

**NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ İLE
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ
GELİŞTİRME BÖLGESİ-NİĞDE TEKNOPARK A.Ş. ARASINDA
TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ FAALİYETLERİNE İLİŞKİN
İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

MADDE 1-TARAFLAR

1.1.Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi (Üniversite).

Adres: Merkez Yerleşke, Bor Yolu Üzeri, Niğde, 51240. Telefon: 0 (388) 225 26 02-04

1.2. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi-Niğde Teknopark A.Ş. (Yönetici Şirket).

Adres: Fertek Mahallesi, Ömer Halis Demir Teknopark Apartmanı No: 31 Merkez, NİĞDE. Telefon : (0388) 225 30 10

MADDE 2-KONU

2.1. Protokolün konusu, Yönetici Şirket ile Üniversite bünyesinde kurulu olan Teknoloji Transfer Ofisi Birimi'nin (TTO) işbirliğini ve yükümlülüklerini kapsar.

MADDE 3- YÜKÜMLÜLÜKLER

3.1. ORTAK YÜKÜMLÜLÜKLER

3.1.1. TTO ve bağlı modülleri, Üniversite ve Yönetici Şirketin ortak bağlantı ve işbirliği birimi olarak kabul edilir.

3.1.2. Üniversite ve Yönetici Şirket, TTO'nun geliştirilmesi ve finansman ihtiyacının karşılanması için ulusal ve uluslararası proje başvurularına çağrının içeriğine göre tek başına ya da birlikte başvurabilir.

3.2. ÜNİVERSİTENİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

3.2.1. Üniversite, Üniversite akademik personeli ve öğrencilerinin faydalanması için Yönetici Şirket bünyesinde oluşturulan Ön Kuluçka (Girişim Atölyesi) ve Kuluçka Programlarına yönelik TTO aracılığıyla yapılacak proje yarışması, proje sergisi ve benzeri eğitim faaliyetlerinde izin alınmak şartıyla Üniversite'nin derslik, eğitim salonu, toplantı salonu ve konferans salonlarını tahsis eder.

3.2.2. İş dünyasına nitelikli hizmet verilebilmesi için; Yönetici Şirket tarafından geliştirilecek Üniversite-Sanayi ortak projelerinde ihtiyaç duyulması halinde, Üniversiteye bağlı Merkezi Laboratuvar altyapısı (laboratuvar, test, analiz vb.) kullanılarak verilecek hizmetler ile belgelendirme ve raporlama işlemlerinde Yönetici Şirket bünyesinde faaliyette bulunan

firmalara % 20 ve Yönetici Şirket veya TTO tarafından hizmet verilen bölge dışındaki firmalara ise % 10 indirimli fiyat uygulanır. Bu indirimlerden yararlanabilmek için Yönetici Şirket'e başvurulması gerekir. Yönetici Şirket, bu başvuruyu Üniversitenin Döner Sermaye İşletmesi'ne iletir. Hizmet bedelleri Döner Sermaye İşletmesi tarafından ilgili firmaya fatura edilir.

3.2.3. Üniversite, Yönetici Şirket ile TTO'nun birlikte düzenleyeceği etkinliklerde kampüs alanları içerisinde stant açılması, hazırlanan afişlerin dağıtılması ve etkinliklerin duyurulması faaliyetlerini yapar ve imkânları ölçüsünde gerekli desteği sağlar.

3.2.4. Yönetici Şirket tarafından Üniversite kampüs alanı içerisinde TTO'ya tahsis edilen ofis/ofislerin iç hat telefon bağlantıları Üniversite tarafından karşılanır.

3.3.YÖNETİCİ ŞİRKETİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

3.3.1. Yönetici Şirket, TTO'ya uygun gördüğü büyüklükte ve yerde ücretsiz olarak ofis/ofisler tahsis eder ve ortak giderler için aidat almaz. TTO'ya tahsis edilen ofislerin ısınma ve elektrik giderleri Yönetici Şirket tarafından karşılanır.

3.3.2. TTO, Yönetici Şirket bünyesindeki firmalardan yapılacak Fikri Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) ile ilgili tüm başvuruları işleme koyarak Üniversiteye bildirir.

3.3.3. Yönetici Şirket bünyesinde bulunan firmaların Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında yaptıkları çalışmalar, Yönetici Şirket tarafından TTO'ya bildirilir ve bu çalışmalar TTO ile Üniversitenin faaliyetleri kapsamında değerlendirilir.

MADDE 4-SÜRE VE FESİH

4.1. Protokol süresizdir.

4.2. Taraflardan birinin talebi ile protokolün maddelerinde değişiklik yapılabilir.

4.3. Taraflardan birinin talebi ile ek protokol yapılabilir ve ek protokoller yönetim kurullarının onayı ile yürürlüğe girer.

4.4. Taraflar, protokolü ortak kararlarla fesih edebilirler.

MADDE 5-ORTAK HÜKÜMLER

5.1. Protokolün uygulanmasına ilişkin bütün işlemlerde yukarıda yer alan adresler geçerlidir. Taraflar, adres değişikliklerini en geç bir ay içerisinde karşı tarafa tebligat mevzuatına uygun olarak bildirir.

5.2. Protokolden doğacak ihtilaflar, tarafların yönetim kurullarınca çözüme kavuşturulur.

5.3. Protokol kapsamında yapılan iş ve işlemlerde Kişisel Verileri Koruma Mevzuatı doğrultusunda oluşturulan Üniversitenin Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası ile Kişisel Verilerin İşlenmesi Hakkında Aydınlatma Metni hükümleri geçerlidir.

MADDE 6-YÜRÜRLÜK

6.1. Bu protokol iki nüsha hazırlanıp imzalandıktan sonra tarafların yönetim kurullarınca onaylanmasıyla yürürlüğe girer.

YÖNETİCİ ŞİRKET adına

Şevket KATIRCIOĞLU
Yönetim Kurulu Başkan V.

ÜNİVERSİTE adına

Prof. Dr. Muhsin KAR
Rektör