

İŞİN ADI

Satın Alma İşlemleri

KODU

TOPLAM SÜRE

2 Gün 115 Dk.

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

Erasmus Kurum
Koordinatörü ve Ofis
Personeli

Ofiste kullanılacak ekipmanların (bilgisayar, bilgisayar malzemeleri, kırtasiye vb.) ihtiyaçlarının belirlenmesi

1 gün

Ofis Personeli

Belirlenen ihtiyaçların alımının yapılması için piyasa fiyat araştırması görevlileri tarafından piyasa araştırmasının yapılarak firmalardan fiyat teklif mektuplarının alınması

1 gün

Ofis Personeli

Gerekli ihtiyaçların belirlenerek en uygun fiyat veren firmaya siparişlerin bildirilmesi

10 dk.

Firma

Satın alınan malzemelerin firma tarafından ofise tesliminin yapılması

?

Erasmus Kurum
Koordinatörü ve Ofis
Personeli

Teslim edilen malzemelerin Muayene Kabul Komisyonu tarafından "Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik"e uygun olarak kontrolünün sağlanması ve teslim alınması

30 dk

Erasmus Kurum
Koordinatörü ve Ofis
Personeli

Firma tarafından hazırlanan faturanın malzemelerle birlikte teslim alınarak ödeme evraklarının hazırlanması ve ödemenin yapılması için evrakların Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilmesi

45 dk

Ofis Personeli

Gerçekleşen ödemenin banka tarafından gönderilen dekontlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından alınarak ve bir nüshasının ilgili ödeme evraklarına iliştilererek ödeme dosyasına eklenmesi

30 dk

BITİŞ