



T. C.
NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Konu: Staj

...../...../20...

Yüksekokulumuz öğrencilerinin öğrenim süreleri içerisinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirecek, laboratuvar uygulamalarında edindikleri beceri ve deneyimlerini geliştirecek, görev yapacakları işyerlerindeki sorumluluklarını, ilişkilerini, organizasyon ve üretim sürecini ve yeni teknolojilerini tanımalarını sağlayacak bir süreçte aktif olarak rol almaları gerekmektedir. Bu bağlamda; Meslek Yüksekokulu öğrencilerimizin staj eğitimi alması zorunludur. Bu zorunlu yükümlülüklerinde yardımcı olmanız, stajyer kabul edeceğiniz öğrencilerimizin işyerinizdeki kendi personelinize sağladığınız sosyal olanaklardan yararlanması hususunda gerekli özveriye göstermeniz dileğiyle, eğitime vereceğiniz katkılar için teşekkür eder, işlerinizde başarılar dileriz.

Aşağıda bilgileri gösterilmiş olan öğrencimiz, işyerinizde staj yapmak istemektedir. Tarafınızca da kabul edildiği takdirde staj kabul formunu onaylayıp okulumuza göndermenizi arz/rica ederim.

Müdür a.
Müdür Yardımcısı

İŞYERİ STAJ KABUL FORMU
ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okul Numarası	Adı Soyadı	Programı	Telefon Numarası

STAJ SÜRESİ

Staj Başlama Tarihi	Staj Bitiş Tarihi	Staj Süresi
...../...../20.../...../20....	40 İşgünü

TAAHHÜTNAME

Yukarıda belirtilen tarihler arasında stajımı yapacağımı, staj esnasında olabilecek tarih değişikliği (İzin, rapor, staj iptali vs.) ilgili staj birimi yetkilisine yazılı olarak bildireceğimi, staj süresince herhangi bir ücret talep etmeyeceğimi taahhüt ederim.

(İmza)/...../20....

(Öğrencinin Adı-Soyadı)

STAJ YAPILACAK İŞYERİ BİLGİLERİ

İşyerinin Adı	
Adresi	
Tel:..... Fax:..... e-mail:.....	
İşyeri Onayı	Yukarıda bilgileri verilen öğrencinin işyerimizde staj yapması uygundur/uygun değildir. (İmza)/...../20.... (Adı-Soyadı)
Staj Komisyonu Onayı (Staj komisyonu üyelerinden herhangi birisi onaylayacaktır.)	Staj yeri uygundur/uygun değildir. (İmza)/...../20.... (Adı-Soyadı)

Not: Yükseköğrenimleri sırasında zorunlu staja tabii tutulan öğrencilerin 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kapsamında, stajları süresince ödenmesi gereken iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primi Yüksekokulumuz tarafından ödenecektir. Stajyer öğrenci ile ilgili Sosyal Güvenlik Kurumu işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılabilmesi için öğrencinin staja başladığı ve stajını bitirdiği tarihin bildirilmesi, **bildirilen bu tarihin kesinlikle değiştirilmemesi, STAJER ÖĞRENCİ AYLIK ÇALIŞMA PUANTAJI CETVELİ'nin her ayın ilk haftası düzenlenerek işyeri tarafından Okulumuza gönderilmesi** gerekmektedir. Konuyla ilgili dokümanlar öğrenci tarafından staj başladığında işyerine teslim edilecektir.

NOT: Staja başlamadan 15 gün önce onaylanmış olarak okulumuz Öğrenci İşleri Bürosuna teslim edilecektir.

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne

Yüksekokulunuz Bölümü
Programı, numaralı öğrencisiyim. Dilekçem ekindeki İş Yeri Staj
Kabul Formunda belirtmiş olduğum iş yerinde staj yapmak istiyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

İletişim Adresi:.....

Adı Soyadı :
İmza :

Cep Tel. No :.....

Sağlık Güvencem: Var Yok

EK: İş Yeri Staj Kabul Formu (1 adet)