

İŞİN ADI

Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılması İşlemi

KODU

TOPLAM SÜRE

6 Gün, 1 saat, 20 Dk.

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca kısmi zamanlı olarak çalıştırılacak olan öğrencilerle ilgili yazı birimlere gönderilir.

Yüksekokul Sekreteri

Birimde kısmi zamanlı olarak öğrenci çalıştırılmasına ihtiyaç var mı?

H

Kısmi zamanlı olarak çalışacak öğrenciye ihtiyaç olmadığı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bildirilir.

30 Dk.

E

Personel İşleri Birimi Personeli

Eğitim - Öğretim yılı başında Rektörlük Makamına (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı) birimde çalıştırılmasına ihtiyaç duyulan öğrenci sayısı ve nerede çalıştırılacağı bildirilir.

10 Dk.

Personel İşleri Birimi Personeli

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca, birimlerin kaç öğrenci çalıştırabilecekları ve bu öğrencilerin Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenerek gönderilmesi istenir.

1 Gün

Öğrenci İşleri Birimi Personeli

Öğrencilere ilan yolu ile duyuru yapılarak Öğrenci İşleri Birimi tarafından müracaatlar alınır, kısmi zamanlı olarak çalışmak isteyen öğrencilerin müracaatlarının değerlendirilmesi için komisyon toplanır ve çalıştırılacak öğrenciler tespit edilir.

5 Gün

Yüksekokul Sekreteri
Özel Kalem Personeli

Komisyon tarafından Kısmi zamanlı olarak çalıştırılması uygun görülen öğrencilerin durumu Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanır.

30 Dk.

Kısmi zamanlı olarak çalışacak öğrencilerin kimlik bilgileri hesap numaraları ve yapılan sözleşmeleri ve her ayın en geç 15'inde de öğrenci puantajları hazırlanarak Rektörlük Makamına (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına) bildirilir.

10 Dk.

BITİŞ