

İŞİN ADI

Personel Ölüm ve Cenaze Giderleri Yardımı İşlemi

KODU

TOPLAM SÜRE

2 Saat, 40 dk.

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli

Ölüm Yardımı ve Cenaze giderleri yardımından yararlanmak isteyen personel dilekçe ve ekleri ile müracaatını yapar. (Cenaze giderleri yalnızca memurun vefatı halinde ödenir)

A-ÖLÜM YARDIMI İÇİN GEREKLİ BELGELER;
1- Ölüm Defin Tutanağı
2-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği
3-Nüfus Cüzdan Fotokopisi
4-Veraset İlamı
B-CENAZE GİDERLERİ ÖDEMESİ İÇİN GEREKLİ BELGELER
1- Cenazenin defni için yapılan harcamalar belgelendirilir.

10 Dk

Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli

Ölüm Yardımı ve Cenaze giderleri için verilen Dilekçe ve ekleri uygun mu?

H

Personele ödeme yapılamayacağı bildirilir.

5 dk.

E

Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli

Ölüm yardımı veya cenaze giderleri yardımı hesaplanarak çeşitli ödemeler bordrosu düzenlenir.

15 Dk.

Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli

Kamu Bilgi Sistemi (KBS) üzerinden Ödeme Emri Belgesi düzenlenerek Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisine onaylatılır.

10 Saat

Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli

Hazırlanan evraklar ve ekleri Rektörlük Makamına (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına) gönderilir. İlgili başkanlık tarafından gerekli kontroller yapılarak ödeme yapılır.

2 Saat

BİTİŞ

M

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

M1

Devlet Memurlarının Tedavi Giderleri ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği