



NÖHÜ
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

YÖNETİM GÖZDEN GEÇİRME (YGG) TOPLANTI RAPORU-2025

BİRİM ADI	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
YGG DÖNEMİ	2025 Yılı
BİRİM YGG TOPLANTI TARİHİ	05.02.2026
YGG TOPLANTI KATILIMCILARI	Prof. Dr. Mehmet DEMİRAL – Müdür Öğr. Gör. Ahmet KARAKUL – Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. M. Metin AKSAN – Müdür Yardımcısı Savaş DAYSAL – Yüksekokul Sekreteri

GİRİŞ

Amaç: Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında birimlerimizin Yönetim Gözden Geçirme (YGG) toplantılarını yapmak ve YGG raporunu hazırlamaktır.

Kapsam: YGG rapor dönemi 01.01.2025-31.12.2025 tarihleri ile akademik ve idari birimlerin tamamını kapsar.

Hedefler: Kalite güvence sistemi kapsamında, birimlerimizin ve üniversitemizin performans sonuçlarını ortaya koymak, analiz etmek ve bu analizler doğrultusunda iyileştirme hedeflerini net bir şekilde tanımlamaktır.

**1. Kalite Yönetim Sistemi ile İlgili İç ve Dış Hususlardaki Değişimler
(Eğitim ve Öğretim/Liderlik, Yönetim ve Kalite)**

Değişim Alanları	2024	2025	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı, %
Akademik Personel Sayısı	30	24	– 20,00
İdari Personel Sayısı	11	10	– 9,09
Öğrenci Sayısı	5220 (412 + 4808)	5958 (341 + 5617)	+14,14
Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	174	248	+42,53
Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)	99,01	77,00	– 22,22
Personelin Aldığı Eğitim Sayısı	13	31	+138,46
Eylem Planı Sayısı	24	20	– 16,67
Eylem Planları Gerçekleşme Durumu (%)	83,33	95,00	+14,00
Program Sayısı	---	---	---
Akredite Olan Program Sayısı	---	---	---

İyileştirme Faaliyetleri

- Düşük olan ve azalan akademik personel sayısı sürecine ilişkin olarak kadro planlama süreci devam etmektedir.
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması ve artması sürecine ilişkin olarak kadro planlama süreci devam etmektedir.
- Personelin aldığı eğitim sayısı üniversitemizin düzenlediği yüz yüze/çevrimiçi eğitimlerin yanı sıra yüksekokulumuzda uygulanan eğiticilerin eğitimi ve mesleki gelişim seminerleri ile önemli oranda artmıştır.

2. Paydaş Memnuniyeti ve İlgili Taraflardan Gelen Geri Bildirimler (Liderlik, Yönetim ve Kalite)

Öğrenci Memnuniyet Oranı		
2024	2025	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı, %
%85 (yüksek)	%82 (yüksek)	– 3,53

Çalışan Memnuniyet Oranı (Sadece akademik personel)		
2024	2025	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı, %
%81	%77	– 4,94

Dış Paydaş (Mezun/Danışma Kurulu) Memnuniyet Anketi Uygulanma Durumu (Uygulandı/Uygulanmadı)		
2024	2025	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı, %
Uygulanmadı	Uygulanmadı	---

Paydaş Memnuniyeti İçin Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı		
2024	2025	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı, %
6	6	0,00

İyileştirme Faaliyetleri

- Memnuniyet anketi süreçleri, Yüksekokul yönetimi tarafından anonim anket uygulamaları ile yürütülmektedir. Öğrenci ve personel memnuniyet düzeyinde görülen az miktardaki düşüşün nedeninin fiziki koşullardaki memnuniyetsizlikten kaynaklandığı tespit edilmiş olup 2025 sonu ve 2026 yılı başı itibariyle bu eksiklikler giderilmiştir.
- Yüksekokuldan mezun olanlar, başka bölümlerde öğrenci ve daha sonra bu bölümlerin mezun sistemine kayıt olduklarından Yabancı Diller Yüksekokulu'nda mezun takip ve anket süreci uygulanmamaktadır.
- Paydaş memnuniyeti için danışma kurulu toplantısı sayısına Yabancı Diller Yüksekokulu'nun önemli paydaşlarından olan yayınevleri temsilcileri ile yapılan toplantılar (yüzyüze/online) dahildir.

3. Öğrenci Memnuniyeti ve İlgili Taraflardan Gelen Geri Bildirimler
(Eğitim ve Öğretim/Liderlik, Yönetim ve Kalite)

Bildirim Türü	2024	2025	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı, %
İYS Talep Sayısı	37	41	+10,81
İYS Taleplerinin Gerçekleştirilme Durumu	37	41	+10,81
Müdür/Dekan-Öğrenci Toplantı Sayısı	2	2	---
Açık Kapı Uygulaması (Var/Yok)	Var	Var	---
Danışman-Öğrenci Toplantısı Sayısı	--	3	---
Aktif Danışmanlık Toplantı Sayısı	--	3	---
TOPLAM	76	90	+18,42

İyileştirme Faaliyetleri

- İYS talepleri genellikle bilgi edinme talepleridir.
- Yüksekokulumuzda aktif danışmanlık sistemi uygulanmamakla birlikte her şube için danışman öğretim elemanı ataması yapılmaktadır. Danışman öğretim elemanlarımız belirledikleri ofis saati uygulamasının yeri ve zamanına ilişkin bilgileri hem sınıf kapılarındaki duyuru panolarında hem de ofislerindeki kapılarda ilan ederek ilgili saatlerde danışmanlık hizmetlerini sürdürmektedirler.

4. Bilimsel/Sanatsal Faaliyetler (Ar-Ge/Toplumsal Katkı)

İzleme ve Ölçme Alanları	2024	2025	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı; %
Makale Sayısı	1	0	-100
Kitap Sayısı	0	0	---
Kitap Bölümü Sayısı	4	2	-50
Bildiri Sayısı	2	5	+150
Patent Sayısı	---	---	---

Proje Sayısı	---	---	---
Başvurulan Öğrenci Proje Sayısı	---	---	---
Toplam Proje Bütçesi	---	---	---
Sanatsal Faaliyet Sayısı	---	---	---
Birim Tarafından Düzenlenen Bilimsel Toplantı Sayısı (Panel/Sempozyum/Kongre vb.)	---	---	---

İyileştirme Faaliyetleri

- i) Bilimsel araştırma faaliyetlerinin azlığının nedeni doktoralı öğretim elemanı sayısının az olması ve doktoralı öğretim görevlilerinin başka birimlere öğretim üyesi olarak atamalarının yapılmasıdır.

5. İzleme ve Ölçme Sonuçları

İzleme ve Ölçme Alanları	2024	2025	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı; %
Danışma Kurulu Toplantı Sayısı	1	1	0,00
Kalite Komisyonu Toplantı Sayısı	1	3	+200
Birimde Yapılan Anket Sayısı	4	4	0,00
Öğrenci Temsilcileri ile Görüşme Sayısı	---	---	---
Oryantasyon Eğitimine Katılım Sayısı (öğrenci)	289	300	+3,81
Hizmet İçi Eğitimlere Katılan Personel Sayısı ve Aldıkları Kişi/Saat Eğitim Verileri	339 kişi / 29 saat.	405 kişi / 92 saat	+19,47/ +217,24
Mezun Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Faaliyet Sayısı	---	---	---
Bakım ve Kalibrasyona Tabi Cihazlara Yönelik Uygulama Sayıları	---	---	---

İyileştirme Faaliyetleri

- i) Müdür ve diğer idarecilerin katılımı ile gerçekleştirilen Genel Oryantasyon Toplantısının yanı sıra akademik takvimin ilk ders gününde şube danışman öğretim elemanları tarafından Hazırlık Programına Oryantasyon Eğitimi verilmektedir. İlk ders günü devam kayıtlarına göre oryantasyon eğitimine katılan öğrenci sayısı artmıştır.
- ii) Hizmet İçi Eğitim (Eğiticilerin Eğitimi, Mesleki Gelişim Seminerleri vb.) sayısı, katılımcı sayısı ve saat bazında alınan eğitim süresi artmıştır.

6. Yüksekokul Kalite Yönetim Sisteminin Genel Değerlendirilmesi

Güçlü Yönler	İyileştirmeye Açık Yönler	Öneriler
- En önemli paydaş olan öğrencilerin memnuniyetlerinin yüksek olması, - Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının artan oranlarda sürdürülmesi, - Kalite süreçlerinin birim eylem planları ile periyodik olarak incelenmesi, raporlanması ve tüm ilgili taraflarla şeffaflık prensibi çerçevesinde paylaşılması, - Personelin mesleki gelişim ihtiyaçlarına yönelik düzenlenen eğitim, seminer, toplantı vb. uygulamaların nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi.	- Akademik personel sayısının azlığı - Bilimsel/Sanatsal Faaliyetlerin azlığı - Doktoralı öğretim görevlisi sayısının azlığı - Kadrolu öğretim üyesinin bulunmaması	- Akademik personel sayısının artırılması - Bilimsel/Sanatsal faaliyetlerin artırılması - Doktoralı öğretim görevlisi sayısının artırılması - Öğretim üyesi kadro tahsisi