



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

YABANCI DİLLER VE KÜLTÜRLER BÖLÜMÜ

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

2024

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adres: Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Aşağı kayabaşı Yerleşkesi, 51100 Merkez/Niğde

Telefon: (0388) 211 28 932

Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Yabancı Diller ve Kùltürler bölümümüz kapsamında Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik programı 2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir. Programımıza TYT puan türüne ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen esaslara göre öğrenci kabul edilir. Programımız normal öğretimle eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Genel kontenjanımız 2024 yılı itibariyle 60 öğrenci olup, toplam yerleşen öğrenci sayısı 63 iken kesin kayıt yaptıran 57 öğrencimiz bulunmaktadır.

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik	Normal Öğretim- Eğitim Dili: İngilizce	3 Yıl	163

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

- Birimimizde, kurul ve komisyonlar birimimizde görev yapan farklı öğretim elemanlarından oluşturulmuş olup çok sesli ve bağımsız kabiliyet imkânı sağlanması amaçlanmaktadır.

Kanıtlar

Bölüm Kurulu

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo//uygulamalingilizce/sayfa/bolum-kurulu>

Komisyonlar

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo//uygulamalingilizce/sayfa/komisyonlar>

A.1.2. Liderlik

Birimimizde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birimimizde, amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. Birimiz, paydaş beklentilerini dikkate alarak müfredatını güncellemiştir.

Kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo/uygulamalingilizce/dersplani>

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Bölüm Ders Programı

NİĞDE SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI HAFTALIK
DERS PROGRAMI

Bölüm: YABANCI DİLLER VE KÜLTÜRLER

Program: Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik N.Ö. / 1. Sınıf

GÜN	SAAT	DERS ADI	ÖĞRETİM ELEMANI	SALON
PAZARTESİ	09:00-09:45	YABANCI DİL I (ALMANCA I)	DR.ÖĞR. ÜYESİ HALİT ÜRÜNDÜ	Konferans Salonu
PAZARTESİ	10:00-10:45	YABANCI DİL I (ALMANCA I)	DR.ÖĞR. ÜYESİ HALİT ÜRÜNDÜ	Konferans Salonu
PAZARTESİ	11:00-11:45	YABANCI DİL I (ALMANCA I)	DR.ÖĞR. ÜYESİ HALİT ÜRÜNDÜ	Konferans Salonu
PAZARTESİ	13:00-13:45	TÜRK DİLİ I	ÖĞR. GÖR. SEMRA BAYSAL	Uzaktan Eğ.
PAZARTESİ	14:00-14:45	TÜRK DİLİ I	ÖĞR. GÖR. SEMRA BAYSAL	Uzaktan Eğ.
SALI	10:00-10:45	ÇEVİRİ AMAÇLI OKUMA	ÖĞR. GÖR. HAVVA NUR ASLAN	Konferans Salonu
SALI	11:00-11:45	ÇEVİRİ AMAÇLI OKUMA	ÖĞR. GÖR. HAVVA NUR ASLAN	Konferans Salonu
SALI	13:00-13:45	ÇEVİRİYE GİRİŞ	ÖĞR.GÖR.DR. SEVDA UĞUR	Konferans Salonu
SALI	14:00-14:45	ÇEVİRİYE GİRİŞ	ÖĞR.GÖR.DR. SEVDA UĞUR	Konferans Salonu
SALI	15:00-15:45	ÇEVİRİYE GİRİŞ	ÖĞR.GÖR.DR. SEVDA UĞUR	Konferans Salonu
ÇARŞAMBA	10:00-10:45	VOCABULARY AND COMPOSITION I	ÖĞR. GÖR. DR. NECMETTİN KÜRTÜL	Konferans Salonu
ÇARŞAMBA	11:00-11:45	VOCABULARY AND COMPOSITION I	ÖĞR. GÖR. DR. NECMETTİN KÜRTÜL	Konferans Salonu
ÇARŞAMBA	14:00-14:45	YAZILI ÇEVİRİ	ÖĞR. GÖR. MERVE ÖRS	Konferans Salonu
ÇARŞAMBA	15:00-15:45	YAZILI ÇEVİRİ	ÖĞR. GÖR. MERVE ÖRS	Konferans Salonu
ÇARŞAMBA	16:00-16:45	YAZILI ÇEVİRİ	ÖĞR. GÖR. MERVE ÖRS	Konferans Salonu
PERŞEMBE	09:00-09:45	PUBLIC SPEAKING I	ÖĞR. GÖR. DR. NECMETTİN KÜRTÜL	Konferans Salonu
PERŞEMBE	10:00-10:45	PUBLIC SPEAKING I	ÖĞR. GÖR. DR. NECMETTİN KÜRTÜL	Konferans Salonu
PERŞEMBE	11:00-11:45	PUBLIC SPEAKING I	ÖĞR. GÖR. DR. NECMETTİN KÜRTÜL	Konferans Salonu
PERŞEMBE	13:00-13:45	TEMEL BİLGİSAYAR	ÖĞR.GÖR. ALİ İLKER TEKİNARSLAN	LAB II
PERŞEMBE	14:00-14:45	TEMEL BİLGİSAYAR	ÖĞR.GÖR. ALİ İLKER TEKİNARSLAN	LAB II
PERŞEMBE	15:00-15:45	TEMEL BİLGİSAYAR	ÖĞR.GÖR. ALİ İLKER TEKİNARSLAN	LAB II
PERŞEMBE	16:00-16:45	TEMEL BİLGİSAYAR	ÖĞR.GÖR. ALİ İLKER TEKİNARSLAN	LAB II
CUMA	10:00-10:45	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ	ÖĞR. GÖR. MERYEM NİHAL TUTAR	Uzaktan Eğ.
CUMA	11:00-11:45	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ	ÖĞR. GÖR. MERYEM NİHAL TUTAR	Uzaktan Eğ.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimimizde, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmektedir. Birim web sayfası güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur.

Kanıtlar:

Birim Web Sayfası

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo/uygulamaliingilizce>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Birimimizde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimimizin stratejik planı bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

Öğretim Elemanlarının AKAPEDIA Sayfaları

<https://akapedia.ohu.edu.tr/cv/sevdaugur>

<https://akapedia.ohu.edu.tr/cv/merveors>

<https://akapedia.ohu.edu.tr/cv/havvanuraslan>

<https://akapedia.ohu.edu.tr/cv/necmettinkurtul>

A.3. Yönetim Sistemleri

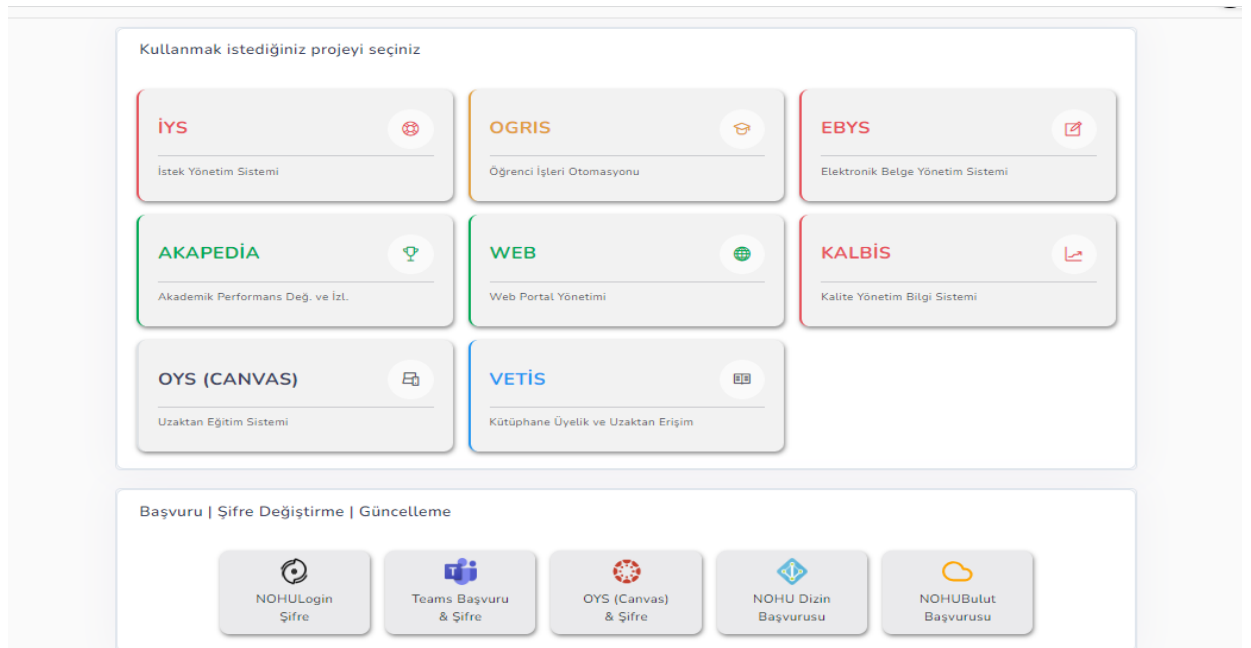
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Birimimiz, kurumumuza ait bilgi yönetim sistemini kullanmaktadır.

Kanıtlar

Bilgi Yönetim Sistemi

<https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>



2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik bilgilendirmeler birim web sayfasında mevcuttur.

Kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/kvkk-aydinlatma-metni>

<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/kvk-ve-islenmesi-politikasi>

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo/uygulamaliingilizce/sayfa/kisisel-veri-sahibi-basvuru-formu>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimimizde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

Akademik personel memnuniyeti anketleri

A.3.3. Finansal yönetim

Birimimizde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Birimimizde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Dış paydaşlarımız belirlenmiş olup gerekli konularda görüş alınmaktadır.

Kanıtlar

Dış paydaşlarımız üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörü Öğr.Gör. Hülya Üründü ve mezun öğrencimiz Ayşe Gündüz Coşkun ile yaptığımız toplantıya ait görsel.



A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Birimimiz genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Öğrenci Anketi

1.Dönem Başında Dersin İçeriğinin Ve Amaçlarının Belirlenmesi Çok iyi -> 23 [%62,16]	İyi -> 6 [%16,22]	Orta -> 7 [%18,92]	Kötü -> 1 [%2,7]	Çok Kötü -> 0 [%0]	Fikrim yok -> 0 [%0]
2.Dersin Güncel Konularla Desteklenmesi Çok iyi -> 21 [%56,76]	İyi -> 7 [%18,92]	Orta -> 8 [%21,62]	Kötü -> 1 [%2,7]	Çok Kötü -> 0 [%0]	Fikrim yok -> 0 [%0]
3.Sınavlardaki Soruların Açıklığı Ve Dersle Uyumluluğu Çok iyi -> 20 [%54,05]	İyi -> 7 [%18,92]	Orta -> 8 [%21,62]	Kötü -> 2 [%5,41]	Çok Kötü -> 0 [%0]	Fikrim yok -> 0 [%0]
4.Dersin Bilgi ve Becerilerinizi Geliştirmesi Çok iyi -> 21 [%56,76]	İyi -> 7 [%18,92]	Orta -> 8 [%21,62]	Kötü -> 1 [%2,7]	Çok Kötü -> 0 [%0]	Fikrim yok -> 0 [%0]
5.Dersle ilgili Kaynaklara Ulaşma İmkânı Çok iyi -> 19 [%51,35]	İyi -> 8 [%21,62]	Orta -> 9 [%24,32]	Kötü -> 0 [%0]	Çok Kötü -> 1 [%2,7]	Fikrim yok -> 0 [%0]
6.Dersin Diğer Bölümdeki Derslere Göre Yararlılığı Çok iyi -> 20 [%54,05]	İyi -> 8 [%21,62]	Orta -> 8 [%21,62]	Kötü -> 0 [%0]	Çok Kötü -> 1 [%2,7]	Fikrim yok -> 0 [%0]
7.Kaynakların Dersin Amacına Uygun Seçilmesi Çok iyi -> 18 [%48,65]	İyi -> 9 [%24,32]	Orta -> 8 [%21,62]	Kötü -> 1 [%2,7]	Çok Kötü -> 1 [%2,7]	Fikrim yok -> 0 [%0]
8.Verilen Ödevlerin Dersle Katkısı Çok iyi -> 21 [%56,76]	İyi -> 6 [%16,22]	Orta -> 8 [%21,62]	Kötü -> 1 [%2,7]	Çok Kötü -> 1 [%2,7]	Fikrim yok -> 0 [%0]
ÖĞRETİM ELEMANI DEĞERLENDİRMESİ ANKET İSTATİSTİK SONUÇLARI					
1.Öğretim Elemanının Dersi Anlatımı Çok iyi -> 21 [%56,76]	İyi -> 6 [%16,22]	Orta -> 9 [%24,32]	Kötü -> 1 [%2,7]	Çok Kötü -> 0 [%0]	Fikrim yok -> 0 [%0]
2.Öğretim Elemanının Dersle ilgili Sorulara Cevap Verme Yetkinliği Çok iyi -> 22 [%59,46]	İyi -> 5 [%13,51]	Orta -> 9 [%24,32]	Kötü -> 1 [%2,7]	Çok Kötü -> 0 [%0]	Fikrim yok -> 0 [%0]

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır. Birimimizin mezunları ile iletişim kurabilmek adına sosyal medyadan faydalanılmaktadır.

Kanıtlar

Birimimiz Sosyal Medya Sayfası



A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Birimimizde, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

Bölüm Koordinatör Listesi

Bölüm Erasmus Koordinatörü	Öğr. Gör. Sevda UĞUR	sevda.kubilay@ohu.edu.tr	03882112959
Bölüm Farabi Koordinatörü	Öğr. Gör. Merve ÖRS	merve.ozturk@ohu.edu.tr	03882112959
Bölüm Mevlana Koordinatörü	Öğr. Gör. Necmettin KÜRTÜL	nkurtul@ohu.edu.tr	

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimimizde, uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Sektördeki yeniliklerin takip edilmekte ve güncel gelişmeler ders içeriklerine alınmıştır

Kanıt:

Oluşturulmuş Komisyonlar:

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo/uygulamaliingilizce/sayfa/komisyonlar>

Ders Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo/uygulamaliingilizce/dersprogrami>

Program Çıktı Matrisleri:

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo/uygulamaliingilizce/sayfa/program-cikti-matrisleri>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Bölümümüzde ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıt:

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli dersler

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo/uygulamaliingilizce/dersplani>

Bölümümüzde her öğretim elemanının alanlarıyla ilgili dersler dengeli bir dağılımla paylaşılır.

Öğretim elemanlarının YÖKSİS özgeçmiş sayfaları.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Bologna sisteminde güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıt:

Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Program Çıktıları İle İlişkilendirilmesi:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/UIC1001/docbpc

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıt:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/UIC1001/aktsisyuku

Kurum Hakkında Bilgi Derece Programları Öğrenciler İçin Genel Bilgiler

BOLOGNA Süreli Ders Tanıtımı UIC1001 / PUBLIC SPEAKING I

Ders Bilgileri

Ölçme Değerlendirme

Kaynaklar

Haftalık İçerik

AKTS İş Yüğü Tablosu

Dersin Öğrenme Çıktıları

Kazandırılacak Bilgi Ve Beceriler

Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Program Çıktıları İle İlişkilendirilmesi

Dersin Kazandırdığı Bilgi Ve Beceriler İle Bölüm Özü Genel Yeterliliklerin İlişkilendirilmesi

AKTS İş Yüğü Tablosu

Etkinlikler	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü
Toplam İş Yüğü	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	14	2	28
Ödevler	1	10	10
Sunum / Seminer Hazırlama			
Ara Sınav	1	15	15
Projeler			
Laboratuvar			
Arazi Çalışması			
Genel Sınav	1	25	25
Uygulama			
		Toplam İş Yüğü	120
		Toplam İş Yüğü / 30	4
		Dersin AKTS Kredisi	4

AKTS hesaplama linki ve Staj yönetmeliği <https://ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo/sayfa/staj>
Haftalık ders plan linki
<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo/uygulamaliingilizce/dersplani>

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

KANIT: Paydaş yazışmaları

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/UIC1001/dersbilgi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıt: Anketler

Bölüm programının olması

Bölüm Başkanlığının ve Komisyonların olması

Kurum Yönetmeliği, Senato Kararları, Yönetim Kurulu Kararları, Bölüm Kurulu Kararları, Akademik takvim

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıt: OGRİS öğrenci anketleri, paydaş yazışmaları, danışman öğretim elemanları, oryantasyon eğitimi, öğrenci görüşme saatlerinin olması, OGRİS mesaj ortamı, öğrenci anketleri, uzaktan eğitim sistemi OYS, İstek Yönetim Sistemi İYS, akademik takvim, Bologna

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

KANIT: Ölçme değerlendirme sistemi, dezavantajlı gruplar için standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar.

Dezavantajlı gruplar için, öğrenci talebi halinde gözetmen eşliğinde okuyucu ve yanıtlayıcı olarak destek verilmesi, öğrencinin sağlık durumuna göre özel sınav evraklarının hazırlanması (soru kâğıdı ve kelime aralıklarının talep edilen belirli punto ve büyüklükte olması),

KANIT: EBYS sistemi üzerinden gözetmenlerin bildirilmesi, EBYS Öğrenci talepleri OGRİS, ders bilgi paketi, yönetmelik, derslerde kullanılan sınav örnekleri

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlermyo/uygulamaliingilizce/sayfa/not-degerlendirme>

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir

Kanıt: Öğrenci kabulü merkezi yerleştirmede ilan edilmiştir.

Derslerin güncellenmesi; ders programlarında ilan edilmiştir

Öğrenci işleri, mezun olan öğrenciler

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Yabancı Diller ve Kùltürler	2024-2025	60	57	336,411	305,320	421.883	Dolma dı
	2023-2024	60	54	289,173	248,735	924.857	924.74
	2022-2023	60	60	290.333	241.323	808.990	808.93

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıt: Öğrenci İşleri

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış olması

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır

Kanıt: Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar, Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Öğrenme Yönetim Sistemimiz: oys.ohu.edu.tr)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır

Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Kanıt: EBYS danışman görevlendirilme yazısı, akran yönderliği toplantısı, oryantasyon gezisi, OGRİS yazışmaları.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir

Kanıt: Üniversitemiz ve yerleşkemiz tesisleri

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıt: Birebir gözetmen eşliğinde okuyucu ve yanıtlayıcı olarak destek verilmesi, sistem üzerinden özel gözetmenlerin bildirilmesi, Öğrencinin sağlık durumuna göre özel sınav evraklarının hazırlanması.

Yoksul öğrencilerimize yemek yardımı, kısmi zamanlı çalışma imkânının mevzuata göre belirlenerek öğrencilerin çalışması ve gelir sahibi olmalarına imkân sağlanması. Kızılay yardımı

Okulumuzda engelli merdiveni ve engelli lavabosunun olması.

EBYS Öğrenci talepleri

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Yerleşkemiz içinde Futbol sahası ve kapalı spor salonu mevcuttur. Bu tür faaliyetlere katılacak öğrencilere derslere devam konusunda esneklik sağlanmaktadır.

Kanıt: Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

4- Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıt: Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar (Üniversite personel ilanları)

Gerekli derslere dış kaynaklardan uzman eğitici talep edilmesi

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile görüşülerek önlemler alınmaktadır

Kanıt: Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar, dönem sonu anketler

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2023- 2024 Bahar	2024- 2025 Güz
Öğr. Gör Necmettin Kürtül	2022 Çukurova Üniversitesi	15	25	14	20	25
Öğr. Gör. Merve Örs	Gazi Üniversitesi, 2019	11	11	11	22	20
Öğr. Gör. Havva Nur Aslan	Erciyes Üniversitesi, 2008	11	16	11	17	20
Öğr. Gör. Sevda Kubılay	Hacettepe Üniversitesi, 2020	18	19	11	22	17

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum genelinde yürütülmektedir.

Kanıt: YÖKAK

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerinin yönetimine dair uygulama bulunmamaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Araştırma-geliştirme konusunda iç ya da dış kaynak kullanılmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Bölümümüzde ön lisans düzeyinde eğitim verilmektedir.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1-Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

3-Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Kanıt: Üniversitemiz AKAPEDIA sayfası.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Ulusal ve uluslararası ortak program ya da araştırma birimimiz bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma performansları düzenli olarak güncellenip izlenen üniversitemiz Akademia Akademik Performans Değerleme ve İzleme sistemi üzerinden takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıt: Üniversitemiz AKAPEDIA sayfası

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine dair uygulamamız bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir kaynak kullanılmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizde toplumsal katkı faaliyetlerini izleme ve değerlendirmeye yönelik bir süreç bulunmamaktadır.