

## TAŞINIR İSTEK BELGESİ

İstek Yapan Birim-Öğretim Elemanı Adı:

Tarih:..../...../2018

T A Ş I N I R I N

SIRA NO	KODU	ADI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İSTENİLEN MİKTAR	KARŞILANAN MİKTAR
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

Birimimiz/ilgili Öğretim Elemanı ihtiyacı için yukarıda belirtilen taşınırın verilmesi rica olunur.

"Karşılanan Miktar" sütununda kayıtlı miktarları teslim edilmiştir.

Birim Yöneticisi

Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi

Adı, Soyadı

Adı, Soyadı

Unvanı

Unvanı

İmzası

İmzası

Birim yöneticisinin imzası olmadan istek taşınır teslim edilmeyecektir.