

# NIGDE ÖMER HALISDEMİR UNIVERSITY

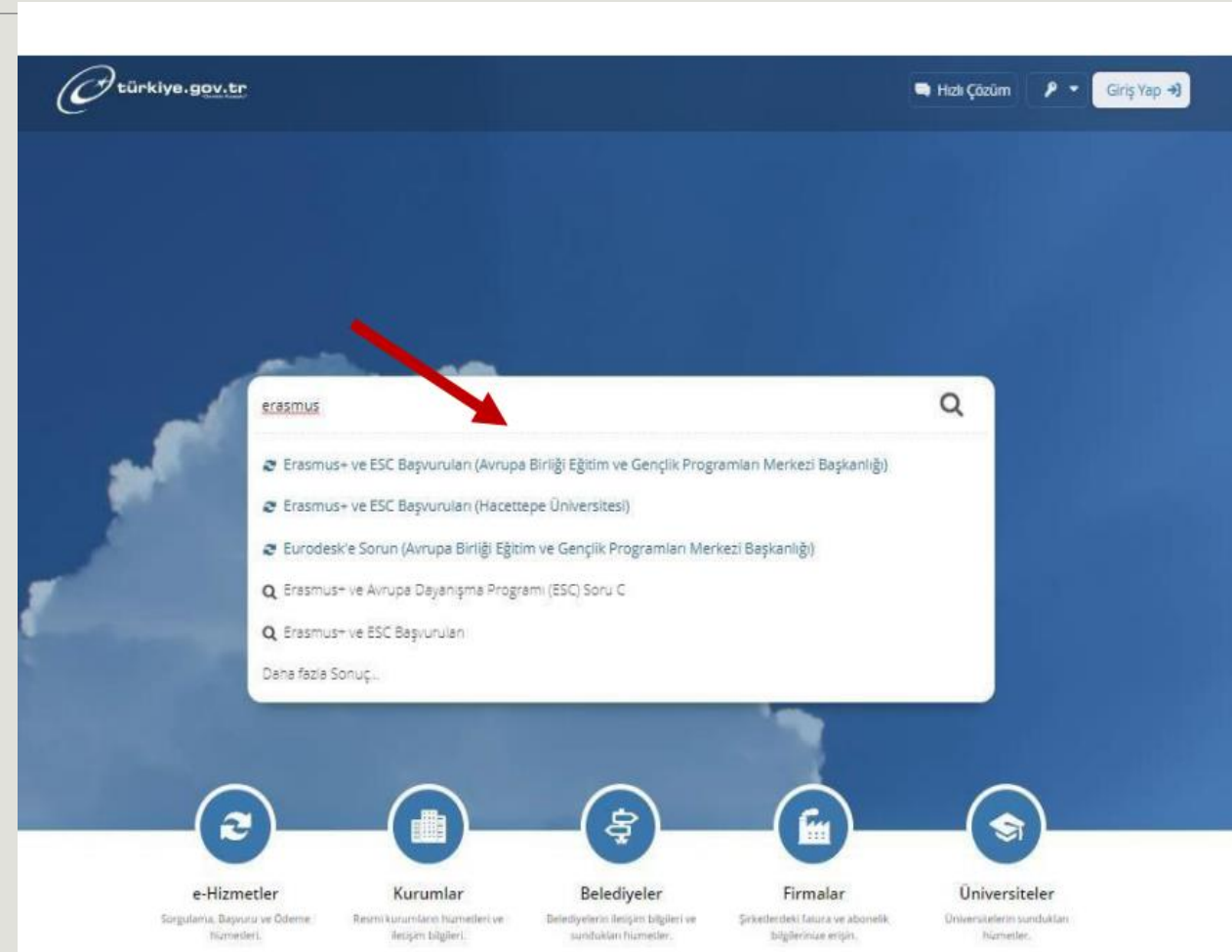
*ERASMUS PROGRAMMES E-DEVLET APPLICATION GUIDE*



# Application Steps;

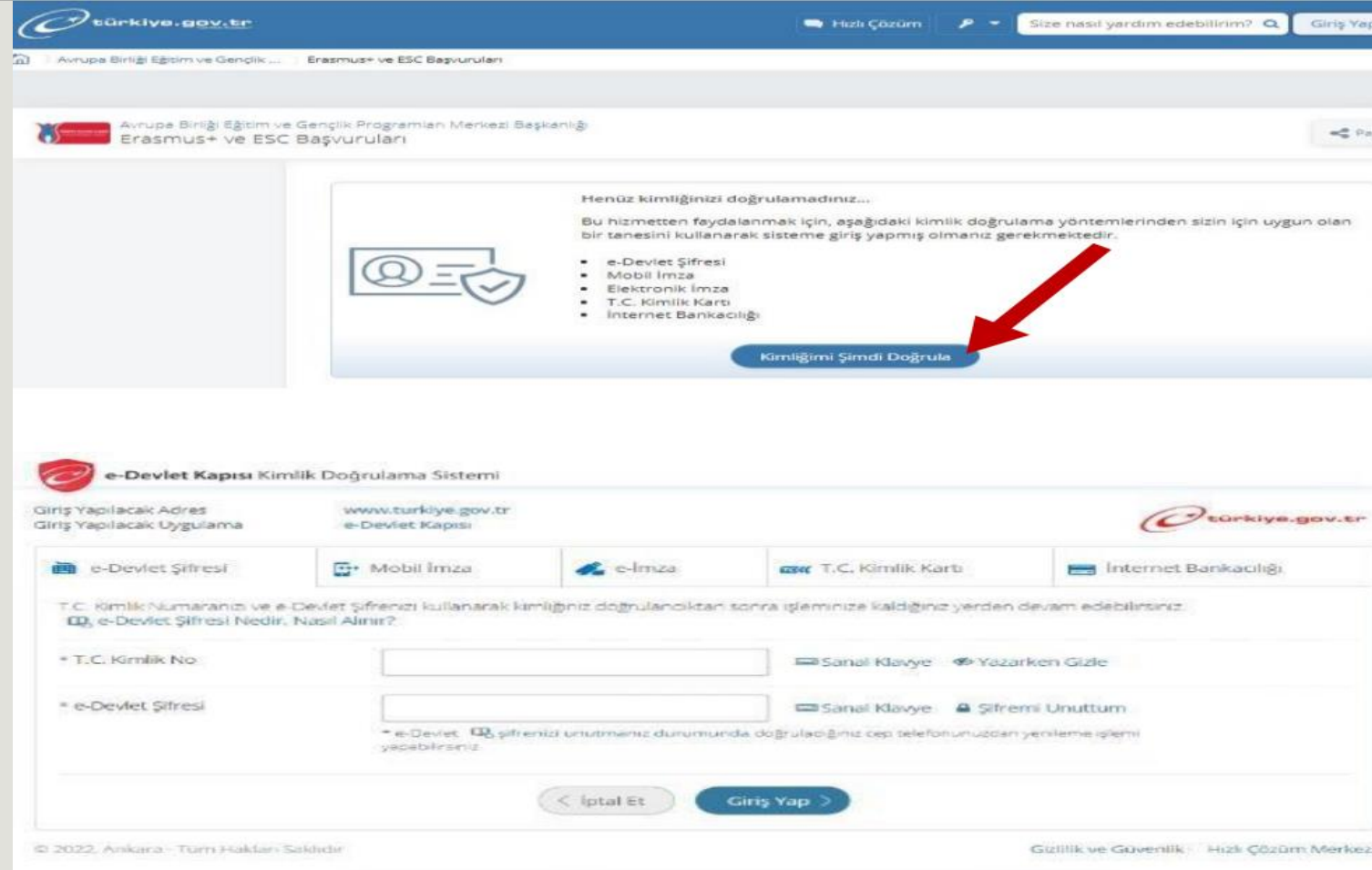
## Step 1.

Go to the address <https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr/giris?returnUrl=%2F>. Type "**Erasmus**" in the search tab. Click on "**Erasmus+ and ESC Applications (Directorate for European Union Education and Youth Programmes)**".

A screenshot of the Erasmus application portal website. The page is in Turkish and features a search bar at the top. A red arrow points to the search results for the keyword "erasmus". The search results list several options, including "Erasmus+ ve ESC Başvuruları (Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı)" and "Erasmus+ ve ESC Başvuruları (Hacettepe Üniversitesi)". The website header includes the "türkiye.gov.tr" logo and a "Giriş Yap" button. The footer contains icons and labels for "e-Hizmetler", "Kurumlar", "Belediyeler", "Firmalar", and "Üniversiteler".

# Step 2.

Log in to the portal via E-Devlet by clicking on the **Verify my identity now (Kimliğimi Şimdi Doğrula)** button.

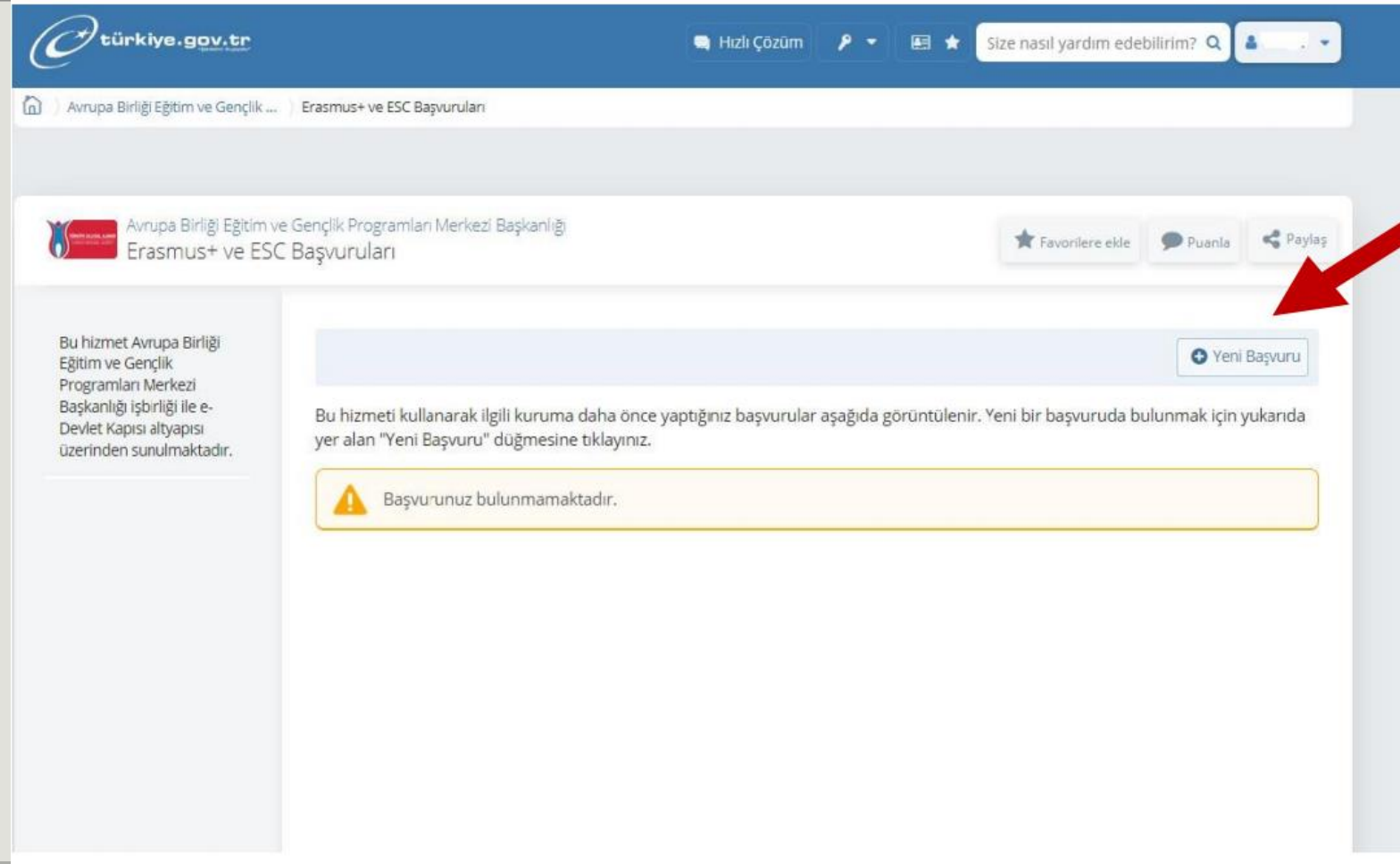


The screenshot shows the E-Devlet portal interface. At the top, there is a blue header with the "turkiye.gov.tr" logo and navigation options. Below the header, the main content area displays a message: "Henüz kimliğinizi doğrulamadınız..." (You have not yet verified your identity...). A red arrow points to a blue button labeled "Kimliğimi Şimdi Doğrula" (Verify my identity now). Below this, the "e-Devlet Kapısı Kimlik Doğrulama Sistemi" (E-Devlet Gate Identity Verification System) is shown. It includes a list of verification methods: e-Devlet Şifresi, Mobil İmza, e-İmza, T.C. Kimlik Kartı, and İnternet Bankacılığı. The "e-Devlet Şifresi" method is selected. The form fields for "T.C. Kimlik No." and "e-Devlet Şifresi" are visible, along with a "Giriş Yap" (Login) button.



# Step 3.

To start your application, click on the "**New Application**" button in the upper right corner.



türkiye.gov.tr

Hızlı Çözüm

Size nasıl yardım edebilirim?

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı  
Erasmus+ ve ESC Başvuruları

Favorilere ekle Puanla Paylaş

Yeni Başvuru

Bu hizmeti kullanarak ilgili kuruma daha önce yaptığınız başvurular aşağıda görüntülenir. Yeni bir başvuruda bulunmak için yukarıda yer alan "Yeni Başvuru" düğmesine tıklayınız.

Başvurunuz bulunmamaktadır.

Bu hizmet Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

# Step 4

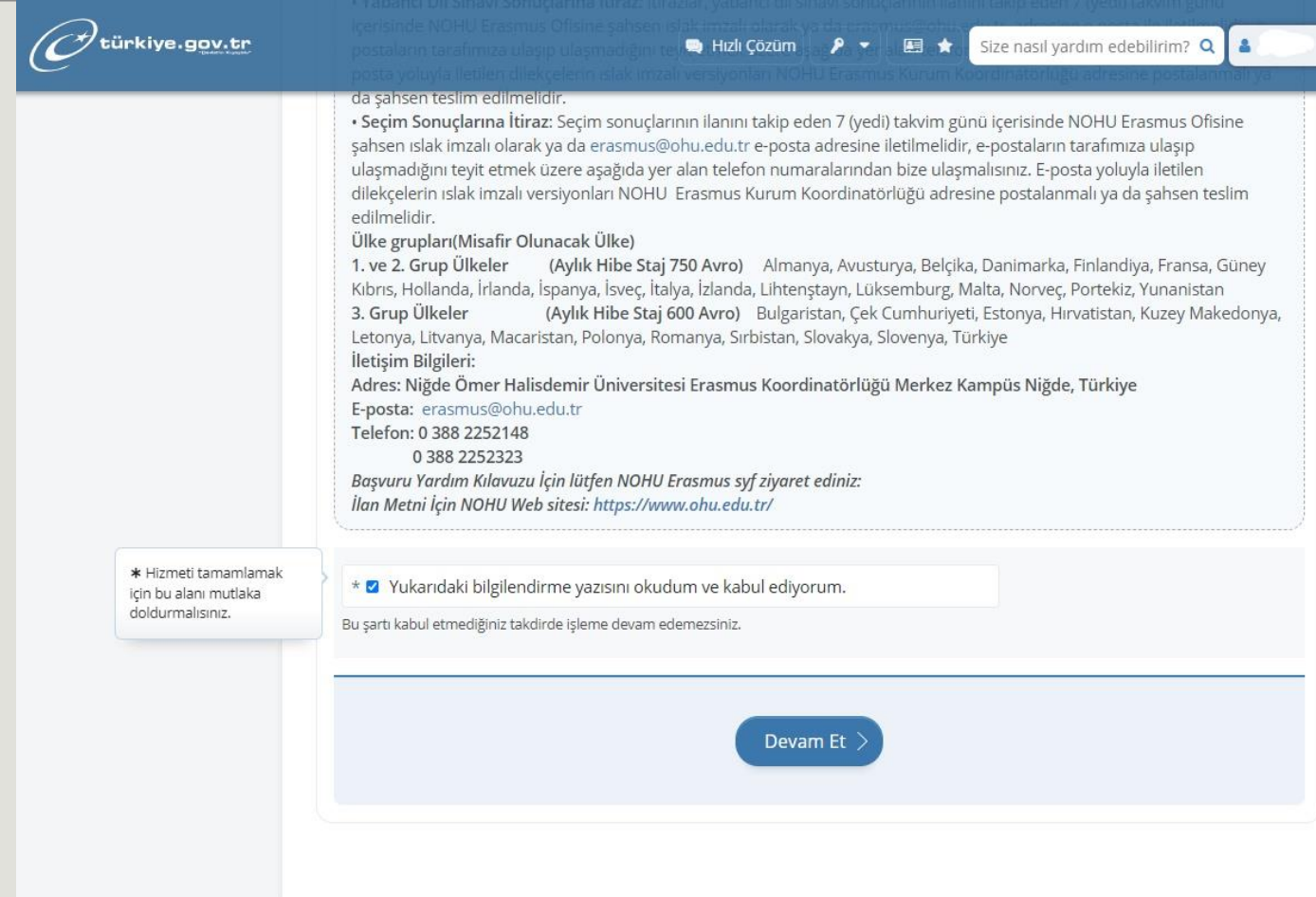
Find the Niğde Ömer Halisdemir University "**Learning / Internship Mobility (Öğrenim/Staj Hareketliliği)**" announcement and start your application by clicking the "**Apply (Başvur)**" button.

TOBB EKONOMİ VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ / SMART ANKARA (2021-1-TR01-KA131-HED-000007890)	Değişim Programı	30/08/2022 23:59:00	<a href="#">Başvur</a>
SİNOP ÜNİVERSİTESİ / 2022-2023 AKADEMİK YILI GÜZ VE BAHAR DÖNEMLERİ ERASMUS+ ÖĞRENCİ ÖĞRENİM VE STAJ HAREKETLİLİĞİ BAŞVURULARI	Değişim Programı	01/05/2022 23:59:00	<a href="#">Başvur</a>
TÜRK HAVA KURUMU ÜNİVERSİTESİ / THK ÜNİVERSİTESİ PERSONEL EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ İLANI	Değişim Programı	10/06/2022 17:00:00	<a href="#">Başvur</a>
TÜRK HAVA KURUMU ÜNİVERSİTESİ / THK ÜNİVERSİTESİ DERS VERME HAREKETLİLİĞİ İLANI	Değişim Programı	10/06/2022 17:00:00	<a href="#">Başvur</a>
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ / NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ 2021-2022-2023 AKADEMİK YILI ERASMUS+ ÖĞRENCİ STAJ HAREKETLİLİĞİ DUYURUSU	Değişim Programı	20/05/2022 17:00:00	<a href="#">Başvur</a>
ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ / Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketlilik Çağrısı/ Call for Erasmus Training Mobility	Değişim Programı	06/05/2022 23:59:00	<a href="#">Başvur</a>



# Step 5

After reading the information text containing the application conditions and related information, tick the box "**I have read and accept the information text (Bilgilendirme yazısını okudum ve kabul ediyorum)**" and continue your application process with the "**Continue (Devam et)**" button.



The screenshot shows the NOHU Erasmus application form. The header includes the 'turkiye.gov.tr' logo and a search bar. The main content area contains the following text:

İçerisinde NOHU Erasmus Ofisine şahsen ıslak imzalı olarak ya da erasmus@ohu.edu.tr e-posta adresine iletilmelidir, e-postaların tarafımıza ulaşip ulaşmadığını teyit etmek üzere aşağıda yer alan telefon numaralarından bize ulaşmalısınız. E-posta yoluyla iletilen dilekçelerin ıslak imzalı versiyonları NOHU Erasmus Kurum Koordinatörlüğü adresine postalanmalı ya da şahsen teslim edilmelidir.

• **Seçim Sonuçlarına İtiraz:** Seçim sonuçlarının ilanını takip eden 7 (yedi) takvim günü içerisinde NOHU Erasmus Ofisine şahsen ıslak imzalı olarak ya da erasmus@ohu.edu.tr e-posta adresine iletilmelidir, e-postaların tarafımıza ulaşip ulaşmadığını teyit etmek üzere aşağıda yer alan telefon numaralarından bize ulaşmalısınız. E-posta yoluyla iletilen dilekçelerin ıslak imzalı versiyonları NOHU Erasmus Kurum Koordinatörlüğü adresine postalanmalı ya da şahsen teslim edilmelidir.

**Ülke grupları(Misafir Olunacak Ülke)**

1. ve 2. Grup Ülkeler (Aylık Hibe Staj 750 Avro) Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Malta, Norveç, Portekiz, Yunanistan

3. Grup Ülkeler (Aylık Hibe Staj 600 Avro) Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye

**İletişim Bilgileri:**

Adres: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü Merkez Kampüs Niğde, Türkiye  
E-posta: erasmus@ohu.edu.tr  
Telefon: 0 388 2252148  
0 388 2252323

*Başvuru Yardım Kılavuzu İçin lütfen NOHU Erasmus syf ziyaret ediniz:  
İlan Metni İçin NOHU Web sitesi: <https://www.ohu.edu.tr/>*

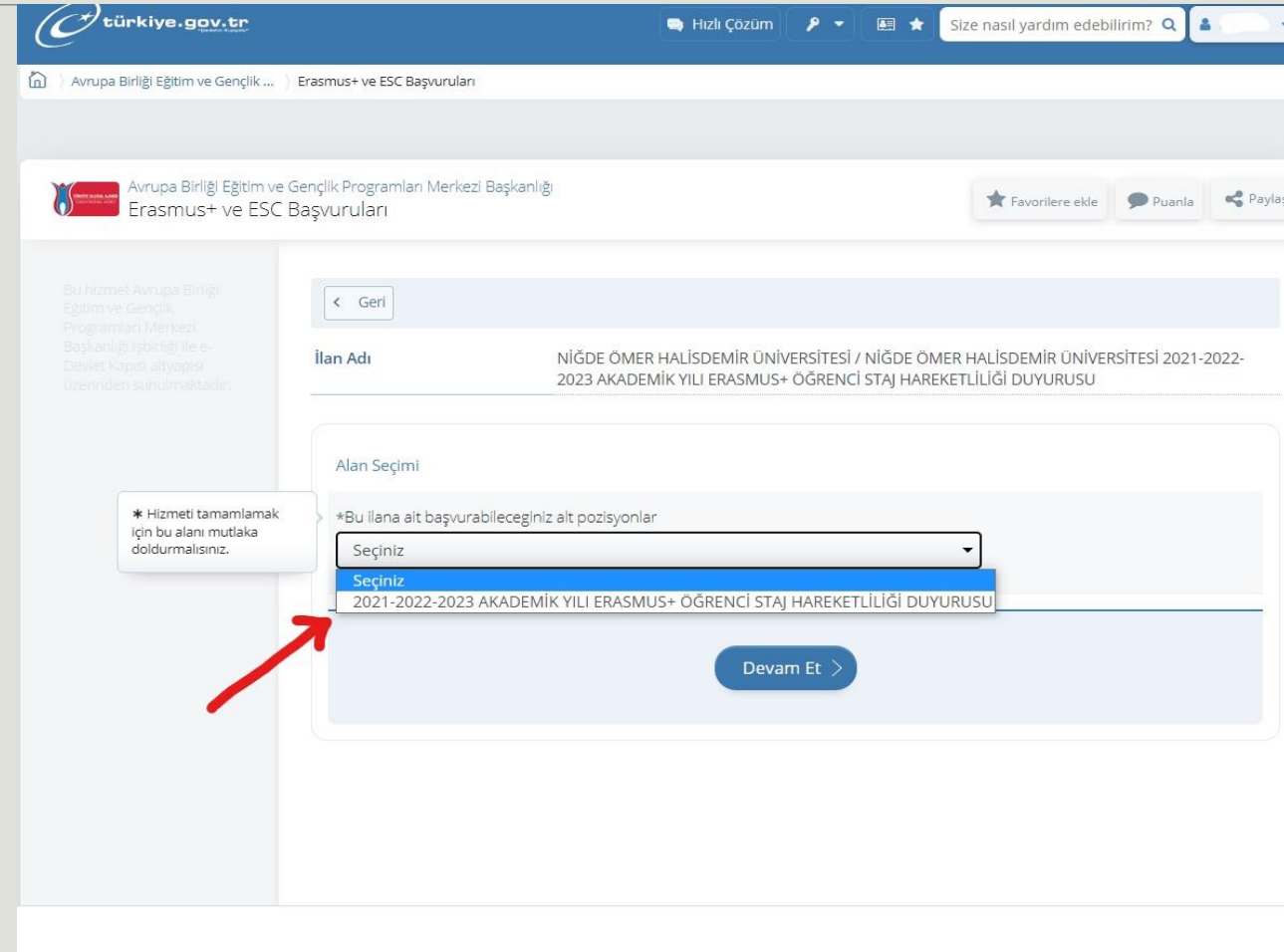
Below the text, there is a checkbox with the text:  Yukarıdaki bilgilendirme yazısını okudum ve kabul ediyorum.

Below the checkbox, there is a button labeled "Devam Et >".

A tooltip on the left side of the form says: \* Hizmeti tamamlamak için bu alanı mutlaka doldurmalısınız.

# Step 6

In the "**Field Selection (Alan Seçimi)**" section, select "**Learning Mobility (Öğrenim Hareketliliği)**" or "**Internship (Staj)**" and click on the "**Save and Forward (Kaydet ve İlerle)**" button.



türkiye.gov.tr

Hızlı Çözüm

Size nasıl yardım edebilirim?

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik ... Erasmus+ ve ESC Başvuruları

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı  
Erasmus+ ve ESC Başvuruları

Favorilere ekle Puanla Paylaş

< Geri

İlan Adı NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ / NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ 2021-2022-2023 AKADEMİK YILI ERASMUS+ ÖĞRENCİ STAJ HAREKETLİLİĞİ DUYURUSU

Alan Seçimi

\*Bu hizmet Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı İşbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

\* Hizmeti tamamlamak için bu alanı mutlaka doldurmalısınız.

\*Bu ilana ait başvurabileceğiniz alt pozisyonlar

Seçiniz

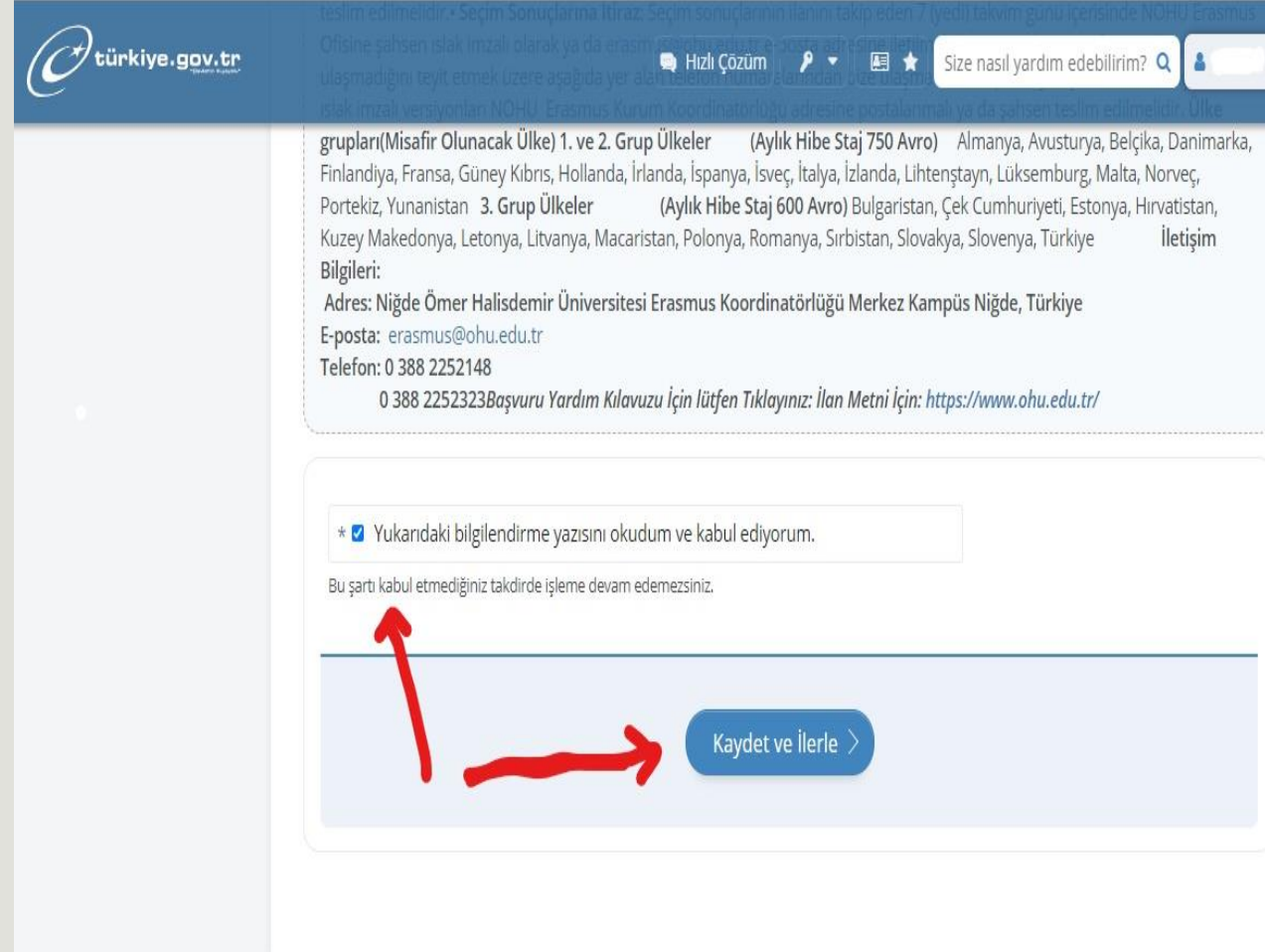
Seçiniz

2021-2022-2023 AKADEMİK YILI ERASMUS+ ÖĞRENCİ STAJ HAREKETLİLİĞİ DUYURUSU

Devam Et >

# Step 7

After ticking the box "**I have read and accept the information (Bilgilendirmeyi okudum ve Kabul Ediyorum)**", please continue your application with the "**Save and Forward (Kaydet ve İlerle)**" button.



teslim edilmelidir. Seçim Sonuçlarına İtiraz: Seçim sonuçlarının ilanı takip eden 7 (yedili) takım günü içerisinde NCHU Erasmus Ofisine şahsen imzalı olarak ya da erasmus@ohu.edu.tr adresine e-posta ile ulaşarak, seçiminizi teyit etmiş olmanız gerekmektedir. Ulaşmadığınız teyit etmek üzere aşağıda yer alan adreslere ulaşabilirsiniz. İletişim Bilgileri: Adres: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü Merkez Kampüs Niğde, Türkiye E-posta: erasmus@ohu.edu.tr Telefon: 0 388 2252148 0 388 2252323Başvuru Yardım Kılavuzu İçin lütfen Tıklayınız: İlan Metni İçin: <https://www.ohu.edu.tr/>

\*  Yukarıdaki bilgilendirme yazısını okudum ve kabul ediyorum.

Bu şartı kabul etmediğiniz takdirde işleme devam edemezsiniz.

**Kaydet ve İlerle >**



# Step 8

After checking your credentials, click on the **"save and proceed (Kaydet ve ilerle)"** button.

türkiye.gov.tr

Hızlı Çözüm

Size nasıl yardım edebiliriz?

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı  
Erasmus+ ve ESC Başvuruları

Favorilere ekle Puanla Paylaş

Başvurularım

**Başvuru işleminiz henüz tamamlanmadı!**  
Bu sayfada, kaydettiğiniz başvuru bilgileriniz görüntülenmektedir. "Güncelle" düğmelerini kullanarak bilgilerinizi güncelleyebilir ve değiştirebilirsiniz. Bilgilerinizde eksiklik bulunmadığı durumda sayfanın en altında görüntülenecek olan "Başvur" düğmesine tıkladığınızda işleminiz tamamlanacaktır.

Bu hizmet Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı İşbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu işlem için yaklaşık 11 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 11 aşamalıdır. Şu anda 12. aşamadasınız.

1. Kimlik Bilgileriniz
2. İletişim Bilgileriniz
3. Fotoğrafınız
4. Lise Mezuniyet Bilgileriniz
5. Üniversite Öğrencilik Bilgileriniz
6. Üniversite Mezuniyet Bilgileriniz
7. Yabancı Dil Sınavı Bilgileriniz
8. Yabancı Dil Sınavı Beyan Bilgileriniz
9. Diğer Belgeleriniz
10. Tercih Ekleme
11. Ön İzleme

Başvuru Numarası: 2210-1369-17185

İlan Adı: deneme

Alan Adı: öğrenim hareketliliği

Kimlik Bilgileriniz

T.C. Kimlik Numarası: -

Adı Soyadı: -

Cinsiyeti: -

Ana Adı: -

Baba Adı: -

Doğum Yeri: -

Doğum Tarihi: -

Medeni Hali: -

Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl: -

Nüfusa Kayıtlı Olduğu İlçe: -

Güncelle >

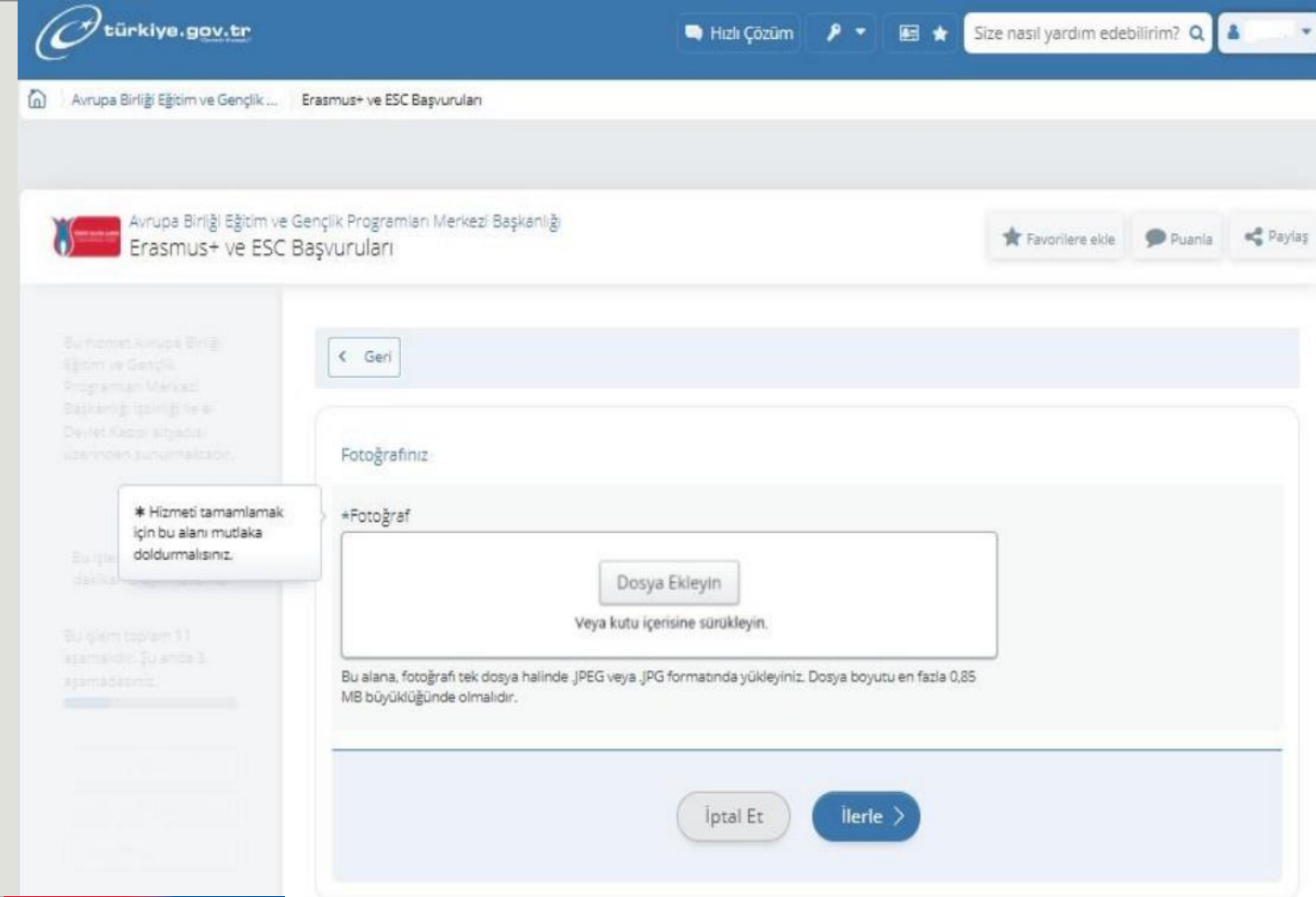
# Step 9

After checking your contact details and selecting the **residence address(ikamet adresi)**, please proceed to the next stage with the "**save and proceed**" button.



# Step 10

After uploading your photo in accordance with the specified instructions and dimensions and scaling your photo in the next step with the **progress button (ilerle)**, click the **save button**.



The screenshot shows the 'Erasmus+ ve ESC Başvuruları' (Erasmus+ and ESC Applications) page on the 'turkiye.gov.tr' website. The page is in Turkish and features a blue header with the 'turkiye.gov.tr' logo and navigation options like 'Hızlı Çözüm' (Quick Solution) and 'Size nasıl yardım edebilirim?' (How can I help you?). The main content area is titled 'Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı Erasmus+ ve ESC Başvuruları' (Directorate of the European Union Education and Youth Programs Center Erasmus+ and ESC Applications). A sidebar on the left provides information about the service and the current step. The main form area is titled 'Fotoğrafınız' (Your Photo) and contains a section for uploading a photo. A 'Dosya Ekle' (Add File) button is visible, along with instructions: 'Veya kutu içerisine sürükleyin.' (Or drag into the box). Below the upload area, there are instructions: 'Bu alana, fotoğrafı tek dosya halinde JPEG veya JPG formatında yükleyiniz. Dosya boyutu en fazla 0,85 MB büyüklüğünde olmalıdır.' (Upload the photo as a single file in JPEG or JPG format. The file size should be no more than 0.85 MB). At the bottom of the form, there are two buttons: 'İptal Et' (Cancel) and 'İlerle >' (Next).



# Step 11

Check your "**high school graduation information (lise mezuniyet bilgileriniz)**", tick the box under the heading "**confirmation/declaration (Onay/Beyan)**" and click the **save button (kaydet)**.

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı  
Erasmus+ ve ESC Başvuruları

Favorilere ekle Puanla Paylaş

Bu hizmet Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu işlem için yaklaşık 11 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 11 aşamalıdır. Şu anda 4. aşamadasınız.

1. Kimlik Bilgileriniz  
2. İletişim Bilgileriniz  
3. Fotoğrafınız  
4. Lise Mezuniyet Bilgileriniz  
5. Üniversite Öğrencilik Bilgileriniz

Lise Mezuniyet Bilgileriniz

Seç	Lise	Lise Türü	Alan / Bölüm	Diploma Numarası	Diploma Notu	Mezuniyet Tarihi
<input checked="" type="checkbox"/>						

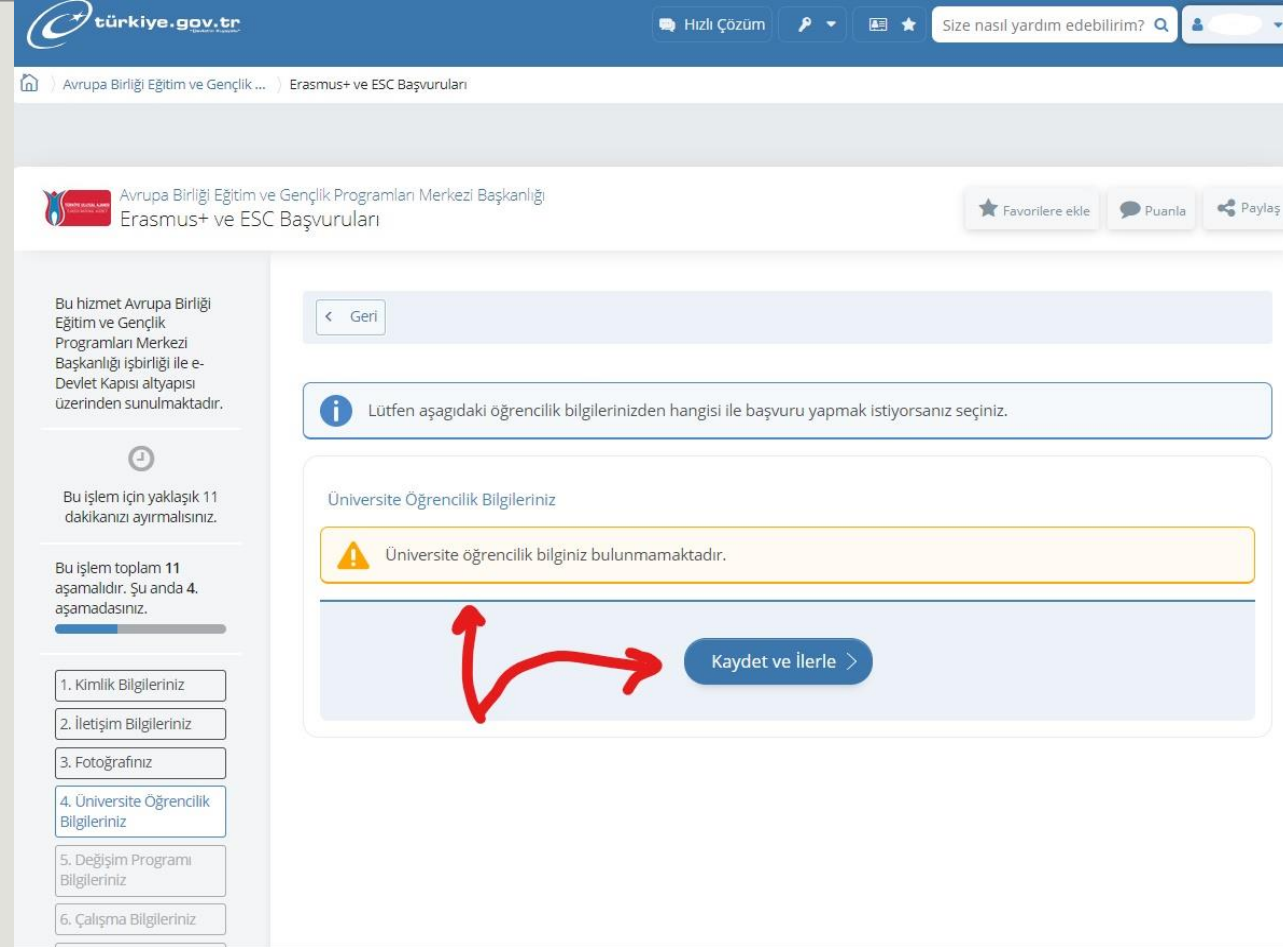
\*Onay / Beyan

Yukarıda seçtiğim mezuniyet bilgilerim doğrudur.

İptal Et Kaydet >

# Step 12

After checking, ticking and confirming your "**University student information (Üniversite Öğrencilik Bilginizi)**", proceed to the next step with the save button.



türkiye.gov.tr

Hızlı Çözüm

Size nasıl yardım edebiliriz?

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı  
Erasmus+ ve ESC Başvuruları

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı  
Erasmus+ ve ESC Başvuruları

Favorilere ekle

Puanla

Paylaş

< Geri

Lütfen aşağıdaki öğrencilik bilgilerinizden hangisi ile başvuru yapmak istiyorsanız seçiniz.

Üniversite Öğrencilik Bilgileriniz

Üniversite öğrencilik bilginiz bulunmamaktadır.

Kaydet ve ilerle >

1. Kimlik Bilgileriniz

2. İletişim Bilgileriniz

3. Fotoğrafınız

4. Üniversite Öğrencilik Bilgileriniz

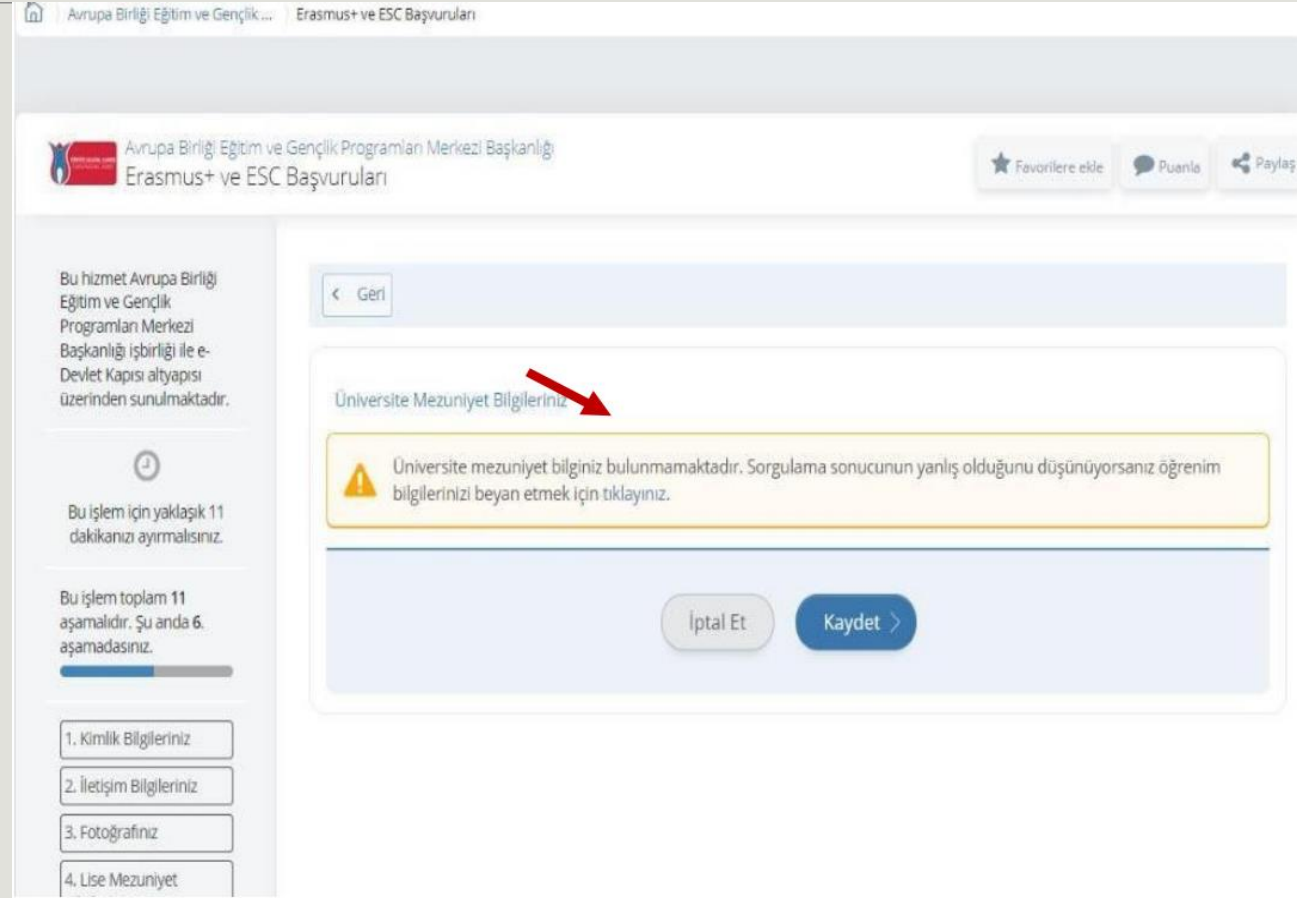
5. Değişim Programı Bilgileriniz

6. Çalışma Bilgileriniz

# Step 13

Undergraduate students will continue by pressing the save button in the «**University Graduation Information (Üniversite Mezuniyet Bilgileri)**» step.

Note: Master and PhD students will check their **University graduation information** and if their information is correct, they will click the **save button and continue** the application.



The screenshot shows the Erasmus+ and ESC application form, Step 13: University Graduation Information. The page is titled "Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı Erasmus+ ve ESC Başvuruları". The main content area displays the text "Üniversite Mezuniyet Bilgileriniz" with a red arrow pointing to it. Below this, a yellow warning box contains the message: "Üniversite mezuniyet bilginiz bulunmamaktadır. Sorgulama sonucunun yanlış olduğunu düşünüyorsanız öğrenim bilgilerinizi beyan etmek için tıklayınız." At the bottom of the form, there are two buttons: "İptal Et" and "Kaydet >". On the left side, there is a progress bar indicating that the application is at step 6 of 11, and a list of steps: 1. Kimlik Bilgileriniz, 2. İletişim Bilgileriniz, 3. Fotoğrafınız, and 4. Lise Mezuniyet.

# Step 14

In the section of your exchange programme information, if you have benefited from exchange programmes before, **click yes**, if not, **click no** and continue.

**Note:** If you say yes, enter your exchange information. Continue with the save and proceed button.

## Değişim Programı Bilgileriniz

\*Katıldığınız Bir Değişim Programı (Erasmus vb.) Var mı?

Evet  Hayır

## Değişim Programı Bilgisi Ekle

\*Programın Türü

Seçiniz ▾

\*Ülke

\*Üniversite / Firma Adı

\*Bölüm / Birim Adı

\*Programın Tarih Aralığı

Başlangıç Tarihi

Örn. 18/12/2008

Bitiş Tarihi

Örn. 18/12/2008

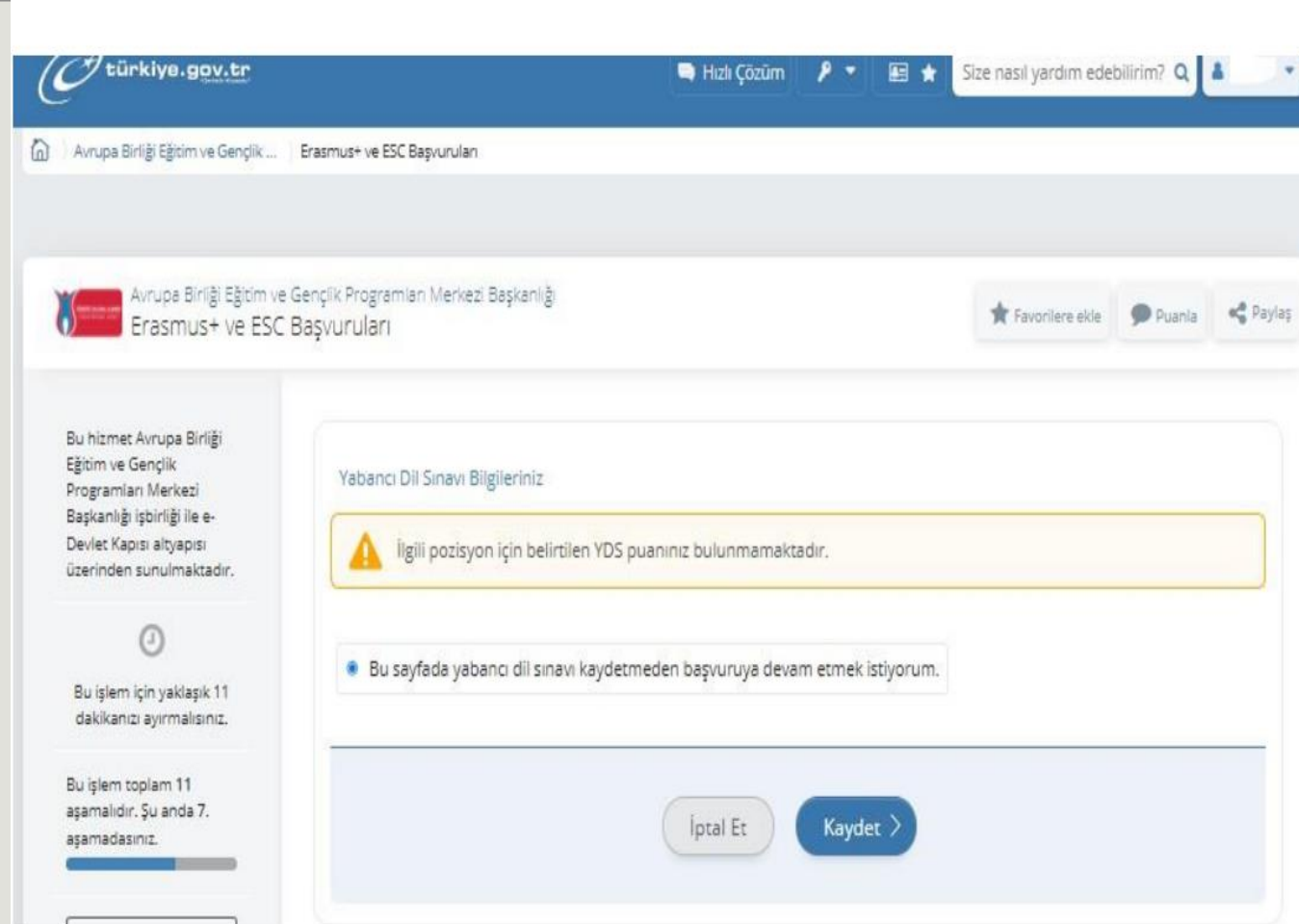
Bu alana "Tarih Seç" özelliği ile ya da GG/AA/YYYY biçiminde tarihleri giriniz.

Kaydet ve İlerle >



# Step 15

In your foreign language exam information section, you will see the warning "**You do not have the YDS score specified for the relevant position (ilgili pozisyon için belirtilen YDS puanınız bulunmamaktadır)**". Here, tick the option "**I want to continue the application without saving the foreign language exam on this page (Bu sayfada yabancı dil sınavı kaydetmeden başvuruya devam etmek istiyorum)**" in the box at the bottom and proceed to the next step by clicking the "**save (kaydet)**" button.



türkiye.gov.tr

Hızlı Çözüm

Size nasıl yardım edebilirim?

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik ... Erasmus+ ve ESC Başvuruları

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı  
Erasmus+ ve ESC Başvuruları

Favorilere ekle Puanla Paylaş

Bu hizmet Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı İşbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu işlem için yaklaşık 11 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 11 aşamalıdır. Şu anda 7. aşamadasınız.

Yabancı Dil Sınavı Bilgileriniz

İlgili pozisyon için belirtilen YDS puanınız bulunmamaktadır.

Bu sayfada yabancı dil sınavı kaydetmeden başvuruya devam etmek istiyorum.

İptal Et Kaydet >

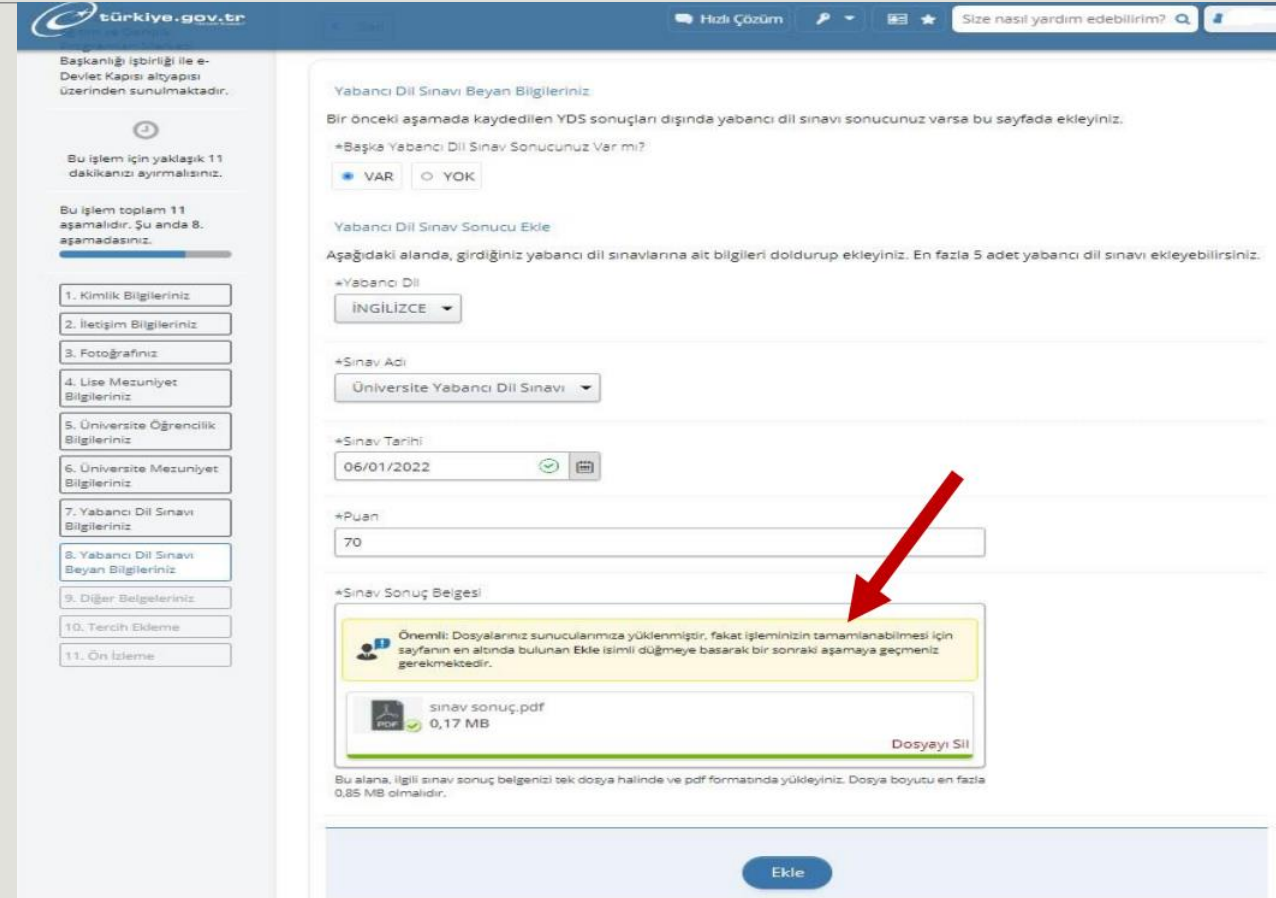




# Step 16

In the Foreign Language Exam Declaration Information section, the Pdf format document of the page with your name from the list of foreign language exam results announced by Niğde Ömer Halisemir University School of Foreign Languages, foreign language exam documents made by OSYM or exam result documents whose equivalence is accepted by OSYM and whose validity period has not expired must be uploaded to the "**exam result document (sınav sonuç belgesi)**" section in Pdf format.

After uploading your document to the portal with the "**add (ekle)**" button, you will be able to see your exam information as below. You can proceed to the next step with the "**Save (kaydet)**" button.



# Step 17

Hızlı Çözüm Size nasıl yardım edebiliriz?

\*Sınav Sonuç Belgesi

Dosya Ekleyin  
Veya kutu içerisine sürükleyin.

Bu alana, ilgili sınav sonuç belgenizi tek dosya halinde ve pdf formatında yükleyiniz. Dosya boyutu en fazla 0,85 MB olmalıdır.

Ekle

Yabancı Dil Sınavı Bilgileriniz

Yabancı Dil	Sınav Adı	Sınav Tarihi	Puan	Sınav Sonuç Belgesi	İşlem
İNGİLİZCE	Üniversite Yabancı Dil Sınavı	06/01/2022	70	İndir	Sil

İptal Et Kaydet >

In the "**Other Documents (Diğer Belgeler)**" section, if you have a document to upload, upload it to the relevant section. If you are not going to upload a document, continue with the **save and proceed button**.

Bu kısımda lütfen sizden talep edilen dosyaları yükleyiniz.

Diğer Belgeleriniz

Dosya Listesi

Şehit veya Gazi yakını iseniz ilgili kurumdan almış olduğunuz belgeyi yükleyiniz.

Dosya Ekleyin  
Veya kutu içerisine sürükleyin.

Yalnızca .PDF, .JPG formatında ve en fazla 1 Mb dosyalar kabul edilmektedir. Dosya boyutu en fazla 0.85 MB büyüklüğünde PDF, JPG formatlarında olacaktır.

Fiziksel bir engellilik durumunuz mevcut ise, lütfen ilgili kurumundan alınmış bir belge yükleyiniz.

Dosya Ekleyin  
Veya kutu içerisine sürükleyin.

Yalnızca .PDF, .JPG formatında ve en fazla 1 Mb dosyalar kabul edilmektedir. Dosya boyutu en fazla 0.85 MB büyüklüğünde PDF, JPG formatlarında olacaktır.

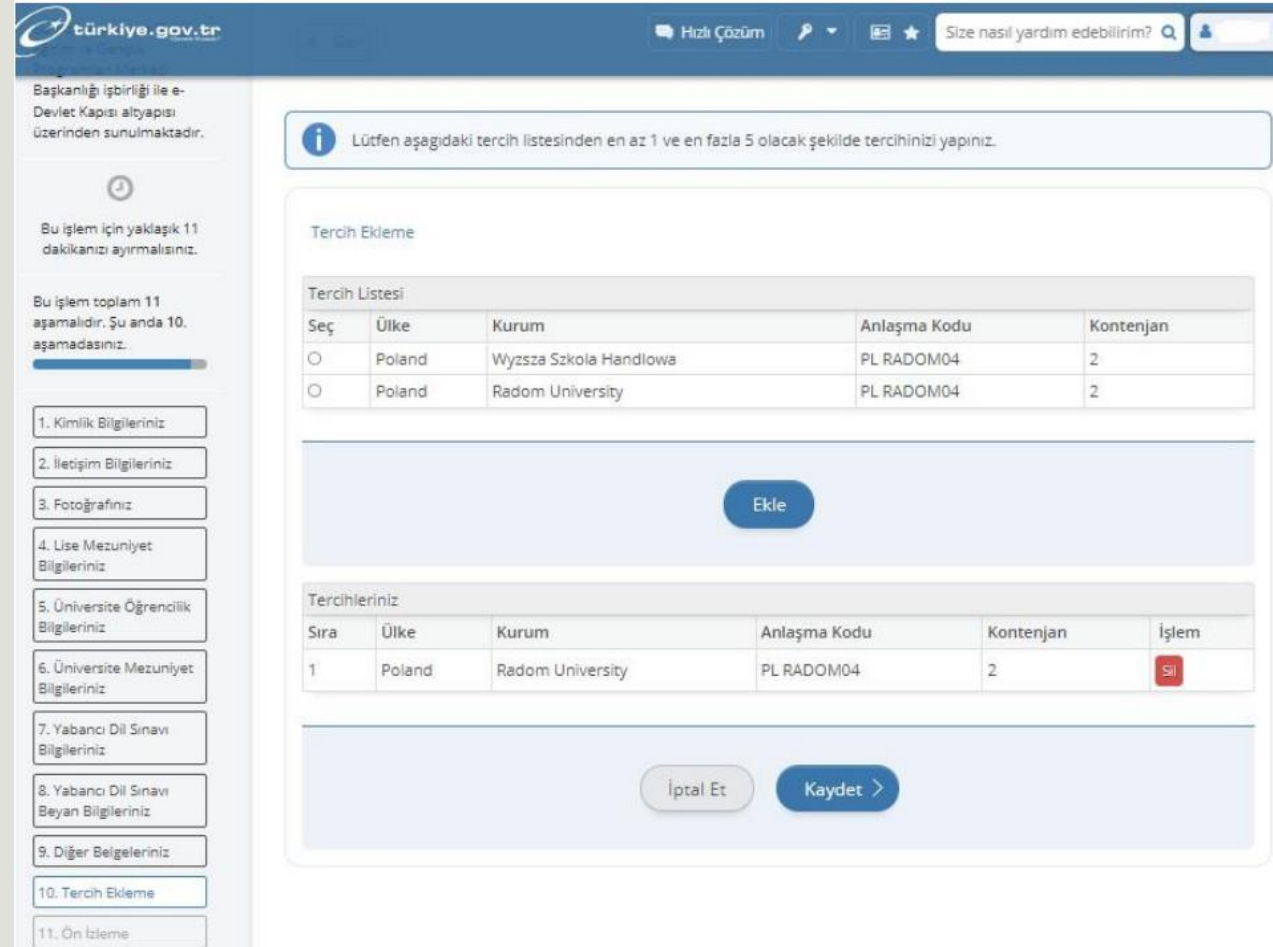
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında



# Step 18

In the "**Adding Preference (Tercih Ekleme)**" section, you will be able to see the institutions with which your department has an agreement and make at least 1 and at most 5 preferences. Tick the institution you prefer;

After clicking on the "**add (ekle)**" button; click on the "**save (kaydet)**" button.



çürkiye.gov.tr

Başkanlığı İşbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu işlem için yaklaşık 11 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 11 aşamalıdır. Şu anda 10. aşamadasınız.

1. Kimlik Bilgileriniz
2. İletişim Bilgileriniz
3. Fotoğrafınız
4. Lise Mezuniyet Bilgileriniz
5. Üniversite Öğrencilik Bilgileriniz
6. Üniversite Mezuniyet Bilgileriniz
7. Yabancı Dil Sınavı Bilgileriniz
8. Yabancı Dil Sınavı Beyan Bilgileriniz
9. Diğer Belgeleriniz
10. Tercih Ekleme
11. Ön İzleme

Lütfen aşağıdaki tercih listesinden en az 1 ve en fazla 5 olacak şekilde tercihinizi yapınız.

Tercih Ekleme

Seç	Ülke	Kurum	Anlaşma Kodu	Kontenjan
<input type="radio"/>	Poland	Wyższa Szkoła Handlowa	PL RADOM04	2
<input type="radio"/>	Poland	Radom University	PL RADOM04	2

Ekle

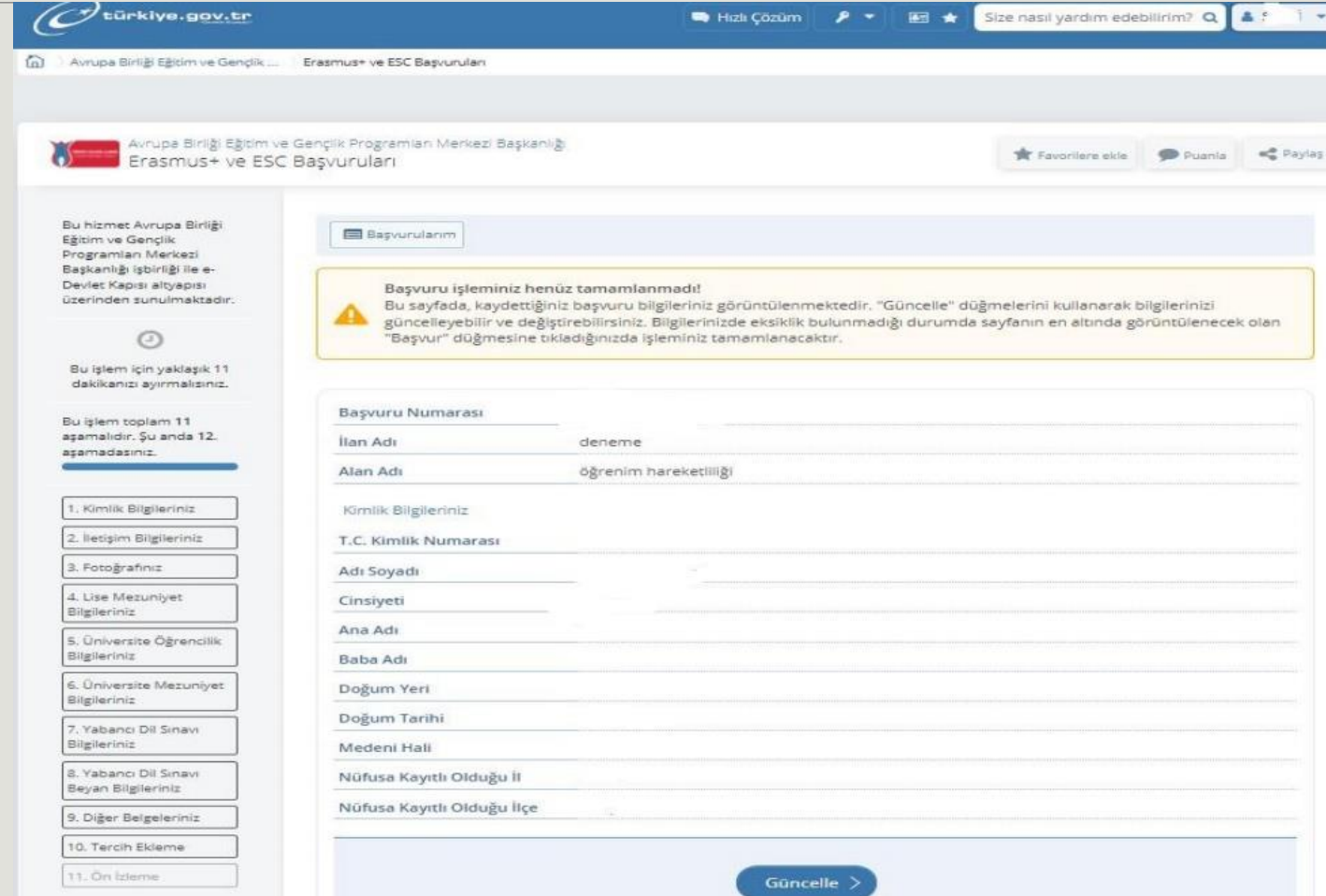
Sıra	Ülke	Kurum	Anlaşma Kodu	Kontenjan	İşlem
1	Poland	Radom University	PL RADOM04	2	Sil

İptal Et Kaydet >



# Step 19

After completing all the steps, you can review your application from the preview and update the parts you want to update.



The screenshot shows the 'Erasmus+ ve ESC Başvuruları' (Erasmus+ and ESC Applications) page on the Türkiye.gov.tr website. The page is in Turkish and displays a progress bar for the application process. The progress bar indicates that the application is currently at step 12 out of 11, which is an unusual state. The main content area shows a warning message: 'Başvuru işleminiz henüz tamamlanmadı! Bu sayfada, kaydettiğiniz başvuru bilgileriniz görüntülenmektedir. "Güncelle" düğmelerini kullanarak bilgilerinizi güncelleyebilir ve değiştirebilirsiniz. Bilgilerinizde eksiklik bulunmadığı durumda sayfanın en altında görüntülenecek olan "Başvur" düğmesine tıkladığınızda işleminiz tamamlanacaktır.' (Your application process is not yet completed! On this page, the information you have entered for your application is displayed. You can update and change your information using the 'Update' buttons. If there are no missing information in your data, the button that will be displayed at the bottom of the page when you click the 'Apply' button will complete your process.)

The application form fields are as follows:

- Başvuru Numarası: \_\_\_\_\_
- İlan Adı: deneme
- Alan Adı: öğrenim hareketliliği
- Kimlik Bilgileriniz
- T.C. Kimlik Numarası: \_\_\_\_\_
- Adı Soyadı: \_\_\_\_\_
- Cinsiyeti: \_\_\_\_\_
- Ana Adı: \_\_\_\_\_
- Baba Adı: \_\_\_\_\_
- Doğum Yeri: \_\_\_\_\_
- Doğum Tarihi: \_\_\_\_\_
- Medeni Hali: \_\_\_\_\_
- Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl: \_\_\_\_\_
- Nüfusa Kayıtlı Olduğu İlçe: \_\_\_\_\_

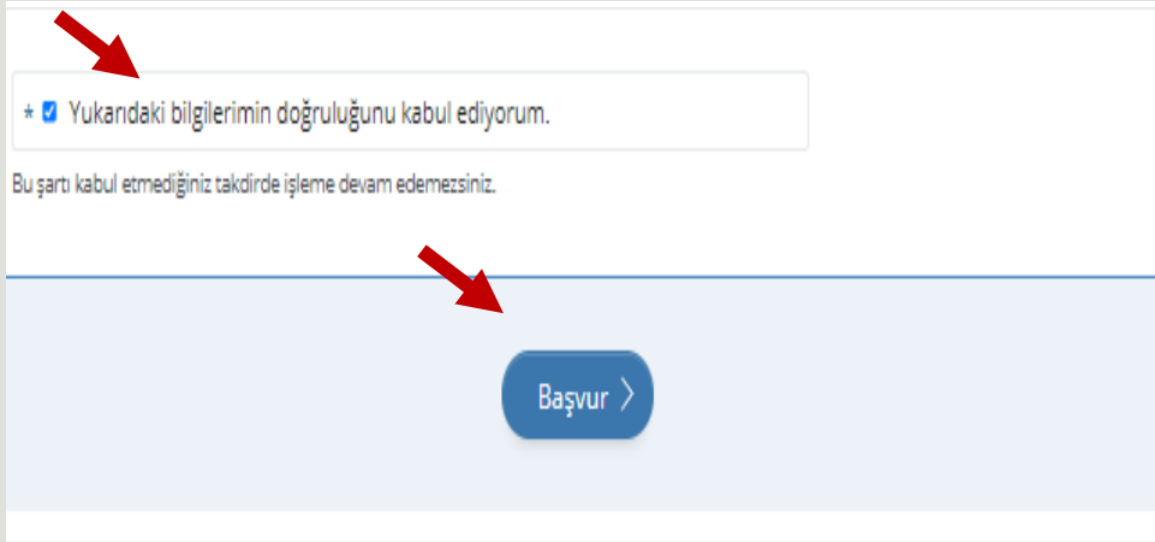
At the bottom right of the form, there is a 'Güncelle >' (Update >) button.



# Step 20

WHEN YOU SEE THE MESSAGE BELOW, YOUR APPLICATION HAS BEEN SUCCESSFULLY COMPLETED.

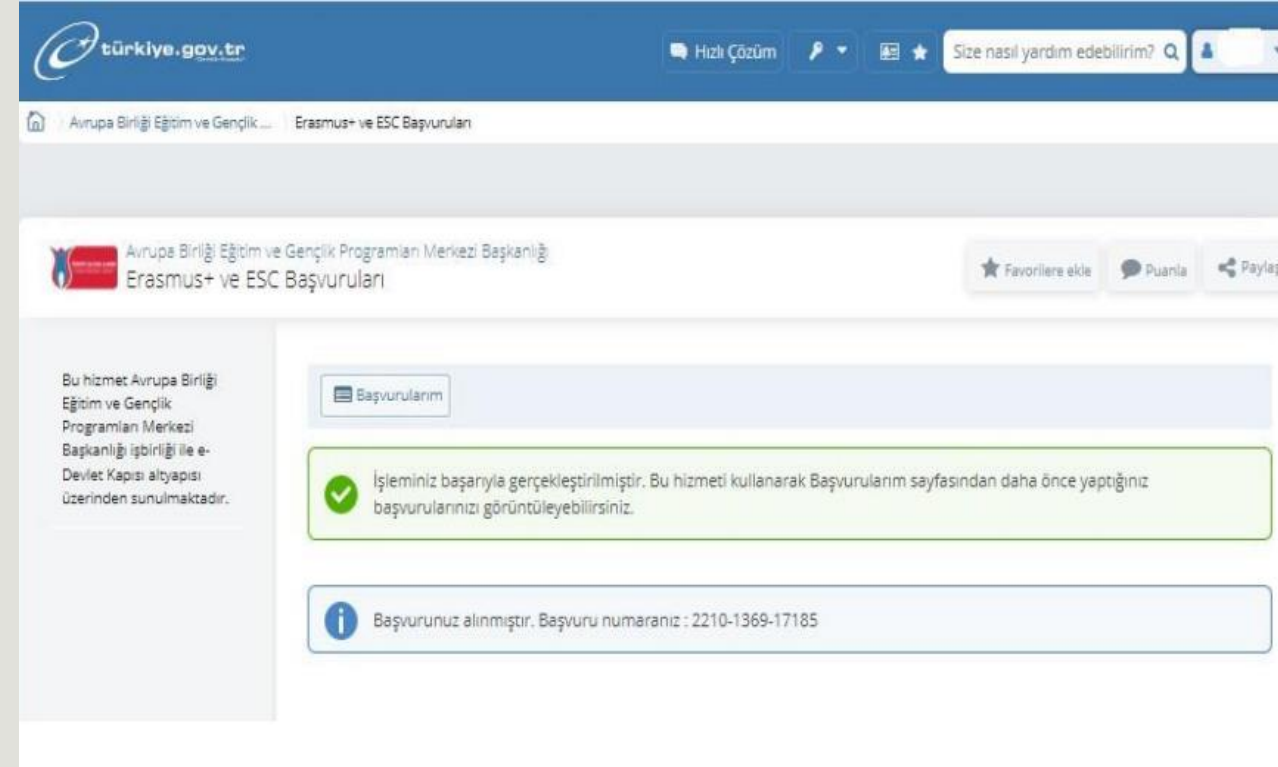
- **AFTER CONFIRMING THE ACCURACY OF YOUR INFORMATION AT THE BOTTOM OF THE PREVIEW PAGE**
- **CLICK ON THE "*APPLY*" BUTTON.**



\*  Yukarıdaki bilgilerimin doğruluğunu kabul ediyorum.

Bu şartı kabul etmediğiniz takdirde işleme devam edemezsiniz.

[Başvur](#) >



türkiye.gov.tr

Hızlı Çözüm

Size nasıl yardım edebiliriz?

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı  
Erasmus+ ve ESC Başvuruları

Favorilere ekle

Puanla

Paylaş

Bu hizmet Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı İşbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Başvurularım

İşleminiz başarıyla gerçekleştirilmiştir. Bu hizmeti kullanarak Başvurularım sayfasından daha önce yaptığınız başvurularınızı görüntüleyebilirsiniz.

Başvurunuz alınmıştır. Başvuru numaranız : 2210-1369-17185

If you want to make changes to your application, you can update it between the application dates, if you want to cancel it, you can cancel it, you can create a new application.

