Ömer Halisdemir Üniversitesi

Yabancı Diller Yüksekokulu

İŞİN ADI	KODU	TOPLAM SÜRE
TAŞINIR KAYIT VE KONTROL BİRİMİ-Taşınırların Kayıttan Düşüm İşlemleri (Hurdaya Ayırma)		5 gün 2 saat 5 dk.

SORUMLULAR	İŞ SÜRECİ		
	BAŞLANGIÇ		
Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	Hurdaya ayrılacak malzemeler için Üst Yöneticiden Olur alınarak komisyon oluşturulur.	1 gün	Olur
Komisyon Üyeleri	Komisyon malzemelerin durumunu tespit eder.	2 gün	
TKKY, Komisyon Üyeleri	Hurdaya ayrılan malzemeler bir yere toplanır Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına yazı ile bildirilir.	1 gün	
Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	TKYS Programından hurdaya ayırma çıkış TİF'i ve kayıttan düşme teklif onay tutanağı düzenlenir.	1 gün	Taşınır İşlem Fişi, Kay. Düş. Tek. Onay Tut.
Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	Düzenlenen çıkış TİF' i Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilerek muhasebe kayıtlarımızdan çıkarılması sağlanır.	2 saat	Teslim Tutanağı
Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	İlgili evraklar dosyaya takılarak arşivde saklanır.	5 dk.	
	BİTİŞ		