fakültenin akademik ve idari personelinin özlük haklarından doğacak alacaklarının tahakkuk işlemleri ile satın alma işlemlerini, düzenli, zamanında, etkili ve verimli bir şekilde yapmak. |
| **5-Bölüm Sekreterliği** | Büroda 2 (iki) görevli personel bulunmaktadır. Personellerden birisi Bitkisel Üretim ve Teknolojileri, birisi Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümlerinden, diğeri Tarımsal Genetik Mühendisliği ve Biyosistem Mühendisliği Bölümlerinden sorumludur.<br>Fakültemiz bünyesinde bulunan 4 (dört) bölümün işlerini takip etmek ve yazışmalarını yapmak.<br>(2018 Yılında doğum sonrası ücretsiz izne ayrılması nedeniyle yerine diğer bölüm sekreteri vekâleten yürütmektedir.) |
| **6-Dekan Özel Kalem** | Büroda 1 (bir) görevli personel bulunmaktadır.<br>Dekanın telefon görüşmelerini ve randevularını düzenlemek, Dekanlığa kurum içinden veya kurum dışından gelen misafirlerle ilgilenmek, görüşme başlayana kadar ağırlamak. Dekanın vermiş olduğu görevleri yapmak. Dekanın yazışmalarını yapmak, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulunda alınan kararların yazışmalarını yapmak. |
| **7-Öğrenci İşleri** | Büroda 1(bir) görevli personel bulunmaktadır.<br>Öğrencilerin kişisel dosyalarını muhafaza etmek, öğrenci belgeleri düzenlemek, yazışmalarını yapmak, mezun olana kadar not işlerini takip etmek, öğrencilerin yatay geçiş işlerini, intibaklarını, ders muafiyetlerini, |

| | |
|---|---|
| | mazeret sınavlarını takip etmek ve işlemler yapmaktır. Öğrencilerin staj işlemlerinin yapmak. Staj yapan öğrencilerin meslek hatalıkları ve sağlık sigorta işlemlerini yapmak. Projede görev alan lisansüstü öğrencilerin meslek hatalıkları ve sağlık sigorta işlemlerini yapmak |
| **Öğrenci Staj İşleri** | Bu büroda personel bulunmamaktadır. Staj İşlerini Öğrenci İşleri Bürosunda görevli personel tarafından yürütülmektedir. |
| **8- Teknik Hizmetler Birimi** | Büroda 1 (bir) görevli personel bulunmaktadır.<br>Fakültedeki teknik işleri ilgilendiren tüm konularda gerekli faaliyetlerin, bakım–onarım çalışmalarının ve meydana gelen arızaların giderilmesi ile küçük onarımların düzenli, zamanında, etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yapılmasından sorumludur. |
| **8-Koruma ve Güvenlik** | Güvenlik noktasında hizmet alımı yoluyla 2 (iki) özel Koruma ve Güvenlik personeli bulunmaktadır.<br>Fakültenin ana giriş noktasında/kapısında bulunmaktadırlar. Fakültenin güvenliğini sağlamaktadır. Hafta içi 07.30 ile 19.00 saatleri arasında, hafta sonu ise 09.00 ile 16.00 saatleri arasında nöbetleşe olarak görev yapmaktadırlar. Giriş-çıkışları kontrol etmek. Fakülteye ziyarete gelenlere yardımcı olmaktır. Gerekli hallerde kimlik kontrolleri yapmaktı. Nöbeti esnasında fakültenin genel kontrolünü yapmak. |
| **9-Temizlik İşleri** | Temizlik İşlerini 4 personelle yürütülmekte ikin emekli olan ve ayrılan personeller nedeniyle 2 (iki) temizlik işçisi ile yürütülmektedir. 2018 Yılının ikinci yarısında İş Kur aracılığı ile gelen personelle temizlik işleri desteklenmektedir.<br>Fakültenin 24.846,52 m² kapalı alan ve 8900 m² açık alanın temizlenmesinden sorumludurlar. Akademik ve İdari personelin çalışma odaları, derslikler, laboratuvarlar, tuvaletler, koridorlar vb. yerlerin temizliklerini yapmaktadırlar. Ayrıca bir işçi bahçe işlerine bakmaktadır. |

Tüm yazışmalar, idari hizmetlerin takip, işleyiş ve kayıt altına alınmasında büyük bir kolaylık ve güvenilirlik sağlayan Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) içerisinde elektronik ortamda bu sistem üzerinden yürütülür. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Genel İş Akış Şeması aşağıda gösterilmiştir.

## 5.3- Diğer Hizmetler



# 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakülte Dekanı başkanlığında Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu yönetim ve iç kontrol sistemini oluşturur. Bunların yanı sıra, Bölüm Başkanlarının yönetiminde Akademik Bölüm Kurulları ve Anabilim Dalı Kurulları iç kontrol sisteminde yer alırlar. Bölüm ve Anabilim Dalı Akademik Genel Kurulları, Anabilim Dalları ve Bölümlerin İşleyişi ve planlanmasında görev yapmaktadırlar.

Fakültemizin ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımları 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu göre yapılmaktadır.

- ✓ **Harcama Yetkilisinin** (Fakülte Dekanın) Gerçekleştirme Görevlisine (Fakülte Sekreteri) veya Tahakkuk ve Satın Alma Bürosuna vermiş olduğu talimatı üzerine, talep edilen veya ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımları konusunda piyasa araştırmasını yapmak ve yaklaşık maliyet çıkartmak üzere Mali İşler Personeli ile beraber işin niteliğine göre üç kişilik Piyasa Araştırma komisyonu görevlendirilmektedir.
- ✓ Görevli komisyon teklif mektubu ile piyasa araştırmasını yapar ve yaklaşık maliyet cetvellerini Harcama Yetkilisine sunar.
- ✓ Harcama Yetkilisi teklif mektuplar ile piyasa araştırması ve yaklaşık maliyet cetvellerini inceledikten sonra, o mali yılın bütçesinin ilgili kaleminden mal ve hizmeti almak için **Harcama Talimatı** verir.
- ✓ Mal ve hizmet alımı yapılır. Alınan malzemenin durumuna ve özelliğine göre muayene kabul komisyon raporu veya teknik rapor düzenlenir.
- ✓ Komisyon raporları uygunsa, mal ve malzeme teslim alınır ve depo malzeme giriş belgesi düzenlenir.
- ✓ İlgili firmanın faturası ile birlikte diğer evraklarla beraber mal ve hizmetin karşılığının ödenmesi için Harcama Yetkilisinin onayına sunulur.
- ✓ Harcama Yetkilisi tarafından onaylanırsa ödeme emir belgesi düzenlenerek mal ve hizmet alım işi gerçekleşir.
- ✓ Yapılan mal ve hizmet alım harcamaları ayrıca Rektörlük Strateji Dairesi Başkanlığı tarafından da kontrolleri yapılır.
- ✓ Üniversitemizin İç Denetim Birimince de denetleme yapılmaktadır.
  Satın Alma Komisyonu: Bir başkan ve iki üyeden oluşur.
  Muayene Komisyonu: İşin niteliğine göre belirlenen bir başkan ve iki üyeden oluşur.
  Sayım Komisyon: Bir başkan ve üç üyeden oluşur.

# D- Diğer Hususlar

Yönetmeliklerde belirtilen hususlar çerçevesinde Harcama Yetkilisi Prof. Dr. Mehmet Emin ÇALIŞKAN (Dekan) ve Gerçekleştirme Görevlisi İlhan KILIÇ (Fakülte Sekreteri) tarafından fakültemiz ödeneklerinin kullanımı gerçekleştirilmektedir.

## *Öğrenci Kulüpleri*

| | | Topluluk Sayısı (Adet) | Öğrenci Sayısı (Kişi) | Topluluk Alanı (m2 ) |
|---|---|---|---|---|
| | Öğrenci Kulüpleri Toplulukları | | | |
| | …… | | | |

# II- AMAÇ VE HEDEFLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesinin (b) bendi uyarınca bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

# A- Birimin Amaç ve Hedefleri

## Birimin 2018 Yılındaki Öncelikli Hedefleri

Fakültemizin 2018 yılı için öncelikli hedefleri, stratejik planımız ile uyumlu olarak aşağıda belirtilmiştir.

- ✓ Eğitim-öğretime başlamayan bölümleri aktif hale getirmek.
- ✓ Fakültemizin uluslararası tanınırlığını artırmak ve uluslararası üniversitelerle ikili anlaşmalar yapmak.
- ✓ Uluslararası akademik personel ve öğrenci sayılarını ve çeşitliliğini artırmak.
- ✓ Uygulamalı eğitimi yaygınlaştırmak için gerekli altyapı, kimyasal ve sarf malzeme teminini sağlamak.
- ✓ Öğrencilerin/öğretim elemanlarının ulusal/uluslararası değişim programlarından daha fazla yararlanmasını sağlamak.
- ✓ Tüm akademik birimlerin eğitim-öğretim planlarını çağın gereklerine uygun olarak güncellemek.
- ✓ Eğitim ortamlarını fiziksel olarak iyileştirmek amacıyla projeksiyon cihazı bulunan sınıf sayısını artırmak.
- ✓ Danışmanlık hizmetlerini etkin hale getirmek amacıyla uygulamadaki Aktif Danışmanlık Sisteminin devamlılığını sağlamak.
- ✓ Öğrencilere yönelik Türkçe ve İngilizce resmi bir oryantasyon kitapçığı ve programı hazırlamak ve uygulamak.
- ✓ Öğretim Elemanı başına düşen SCI kapsamındaki dergilerdeki yayın sayısını artırmak.
- ✓ Bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.
- ✓ Öğretim elemanları tarafından yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısını artırmak.
- ✓ Fakültemiz idari kadrosunu güçlendirmek.
- ✓ Akademik ve idari personel memnuniyetini artırmak.
- ✓ Fakülte tanıtım faaliyetleri için broşür, tanıtım sunumları ve tanıtım filminin hazırlanması.
- ✓ Fakülte öğrencilerine yönelik olarak memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi ve Öğrenci-Dekan Buluşmalarının sağlanması.
- ✓ Ar-Ge projeleri ile yerel/ulusal sorunlara çözüm getirmek.

# B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültemizin önceliği; fakültemiz bölümler içinde henüz eğitim öğretime başlayamayan bölümlerin lisans ve lisansüstü programlarının mümkün olan en kısa sürede açılarak, bu programlarda eğitim-öğretime başlanmasıdır. Bu politikanın gerçekleşmesi için, Bitkisel Üretim ve Teknolojileri, Hayvansal Üretim ve Teknolojileri ve Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümlerine ek olarak, Biyosistem Mühendisliği Bölümü'nde de, İngilizce yeterliliği bulunan en az beş öğretim elemanı sayısına ulaşılmalı ve öğrenci alımı gerçekleşmelidir.

Buna ek olarak; Fakültemizin ülkemizde ve dünyada tarımsal eğitim-öğretim, araştırma ve içinde yaşadığı toplumun sorunlarına çözüm üretme alanlarında amaçladığı yere ulaşması için fakülte binası, akademik ve idari personel yanında teknik personel yeterliliğine sahip olması gerekmektedir. Politikamız; bu alt yapı ve personel imkânlarıyla bölgesel, ulusal ve uluslararası alanda tüm insanlığın faydası göz önünde tutularak proje ve araştırma çalışmalarını gerçekleştirerek, konusundaki sorumlulukları yerine getirmek olacaktır.

# C- Diğer Hususlar

Fakültemizin, halen ülkemizde tarımsal eğitim-öğretim konusunda %100 İngilizce hizmet sunabilen tek kurum olması sebebiyle çok önemli bir konumu bulunmaktadır. Fakültemizin "uluslararasılaşma" vizyonuna paralel olarak lisans ve lisansüstü programlarına yabancı öğrenci alımının arttırılması konusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Uluslararası öğretim üyesi sayısının artırılması ve yabancı dil seviyesi yasal dil derecesinin altında olan öğretim üyelerinin yasal dil seviyelerine ulaşmaları için gerekli projeler geliştirilmektedir. Ayrıca yurtdışındaki üniversitelerle farklı işbirliği imkânlarının sağlanması çalışmalarının devam ettirilmesi fakültemiz vizyonu için önemli bir husus olarak değerlendirilmelidir

# III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

# A- Mali Bilgiler

Fakültemizin 2018 mali yılı bütçe uygulama sonuçlarından, giderlere ilişkin verilere aşağıda ayrıntılı olarak değinilmiştir. Bütçe gelirlerine yönelik veriler (Gelirlerin Dağılımı tablosu) ise, Strateji Dairesi Elemanlarınca topluca bütün birimler için oluşturulacaktır. Bu yüzden Gelirlerin Dağılımı tablosu doldurulmamış ama Genel bütçe giderlerine ilişkin veriler ilgili tablolarda sunulmuştur.

## 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

### 1.1- Bütçe Giderleri

#### Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi

Fakültemiz Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin uygulama yapabilmesi için 2018 yılında Fakültemiz Bor Kampüs alanında bulunan yaklaşık 2300 dekarlık alanda özel sektör (Doğuş Grup) desteği ile farklı hayvancılık birimlerini (büyükbaş, küçükbaş, kanatlı, arıcılık) içeren Ayhan Şahenk Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur. Bölüm öğrencilerinin canlı hayvan üzerinde uygulama yapabilmeleri için farklı cins ve ırklarda canlı hayvan alımı ile alınacak hayvanların beslenmesi amacıyla yem alımı için 1 milyon 160 bin TL ödeneğe ihtiyaç duyulmuş olup, ilgi bütçe talebi doğrultusunda Fakültemize 03.2 bütçe tertibine 1 milyon 160 bin TL aktarılmıştır. Ayrıca Ayhan Şahenk Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezinde ihtiyaç duyulan bakım-onarım işlerinde kullanmak üzere 03.8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri kalemine 50.000,00 (ellibin) TL ödenek talebi yapılmış olup, ilgili talep doğrultusunda 50.000,00 (ellibin) TL Fakültemiz bütçesine aktarılmıştır. Bunun yanında Fakültemize 2018 Mali Yılında Fakültemize gelen ve Fakültemizden ayrılan yabancı uyruklu Öğretim Üyelerine ödenecek sürekli görev yolluğu ile bilimsel etkinliklere katılım için dönem başı verilen ödeneğin yetmemesinden dolayı 03.3 bütçe kalemi için 10.500 TL ödenek talebi yapılmış olup, bu doğrultuda Fakültemiz ilgili bütçesine 10.500 TL aktarılmıştır.

| GİDER TÜRÜ | Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL) | Yılsonu Ödeneği (TL) | Harcama (TL) |
|---|---|---|---|
| 01. Personel Giderleri | 3.316.500,00 | 3.563.630,00 | 3.563.612,08 |
| 02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 519.500,00 | 535.440,00 | 534.863,10 |
| 03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 47.600,00 | 1.268.100,00 | 640.113,00 |
| 05. Cari Transferler | --- | --- | --- |
| 06. Sermaye Giderleri | --- | --- | --- |
| **GENEL TOPLAM** | **3.883.600,00** | **5.367.170,00** | **4.738.588,18** |

### Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

Fakültemiz Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü lisans ve lisansüstü öğrencilerinin canlı hayvan üzerinde uygulama yapabilmeleri için farklı cins ve ırklarda canlı hayvan alımı ile alınacak hayvanların beslenmesi amacıyla yem alımı için Rektörlük bütçe imkânlarından 1 milyon 160 bin TL ödenek aktarılmış olup, canlı hayvan alımının 2018 yılı bütçe dönemine yetişmemesinden dolayı aktarılan ödeneğin tamamı kullanılamamıştır. Bu nedenle 03.2 bütçe kaleminde 627.987,00 TL ödenek kalmıştır.

## 1.2- Bütçe Gelirleri

(Gelir tahsilâtı yapan birimler gelirlerine ilişkin gerçekleşmelere bu başlık altında yer vermelidir. Diğer taraftan Üniversitemiz gelirleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından toplandığından bu bölüm anılan Başkanlıkça doldurulacaktır.)

| GELİR TÜRÜ | Bütçe Tahmini (TL) | Gerçekleşme Toplamı (TL) | Gerçekleşme Oranı (%) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI** | | | |

### Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

Fakültemiz Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin canlı hayvan üzerinde uygulama yapabilmeleri için farklı cins ve ırklarda canlı hayvan alımı ile alınacak hayvanların beslenmesi kullanılacak yem alımı için Rektörlük bütçe imkânlarından 1 milyon 160 bin TL ödenek aktarılmıştır. Alınacak canlı hayvanların istenilen nitelikte olmaması nedeniyle 2018 yılı bütçe dönemine yetişmemiştir. Aktarılan bütçeden hayvan yemi alınmış olup ödeneğin tamamı kullanılamamıştır. Bu nedenle 03.2 bütçe kaleminde 627.987,00 TL ödenek kullanılamamıştır.

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

| 38.47.04.67-09.4.1.00-2- | | BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ | EKLENEN | DÜŞÜLEN | TOPLAM ÖDENEK | HARCAMA | KALAN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01.1 | MEMURLAR | 2.876.900,00 | 346.930,00 | | 3.223.830,00 | 3.223.826,93 | 3,07 |
| 01.2 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | 439.600,00 | | 99.800,00 | 339.800,00 | 339.785,15 | 14,85 |
| 02.1 | MEMURLAR | 422.200,00 | 37.900,00 | | 460.100,00 | 460.039,71 | 60,29 |
| 02.2 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | 97.300,00 | | 21.960,00 | 75.340,00 | 74.823,39 | 516,61 |
| 03.2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI | 25.800,00 | 1.160.000,00 | | 1.185.800,00 | 568.890,89 | 616.909,11 |
| 03.3 | YOLLUKLAR | 11.500,00 | 10.500,00 | | 22.000,00 | 19.353,10 | 2.646,90 |
| 03.5 | HİZMET ALIMLARI | 3.000,00 | | | 3.000,00 | 1.054,85 | 1.945,15 |
| 03.7 | MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 4.700,00 | | | 4.700,00 | 4.689,37 | 10,63 |
| 03.8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 2.600,00 | 50.000,00 | | 52.600,00 | 46.124,79 | 6.475,21 |
| | | 3.883.600,00 | 384.830,00 | 121.760,00 | 5.367.170,00 | 4.738.588,18 | 628.581,82 |

---

## 3- Mali Denetim Sonuçları

Fakültemizde yapılan mali harcama ve işler Rektörlüğümüzün ilgili birimleri tarafından denetlenmektedir.

## 4- Diğer Hususlar

---

# B- Performans Bilgileri

## 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

### 1.1- Faaliyet Bilgileri

#### *1.1.1- Bilimsel Faaliyetler*

| **Faaliyet Türü** | **Faaliyet Bilgileri (Başlık/Konu/Tarihler/Yer/Katılımcı sayısı) *** | **Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih** |
|---|---|---|
| Çalıştay | An Advanced Practical and Theoretical Course on The Current Genomic Interpretation of Karyotype Evolution (Bitki Karyotip Değişiminin Güncel Genomik Değerlendirilmesi Üzerine Pratik ve Teorik Kurs), 31 Haziran-15 Temmuz 2018, Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi, 20 kişi | 31.06.2018<br>15.07. 2018 |
| | Patates Y Virüsü: Patates Yetiştiriciliğinde Süregelen Problem ve Mücadele Çalıştayı/3-4 Mayıs 2018/Niğde | 03.05.2018<br>04.05.2018 |
| Kongre | Uluslararası Katılımsı 8. Tarım Öğrenci Kongresi, 27 – 29 Nisan 2018, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Kongre Merkezi, 650 kişi | 27.04.2018<br>29.04.2018 |
| | 1. Bitki Islahı ve Genetiği Öğrenci Kongresi, 25-26 Nisan 2018, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Kongre Merkezi, 100 kişi | 25.04.2018<br>26.04.2018 |
| | XXX. Internatıonal Hortıcultural Congress, Istanbul (Turkey) yaklaşık 1800 kişi | 12.08.2018<br>17.08.2018 |
| | Uluslararası Katılımlı Türkiye 6. Tohumculuk Kongresi, Niğde, 180 kişi | 10.09.2018<br>13.09.2018 |
| | International Poultry Science Congress of WPSA Turkish Branch'2018, Niğde 300 kişi | 09.05.2018 |
| Sempozyum | S19-II International Symposium On Root And Tuber Crops: Value Added Crops For The Next Generation, Istanbul (Turkey), 100 Kişi | 12.08.2018<br>17.08.2018 |
| | S12- Berry Fruit (3rd International Symposium) , Istanbul (Turkey),120 kişi | 12.08.2018<br>17.08.2018 |
| Konferans | Elmada Biyolojik Mücadele Uygulamaları, Şehit Ömer Halisdemir Kongre Merkezi, 200 kişi | 18.04.2018 |
| Panel | Türkiye Tohumculuk Sektöründe Eğitim ve ARGE İhtiyacı | 10.01.2018 |
| Seminer | Sezgisel Optimizasyon Yöntemlerinin Sınıflandırma Problemlerinde Uygulanması ve Veri Zarflama Analizi ile Değerlendirilmesi (Volkan Soner Özsoy), Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Konferans Salonu, 80 kişi | 23.02.2018 |
| | Overview of the research activities at Centre of Excellence in Molecular Biology, University of the Punjab, Lahore, Pakistan (Dr. Busra Rashid, University of Punjab, Lahore), Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fak. Konferans Salonu, 70 kişi | 16.04.2018 |
| | Weed Research Issues; Prospects of Non-Chemical Weed Control as an Alternative, (Dr. Jabran Khawar, Düzce Üniversitesi), Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Konferans Salonu, 70 kişi | 11.07.2018 |
| | Recent Studies and Long-Term Prospects for Future in Crop Breeding and Physiology (Dr. Hayati Akman, Selçuk Üniversitesi), Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Konferans Salonu, 70 kişi | 11.07.2018 |
| Açık Oturum | | |

### *1.1.2- Sosyal ve Kültürel Faaliyetler*

| Faaliyet Türü | Faaliyet Konusu | Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih |
|---|---|---|
| Söyleşi | Dr. Ahmet Eşref FAKIBABA, Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanı, Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Konferans Salonu, 160 kişi | 23.03.2018 |
| Tiyatro | | |
| Konser | | |
| Sergi | | |
| Gezi | Bitkisel Üretim ve Teknolojileri Bölümü ve Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümü öğrencilerine çeşitli dersler kapsamında farklı il ve ilçelere (Adana, Mersin, Bursa, Nevşehir, Çamardı, Ulukışla) toplam 12 adet teknik gezi düzenlenmiştir. | 12.05.2018-15.05.2018 |
| Kutlama | Türkiye'de Tarım Öğretiminin 173. Yıldönümü Kutlama Programı | 10.01.2018 |
| Fidan dikme etkinliği | Haydi Senin de Dikili Bir Ağacın Olsun, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ayhan Şahenk Tarımsal Araştırma Uygulamaları ve Araştırma Merkezi, 3000 kişi | 21.03.2018 |
| Gösteri | Anadolu'dan Esintiler Kültür ve Tirizim Bakanlığı, Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü Devlet Halk Dansları Topluluğu Gösterisi, Şehit Ömer Halisdemir Kongre Merkezi, 1000 kişi | 09.05.2018 |
| Seminer | Elmada Biyolojik Mücadele Uygulamaları. Prof.Dr.Cem ÖZKAN | 19.04.2018 |
| | Agromila Firmasının Tanıtım ve İşbirliği İmkanlarının Değerlendirilmesi | 17.01.2018 |
| | Laboratuvar İş Güveliği Semineri | 25 Ekim 2018 |

### *1.1.3- Sportif Faaliyetler*

| Yapılan Faaliyet | Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih |
|---|---|
| | |
| | |

## 1.2- Yayınlar ve Ödüller

### *1.2.1- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar*

| Yayının Türü | Sayısı |
|---|---|
| Uluslararası Makale | 21 |
| Ulusal Makale | 4 |
| SCI-SSCI-AHCI Kapsamında Yayımlanan Makale | 33 |
| KİTAP | |
| Ulusal Bildiri | |
| Uluslararası Bildiri | 103 |
| Web of Science Veri Tabanındaki Atıf Sayısı | |
| Bildiri | |

| | |
|---|---|
| Basılı Kitaplar | 8 |
| Ciltlenmiş Süreli Yayın | |
| Tezler | 40 |
| Basılı Periyodik Yayın | |
| Uluslararası Kitaplar veya Kitaplarda Bölümler | 6 |
| Ulusal Kitaplar veya Kitaplarda Bölümler | 3 |
| Toplam | 218 |

### *1.2.2- Bilimsel Ödüller*

Akademik Personelin Yapmış Olduğu Çalışmalarda Almış Oldukları Başarı Ödülleri

| **Ödül Sahibi** | **Aldığı Ödül** | **Ödülü Veren Kurum** |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| ..... | | |

## 1.3- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

| **Bölüm** | **Ülke** | **Üniversite** | **Anlaşmanın İçeriği** |
|---|---|---|---|
| TARIM | CHINA | FUJIAN ACADEMY of AGRICULTURAL SCIENCES, | EĞİTİM VE ARAŞTIRMA |
| | | | |
| | | | |

## 1.4- Proje Bilgileri

### *1.5.1- Bilimsel Araştırma Projeleri*

| **PROJELER** | **Önceki Yıldan Devreden Proje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **TOPLAM PROJE** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Genel Toplam** |
|---|---|---|---|---|---|
| DPT | - | - | - | | |
| TÜBİTAK | 7 | 3 | 10 | 1 | 10 |
| KOP | | | | | |
| AB | 2 | - | 2 | 1 | 2 |
| BAP | 9 | 3 | 12 | 1 | 12 |
| Diğer (TÜBİTAK Öğrenci) | 3 | 3 | 6 | 3 | 6 |
| Diğer (Uluslararası) | 2 | - | 2 | 2 | 2 |
| Diğer (Diğer ulusal kamu ve özel sektör) | 9 | 1 | 10 | 5 | 10 |
| **TOPLAM** | **32** | **10** | **42** | **13** | **42** |

### *1.5.2- Yatırım Projeleri*

(2018 yılında başlayan, devam eden, biten projeler hakkında ayrıntılı bilgi verilecektir.)

| Proje Adı | AÇIKLAMA |
|---|---|
| | |
| | |
| | |

## 2- Performans Sonuçları Tablosu

Üniversitemiz Stratejik Planı 2018 yılını kapsamadığından performans sonuçları tablosu verilmemiştir.

## 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Üniversite Stratejik Planı 2018 yılını kapsamadığından performans sonuçları değerlendirmesi yapılmamıştır.

## 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Üniversite Stratejik Planı 2018 yılını kapsamadığından performans bilgi sisteminin değerlendirmesi yapılmamıştır.

## 5- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıkta yer almayan fakat birimin performansı açısından gerekli görülen konular özet olarak belirtilir.)

### *Davalar*

| Açılan Dava Sayısı | Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı | Kurum Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı | Devam Eden Dava Sayısı |
|---|---|---|---|
| | | | |

### *Döner Sermaye İşletmesi 2018 yılı gelirleri.*

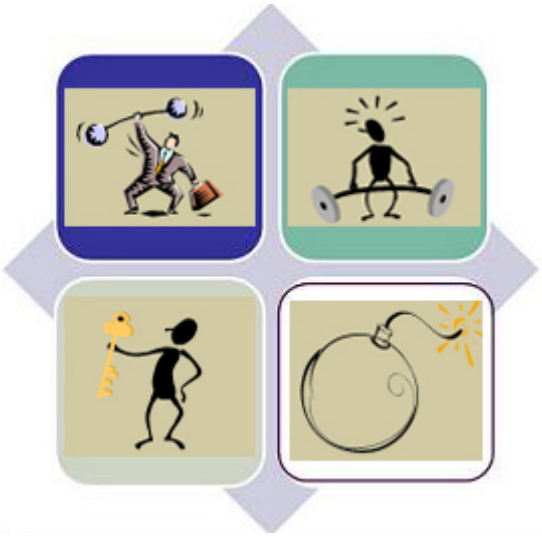
| BİRİMİN ADI | GELİRİ (TL) | KATKI ORANI (%) |
|---|---|---|
| Mühendislik Fakültesi | | |
| Fen Edebiyat Fakültesi | | |
| Sürekli Eğitim Merkezi | | |
| ……. | | |
| **TOPLAM** | | |

***Döner Sermaye İşletmesi 2018 yılı giderleri.***

| ÖDENEK KALEMLERİ | GİDERLER | GİDERLERİN ORANLARI (%) |
|---|---|---|
| Personel Giderleri | | |
| Yolluklar | | |
| Hizmet Alımları | | |
| Tüketim Malzemeleri Alımları | | |
| Demirbaş Alımları | | |
| Diğer Giderler | | |
| **TOPLAM** | | |

# IV- KURUMSAL KABİLİYETVE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesinin (ç) bendi uyarınca bu bölümde, orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından içsel bir durum değerlendirmesi yapılarak birimin üstün ve zayıf yanlarına yer verilir.)



# A- Üstünlükler

- ✓ Lisans ve lisansüstü programlarda Türkiye'de tarım (ziraat) alanında %100 İngilizce eğitim veren ilk ve tek kurum olması;
- ✓ Lisans programlarımızın üniversite giriş sınavında tarım (ziraat) lisans programları arasında en çok tercih edilen programlar olmaları;
- ✓ Lisans ve yüksek lisans öğrencilerine Ayhan Şahenk Vakfı tarafından başarıya dayalı, karşılıksız burs verilmesi;
- ✓ Sadece fakültemiz öğrencilerine özel modern yurt imkanının olması;
- ✓ Modern fiziki bir altyapıya, son teknoloji derslik ve laboratuvarlara ve tam donanımlı araştırma ve uygulama laboratuvarları ve alanlarına sahip olması;
- ✓ Fakülte ortamı içerisinde akademik personel arasında ve akademik-idari personel arasında güven duygusuna dayalı ilişkilerin gelişmesi;
- ✓ Kendine güveni, araştırmacı niteliği, yenilikçi, kendini geliştiren akademisyen kadrosunun bulunması;
- ✓ Öğrenci odaklı verilen eğitim-öğretimden öğrencilerin duymuş oldukları memnuniyet seviyesinin yüksek olması;
- ✓ Uluslararasılaştırma kapsamında farklı ülkelerden üniversitelerle yapılan ikili anlaşmaların sayısının artması;
- ✓ Fakültemizdeki uluslararası akademisyen ile lisans ve lisansüstü öğrenci sayılarının artması;
- ✓ Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projelerinin miktarındaki artış ve bu projelerden Fakülte ve Rektörlüğe aktarılan bütçenin artması;
- ✓ Öğretim Üyelerinin yurtdışı organizasyonlara yüksek katılım oranı (ERASMUS ders verme, bilimsel araştırma, sempozyum, kongre vb.);
- ✓ SCI-SSCI-AHCI kapsamında dergilerde basılan yayın sayısındaki artış;
- ✓ Başarıyı ve kurumsallaşmayı destekleyen katılımcı yönetim anlayışı;
- ✓ Öğrenci-Öğretim Elemanı arasındaki iletişimi geliştirmek amacıyla Aktif Danışmanlık Sistemi'nin kullanıyor olması;
- ✓ Yurtdışında staj yapabilme olanaklarının artması;
- ✓ Öğrencilerin gelişimine yönelik olarak yapılan panel, söyleşi, seminer vb. etkinliklerin miktarındaki artış;

- ✓ Fakültemize yeni başlayan öğrencilere yönelik düzenlenen Türkçe ve İngilizce oryantasyon programları ile oryantasyon el kitapçığının internet sitemizden yayımlanmış olması;
- ✓ İşlerin zamanında özenli ve düzenli olarak iş akışı takip edilerek yapılması;
- ✓ Online Doküman Yönetim Sistemini, Öğrenci ve Öğretim Üyesi Bilgi Sisteminin olması;
- ✓ İnternet sayfamızın her türlü bilgiyi sunacak şekilde tasarlanması ve erişimlerinin sağlanması, sürekli güncel tutulması;
- ✓ Diploma eki, AKTS etiketi verebiliyor olmak;
- ✓ Fakülte binasının 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre projelendirilmiş ve eksikliklerinin giderilmiş olması;
- ✓ 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında bütün akademik ve idari personel ile fakülte öğrencilerinin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi almış olması;
- ✓ Akademik personelin gelişimine yönelik düzenlenen faaliyetlerin sayısının artması;
- ✓ Toplumun bilgilendirilmesine yönelik düzenlenen faaliyetlerin sayısının artması;
- ✓ Fakülte tanıtımı kapsamında Türkçe ve İngilizce tanıtım katalog ve sunumlarının basılmış ve internet sitemizden erişilebiliyor olması;
- ✓ Fakülte tanıtımına yönelik olarak sosyal medyada görünürlüğümüzün artması;
- ✓ Fakülte tanıtım katalog ve broşürlerinin Türkiye genelindeki belirlenmiş liselere dağıtılması;
- ✓ Fakülte tanıtım filminin hazırlanması ve internet aracılığıyla paylaşılması;

# B- Zayıflıklar

- ✓ Fakülte harcama bütçesinin her yıl bir önceki yıla göre azalma göstermesi;
- ✓ Fakültede Biyosistem Mühendisliği Bölümünde yeteri kadar öğretim üyesinin bulunmaması;
- ✓ Genel İdari ve Teknik hizmet veren personel sayısının yetersizliği;
- ✓ Öz gelirlerin yetersiz olması;
- ✓ Hem ulusal hem de uluslararası araştırma projelerinde aktif rol alabilecek nitelikli araştırma görevlisi kadrosunun yetersizliği;
- ✓ Sürekli çabalara rağmen Üniversite-Sanayi işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması;
- ✓ Yurtdışı toplantılara katılım için verilen desteğin sınırlı olması;

- ✓ Öğretim elemanı ve öğrenci değişimleri kapsamında yurtdışındaki üniversitelerden fakültemize gelen kişi sayısının azlığı;
- ✓ AB destekli Ar-Ge proje sayısının yetersizliği;
- ✓ Uygulamalı eğitimin halen istenilen düzeye çıkarılamaması;
- ✓ Danışman hizmetlerinin yeterince verilemiyor olması;
- ✓ Lisansüstü projelerine yeterince bütçe aktarılamaması.

# C- Değerlendirme

Fakültemizde 2018 yılı içerisinde TÜBİTAK, TAGEM, özel sektör ve Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi destekli 10 adet yeni Ar-Ge projesi başlamış olup toplamda 42 adet proje yürütülmektedir. Bu projelerden 10 adedi TÜBİTAK, 4 adedi AB ve diğer uluslararası fonlar, 12 adedi Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi BAP ve 10 adedi diğer ulusal kurum/kuruluşlar tarafından desteklenmektedir. Ar-Ge projelerine ek olarak, Doğuş Grubu tarafından desteklenen 15.8 milyon TL bütçeli Hayvancılık Araştırma ve Uygulama Merkezi yatırım projesi tamamlanmıştır. Proje kapsamında, fakültemize tahsis edilen Bor yerleşkesinde eğitim ve idari bina, modern 60 baş süt sığırcılığı, 300 baş koyunculuk, 160 kovanlık arıcılık, 7 bin yumurta tavukçuluğu, 10 bin adetlik etlik piliç uygulama tesisleriyle; 2500 yumurtacı, 2500 etlik piliç ve organik tavukçuluk araştırma tesisiyle, et değerlendirme ve kuluçka ünitesi bulunmaktadır. Projenin yapımına 2016'da başlanmış, 2017 yılında inşaatı tamamlanmış, 2018 yılı içerisinde personel ihtiyacı tamamlanmıştır.

Fakültemiz öğretim elemanları tarafından 2018 yılı içerisinde toplam 210 adet bilimsel yayın üretilmiştir. Bunlardan 33 tanesi SCI veya SCI-Expanded kapsamındaki uluslararası dergilerde yayınlanan makaleler, 23 tanesi ise diğer indekslerce taranan dergilerde yayınlanan makaleler olmak üzere uluslararası platformlarda yayınlanmıştır. Ayrıca 2 adet de ulusal dergilerde yayınlanan makale bulunmaktadır. Buna ek olarak, fakülte akademik personeli tarafından 2018 yılı içerisinde 9 adet kitap veya kitap bölümü yayımlanmıştır. Öğretim elemanlarımız 2018 içerisinde 103 uluslararası bildiri sunmuşlardır. Yurtdışı toplantılara katılım için verilen desteğin sınırlı olmasından dolayı öğretim elemanlarımızın büyük bir kısmı toplantılara kendi imkanlarıyla katılmışlardır. Fakültemizde öğretim elemanı başına yayın sayısı toplam yayın sayısı dikkate alındığında 6.0, sadece SCI/SCI-Expanded kapsamındaki dergilerde yayınlanan makaleler açısından ise 0.94 olmuştur.

Lisans eğitiminde verilen uygulamalı eğitimin yaygınlaştırılmasına yönelik olarak pratik derslerde kullanılmak üzere bütçe imkanları dahilinde kimyasal ve sarf alımları gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerin poster sunumlarını daha iyi ortamda yapmalarını sağlamak amacıyla 10 adet poster panosu alınmıştır. Bunun dışında, fakültemizde bulunan bütün öğrencilere "Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi" ile isteyen öğrencilere "Doku Kültürü Laboratuvarı Eğitimi" verilmiştir. Fakültemizi yeni kazanan öğrenciler için Türkçe ve İngilizce "Fakülte Oryantasyonu" uygulanmıştır. Yeni gelen öğrencilerin fakülte, üniversite ve Niğde'ye uyumlarını sağlamak amacıyla Türkçe ve İngilizce "Oryantasyon Kitapçıkları" hazırlanmış ve fakülte internet sitesinden yayımlanmıştır. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla toplam 12 adet teknik gezi düzenlenmiştir. Uluslararası öğrencilerin üniversite ile ilgili karşılaştıkları sorunları hızlı bir şekilde çözebilmek için "Uluslararası Öğrencilerden Sorumlu" bir akademik danışman atanmıştır.

Fakültenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının sağlanabilmesi amacıyla Türkçe ve İngilizce tanıtım katalogları ve sunumları basılmış/hazırlanmış ve internet sitemizden de yayımlanmıştır. Ayrıca, fakültemizi ziyaret eden lise öğrencilerine fakülte tanıtımlarımız gerçekleştirilmiştir.

# V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesinin (d) bendi uyarınca bu bölümde, faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak, birimin gelecek yıllarda faaliyetlerinde yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler ile karşılaşabileceği risklere ve bunlara yönelik alınması gereken tedbirlere yer verilir.)

Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi kurulduğu günden itibaren yaptığı çalışmalarla ulusal ve uluslararası düzeyde etkinliğini ve yeterliliğini ispatlamış bir eğitim kurumudur. Gelecekte daha güçlü ve etkin bir düzeye ulaşabilmesi için öneriler ve alınması gerekli tedbirler şu aşağıda sıralanmıştır.

- ✓ Öğrencilerin kendilerini İngilizce ifade etme, yazabilme ve konuşabilme yetkinlikleri yeterli değildir. Bu özelliklerinin artırılabilmesi için fakülte öğrencilerimize sunulan İngilizce hazırlık eğitiminin müfredatının gözden geçirilmesi gerekmektedir.
- ✓ Uygulama yapılan derslerdeki uygulama sayılarının artırılması, bu düzenlemelerin yapılmasında bölümlerin ders programlarının göz önünde bulundurulması gerekmektedir.
- ✓ Uygulama eğitimlerinin öğrencilerin yararına olup olmadığının ölçülebilmesi bakımından dönem sonlarında uygulamalara yönelik olarak öğrencilere memnuniyet anketleri düzenlenmelidir.
- ✓ Fakültedeki bölümlerin araştırma konuları kapsamında Türkiye ve dünyada isim yapmış bilim insanlarının fakülte seminer serilerine davet edilerek sunum yapmaları; öğretim elemanları ve öğrencilerle etkileşime geçmeleri sağlanmalıdır.
- ✓ Fakültede gerçekleştirilen seminer, sempozyum ve çalıştaylara yüksek öğrenci katılımını sağlamak amacıyla öğrenciler teşvik edilmelidir.
- ✓ Araştırma enstitüleri ve özel sektöre yapılacak olan teknik gezi sayıları artırılmalıdır. Bu kapsamda fakülteye sağlanan bütçenin artırılması gereklidir.
- ✓ Eğitimcilerin eğitimi kapsamında derslerin daha etkin bir biçimde anlatılabilmesi için eğitim alanında kullanılabilecek bilişim teknolojileri hakkında akademik personele yönelik bir çalıştay düzenlenmeli ve bu çalıştay gelenekselleştirilmelidir.
- ✓ Akademik ve idari personelin bilişim alt yapısını geliştirmek amacına yönelik olarak özellikle ders dosyalarının hazırlanması esnasında öğretim üyelerinin gerekli toner, kağıt ve dosya gibi sarf malzeme ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için ödenek ayrılmalıdır.
- ✓ Öğrencilerin kişisel gelişim ve yaşam boyu öğrenmelerine yönelik olarak seminer, söyleşi vb. faaliyetler düzenlenmelidir.
- ✓ Bölümlerin program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarını sağlamada hangi oranda başarılı oldukları ölçülmelidir.

# EKLER

## EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanı çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (NİĞDE 17.01.2019)

İmza
Prof. Dr. Mehmet Emin ÇALIŞKAN
Dekan

---

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.
[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.
[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.