



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

[2024]

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü A Blok Kat: 2 NİĞDE

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü, Niğde Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü olarak 1993 yılında kurulmuştur. Eğitim Öğretim hayatına 1993 yılında başlayan Bölümümüz, 1997 yılında ilk mezunlarını vermiştir. 1996 yılından itibaren de yüksek lisans eğitimine başlamıştır. Bölümümüzde II. öğretim 2009-2010 eğitim öğretim yılında öğrenime başlamıştır. 2024 yılında yapılan düzenlemelerle birlikte Bölümümüzde II. Öğretim kapatılmıştır.

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü'nün Lisans Programı, her biri 30 AKTS değerinde 8 yarıyıldan oluşan 4 yıllık bir programdır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Bölümümüz 6 Profesör Dr., 4 Doçent Dr., 5 Dr. Öğretim Üyesi ve 3 Arş. Gör. ile çalışmalarına devam etmektedir. Bölümümüz Türk Halk Edebiyatı, Eski Türk Edebiyatı, Yeni Türk Edebiyatı, Eski Türk Dili ve Yeni Türk Dili olmak üzere 5 Ana Bilim Dalından oluşmaktadır. Bölümümüzde bilimsel çalışmalar yoğun olarak yapılmaktadır.

Bölüm öğrencileri ve öğretim elemanları Erasmus ve Farabi programı kapsamında yurt içi ve yurt dışı birçok ülkeyle iş birliği ve değişim gerçekleştirmektedir. Bölümümüzde Çift Anadal ve Yan Dal Programları uygulanmaktadır. Diğer Bölümlerden gelen öğrencilere Çift Anadal Programı ile ikinci Lisans Diploması ve Yan Dal Programı ile Sertifika verilmektedir. Aynı şekilde Bölümümüz öğrencilerinin de diğer Bölümlerden ikinci Lisans Diploması ve Yan Dal Sertifikası alma hakları vardır.

Zorunlu ve seçmeli derslerden oluşan programda lisans öğrencilerine birinci sınıfta Türk Dili ve Edebiyatının temelleri, genel olarak verilerek programa alışmaları sağlanmaktadır. İkinci sınıfta Türk edebiyatının ve Türk dilinin ilk dönemlerinden başlayarak mesleki dersler verilmektedir. Üçüncü ve dördüncü sınıflarda ise öğrenciler Türk edebiyatının ve Türk dilinin dönemleri içerisindeki gelişmeleri kavrarken alacağı seçmeli derslerle de ilgi alanı olan konularda yoğunlaşır. 7-8. yarıyıllarda hazırlayacağı Lisans Tezi'ni başarıyla hazırlayan öğrencilere Türk Dili ve Edebiyatı Lisans Diploması verilir.

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Türk Dili ve Edebiyatı	I.Öğretim / II. Öğretim	4 Yıl	632

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması

Bölüm ▾ Anabilim Dalları ▾ Akademik Kadro Araştırma ▾ Öğrenci ▾ Dersler ▾ Yeterlilikler ▾ Kalite Çalışmaları ▾			
► Genel Bilgi	Bölüm Başkanı Prof. Dr. Ziya AVŞAR		
► Bölüm Kurulu	Bölüm Başkanı Yardımcısı Doç. Dr. Ahmet BÜYÜKAKKAŞ		
► Sayılarla Bölümümüz	Yeni Türk Dili ABD Başkanı Doç. Dr. Ahmet BÜYÜKAKKAŞ		
► Komisyonlar	Eski Türk Dili ABD Başkanı Dr. Öğretim Üyesi Sadi H. NAKİBOĞLU		
Anabilim Dalları ▾	Yeni Türk Edebiyatı ABD Başkanı Prof. Dr. Ramis KARABULUT		
Araştırma ▾	Eski Türk Edebiyatı ABD Başkanı Prof. Dr. Bekir ÇINAR		
Öğrenci ▾	Türk Halk Edebiyatı ABD Başkanı Prof. Dr. Faruk ÇOLAK		
Dersler ▾			
Yeterlilikler ▾			
Kalite Çalışmaları ▾			

Son Güncelleme Tarihi:22.10.2024

- Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar
- Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.2. Liderlik

1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Değişim yönetim modeli
2. Değişim planları, yol haritaları
3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları
4. Gelecek senaryoları
5. Kıyaslama raporları
6. Yenilik yönetim sistemi
7. Değişim ekipleri belgeleri
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları
2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar
3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Kurumsal Risk Yönetim Planı
5. Geri bildirim yöntemleri
6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler
7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar
2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar

Türk Dili ve Edebiyatı bölümü web sayfası düzenli olarak güncellenmektedir. Bölüm ders programları, sınav programları, konferans ve söyleşi gibi etkinliklerin duyuruları web sayfasında

yapılarak öğrenciler bilgilendirilmektedir. Kanıtlar ektedir.

Haberler / Duyurular

Arşiv

- 2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI I. ve II. ÖĞRETİM GENEL SINAV PROGRAMI
- TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ 2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI I. ve II. ÖĞRETİM MAZERET SINAV PROGRAMI
- Mezun Öğrencilerimizin Dikkatine
- 2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI I. ve II. ÖĞRETİM ARA SINAV PROGRAMI
- 2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI SEÇMELİ PEDAGOJİK FORMASYON ARA SINAV PROGRAMI
- GÜNCELLENMİŞTİR! TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ 2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI -GÜZ DÖNEMİ- HAFTALIK DERS PROGRAMI

Etkinlikler

Arşiv

- 16 Ekim DİL DERYASINDAN İNCİLER: TÜRKÇENİN DERİNLİĞİ VE ZENGİNLİĞİ
- 23 Mart Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Başkanı Sayın Prof. Dr. Ziya AVŞAR tarafından Mevlana'nın Oruca Dair Dikkatleri adlı söyleşi gerçekleştirilecektir.

3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar
4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri
5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Misyon ve vizyon
2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)
3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci
2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar

3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar
4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları
5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler
2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar
3. Performans programı raporu
4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar
2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar
3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Bilgi güvenliğini ve güvenirliliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar
5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)
2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi ve anket sonuçları
3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.3. Finansal yönetim

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)

2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler
3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı
2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlulukları Eğitim Belgeleri
3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)
4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)
3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun izleme sisteminin özellikleri

2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
4. Mezun geri bildirimler
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları
3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları
2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri
2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)

Türk Dili ve Edebiyatı bölümü öğretim üyelerinden Sayın Doç. Dr. Serpil SOYDAN tarafından gerçekleştirilen uluslararası faaliyetlere ilişkin belgeler ekte sunulmuştur.

- 1.) Öğretim Üyesi Orhun Katılım Belgesi

AHMET YESEVİ ÜNİVERSİTESİ

(AKHMET YASSAWI UNIVERSITY)

2023/2024 AKADEMİK YILI

(2023/2024 ACADEMIC YEAR)

ÖĞRETİM ÜYESİ ORHUN KATILIM BELGESİ

(ACADEMIC STAFF CERTIFICATE OF
ATTENDANCE)

Niğde Ömerhalis Demir Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü öğretim üyesi Sayın Doç. Dr. Serpil SOYDAN 04.05.2024-19.05.2024 tarihleri arasında üniversitemiz Filoloji Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü alanında, ORHUN Değişim Programı kapsamında hazırlanan ve Öğretim Anlaşmasında planlanan faaliyeti gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

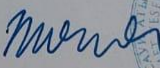
İlgiliye teşekkür eder, bu faaliyetin iki kurum arasında gerçekleştirilen iş birliğinin daha da yaygınlaştırılması ve derinleştirilmesine ciddi katkılar sağlayacağını belirtmek isterim.

Saygılarımla,

Serpil SOYDAN, the academic staff at Niğde Ömerhalis Demir University; Department of Turkish language and literature, has accomplished the activity prepared airtin the scope of ORHUN Exchange Programme and planned in the Study Protocol at the departmant of Sports Management Sciences in our University during the period between 04.05.2024-19.05.2024

I would like to thank to Serpil SOYDAN and state that this activity will make a significant contribution to extend and support the cooperation held between two institutions.

Best regards,

Kurum Koordinatörü Adı Soyadı Institutional Coordinator's Name	Prof. Dr. Mustafa NURSOY
Unvanı Title	Uluslararası İlişkiler ve Mali İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı
İmza / Mühür Signature/Stamp:	 
Tarih Date	17.05.2024

- 2.) Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Filoloji Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü tarafından 14-16 Mayıs 2024 tarihlerinde düzenlenen “Dil ve Edebiyat Seminerleri” kapsamındaki programa katılıma dair kanıt :







3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)
2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlenec örnekleri vb.)

Ders programları ve programlardaki güncellemeler bölüm web sayfasında düzenli olarak ilan edilmektedir.



Hızlı Erişim

İletişim

English

Anasayfa

Türk Dili ve Edebiyatı

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

Bölüm

Anabilim Dalları

Akademik Kadro

Araştırma

Öğrenci

Dersler

Yeterlilikler

Kalite Çalışmaları

Türk Dili ve Edebiyatı / Duyurular

GÜNCELLENMİŞTİR! TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ

2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI -GÜZ DÖNEMİ-

HAFTALIK DERS PROGRAMI

Duyurular

01.10.2024

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/turkdiliedebiyati//duyurular/73196/sz3403op.pdf>

Son Güncelleme Tarihi : 01.10.2024

Diğer Duyurular

2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI I. ve II. ÖĞRETİM GENEL SINAV PROGRAMI

30.12.2024

TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ 2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI I. ve II. ÖĞRETİM GENEL SINAV PROGRAMI

29.12.2023

TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı (GÜZ) II. ÖĞRETİM HAFTALIK DERS PROGRAMI

	SAATLER	I. SINIF			II. SINIF			III. SINIF			IV. SINIF		
		Dersin Adı	Sorumlusu	Derslik	Dersin Adı	Sorumlusu	Derslik	Dersin Adı	Sorumlusu	Derslik	Dersin Adı	Sorumlusu	Derslik
P Z R T E S İ	17:00-17:45				Türk Halk Bilimi I	H. İpeç	202	Türk Halk Edebiyatı V	N. Bakırcı	301			
	18:00-18:45				Türk Halk Bilimi I	H. İpeç	202	Türk Halk Edebiyatı V	N. Bakırcı	301			
	19:00-19:45				Yenileşme D. T. Edb. III	S. Bulut	105	Türk Halk Edebiyatı V	N. Bakırcı	301	Türk Halk Edeb. VII	H. İpeç	202
	20:00-20:45				Yenileşme D. T. Edb. III	S. Bulut	105	Türk Halk Edebiyatı V	N. Bakırcı	301	Türk Halk Edeb. VII	H. İpeç	202
	21:00-21:45												
	22:00-22:45												
S A L I	17:00-17:45				Eski Türk Edib. III	B. Çınar	202	Eski Türk Edebiyatı V	K. Paksoy	105	T. Kültür Tarih I	N. Mete	102
	18:00-18:45				Eski Türk Edib. III	B. Çınar	202	Eski Türk Edebiyatı V	K. Paksoy	105	T. Kültür Tarih I	N. Mete	102
	19:00-19:45				Türk Dilbilgisi III	S. Soydan	202	Eski Türk Edebiyatı V	K. Paksoy	105	Çağatay Türkçesi ve Edb. I	S.H. Nakiboğlu	**
	20:00-20:45				Türk Dilbilgisi III	S. Soydan	202	Eski Türk Edebiyatı V	K. Paksoy	105	Çağatay Türkçesi ve Edb. I	S.H. Nakiboğlu	**
	21:00-21:45				Türk Dilbilgisi III	S. Soydan	202						
	22:00-22:45				Türk Dilbilgisi III	S. Soydan	202						
C A R S A M A B	17:00-17:45				Yenileşme D. T. Edb. III	S. Bulut	105	Tasavvuf Edebiyatı I	K. Paksoy	102	Yenileşme D. T. Edb. VII	R. Karabulut	202
	18:00-18:45				Yenileşme D. T. Edb. III	S. Bulut	105	Tasavvuf Edebiyatı I	K. Paksoy	102	Yenileşme D. T. Edb. VII	R. Karabulut	202
	19:00-19:45				Osmanlı Türk. III -A	K. Paksoy	101	Batı Edebiyatı I	R. Karabulut	202			
	20:00-20:45				Osmanlı Türk. III -A	K. Paksoy	101	Batı Edebiyatı I	R. Karabulut	202			
	21:00-21:45				Osmanlı Türk. III -B	K. Paksoy	101	Türk Dünyası I	S.H. Nakiboğlu	**			
	22:00-22:45				Osmanlı Türk. III -B	K. Paksoy	101	Türk Dünyası I	S.H. Nakiboğlu	**			
P E R S E M B E	17:00-17:45				Eski Türkçe I	E. Yılmazkaya	202	Yenileşme D. T. Edb. V	G. Geçer	105	Eski Türk Edebiyatı VII	N. Mete	102
	18:00-18:45				Eski Türkçe I	E. Yılmazkaya	202	Yenileşme D. T. Edb. V	G. Geçer	105	Eski Türk Edebiyatı VII	N. Mete	102
	19:00-19:45				Osmanlı Türk. III -B	K. Paksoy	101	Orta Türkçe I	E. Yılmazkaya	202	Cumhuriyet D. T. Edb. I	S. Bulut	105
	20:00-20:45				Osmanlı Türk. III -B	K. Paksoy	101	Orta Türkçe I	E. Yılmazkaya	202	Cumhuriyet D. T. Edb. I	S. Bulut	105
	21:00-21:45				Osmanlı Türk. III -A	K. Paksoy	101	Aşık Edebiyatı	N. Aslan	202			
	22:00-22:45				Osmanlı Türk. III -A	K. Paksoy	101	Aşık Edebiyatı	N. Aslan	202			
C U M A	17:00-17:45				Türk Halk Edeb. III	F. Çolak	202				Divan Edb. Eleştiri I	N. Mete	105
	18:00-18:45				Türk Halk Edeb. III	F. Çolak	202				Divan Edb. Eleştiri I	N. Mete	105
	19:00-19:45				Eski Anadolu Türkçesi I	A. Büyükkakçay	202	Türk Mitolojisi	F. Çolak	101	Bitirme Tezi	Sor. Öğr. Üyesi	110
	20:00-20:45				Eski Anadolu Türkçesi I	A. Büyükkakçay	202	Türk Mitolojisi	F. Çolak	101	Bitirme Tezi	Sor. Öğr. Üyesi	110
	21:00-21:45												
	22:00-22:45												

Derslik kısmı ** yazılı dersler Uzaktan (Online) yapılacaktır.

Programda II. Öğretimde gösterilmeyen I. Sınıf dersleri I. Öğretim ile birleştirilmiş olup I. Öğretimle işlenecektir.

30.09.2024
Prof. Dr. Ziya AVŞAR
Bölüm Başkanı

TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı (GÜZ) I. ÖĞRETİM HAFTALIK DERS PROGRAMI

	SAATLER	I. SINIF			II. SINIF			III. SINIF			IV. SINIF		
		Dersin Adı	Sorumlusu	Derslik	Dersin Adı	Sorumlusu	Derslik	Dersin Adı	Sorumlusu	Derslik	Dersin Adı	Sorumlusu	Derslik
P A Z R T E S İ	08:00-08:45												
	09:00-09:45												
	10:00-10:45	Türk Dilbilgisi I	S. Soydan	105									
	11:00-11:45	Türk Dilbilgisi I	S. Soydan	105									
	13:00-13:45				Türk Halk Bilimi I	H. İpeç	202	Türk Halk Edebiyatı V	N. Bakırcı	105			
	14:00-14:45				Türk Halk Bilimi I	H. İpeç	202	Türk Halk Edebiyatı V	N. Bakırcı	105			
S A L I	15:00-15:45										Türk Halk Edeb. VII	H. İpeç	202
	16:00-16:45										Türk Halk Edeb. VII	H. İpeç	202
	08:00-08:45												
	09:00-09:45												
	10:00-10:45	Osmanlı Türkçesi I	E. Demiryaz	101	Türk Dilbilgisi III	S. Soydan	105	Eski Türk Edebiyatı V	K. Paksoy	202			
	11:00-11:45	Osmanlı Türkçesi I	E. Demiryaz	101	Türk Dilbilgisi III	S. Soydan	105	Eski Türk Edebiyatı V	K. Paksoy	202			
C A R S A M A B	13:00-13:45				Türk Dilbilgisi III	S. Soydan	105	Eski Türk Edebiyatı V	K. Paksoy	202	T. Kültür Tarih I	N. Bakırcı	101
	14:00-14:45				Türk Dilbilgisi III	S. Soydan	105	Eski Türk Edebiyatı V	K. Paksoy	202	T. Kültür Tarih I	N. Bakırcı	101
	15:00-15:45				Eski Türk Edib. III	B. Çınar	202				Çağatay Türkçesi ve Edb. I	S.H. Nakiboğlu	**
	16:00-16:45				Eski Türk Edib. III	B. Çınar	202				Güney-Doğu T. Leh. Edb. I	E. Demiryaz	101
	08:00-08:45				Osmanlı Türk. III -A	K. Paksoy	101						
	09:00-09:45				Osmanlı Türk. III -A	K. Paksoy	101						
P E R S E M B E	10:00-10:45	Edebiyat Bilgi ve T. I	S. Bulut	202	Osmanlı Türk. III -B	K. Paksoy	101	Batı Edebiyatı I	R. Karabulut	105			
	11:00-11:45	Edebiyat Bilgi ve T. I	S. Bulut	202	Osmanlı Türk. III -B	K. Paksoy	101	Batı Edebiyatı I	R. Karabulut	105			
	13:00-13:45	Yenileşme D. T. Edb. I	R. Karabulut	101	Yenileşme D. T. Edb. III	S. Bulut	202	Tasavvuf Edebiyatı I	K. Paksoy	105			
	14:00-14:45	Yenileşme D. T. Edb. I	R. Karabulut	101	Yenileşme D. T. Edb. III	S. Bulut	202	Tasavvuf Edebiyatı I	K. Paksoy	105			
	15:00-15:45	Eski Türk Edib. I	Z. Aygır	101	Yenileşme D. T. Edb. III	S. Bulut	202	Türk Dünyası I	S.H. Nakiboğlu	**	Hikaye ve Roman Tablolu I	G. Geçer	105
	16:00-16:45	Eski Türk Edib. I	Z. Aygır	101	Yenileşme D. T. Edb. III	S. Bulut	202	Türk Dünyası I	S.H. Nakiboğlu	**	Hikaye ve Roman Tablolu I	G. Geçer	105
C U M A	08:00-08:45												
	09:00-09:45	Yabancı Dil I	R. Kays	**									
	10:00-10:45	Yabancı Dil I	R. Kays	**	Osmanlı Türk. III -B	K. Paksoy	101				Cumhuriyet D. T. Edb. I	S. Bulut	202
	11:00-11:45	Yabancı Dil I	R. Kays	**	Osmanlı Türk. III -B	K. Paksoy	101				Cumhuriyet D. T. Edb. I	S. Bulut	202
	13:00-13:45	Ata. İlk. İn. Tar. I	M. Sardaşoğlu	**	Osmanlı Türk. III -A	K. Paksoy	101	Yenileşme D. T. Edb. V	G. Geçer	105	Yenileşme D. T. Edb. VII	R. Karabulut	202
	14:00-14:45	Ata. İlk. İn. Tar. I	M. Sardaşoğlu	**	Osmanlı Türk. III -A	K. Paksoy	101	Yenileşme D. T. Edb. V	G. Geçer	105	Yenileşme D. T. Edb. VII	R. Karabulut	202
C A R S A M A B	15:00-15:45				Eski Türkçe I	E. Yılmazkaya	105	Aşık Edebiyatı I	N. Aslan	101	Eski Türk Edebiyatı VII	N. Mete	202
	16:00-16:45				Eski Türkçe I	E. Yılmazkaya	105	Aşık Edebiyatı I	N. Aslan	101	Eski Türk Edebiyatı VII	N. Mete	202
	08:00-08:45										Bitirme Tezi	Sor. Öğr. Üyesi	110
	09:00-09:45										Bitirme Tezi	Sor. Öğr. Üyesi	110
	10:00-10:45	Osmanlı Türkçesi I	E. Demiryaz	101	Türk Halk Edeb. III	F. Çolak	202	Orta Türkçe I	E. Yılmazkaya	105			
	11:00-11:45	Osmanlı Türkçesi I	E. Demiryaz	101	Türk Halk Edeb. III	F. Çolak	202	Orta Türkçe I	E. Yılmazkaya	105			
C U M A	13:00-13:45	Türk Dil Tarih I	E. Yılmazkaya	105	Eski Anadolu Türkçesi I	A. Büyükkakçay	202	Türk Mitolojisi I	F. Çolak	101			
	14:00-14:45	Türk Dil Tarih I	E. Yılmazkaya	105	Eski Anadolu Türkçesi I	A. Büyükkakçay	202	Türk Mitolojisi I	F. Çolak	101			
	15:00-15:45	Türk Halk Edb. I	N. Aslan	105							Divan Edb. Eleştiri I	N. Mete	101
	16:00-16:45	Türk Halk Edb. I	N. Aslan	105							Divan Edb. Eleştiri I	N. Mete	101

Derslik kısmı ** yazılı dersler Uzaktan (Online) yapılacaktır.

Programda II. Öğretimde gösterilmeyen I. Sınıf dersleri I. Öğretim ile birleştirilmiş olup I. Öğretimle işlenecektir.

30.09.2024
Prof. Dr. Ziya AVŞAR
Bölüm Başkanı

- Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
- Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün

yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb
4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleştireceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları
2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
5. Diploma Eki
6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)
8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
7. Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler
8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke,kurallar ve takvim
3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretim yaklaşımına ilişkin uygulamalar
5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri

Program genelinde 2 adet yazılı sınav (1 ara sınav, 1 genel sınav) uygulanırken bazı derslerde yazılı ödev, sunum/seminer hazırlama gibi tamamlayıcı ölçme ve değerlendirme araçları uygulanmakta, ayrıca öğrencilere mazeret ve bütünleme sınav hakkı tanınmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme ile ilgili örnek tablo ektedir.

Kurum Hakkında Bilgi ▾ Derece Programları ▾ Öğrenciler İçin Genel Bilgiler ▾			
► Ders Bilgileri	Ölçme Değerlendirme		
► Ölçme Değerlendirme			
► Kaynaklar	Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı
► Haftalık İçerik	Ara Sınav	1	40
► AKTS İş Yükü Tablosu	Ödev		
► Dersin Öğrenme Çıktıları	Devam		
► Kazandırılacak Bilgi Ve Beceriler	Uygulama		
► Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Program Çıktıları İle İlişkilendirilmesi	Laboratuvar		
► Dersin Kazandırdığı Bilgi Ve Beceriler İle Bölüme Özgü Genel Yeterliliklerin İlişkilendirilmesi	Projeler		
	Atölye		
	Sunum / Seminer Hazırlama		
	Arazi Çalışması		
	Genel Sınav	1	60
	Toplam	2	100
	Yarıyıl İçi Çalışmaların Başarıya Oranı		40
	Genel Başarı Oranı		60

- Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri

Kurum Hakkında Bilgi ▾ Derece Programları ▾ Öğrenciler İçin Genel Bilgiler ▾			
► Haftalık İçerik	1	☒	☒
► AKTS İş Yükü Tablosu	2	☒	☒
► Dersin Öğrenme Çıktıları	3	☒	☒
► Kazandırılacak Bilgi Ve Beceriler	4	☐	☐
► Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Program Çıktıları İle İlişkilendirilmesi	5	☐	☐
► Dersin Kazandırdığı Bilgi Ve Beceriler İle Bölüme Özgü Genel Yeterliliklerin İlişkilendirilmesi	6	☒	☒
	7	☐	☐
	8	☒	☒
	9	☐	☐
	10	☐	☐
	11	☐	☐
	12	☐	☐
	13	☐	☐
	14	☐	☐
	15	☐	☐

BOLOGNA Süreci Ders Tanıtımı

Ders Bilgileri

Ölçme Değerlendirme

Kaynaklar

Haftalık İçerik

AKTS İş Yükü Tablosu

Dersin Öğrenme Çıktıları

Kazandırılacak Bilgi Ve Beceriler

Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Program Çıktıları İle İlişkilendirilmesi

Dersin Kazandırdığı Bilgi Ve Beceriler İle Bölüme Özgü Genel Yeterliliklerin İlişkilendirilmesi

TDE1004 / YENİLEŞME DEVRİ TÜRK EDEBİYATI II

Dersin Kazandırdığı Bilgi Ve Beceriler İle Bölüme Özgü Genel Yeterliliklerin İlişkilendirilmesi

DKBB	BY1	BY2	BY3	BY4	BY5	BY6	BY7	BY8	BY9	BY10	BY11	BY12	BY13	BY14	BY15
1	✓														
2	✓														
3	✓														
4	✓														
5	✓														
6	✓														
7	✓														
8	✓														
9	✓														
10	✓														
11	✓														
12	✓														
13	✓														
14	✓														
15															

- Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
- Sınav güvenliği mekanizmaları
- İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar

Öğrencilerin programa kabul edilmeleri için Lise ve dengi okul diplomasına sahip olması ve ÖSYM'nin uyguladığı sınavdan ilgili alandan yeterli puanı almış olmaları gerekir. Programı tamamlayanlara Kimya alanında “Lisans Diploması” verilir.

Öğrenciler, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliğinde belirtilen esaslara göre bazı derslerden muaf olabilirler. Bunun için belirlenen süreler içerisinde gerekli başvurularını yapması gerekmektedir.

2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler

KARAR NO: 2016/05-01: Sosyal Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü'nün 03.02.2016 tarih ve 125 sayılı yatay geçiş konulu yazısı görüşüldü,

İlgili yazı gereğince, yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü hakkındaki “**Niğde Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 10. Maddesi**” gereğince Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalına Yatay Geçiş Doktora kontenjanına müracaat eden Yeliz OKAY'ın dilekçesi ve ekindeki belgeler incelenmiş ve adı geçen öğrencinin İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Türk Halk Edebiyatı Doktora Programından aldığı derslerin aşağıdaki tabloda yer aldığı şekliyle kabulüne ve öğrencinin öğrenimine Doktora Yeterlilik aşamasından devam etmesine, adı geçen öğrencinin danışmanı Prof. Dr. Faruk ÇOLAK olarak belirlmesine ve kararın gereği için Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğüne arzına oy birliğiyle karar verilmiştir.

İstanbul Üniversitesi			Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi		
D. Kodu	Ders Adı	AKTS	D. Kodu	Dersin Adı	AKTS
	Toplumsal Değişme ve Halk Kültürü	7	TDE5107	Türk Kültüründe İnançlar I	6
	TDA-503 Bilimsel Araştırma Metotları	6	SBY5001	Bilimsel Araştırma Yöntemleri	6
	Halk Edebiyatının Beslendiği Kaynaklar	7	TDE5103	Türk Dünyası ve Meseleleri	6
			TDE5101	Türk Halk Hikâyeleri	6
	Karşılaştırmalı Halk Edebiyatı	8	TDE5157	Türk Mizah Kültürü I	8
	Türk Halk Nesri Tahlilleri I	8	TDE5137	Türk Masal Araştırmaları I	8
	İcra Ortamında Dini Tasavvufi Türk Edebiyatı	7	TDE5133	Türk Efsaneleri	8
	Türk Halk Nesri Tahlilleri II	7	TDE6107	Dede Korkut Araştırmaları I	10
	Türk Halk Bilimi Araştırma ve Uygulama Problemleri	7	TDE6101	Türk Edebiyatında İdeolojik Yaklaşımlar I	10
			TDE6101	Türk Edebiyatında İdeolojik Yaklaşımlar II	10
	İstanbul Folkloru	7	TDE5105	Klasik Türk Edebiyatında Mitoloji I	6
	Seminer	6	SBY5001	Bilimsel Araştırma Yöntemleri	6
Toplam		64	Toplam		90

Bölümümüz Eğitim Komisyonunun kararı doğrultusunda 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Bölümümüze yatay geçiş yapmak için müracaatta bulunan Selçuk Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü öğrencisi Gülsüm ÇALIŞIR'ın dilekçesi ve evrakı Komisyon tarafından incelenmiş olup; öğrencinin “**Merkezi Yerleştirme Puanı**”na göre Bologna Süreci kapsamında 1. Öğretim 2. sınıf Güz Dönemine intibakının yapılmasına, yarıyıldan itibaren öğrenimine devam etmesine, muaf olduğu derslerin aşağıdaki tabloda belirtildiği şekliyle kabulüne ve kararın Dekanlık Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

I. YARIYIL											
Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünden Muaf Olacağı Dersler						Selçuk Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü'nden Aldığı Dersler					
D. Kodu	Dersin Adı	T	P	AKTS	Harf Notu	D. Kodu	Dersin Adı	T	P	AKTS	Harf Notu
TDE1001	Eski Türk Edebiyatı I	2	0	4	CB	2626155	Eski Türk Edebiyatına Giriş	4	0	5	CB
TDE1003	Yenileşme Devri Türk Edebiyatı I	2	0	4	DC	2626156	Yeni Türk Edebiyatına Giriş	2	0	3	DC
TDE1005	Türk Halk Edebiyatı I	2	0	4	CB	2626157	Türk Halk Edebiyatına Giriş I	2	0	3	CB
TDE1007	Türk Dilbilgisi I	2	0	3	CC	2626152	Türkiye Türkçesi Şekil Bilgisi	4	0	5	CC
TDE1011	Osmanlı Türkçesi I	4	0	4	AA	2626151	Osmanlı Türkçesi I	4	0	5	AA
YDL1013	Yabancı Dil I	3	0	3	BB	2626161	İngilizce I	2	0	3	BB
ATA1015	Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	DC	2626160	Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	DC
TOPLAM		17		24		TOPLAM		20		26	

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünden Muaf Olacağı Dersler						II. YARIYIL Selçuk Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü'nden Aldığı Dersler					
D. Kodu	Dersin Adı	T	P	AKTS	Harf Notu	D. Kodu	Dersin Adı	T	P	AKTS	Harf Notu
TDE1002	Eski Türk Edebiyatı II	2	0	4	CC	2626254	Eski Türk Edebiyatına Giriş	4	0	5	CC
TDE1006	Türk Halk Edebiyatı II	2	0	4	BA	2626256	Türk Halk Edebiyatına Giriş II	2	0	3	BA
TDE1008	Türk Dilbilgisi II	2	0	3	CB	2626252	Türkiye Türkçesi Ses Bilgisi	4	0	5	CB
TDE1012	Osmanlı Türkçesi II	4	0	4	CB	2626251	Osmanlı Türkçesi II	4	0	5	CB
YDL1014	Yabancı Dil II	3	0	3	BA	2626261	İngilizce II	2	0	3	BA
TDE1010	Türk Dili Tarihi II	2	0	3	BB	2626253	Türk Dili Tarihine Giriş	4	0	5	BB
ATA106	Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	CB	2626260	Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	CB
TOPLAM		17		23		TOPLAM		22		26	

2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILINDA ALACAĞI DERSLER										
TDE1013	Edebiyat Bilgi ve Teorileri I	2	0		2					
TDE1009	Türk Dili Tarihi I	2	0		3					
TDE1004	Yenileşme Devri Türk Edebiyatı II	2	0		4					
TDE1014	Edebiyat Bilgi ve Teorileri II	2	0		3					
TDE2001	Eski Türk Edebiyatı III	2	0		4					

TDE2003	Yenileşme Devri Türk Edebiyatı III	4	0		4					
TDE2005	Türk Halk Edebiyatı III	2	0		4					
TDE2009	Eski Türkçe I	2	0		4					
TDE2007	Türk Dilbilgisi III	4	0		4					
TDE2011	Osmanlı Türkçesi III	4	0		4					
TDE2013	Eski Anadolu Türkçesi	2	0		3					
TDE2015	Türk Halk Bilimi I	2	0		3					
TOPLAM		30			42					

3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Türk Dili ve Edebiyatı (Örgün)	2024-2025	30	32		311,068		341,383
	2023-2024	80	82		289,18		430.268
Türk Dili ve Edebiyatı (İ.Ö)	2024-2025	-	-	-	-	-	-
	2023-2024	80	82		249,06		823.372
	2024-2025						
	2023-2024						

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar
2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) • Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb) erişim analizleri
3. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)
4. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

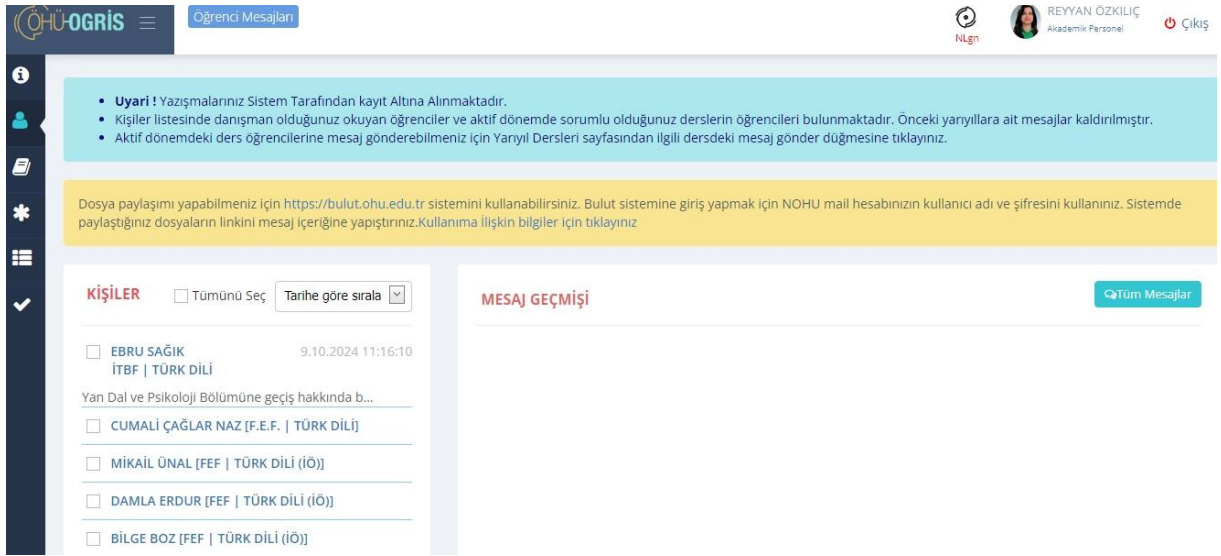
5. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
6. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler
2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler

3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

Öğrencilerimiz danışmanları ile ÖGRİS üzerinden iletişime geçmektedirler.



Öğrenci Mesajları

Uyarı ! Yazışmalarınız Sistem Tarafından kayıt altına alınmaktadır.

- Kişiler listesinde danışman olduğunuz okuyan öğrenciler ve aktif dönemde sorumlu olduğunuz derslerin öğrencileri bulunmaktadır. Önceki yıllara ait mesajlar kaldırılmıştır.
- Aktif dönemdeki ders öğrencilerine mesaj gönderebilmeniz için Yarıyıl Dersleri sayfasından ilgili dersdeki mesaj gönder düğmesine tıklayınız.

Dosya paylaşımı yapabilmemiz için <https://bulut.ohu.edu.tr> sistemini kullanabilirsiniz. Bulut sistemine giriş yapmak için NOHU mail hesabınızın kullanıcı adı ve şifresini kullanınız. Sistemde paylaştığınız dosyaların linkini mesaj içeriğine yapıştırınız. Kullanıma ilişkin bilgiler için tıklayınız

KİŞİLER ☐ Tümünü Seç

- ☐ EBRU SAĞIK 9.10.2024 11:16:10
İTBF | TÜRK DİLİ
Yan Dal ve Psikoloji Bölümüne geçiş hakkında b...
- ☐ CUMALİ ÇAĞLAR NAZ [F.E.F. | TÜRK DİLİ]
- ☐ MİKAİL ÜNAL [FEF | TÜRK DİLİ (İÖ)]
- ☐ DAMLA ERDUR [FEF | TÜRK DİLİ (İÖ)]
- ☐ BİLGE BOZ [FEF | TÜRK DİLİ (İÖ)]

MESAJ GEÇMİŞİ

Bölümümüze yeni başlayan 1.Sınıf öğrencilerine ve diğer sınıflardaki öğrencilere yönelik oryantasyon toplantıları danışmanlar tarafından düzenlenmiştir.

1.SINIFLARA YÖNELİK ORYANTASYON PROGRAMINA İLİŞKİN KANITLAR



09.10.2024

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
1. Sınıflara Yönelik
Danışman - Öğrenci Oryantasyon Programı

İsim - Soyisim	Numara	İmza
Büşra Kurtoglu	242 505031	Büşra
Vişen Tekin	242 505008	Vişen
Zarife AİDEMİR	242 505023	Zarife
Selen Selamlı	242 505005	Selen
Aksoy Bostancı	242 505020	Aksoy
Arşenur Mur Güzel	242 505026	Arşenur
İmine Sertekin	242 505027	İmine
Ezgi Yurtseven	242 505019	Ezgi
Arzu Baki	242 505011	Arzu
Hatice Kübra Yancı	242 505009	Hatice
ALİ ÖZ	242 505030	Ali
Necati Talon	242 505024	Necati
İrem Ekinay	242 505016	İrem
Kübra Büyükbıyık	242 505010	Kübra
Arzu Uzunpar	242 505025	Arzu
Meryem Getin	242 505021	Meryem
Zahide Anagır	242 505005	Zahide
Ebrü Sağık	242 505032	Ebrü
Sılaur EROL	242 505018	Sılaur
Arife CİNVAR	242 505013	Arife
Eda Sahin	242 505002	Eda

3.SINIFLARA YÖNELİK ORYANTASYON PROGRAMINA YÖNELİK KANITLAR





2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI (GÜZ)

TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ

III. SINIF

(I. ÖĞRETİM)

ÖĞRENCİ - DANIŞMAN TOPLANTISI

<u>Okul No</u>	<u>Adı - Soyadı</u>	<u>İmza</u>
220405044	Sıla Yaren Dikyar	Sıla.
220405051	Betül Yıldız	Betül.
220405011	Elanur Özdemir	Özdemir.
220405006	Nisa Nur Bazarır	N.Bazarır.
220405041	Aysun Güzel	Aysun.
220405017	İkra Tosun	İkra.
220405033	Nurgül Hacer Baydar	Nurgül.
220405015	Ümre Simsek	Ümre.
220405042	Betül Sahbaz	Betül.
220405016	Feyza Nur Aktas	Feyza.
220405061	Dilek Simsek	Dilek.
220405055	Aysgül Sarıkoç	Aysgül.
220405046	Hatice İade	Hatice.
220405045	Feride Tutar	Feride.
220405301	Suvarnur Tarlekin	Suvarnur.
220405019	Mihriban Arı	Mihriban.
220405077	Sude Kabaca	Sude.
220405059	Sibel Yılmaz	Sibel.
220405082	Eylül Kahraman	Eylül.
220405065	Handan Karataslı	Handan.
220405072	Elennur Doğan	Elennur.
220405038	Neslihan Akbaş	Neslihan.
220405053	Berkay Doğan	Berkay.
220405022	Ferhat Torun	Ferhat.
220405064	Semanur Yılmaz	Semanur.

- Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması
- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar
- Kariyer merkezi uygulamaları
- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları
- Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün

yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar
2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar
3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları
5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar

- 1.) 23.03.2024 tarihinde Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Başkanı Sayın Prof. Dr. Ziya AVŞAR tarafından Mevlana'nın Oruca Dair Dikkatleri adlı söyleşi gerçekleştirilmiştir. Söyleşi çevrimiçi gerçekleştirilmiş olup kanıtları ekte sunulmuştur.

Mevlânâ'nın Oruca Dair Dikkatleri



Konuk:

Prof. Dr. Ziya AVŞAR

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi

Sunucu: Bestami BİLGE

Hocamızın katılımıyla gerçekleştireceğimiz çevrim içi
sohbetimize hepiniz davetlisiniz.

📅 23.03.2024 🕒 21.00

zoom

ID: 896 5798 0079

Şifre: klasikdvn

Kayıt : klasikdivan@gmail.com



@klasikdivan



Menu Premium TR Ara



Prof. Dr. Ziya Avşar

Klasik Divan 1,08 B abone

Abone ol

21 Paylaş İndir ...

Menu Premium TR Ara



Prof. Dr. Ziya Avşar

Klasik Divan 1,08 B abone

Abone ol

21 Paylaş İndir ...

- 2.) 16.10.2024 tarihinde Sayın Prof. Dr. Ertuğrul YAMAN tarafından "Dil Deryasından İnciler: Türkçenin Derinliği ve Zenginliği" başlıklı konferans sunulmuştur. Konferansın duyurusu web sayfasında yapılarak kanıtlar yine web sayfasına eklenmiştir.



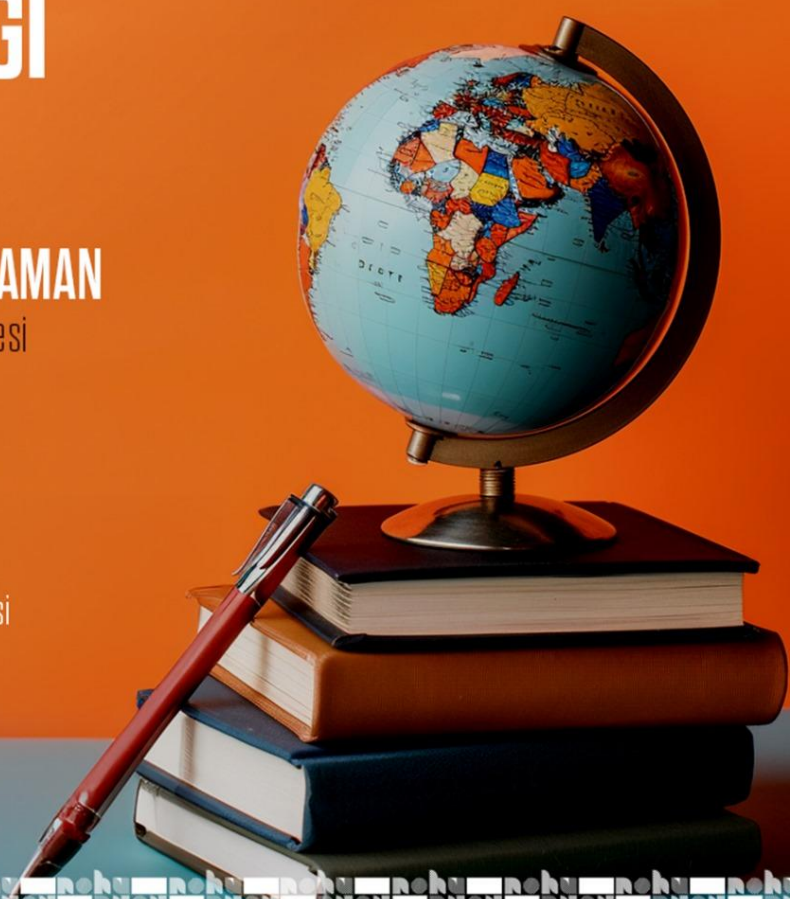
DİL DERYASINDAN İNCİLER : TÜRKÇENİN DERİNLİĞİ VE ZENGİNLİĞİ

KONUŞMACI

Prof. Dr. Ertuğrul YAMAN
Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi

16 EKİM | **14.00**
Çarşamba

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
Konferans Salonu



NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR
ÜNİVERSİTESİ

ANADOLU'NUN YÜKSEKÖĞRETİM VE BİLİMDE PARLAYAN YILDIZI



2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar
5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar
2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

1. Eğitcilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
2. ğrenme ğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
3. Eğitcilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
4. Eğitcilerin eğitimi dışında ğretim elemanı ğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar
5. Eğitim kadrosunun eğitim-ğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar
6. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
7. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tablo 3. Birimin ğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yükü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	ğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2023- 2024 Bahar	2024- 2025 Gz
Prof. Dr. Ziya AVşAR	Ankara nv. Dtcđ, eski Türk Edebiyatı 1985	35	30	37	40	37
Prof. Dr. Bekir ÇINAR	Fırat Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü (Doktora) 2000	33	29	29	31	32
Prof. Dr. Faruk olak	Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 1994	36	37	30	31	33
Prof. Dr. Hatice İÇEL	Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü (Doktora) 2005	1	26	25	35	40
Prof. Dr. Nedim BAKIRCI	Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü (Doktora) 2004	0	25	25	42	43

Prof. Dr. Ramis KARABULUT	Kırıkkale Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü (Doktora) 2011	34	22	37	33	35
Doç. Dr. Serpil SOYDAN	Ankara Yıldırım beyazıt Üniversitesi 2016	3	25	22	30	31
Doç. Dr. Genç Osman GEÇER	Hacettepe Üniversitesi-2006	3,5	28	24	38	37
Doç. Dr. Sibel BULUT	Hacettepe Üniversitesi-2016	11	8	14	32	35
Dr. Öğr. Üyesi Sadi Hıncal NAKİBOĞLU	Erciyes Üniversitesi-1994		42	32	24	27
Doç. Dr. Ahmet BÜYÜKAKKAŞ	Ankara Üni. Sosyal Bilimler Enstitüsü 2005	19	14	18	36	37
Dr. Öğr. Üyesi Namık ASLAN	Erciyes Üniversitesi-Sosyal Bilimler Enstitüsü 1994	31	32	24	33	34
Dr. Öğr. Üyesi Nevin METE	Erciyes Üniversitesi-1994	20	23	23	29	27
Dr. Öğr. Üyesi Kezban PAKSOY	Erciyes Üni. Sosyal Bilimler Enstitüsü 2012		10	10	35	36
Dr. Öğr. Üyesi Erdiñ DEMİRAY	Erciyes Üni. Sosyal Bilimler Enstitüsü 2011	27	11	30	36	38
Dr. Öğr. Üyesi Elçin YILMAZKAYA	Hacettepe Üniversitesi /2016	13	16	7	35	37
Arş. Gör. Ayberk KURTCEL	Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü/2021	6	-	6	0	0
Arş. Gör. Hacer ÖZKUL	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi/2021	2	-	2	0	0
Arş Gör. Reyhan ÖZKILIÇ	Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi/2019	2	-	2	0	0

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler
2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri

3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar
4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
2. Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)
6. İç kaynakların birimler arası dağılımı
7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler
8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar
9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar
2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

[illegible]

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar
2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar
3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri
4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar
2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar
3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar
3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar
4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları
5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar
6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar
7. Paydaş geri bildirimleri
8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar