**T.C.**

**NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ**

# GÖREVLENDİRME BAŞVURU FORMU

**ÖĞRETİM ELEMANIN;**

**1-ADI-SOYADI** **:**

**2-UNVANI**  **:**

**3-BİRİMİ :**

**4-BÖLÜMÜ :**

**5-ANABİLİM DALI :**

**6-GÖREVLENDİRME İSTEMİ:**

Yurt içi ( ) Yurtdışı ( )

**7-GÖREVİN NİTELİĞİ:**

Kongre ( ), Konferans ( ), Panel ( ), Seminer ( ), Eğitim ( ),Kurs ( ), Araştırma ( ),

İnceleme ( ), Uygulama ( ), Proje ( ), Diğer ( ),

**8-GÖREVLENDİRİLECEK ETKİNLİĞE KATILMA NEDENİ:**

Oturum Başkanı olarak ( ), Derneğin Yönetim Kurulu Üyesi ( ), Düzenleme Kurulunda ( ),

Bildiri ile ( ), Rapor ile ( ), Konuşmacı olarak ( ) Uzmanlık Alanında Kursa katılmak ( ),

Dinleyici olarak ( ), Diğer (belirtiniz)

**9-GÖREVİN İÇERİĞİ:**

**10-GÖREVİN ZORUNLULUĞU VE GEREKLİLİĞİ:**

**11-ETKİNLİĞİN VEYA ÇALIŞILACAK KURUMUN AÇIK ADI VE YERİ:**

**12-GÖREVLENDİRİLECEK ETKİNLİĞİN PROGRAMI:**

**13-ETKİNLİK PROGRAMININ SÜRESİ VE TARİHLERİ:**

**14-GÖREVLENDİRME İÇİN MALİ KAYNAK :**

Yolluksuz ve Yevmiyesiz ( ) Yolluklu ve Yevmiyeli ( )Başka Kurumdan Ücret ( )Diğer ( )

Açıklama:

15-ETKİNLİKTE SUNULACAK BİLDİRİ (LER) VEYA RAPOR (LAR) VEYA KONUŞMACININ AÇIK ADI; (Bildiriyi Hazırlayanların Adı Yayın Sırasına Göre Yazılarak)

**Not: 1) Görevlendirme başvuru formuna davet belgesi, toplantı, duyuru veya programının eklenmesi.**

2) Bildiri sunacakların ise tam bildiri metinlerinin eklenmesi.

**İmza**

## Adı-Soyadı