

**NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ AYHAN ŞAHENK TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ İŞ AKIŞ SÜREÇLERİ PLANI VE TAKVİMİ**

1. AMAÇ

Bu planın amacı, Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde faaliyet gösteren birimlerin (büyükbaş, küçükbaş, kanatlı, bitkisel üretim ve arıcılık) iş akış süreçlerinin düzenli, koordineli ve verimli şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

2. KAPSAM

Bu plan aşağıdaki birimleri kapsar:

- * Büyükbaş Uygulama ve Araştırma Birimi
- * Küçükbaş Uygulama ve Araştırma Birimi
- * Kanatlı Uygulama ve Araştırma Birimi
- * Bitkisel Üretim Uygulama ve Araştırma Birimi
- * Arıcılık Uygulama ve Araştırma Birimi

3. PERSONEL YAPISI

3.1 Akademik Personel

- * Proje planlama ve yürütme
- * Bilimsel araştırma ve yayın
- * Eğitim ve danışmanlık faaliyetleri
- * Veri analizi ve raporlama

3.2 Teknik Personel

- * Uygulama ve saha faaliyetlerinin yürütülmesi
- * Hayvan bakım ve besleme
- * Bitkisel üretim uygulamaları
- * Numune alma ve veri toplama
- * Ekipman kullanımı ve bakım

3.3 İdari Personel

- * Yazışma ve evrak işlemleri
- * Satın alma ve bütçe takibi
- * Personel işlemleri
- * Organizasyon ve koordinasyon
- * Kayıt ve arşivleme

4. GENEL İŞ AKIŞ SÜRECİ

Planlama → Uygulama → İzleme → Veri Toplama → Analiz → Raporlama → Yayın

5. BİRİM BAZLI İŞ AKIŞ SÜREÇLERİ

5.1 Büyükbaş Uygulama ve Araştırma Birimi

- * Hayvan temini ve kayıt işlemleri
- * Besleme programının hazırlanması
- * Günlük bakım ve sağlık kontrolleri
- * Süt verimi ve gelişim takibi
- * Aşılama ve veterinerlik hizmetleri
- * Veri kaydı ve analiz
- * Raporlama

5.2 Küçükbaş Uygulama ve Araştırma Birimi

- * Sürü yönetimi planlaması
- * Besleme ve barınak düzeni
- * Üreme takibi
- * Hastalık kontrolü
- * Verim kayıtlarının tutulması
- * Analiz ve raporlama

5.3 Kanatlı Uygulama ve Araştırma Birimi

- * Cıvciv temini ve yerleştirme
- * Yemleme ve su yönetimi
- * Kümes hijyen kontrolü
- * Yumurta verimi takibi
- * Hastalık ve aşı programı
- * Veri kaydı ve raporlama

5.4 Bitkisel Üretim Uygulama ve Araştırma Birimi

- * Ekim planlaması
- * Toprak hazırlığı
- * Ekim/dikim işlemleri
- * Gübreleme ve sulama
- * Zararlı mücadelesi

* Hasat ve verim ölçümü

* Veri analizi ve raporlama

5.5 Arıcılık Uygulama ve Araştırma Birimi

* Kovan yerleşimi ve bakımı

* Koloni gelişim takibi

* Besleme uygulamaları

* Hastalık ve zararlı kontrolü

* Bal ve diğer ürünlerin hasadı

* Verim analizi ve kayıt

6. YILLIK İŞ AKIŞ TAKVİMİ

Ocak – Şubat

* Proje planlama

* Hayvan bakım ve besleme

* Kovan kontrolü

Mart – Nisan

* Ekim/dikim hazırlıkları

* Doğum ve üreme takibi

* Koloni gelişimi

* Aşılama programları

Mayıs – Haziran

* Bitki bakım işlemleri

* Süt ve yumurta verim takibi

* Arı ürünleri takibi

* İlk veri toplama

Temmuz – Ağustos

* Hasat dönemi

* Verim ölçümleri

* Yoğun saha çalışmaları

* Veri kayıtları

Eylül – Ekim

* İkinci ürün ekimi

- * Hayvan bakım süreçleri
- * Analiz çalışmalarının başlatılması

Kasım – Aralık

- * Veri analizi
- * Raporlama
- * Yayın hazırlıkları
- * Yıllık değerlendirme

7. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- * Hayvansal üretim verimliliği
- * Bitkisel üretim verimi
- * Proje sayısı
- * Bilimsel yayın sayısı
- * Eğitim faaliyetleri sayısı

8. KOORDİNASYON

Tüm birimler, Merkez Müdürlüğü koordinasyonunda çalışır.