

2024 Yılı Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu

İDARİ PERSONEL

Erasmus Kurum
Koordinatörlüğü

2024

AMAÇ VE YÖNTEM

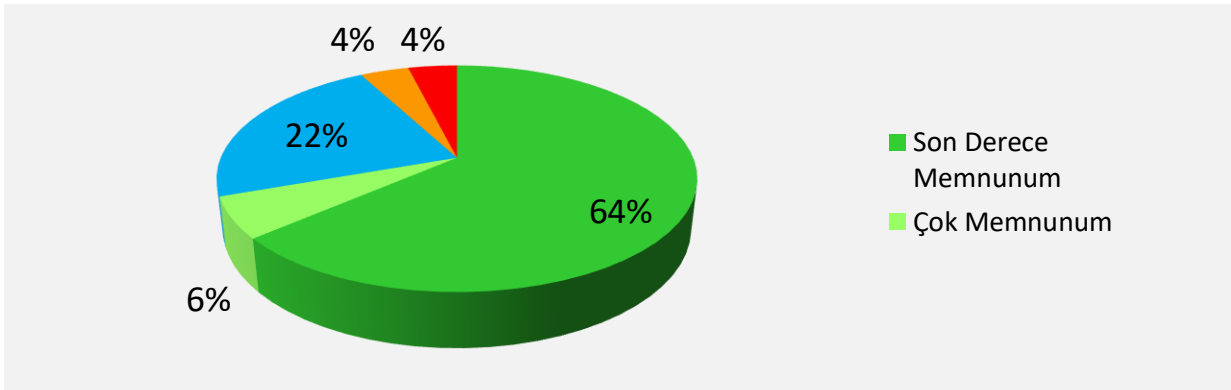
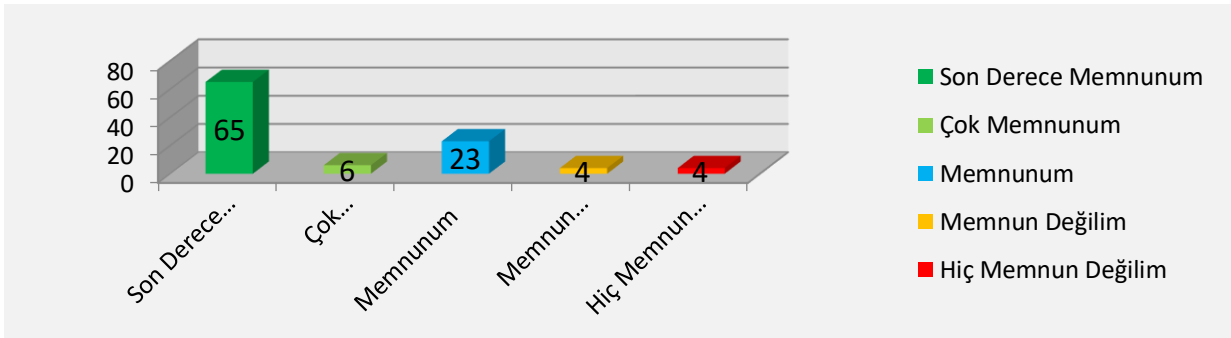
Bu çalışma, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesinde Erasmus Kurum Koordinatörlüğünde görev yapan idari personelin, Birimimizin 2024 yılı içerisinde sunduğu hizmetler ile yürütmüş olduğu faaliyetlerden memnuniyet düzeylerinin belirlenmesi amacıyla yapılmıştır.

İdari personelin memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi amacıyla Birimimiz tarafından bir anket formu hazırlanmıştır. Anket formunda katılımcılara, Birimimizin Fiziki Teknik ve Sosyokültürel Ortam, Yönetim ve Liderlik olmak üzere iki alt kategoride sorular yöneltilmiştir. Beşli Likert Ölçeğine göre hazırlanan ve toplam 17 sorudan oluşan ankette katılımcılardan her bir soru için "[1] Hiç Memnun Değilim, [2] Memnum Değilim, [3] Kısmen Memnunum, [4] Memnunum, [5] Çok Memnunum" şeklinde cevaplar vermesi istenmiştir.

Anket sonucunda her soru için verilen cevapların ortalaması ve standart sapması ile frekans dağılımları hesaplanmıştır. Ayrıca her alt kategoride bulunan sorulara verilen cevapların ortalaması alınarak her kategori için ortalama memnuniyet düzeyleri belirlenmiştir.

ANKET SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

- Ankete katılan 6 idari personelin analizleri aşağıda sunulmuştur.



ANKET SORULARI



ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ

	MEMNUNİYET DÜZEYİ					SİZİN İÇİN ÖNEM DÜZEYİ				
	Son Derece Memnunum	Çok Memnunum	Memnunum	Memnunum Değilim	Değilim Hiç Memnun	Son derece Önemli	Çok Önemli	Önemli	Önemli Değil	Hiç Önemli Değil
Fiziki, Teknik Ve Sosyokültürel Ortam										
1. İşimi yapmak için gerekli araç, ekipman ve materyalin sağlanmasından										
2. Çalıştığım ortamın fiziksel (ısı, ışık, bina tasarımı...) şartlarından										
3. Çalıştığım ortamın teknik (bilgisayar, yazıcı, büro malzemesi) şartlarının yeterli olmasından										
4. İnternet erişiminden										
5. Çalışma odaları ile ortak kullanım alanlarının temizliğinden										
6. Üniversitenin sunduğu sağlık hizmetlerinden										
7. Üniversitenin sunduğu yemek ve kafeterya hizmetlerinden										
8. Üniversitenin kültür ve sanat hizmetlerinden										
9. Kütüphane hizmetlerinden										
10. Üniversitenin güvenlik tedbirlerinden (yangın, deprem, güvenlik hizmetleri vs.)										
Yönetim ve Liderlik										
11. İş ve görev tanımlarının açık olmasından										
12. Birimimizdeki idari kadro sayısı yeterli olmasından										
13. İdari personelin unvanları ile kadrolarının uyumlu olmasından										
14. Yetki ve sorumlulukların dengeli dağıtılmasından										
15. Terfilerde mesleki yeterliliğe önem verilmesinden										
16. İdari personele kendini geliştirme/hizmet içi eğitim olanaklarının sunulmasından										
17. Özlük haklarını ile ilgili gelişmeler olduğunda şahsımın zamanında haberdar edilmesinden										