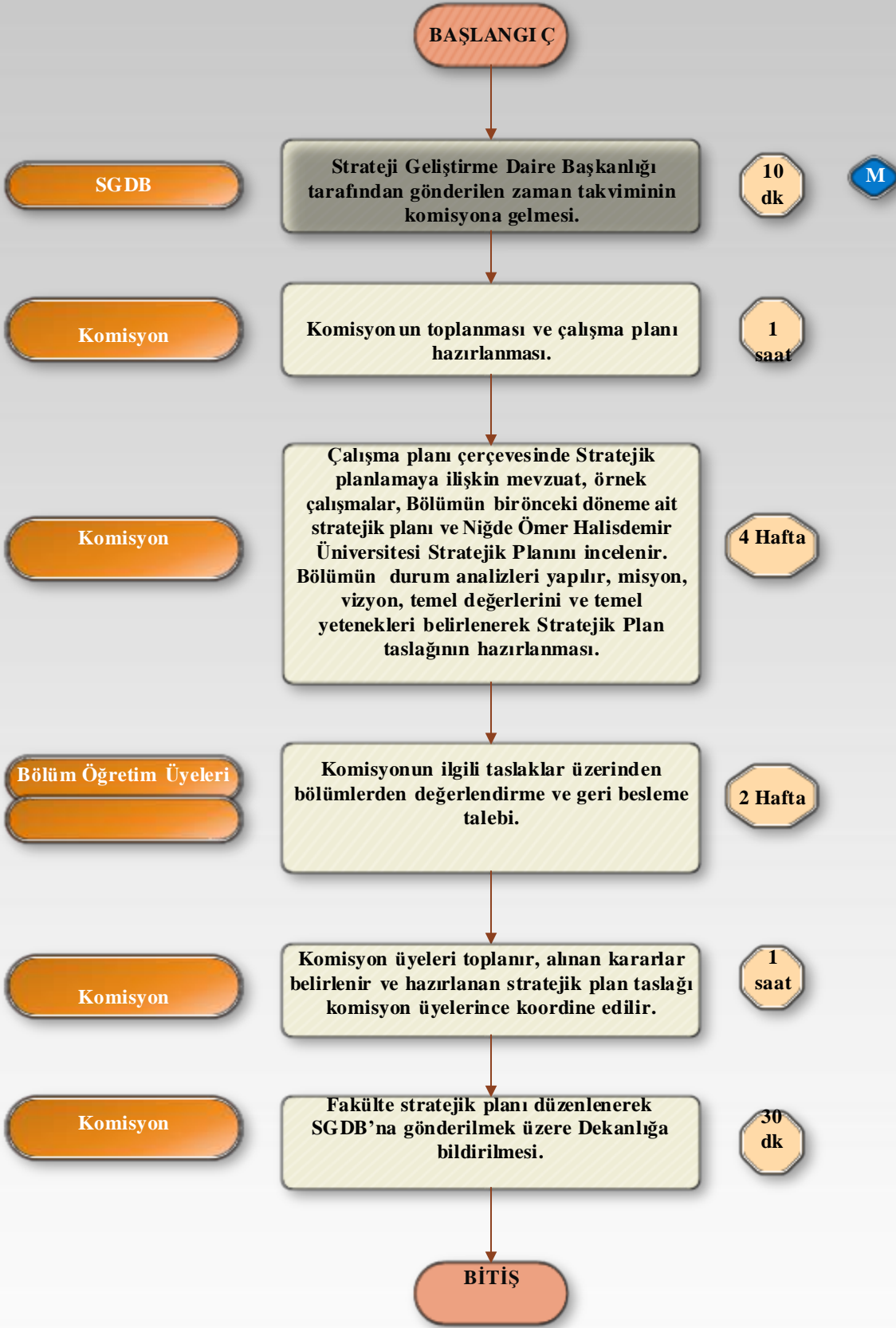


İŞİN ADI Stratejik Planın Hazırlanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	KODU	TOPLAM SÜRE 6 Hafta 2 Saat 40 dk
--	-------------	--

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ



İŞİN ADI
Akademik Teşvik Ödeneğinin Ön İncelenmesi

KODU

TOPLAM SÜRE
4 gün 5 dk

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Öğretim elemanları ilgili yıla ait akademik teşvik başvurularını, faaliyetlerine uygun Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonuna yapar.

Öğretim Üyesi

5 dk

M

Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu

Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu, başvuru sahibinin faaliyetlerinin kendilerince incelenmeye uygun olup olmadığına karar verir. (Bölüm başkanlıkları, kadroları kendi birimlerinde olsa dahi akademik faaliyetleri uzmanlık alanlarına girmeyen adayların başvurularını değerlendiremez.)

H

Başvuru gerekçeli olarak değerlendirilmek üzere Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna iletir.

1 gün

E

Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu

Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu başvuruları inceleyerek hazırlanan karar tutanağını, başvurularla ilgili değerlendirm e raporunu ve ekinde puan tablosunun imzalı şekilde Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna gönderilmek üzere Rektör'ün onayına sunar.

3 gün

BİTİŞ

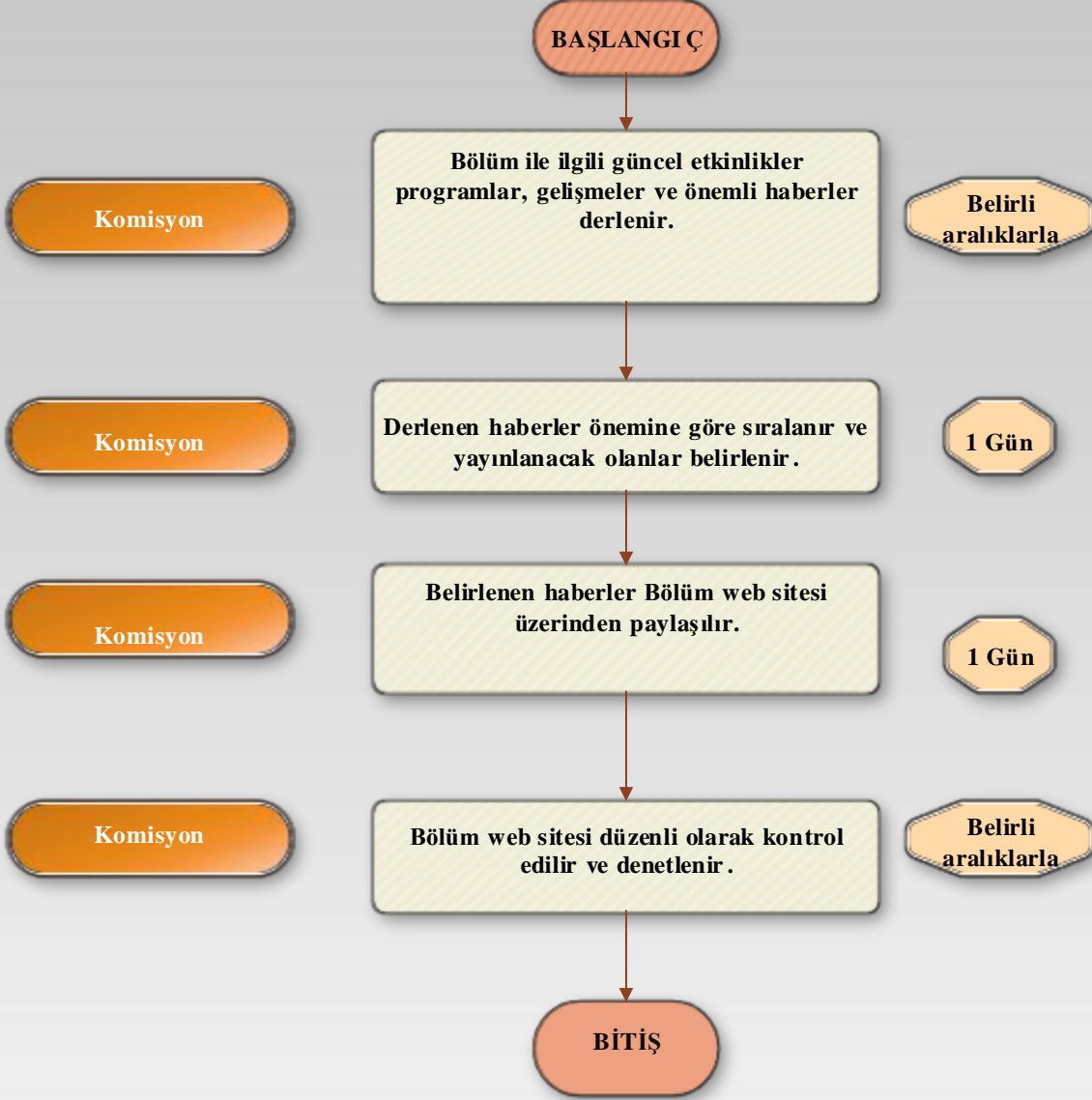
İŞİN ADI
Web Sitesinin Düzenlenmesi

KODU

TOPLAM SÜRE
2 gün

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ





İŞİN ADI Yönetim Kurulu İşlemleri	KODU	TOPLAM SÜRE 8 saat
---	-------------	------------------------------

SORUMLULAR

Bölüm Sekreteri

İŞ SÜRECİ

