

16 A ustos 2012 tarih ve 28386 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklikle birlikte
Yönetmelik

Ni de Üniversitesinden:

**Ni de Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans E itim-Ö retim ve
S,nav Yönetmeli i**

B R NC BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tan,mlar

Amaç ve kapsam

Madde 1 ô Bu Yönetmeli in amac,; Ni de Üniversitesine ba l, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullar,nda yürütülen ön lisans ve lisans düzeyinde; kay,t-kabul, e itim-ö retim ve s,navlara ili kin esaslar, düzenlemektir.

Dayanak

Madde 2 ô Bu Yönetmelik; 2547 say,l, Yüksekö retim Kanununun 14 üncü maddesi ile 44 üncü maddesinin üçüncü f,kras,na dayan,larak haz,rlanm, t,r.

Tan,mlar

Madde 3 ô Bu Yönetmelikte geçen;

Üniversite: Ni de Üniversitesini,

Rektör ve Rektörlük: Ni de Üniversitesi Rektörünü ve Rektörlü ünü,

Fakülte: Ni de Üniversitesine ba l, fakülteleri,

Yüksekokul: Ni de Üniversitesine ba l, Yüksekokullar, ve Meslek Yüksekokullar,n,,

İlgili Kurul: Fakültelerde Fakülte Kurulunu, Yüksekokullarda Yüksekokul Kurulunu,

İlgili Yönetim Kurulu: Fakültelerde Fakülte Yönetim Kurulunu, Yüksekokullarda Yüksekokul Yönetim Kurulunu,

Senato: Ni de Üniversitesi Senatosunu,

E itim-ö retim plan,; Teorik dersler ve/veya uygulamalar, (seminer, atölye, laboratuvar, klinik çal, ma, saha uygulamalar,, okul uygulamalar,, staj ve benzeri) içeren ve diploma almak için tamam,n,n ba ar,lmas, gereken ders plan,n,,

Akademik y,l (e itim-ö retim y,l): "Güz Yar,y,l," ve "Bahar Yar,y,l," olmak üzere iki yar,y,l,ndan olu an süreyi ve her yar,y,l; kay,t, kay,t yenileme ve genel s,nav süreleri ile resmi tatiller hariç en az ondört haftay,,

Akademik takvim: Akademik y,l,da yap,lacak e itim-ö retim çal, malar, ve genel s,navlar ile tek ders s,navlar,n,n tarihlerini belirten takvimi,

Genel s,nav: Yar,y,l sonu veya y,lsonu s,nav,n,,

Ara s,nav: Yar,y,l veya y,l içinde derslerin devam etti i günlerde yap,lan s,nav,,

Teorik ders: Ö renci grubu kar ,s,nda yap,lan bilgi aktarmas,n,,

Pratik ders: Dersin ve bilim alan,n,n niteli ine göre yap,lan problem çözme, eskiz, ödev, proje, atölye, laboratuvar, mesleki uygulama, klinik ve poliklinik uygulama, arazi çal, mas, gibi çal, malar,¹,

Seminer dersi: E itim-ö retim plan,na dahil, bir konuda haz,rlan,p sunulan ve tart, mal, olarak geli tirilen çal, may,,

Staj (meslek staj,): E itim-ö retim plan,n,n özelliklerine göre, belirlenen zamanlarda ve ilgili yerlerde yap,lan ve ö rencinin bran bilgilerini uygulama alan,na aktarmas,n, amaçlayan çal, may,,

Zorunlu dersler: E itim-ö retim planlar,nda yer alan ve ö rencinin mezun olabilmesi için al,p ba ar,l, olmas, gereken dersleri,

Önkö llü dersler: Al,nabilmesi için alt yar,y,l veya y,llarda yer alan derslerden bir veya birkaç,n,n ba ar,lmas, ve/veya devam ko ulunun yerine getirilmesi gereken, ilgili kurullar,n önerisi ve Senatonun karar,yyla belirlenen dersleri,

Ortak zorunlu dersler: 2547 Say,l, Yüksekö retim Kanununun 5 inci maddesinde belirtilen "Atatürk lkeleri ve nk,lâp Tarihi", "Türk Dili" ve "Yabanc, Dil" dersleri ile Yüksekö retim Yürütme Kurulunca kararla t,r,lanö Temel Bilgi Teknolojisi Kullan,m,ö ve öTemel Bilgisayar Bilimleriö derslerini,²

Yan dal program,; Bir diploma program,na kay,tl, ö rencilerin öngörülen artlar, ta ,mas, kayd,yyla, Üniversite içinde ba ka bir diploma program, kapsam,nda belirli bir

¹ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

² 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

konuya yönelik s,n,r,l, say,da dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen yan dal sertifikas, alabilmelerini sa layan program,,³

Çift ana dal program,: Ba ar, art,n, ve di er ko ullar, sa layan ö rencilerin Üniversitenin iki diploma program,ndan e zamanl, olarak ders al,p, iki ayr, diploma alabilmesini sa layan program,,⁴

Seçmeli dersler: E itimö ö retim plan,na ba l, seçmeli dersler ve iste e ba l, seçmeli dersleri, bunlardan;

-Programa ba l, seçmeli dersler; Ö rencinin kay,tl, oldu u e itim-ö retim plan,nda yer alan ve mezuniyet için önerilen belirli dersler veya ders gruplar, aras,ndan seçerek al,n,p ba ar,l, olunmas, gereken dersleri,

- ste e ba l, seçmeli dersler; Ö rencinin kay,tl, oldu u e itim-ö retim plan,nda yer almayan ve mezuniyet için seçerek al,nmak zorunlulu u olmayan, ancak bilgi, görgü ve genel kültür artt,rılmak amac,yla istek ve dan, man onay, ile al,nabilen, e itim-ö retim plan,na ba l, seçmeli dersler yerine sayd,r,lamayan ve al,nd, ,nda ba ar,l, olunmas, gereken dersleri ifade eder

YÖK: Yüksekö retim Kurulunu,⁵

MEB: Milli E itim Bakanl, ,n,,⁶

Ba ,l de erlendirme sistemi: Ö rencilerin laboratuvar, ödev gibi yar,y,l içi çal, malar, ile ara s,nav ve genel s,nav notlar,n,n a ,rl,klar,na göre belirlenen ba ar, puan, ortalamas,n,, o dersi alan tüm ö rencilerin ba ar, düzeyine göre belirleyen sistemi,⁷

Yar,y,l içi ba ar, notu: Bir derse ait yar,y,l içinde yap,lan ders ve uygulamalarda devam durumu, arazi çal, malar,, uygulama, ödev, proje, staj, atölye, seminer, laboratuvar ve benzeri çal, malar ile ara s,navdan elde edilen notu,⁸

Kredi: Avrupa Kredi Transfer Sistemini, (AKTS)⁹

öBütünleme S,nav,: Yar,y,l sonu veya y,lsonunda genel s,navlardan sonra yap,lan s,nav,,ö¹⁰

K NC BÖLÜM

Ö renci Kay,tóKabul lemleri, Yatay ve Dikey Geç i ler, Katk, Pay, ve Ö renim Ücreti, Ö renci Dan, manl, ,

Üniversiteye kay,t

Madde 4 ö Ni de Üniversitesi fakülte ve yüksekokullar,nda ö renci olma hakk, kazanan aday, Rektörlükçe belirlenen ve ilan edilen süre içinde istenen belgelerle kesin kayd,n, yapt,r,r. Süresi içinde kesin kayd,n, yapt,ramayan aday hakk,n, kaybeder.

Kay,t için istenen belgelerin asl, veya üniversite taraf,ndan onayl, örne i kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kayd,na ili kin olarak ise aday,n beyan,na dayan,arak i lem yap,l,r.¹¹

³ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

⁴ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

⁵ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

⁶ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

⁷ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

⁸ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

⁹ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

¹⁰ 16.A ustos 2012 tarih ve 28386 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

¹¹ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

Kesin kaydın, yaptırın öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süre içinde yeni kaydoldu u birimin e itim-ö retim planındaki dersleri alarak i lemlerini tamamlamak zorundadırlar.¹²

Kayıt yenileme

Madde 5 ö Öğrenci her yıl başında akademik takvimde belirtilen süre içinde, katkı, payını/ö renim ücretini ödeyerek kaydın, yeniler.

Ders kayıt formu doldurma

Madde 6 ö Üniversiteye yeni kayıt yaptıran/kayıt yenileyen öğrenci, kayıt yenileme süresi içinde dan, man, gözetiminde ders kayıt formunu doldurarak alacak, dersleri belirler.

Yeni kayıt yaptıran öğrenci kaydoldu u birimin e itim-ö retim planının birinci ve ikinci yıllardaki derslerinin tamamını alır. Diğer öğrenciler ise tekrarlamak zorunda oldukları dersleri öncelikle alır. Alınabilecek derslerin haftalık toplam kredisi, 45 krediyi aşamaz. Yan dal veya çift ana dal programına kayıtlı öğrencilerin lisans ana dal dersleriyle ortak olmayan dersleri belirtilen kredi limitleri dışında değildir.

Ders kayıt formu dolduran öğrenci, akademik takvimde belirlenen ders ekle-sil tarihlerinde yine dan, man onay, ile azami sınırlı, maksimum üzere yeni dersler alabilir, tekrarlamak ve almak zorunda olduğu dersler hariç diğer derslerden ders silebilir.

Ekle-sil tarihlerinden sonra hiçbir şekilde öğrencinin üzerine ders yüklemesi mümkün yapılamaz.

Öğrenci, süresi içinde usulüne uygun olarak almadıkça, (kayıt yapmadıkça) derslere devam edemez ve bu derslerin sınavına giremez, girerse sınav iptal edilir.

Kayıt yenileme ve ders kayıt formu doldurma i lemlerinin tümünden öğrenci sorumludur. Aksama dolayısıyla kaybedilen süreler e itim-ö retim süresinden sayılır.

Ders kayıt formunu zamanında doldurmayan öğrenci, mazereti ilgili yönetim kurulunca kabul edildi takdirde, ders ekle-sil tarihlerinde ders kayıt formu doldurabilir.¹³

Üst yıldan ders alma

Madde 7 ö Ders tekrar, bulunmayan ve tamamlanmış, yıllar için akademik ortalaması, 3,00 veya bunun üzerinde olan öğrenci, ön koşullu dersler hariç ve azami sınırlar içinde kalmak üzere bir üst yıldan ders alabilir. Üst yıldan ders alabilme şartları, uluslararası, de i im programına katılan öğrencilerin yurt dışında e itimleri sırasında dikkate alınmaz.¹⁴

Yatay ve dikey geçişler

Madde 8 ö Üniversite içinden veya diğer üniversitelerden Üniversite birimlerine yatay geçişler; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı, Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları, Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası, Kredi Transferi Yapılması, Esasları, Nüfus Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirlediği esaslara göre yapılır. Dikey geçişler ise; 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı, Resmî Gazete'de yayımlanan Meslek Yüksekokulları, ve Açıköğretim Ön Lisans Programları, Mezunların Lisans Öğrenimine Devamları, Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. Yatay ve dikey geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyetleri ilgili yönetim kurulu tarafından yapılır. Yabancı dilde öğrenim yapan öğrencilerin lisans öğrenimine başlayabilmeleri için Üniversitenin yapacağı, yabancı dil muafiyet sınavını, geçmeleri veya yabancı dil hazırlık sınıfına devam ederek başarılı olmaları, gerekir. Yatay geçiş ile gelen öğrencilerden gelmiş oldukları, üniversitede yabancı dil hazırlık programından başarılı olmuş olanlar belgelendirmek kaydıyla doğrudan lisans programına başlayabilir.¹⁵

Öğrenci kimlik kartı,

Madde 9 ö Üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenciye Öğrenci İleri Daire Başkanlığı tarafından bir öğrenci kimlik kartı, verilir. Kayıt yenileten öğrencinin kimlik kartına uygun

¹² 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış de i iklik

¹³ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış de i iklik

¹⁴ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış de i iklik

¹⁵ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış de i iklik

i aretleme yap,l,r. Üniversiteden ili i kesilen veya mezun olan ö renciden bu kart ilgili akademik birim taraf,ndan geri al,n,r.¹⁶

Katk, pay,/ö renim ücreti

Madde 10 ô Ö renciler her e itim-ö retim y,l,nda, ilgili mevzuatta belirlenen miktarda katk, pay,/ö renim ücretini akademik takvimde belirtilen kay,t ve/veya kay,t yenileme süresi içinde ö demekle yükümlüdürler. Bu yükümlülü ü yerine getirmeyen ö rencinin kay,t ve/veya kay,t yenileme i lemleri yap,lamaz.

Ö renci dan, manl, ,

Madde 11 ô İlgili birim (bölüm) ba kan, taraf,ndan her akademik y,l için ö rencilere e itim-ö retim çal, malar, ve üniversite ya am, ile ilgili rehberlik yapacak dan, man ö retim eleman, görevlendirilir. Kay,t yenileme, ders alma-b,rakma i lemleri dan, man onay, ile yap,l,r. Dan, manl, ,n etkin olarak yürütülebilmesi için her birimde "ö renci izleme dosyas," tutulur

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

E itim-ö retimle ilgili Esaslar

E itim-ö retim türleri

Madde 12 ô Üniversiteye ba l, fakülte ve yüksekokullarda esas itibariyle normal örgün ö retim yap,l,r. Ancak; ilgili kurullar,n gerekçeli önerileri, Senatonun karar, ve Yüksekö retim Kurulunun onay, ile ikinci ö retim, uzaktan ö retim, yayg,n ö retim, aç,k ö retim ve d, ardan (ekstern) ö retim de yap,labilir.

Ö retim dili

Madde 13 ô Bilim alan, bir yabanc, dil olan e itim-ö retim programlar, d, ,nda ö retim dili Türkçedir. Ancak ilgili kurullar,n önerisi, Senatonun karar, ve Yüksekö retim Kurulunun onay, ile baz, programlarda tamamen veya k,smen (en az %30) yabanc, dilde ö retim yap,labilir.

Yabanc, dil haz,rl,k program,

Madde 14 ô E itim-ö retim plan, tamamen veya k,smen yabanc, dilde olan ö renciler ile yabanc, dil ö retimi program, ö rencileri Üniversiteye kay,tta "Yabanc, Dilde Yeterlik-Seviye Tespit S,nav,"na kat,l,rlar.

Bu programa kay,tl, ö renciler, 20/4/2006 tarihli ve 26145 say,l, Resmî Gazete'de yay,mılanan Ni de Üniversitesi Yabanc, Dil Haz,rl,k Program, E itim-Ö retim ve S,nav Yönetmeli i hükümlerine tabi olurlar.¹⁷

E itim-ö retim ba lama

Madde 15 ô Üniversiteye ba l, birimlerde e itim-ö retim akademik takvimde belirtilen zamanda ba lan,r. Bir sonraki e itim-ö retim y,l,n,n akademik takvimi May,s ay,nda Senato taraf,ndan düzenlenerek ilan edilir.

E itim-ö retim planlar,

Madde 16 ô E itim-ö retim planlar, yar,y,l esas,na göre düzenlenir. Ancak ilgili kurullar,n önerisi üzerine Senato bir dersin iki yar,y,l (y,ll,k) olmas,na karar verebilir. Planlar ilgili bölüm, anabilim/anasanat dal, kurulunun önerisi üzerine ilgili kurulca karara ba lan,p Senatoya sunulur. Bir sonraki akademik y,lla ilgili de i iklikler her y,l en geç May,s ay, içinde ayn, usulle belirlenir. De i iklik halinde intibak ilgili kurul taraf,ndan yap,l,r.

E itim-ö retim planlar,nda teorik dersler, pratik dersler, seminer dersi ve staj çal, malar, haftal,k saatleri, zaman ve süreleriyle belirtilir. Dersler zorunlu, seçmeli ve ortak zorunlu derslerden olu ur. Hangi derslerin önko ullan oldu u ve önko ul durumlar, e itim-ö retim planlar,nda belirtilir. Dört y,ll,k e itim-ö retim planlar,n,n en az 240, meslek yüksekokulu planlar,n,n en az 120 kredilik dersleri kapsamas, gerekir.

Staj çal, malar, ve meslek ö retim uygulamalar,n,n yap,lmas, ile ilgili esaslar ilgili kurullar,n önerisi üzerine Senato taraf,ndan belirlenir.

E itim-ö retim planlar, haftal,k toplam kredisi en az 27, en çok 33 kredi olacak ekilde düzenlenir. Bu s,n,r,lar zorunlu durumlarda Senato karar, ile de i tirilebilir.¹⁸

¹⁶ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

¹⁷ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

¹⁸ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

Derslere devam

Madde 17 6 E itim-6 retim planlar,nda yer alan dersler ile seminer ve staj 7al, malar,na devam zorunludur. Teorik derslerin %30'undan, pratik derslerin uygulamalar,n,n %20'sinden fazlas,na kat,lmayan 6 renci devams,z say,l,r ve o dersin genel s,nav,na giremez.

6 rencilerin alacaklar, sa l,k raporlar,, derse devam sürelerinin hesab,nda dikkate al,nmaz.¹⁹

Devam ko ulu sa lanm, teorik derslerin tekrar, durumunda devam zorunlulu u yoktur. Ancak e itim-6 retim planlar,nda pratik ders olarak belirlenen laboratuvar ve atölye ortam,nda yap,lan derslerin tekrar,nda devam zorunludur.²⁰

Ders kredisi

Madde 18 6 Derslerin kredisi, AKTS'ye göre belirlenir. AKTS Kredisi, bir dersin ba ar,yla tamamlanabilmesi için, 6 rencinin yapmas, gereken 7al, malar,n tümünü (teorik dersler, uygulama, seminer, bireysel 7al, ma, s,navlar, ödevler, kütüphane 7al, malar,, proje, saha 7al, malar,, stajlar ve mezuniyet tezi vb.) ifade eden bir de erdir. Bu de er her bir dersin, herhangi bir Yüksek6 retim Kurumunda, bir akademik y,l,n tam zamanl, olarak tamamlanmas, için gereken toplam 7al, ma yükünün ne kadarl,k bir bölümünü te kil etti inin göstergesidir.²¹

Ders muafiyetleri

Madde 19 6 Ders muafiyetleri ile ilgili esaslar unlard,r:

a) Muafiyet s,navlar,, Senato taraf,ndan belirlenen dersler için aç,l,r ve Senato taraf,ndan belirlenen esaslar çerçevesinde yürütülür. 6 renciler bu s,navlara, dersleri ilk kez alacaklar, yar,y,l ba ,nda girebilirler. 6 renci bu haktan her ders için bir kez yararlanabilir. Muafiyet s,navlar,nda ba ar,l, say,lmak için en az 100 tam not üzerinden 70 notu almak gerekir. Muafiyet s,navlar,ndan al,nan notlar EX ile gösterilir ve akademik ortalamaya dahil edilmez.

b) Üniversiteye kay,t yapt,ran 6 renci, ilk kay,t yaptı,rd, , e itim 6 retim yar,y,l,n,n ilk iki haftas, içinde daha önce 6 renim gördü ü yüksek6 renim kurumlar,ndan ald, , ve ba ar,l, oldu u bütün dersler için bir defaya mahsus olmak üzere muaf olma iste iyle ilgili birimlere ba vurabilir. Bu tür muafiyet için, ortak zorunlu dersler hariç, derslerin al,nmas,n,n üzerinden dört y,ldan daha fazla süre geçmemi olmas, gerekir. İlgili yönetim kurulunca muafiyeti uygun görülen derslerden al,nan notlar, bu Yönetmeli in 30 uncu maddesinde belirtilen 6T6 notuna dönü türülerek transkriptte gösterilir. Yabancı, dil haz,rl,k e itimi bu madde kapsam, d, ,ndad,r.ö.²²

c) Yatay ve dikey geçi le gelen 6 renciler için muafiyet ba ar, de erlendirmesi geldi i üniversitenin ba ar, de erlendirmesine göre yap,l,r.²³

¹⁹ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

²⁰ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

²¹ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

²² 16.A ustos 2012 tarih ve 28386 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

²³ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

E itim-ö retim süresi

Madde 20 ô Ö renciler bir y,l süreli yabancı, dil haz,rl,k s,n,f, hariç, kayıt oldu u programa ili kin derslerin verildi i yar,y,ldan ba lamak üzere, her yar,y,l için kayıt yapt,r,p yapt,rmad, ,na bak,lmaks,z,n ön lisans programlar,n, azami dört y,l, lisans programlar,n, azami yedi y,l, lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programlar, azami dokuz y,l içinde ba ar, ile tamamlamak zorundadırlar. Bu süreler içinde mezun olamayanlar, ilgili yar,y,la ait ö renci katkı, pay,/ö renim ücretlerini ödemek ko ulu ile ö renimlerine devam etmek için kayıt yapt,rabilir. Bu durumda, ders ve s,navlara kat,lma ile tez haz,rlama hariç, ö rencilere tan,nan di er haklardan yararland,r,lmaks,z,n ö rencilik statüleri devam eder.

Lisans ö renimlerini tamamlayamayanlar,n ön lisans diplomas, almalar, veya meslek yüksekokullar,na intibaklar,, 18/3/1989 tarihli ve 20112 say,l, Resmî Gazete'de yay,mlanan Lisans Ö renimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanlar,n Ön Lisans Diplomas, Almalar, veya Meslek Yüksekokullar,na ntibaklar, Hakk,nda Yönetmelik hükümlerine göre yap,l,r. Ö renim süresinin hesaplanmas,nda kayıt dondurma süreleri dikkate al,nmaz. Üniversiteden uzakla tırma cezas, alan ö rencinin ceza süresi ise ö renim süresinden say,l,r ve bu süre için katkı, pay,/ö renim ücreti ödenmesi zorunludur.²⁴

Yandal programlar,

Madde 21 ô Herhangi bir programa kay,tl, ö rencilerden isteyenler, kendi lisans programlar,na ek olarak bir yandal program,na kayıt yapt,rabilirler. Yandal program, ayr, bir lisans program, anlam, ta ,maz.

Yandal program,, ilgili birimin iste i, fakülte/yüksekokul kurulunun önerisi ve Senatonun karar, ile aç,l,r. Yandal program,yla ilgili hususlar Senato taraf,ndan belirlenir ve ilgili birimlerin i birli i ile yürütülür.²⁵

Çift anadal program,

Madde 22 ô Ö renciler kendi bölümlerine konu bak,m,ndan yak,n olan ba ka bir lisans program,n, ayn, zamanda takip edebilirler. Çift anadal program, ile ilgili esaslar Senato taraf,ndan bir yönergeyle belirlenir.

Yaz okulu

Madde 23 ô Güz ve bahar yar,y,llar,na ek olarak yaz okulu aç,labilir. Yaz okulu ile ilgili esaslar ayr, bir yönetmelikle düzenlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

S,navlar

S,nav ekli

Madde 24 ô S,navlar; yaz,l,, sözlü, uygulamal,, yaz,l,-sözlü, yaz,l,-sözlü-uygulamal,, yaz,l,-uygulamal,, sözlü-uygulamal, olarak yap,labilir. S,navlar,n ekli ve bunlar,na ,rl,,; ders sorumlusu taraf,ndan belirlenerek yar,y,l,n ilk iki haftas, içinde ö rencilere duyurulur.²⁶

S,nav sorumlusu ve s,nav süresi

Madde 25 ô S,nav sorumlusu o dersi vermekle görevli ö retim eleman,d,r. Görevli ö retim eleman,n,n bulunmamas, halinde s,nav, kimin yapaca ,na ilgili yönetim kurulu karar verir. S,nav süresi s,nav, yapan ö retim eleman, taraf,ndan belirlenir ve s,nav,n ba ,nda ö rencilere duyurulur.

²⁴ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

²⁵ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

²⁶ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

S,nav çe itleri

Madde 26 ô Üniversitede uygulanan s,navlar ve s,navlarla ilgili esaslar unlard,r:

a) **Ara S,nav:** Her ders için her yar,y,lda en az bir ara s,nav yap,l,r. Ayr, ders niteli indeki proje, bitirme ödevi, laboratuvar, atölye ve benzeri çal, malar,n yar,y,l içi de erlendirmeleri ara s,nav yerine geçebilir. Ara s,navlar,n say,, kapsam, biçim ve de erlendirme özellikleri ilgili kurulda belirlenir. Ortak zorunlu dersler hariç ayn, yar,y,l içinde programlanan derslerden en çok ikisinin ara s,nav, ayn, günde yap,labilir. Ara s,nav program, yar,y,l ba ,ndan itibaren ilk ara s,nav tarihinden en az iki hafta öncesine kadar ilgili birimce ilan edilir. Mazeretsiz ara s,nava girmeyen veya mazereti uygun bulunmayan ö renci o ara s,navdan (0) s,f,r alm, say,l,r. Ara s,nav sonuçlar,, s,nav,n yap,ld, , tarihten itibaren on be gün içinde ilan edilir.²⁷

b) **Genel S,nav:** Bir dersin genel s,nav,na, devam ko ulunu sa layan ö renciler girebilir. Bu s,navlar, akademik takvimde belirtilen tarihlerde, ilgili birimlerce haz,rlanan ve en az iki hafta önce ilan edilen programdaki gün, saat ve yerde yap,l,r. Sonuçlar s,nav tarihinden itibaren bir hafta içinde ilan edilir. Bir teorik ders ile uygulamas,n,n ayr, s,navlarla de erlendirilmesine ve gerekti inde bunlar,n birbirleri ile ba lant,s,na ilgili yönetim kurulu karar verir.²⁸

c) **Muafiyet S,nav,:** Senato taraf,ndan belirlenen dersler için muafiyet s,navlar, e itim-ö retim y,l, ba ,nda yap,l,r. Muafiyet s,navlar,nda ba ar,l, say,l,mak için en az 100 tam not üzerinden 70 notu almak gerekir. Muafiyet s,navlar,ndan al,nan notlar EX ile gösterilir ve akademik ortalamaya dâhil edilmez. Bu s,navlarla ilgili esaslar ilgili bölüm ba kanl,klar, taraf,ndan haz,rlanarak Senatonun onay,na sunulur.²⁹

d) **Tek Ders S,nav,:** Mezuniyet için genel s,nava girme ko ulunu yerine getirmi olduklar, halde staj hariç tek dersi kalan ö rencilerden genel akademik ortalamas, 3.00 veya üzerinde olanlar bu dersten TB harf notu ile ba ar,l, say,l,r, 3.00ø ün alt,nda olanlar ise dilekçeyle ba vurmalar, halinde, ilgili yönetim kurulu karar,yla akademik takvimde belirtilmi olan tarihte tek ders s,nav,na girerler. Bu s,navlarda ara s,nav notuna bak,lmaz, en az CC notu almak ba ar,l, olmak için yeterlidir. Ba ar,l, olamayan ö renciler, ders ekle-sil tarihlerinde kay,t yenileme ve kay,t formu doldurma i lemlerini yaparlar.³⁰

g) **Mazeret S,nav,:** Mazeret s,nav hakk, yaln,zca ara s,nav yerine kullan,labilir. Ara s,nava giremeyen ö rencilerden hakl, ve geçerli mazeretleri ilgili yönetim kurullar,na kabul edilenler, ayn, yar,y,l içinde ilgili birim taraf,ndan yap,lan programa göre mazeret s,nav,na girerler. Mazeret s,nav, için ikinci bir mazeret s,nav hakk, verilmez.³¹

Ö renciler s,navlara hafta sonu tatilleri de dahil olmak üzere ilan edilen gün, saat ve yerde girmek, ö renci kimlikleri ile istenecek ba ka belgeleri yanlar,nda bulundurmak

²⁷ 16 A ustos 2012 tarih ve 28386 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

²⁸ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

²⁹ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

³⁰ 16.A ustos 2012 tarih ve 28386 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

³¹ 16.A ustos 2012 tarih ve 28386 say,l, Resmi Gazete ile yap,lan de i iklik

zorundadır. Aksi halde s,navlar, geçersiz sayılır. Hak etmediği s,nava giren öğrencinin aldığı, not ilan edilmiş olsa bile iptal edilir.³²

h) **Bütünleme s,navı:** Bütünleme s,navı hakkındaki, ilgili yar,yıl veya y,il,da alınan ders veya derslerden genel s,nava girme hakkı elde edilen ancak, genel s,navlarda başarısız olunan dersler ile genel s,nava girme koşulu yerine getirildiği halde s,navna girilemeyen dersler için kullanılabilir. Bu s,navlar, akademik takvimde belirtilen tarihlerde, ilgili birimlerce hazırlanan programdaki gün, saat ve yerde yapılır. Sonuçlar s,nav tarihinden itibaren bir hafta içinde ilan edilir. Genel s,navlarda uygulanan başarı artları, bütünleme s,navlarında da aynen uygulanır. Bütünleme s,nav notunun başarı notuna etki oranı, genel s,nav notunun başarı notuna etki oranı ile aynıdır. Bütünleme s,nav notu genel s,nav notu yerine kullanılabilir. Geçerli hakkından faydalanarak başarı, olunan dersler ile not yükseltme için bütünleme s,navı hakkı kullanılabilir. Ancak bu durumda en son girilen s,navın notu geçerli olur.³³

S,navlarda kopya

Madde 27 Ö S,navlarda kopya yapanlar, kopya girişi iminde bulunanlar veya kopyaya yardım eden öğrenciler o s,navlardan ş,fiş almış, sayılır ve haklarında Yükseköğretim Kurulunca çıkarılan, 13/1/1985 tarihli ve 18634 sayılı, Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları, Öğrenci Disiplin Yönetmeliği esaslarına göre işlem yapılır.

S,nav sonuçları, n, n ilan, itiraz ve notları kesinleşmesi

Madde 28 Ö S,nav sonuçları, ilgili birimlerce ilan edilir. S,nav sonuçları, n, n ilan tarihinden itibaren yedi gün içinde, öğrenciler maddi hata gerekçesi ile ilgili dekanlar, a/müdürlüğe yazılı olarak başvurarak s,nav sonuçlarına itiraz edebilirler. İtiraz üzerine ilgili ders sorumlusu, bölüm/program başkanı ve dekan/müdür yardımcısından oluşan komisyon tarafından yapılacak inceleme sonucu maddi hata tespit edilirse, gerekli düzeltme yapılması üzere dekanlar, a/müdürlüğe bildirilir. Yedi günlük sürenin bitiminden sonra, gerek öğrencinin itirazı üzerine, gerekse dersin sorumlusu öğrenci elemanı tarafından talep edilecek not değişikliği kabul edilmez. Süresi içerisinde yapılan not değişikliği talepleri de, değişikliği için öngörülen son başvuru tarihinden itibaren en geç onbeş gün içinde, ilgili yönetim kurulları tarafından sonuçlandırılarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

S,nav evrakları, n, n saklanması,

Madde 29 Ö S,nav evrakları, not çizelgeleriyle birlikte ilgili birimin öğrenci işleri bürosuna teslim edilir. Not çizelgeleri d, ş,ndaki s,nav belgeleri öğrenci işleri bürosunca en az iki yıl saklanır.

BE NC BÖLÜM Değerlendirme ve Mezuniyet Belgeleri

Başarı notu

Madde 30 Ö S,navlardan alınan puanlar 100 üzerinden değerlendirilerek başarı puanı belirlenir. Bir dersteki başarı durumu başarı notu ile belirlenir. Başarı notu o derse ait yar,yıl içinde yapılan çalışmalar, maddelerde belirtilen yar,yıl için başarı notu ile yar,yıl sonunda yapılan genel s,navlarda başarı notunun birlikte değerlendirilmesiyle belirlenir. Yar,yıl içinde yapılan çalışmalar; ders ve uygulamalarda devam durumu, arazi çalışmalar, uygulamalar, ödev, proje, staj, atölye, seminer, laboratuvar ve benzeri çalışmalar, maddelerdir. Öğrencinin yar,yıl için başarı notunun belirlenmesinde, bu çalışmalar akademik takvimde belirlenen yar,yılın son haftasında belirli oranda ara s,nav ile birlikte değerlendirilebilir. Genel s,navın ders başarı notuna etkisi en az % 40 en çok % 60 olabilir. Yar,yıl için başarı notunun ve genel s,navın başarı notuna etki

³² 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 sayılı, Resmi Gazete ile yapılan değişiklik

³³ 16 A ustos 2012 tarih ve 28386 sayılı, Resmi Gazete ile yapılan değişiklik

oranlar, ve öğrencinin başarı, sayılması, için yapılacak içi çalışmaların uygulama ekli, dersin sorumlu öğretim elemanı, tarafından yapılacak ilk iki haftas, içinde öğrencilere duyurulur.

Başarı, notunun hesaplanmasında başarı de erlendirme sistemi kullanılır. Başarı de erlendirmede o dersi alan tüm öğrencilerin aldığı, ders başarı, puanlarının aritmetik ortalaması, ve istatistiksel dağılım, dikkate alınır. Başarı de erlendirme sisteminin uygulama esasları, Senato tarafından belirlenir.

Ders başarı, notları, ve katsayıları, aşağıdaki şekilde belirlenir:

Başarı, notları, (harf ile) Katsayıları

AA	4,00
BA	3,50
BB	3,00
CB	2,50
CC	2,00
DC	1,50
DD	1,00
FD	0,50
FF	0,00

Başarı, notlarından;

- P: Yıllık derslerde birinci yar, yıl sonunda başarı,,
- EX: Üniversitenin yaptığı, muafiyet sınavında başarı,,
- NI: Ayrı,kl, ortalamaya katılmayan derslerin notu,
- NA: Derse devam ve/veya uygulama şartın, yerine getirmediğinden, genel sınavlara girme hakkı, olmadık, için başarı,s,z,
- T: Transfer edilen dersin notu
- TB: Genel akademik not ortalaması ile tek dersten başarı,,³⁴ olarak tanımlanır.

Bir dersten AA, BA, BB, CB, CC ve EX notlarından birini alan öğrenci o dersi başarı, sayılır. Bir veya birkaç dersten DC veya DD notu alan öğrenci, dersin alındık, , yar, yıldı ders kayıt formuna yazarak kayıt yaptırdık, , tüm derslerin akademik ortalaması, 2,00 ve üzerinde ise o dersi/dersleri başarı, sayılır.

T notu; Üniversitenin diğer bölümlerinden veya başka bir üniversiteden geçi yapan öğrencilere, daha önce almış oldukları, ve e de erli i bölüm başkanı, nın önerisi üzerine fakülte/yükseköğretim kurulunca kabul edilen dersler için verilir. T ve TB notları, akademik not ortalaması, hesaplanmaz.³⁵

Akademik ortalaması

Madde 31 Öğrencilerin başarı, durumu; yar, yıl akademik ortalaması, ve genel akademik ortalamaları, hesaplanarak belirlenir. Bir dersin kredisi ile o dersten alınan başarı, notunun katsayısının çarpımı, o dersin ayrı,kl, puanını verir.

Yar, yıl akademik ortalaması,, ders planında o yar, yıldı bulunan derslerden alınması, gerekenlerin ayrı,kl, puanları, toplamının, derslerin kredi toplamına bölünmesi ile bulunur. Yıllık dersler bahar yar, yıl, akademik ortalamasına dahil edilir.

Genel akademik ortalaması, öğrencinin öğrenim süresi içinde almak zorunda olduğu bütün derslerden aldığı, başarı, notları, esas alınarak hesaplanacak ayrı,kl, puanları toplamının, alınan derslerin kredi toplamına bölünmesiyle bulunur.

³⁴ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 sayılı, Resmi Gazete ile yapılan de i iklik

³⁵ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 sayılı, Resmi Gazete ile yapılan de i iklik

Akademik ortalama hesaplanırken virgülden sonra iki basamak alınır. Virgülden sonraki üçüncü basamaktaki say, 5 veya daha büyük oldu unda ikinci basamaktaki say, bir arttırılır.

Yan dal, çift ana dal dersleri ile eğitim-öretim planında yer almayan derslerin T notu alınmayan dersler akademik ortalama hesaplamalarında dikkate alınmaz. Öğrencinin tekrar ettiği dersler varsa, o derslerden aldığı, en son not akademik ortalamaya dahil edilir.³⁶

Öğrenciler, isterlerse, akademik ortalamalarını yükseltmek için DD, DC ve CC notlarını, aldıkları dersleri tekrar alabilirler. Bu derslerden aldıkları, en son not akademik ortalamaya dahil edilir.³⁷

Ders tekrar,

Madde 32 ö FD, FF, NA notlarından biri alınmayan ve DC veya DD notu alınmayan akademik ortalaması, 2,00'den altıda kaldığından dolayı, alınamayan dersler, dersin açıldığı, ilk yılında tekrar alınmak zorundadır.³⁸

Barış, seçilen ders seçmeli ders ise öğrenci bu dersin yerine gerekçeli olarak ilgili yönetim kurulu kararıyla, ders ekle-sil haftası sonuna kadar başka seçmeli dersleri alabilir. Öğrencinin başka, seçmeli ders yerine başka bir seçmeli ders almadıkça, üzerinden silinmez.

Mezun olma ve mezuniyet tarihi

Madde 33 ö Bir öğrencinin kayıtlı olduğu bölümden/programdan mezun olabilmesi için bölümün/programın eğitim-öretim planına göre alınması, gereken tüm derslerden ve varsa zorunlu staj çalışması, başarılı olması, gerekir.

Öğrencinin mezuniyet tarihi, eğitim-öretim planına, başarıyla tamamladığı, sınav döneminin son günü veya staj, bitirme ödevi, arazi çalışmaları, gibi çalışmalar, başarıyla bitirdiği tarihtir.

Programın gerektirdiği en az krediyi sağlamayan ve genel akademik ortalaması, 2,00'den altıda olan öğrenciler mezun olamaz.³⁹

Mezuniyet belgeleri

Madde 34 ö Mezuniyet belgeleri, "Geçici Mezuniyet Belgesi", "Diploma", "Diploma Eki" ve "Diploma Yerine Geçen Belge"dir. Bunlardan;

a) Geçici Mezuniyet Belgesi: Mezun olan öğrenciye, diploması düzenleninceye kadar verilen ilgili birim amiri (dekan/müdür) tarafından imzalanan fotoğraflı belgedir. Bu belgenin ekli ve bilgileri Rektörlükçe belirlenir, diploma alınırken iade edilir.

b) Diploma: ekli ve üzerinde yer alacak bilgiler Rektörlükçe belirlenen, ilgili dekan/müdür ve rektör tarafından imzalanan temel mezuniyet belgesidir.

c) Diploma Eki: Mezun öğrencilere, diplomaları ek olarak verilen Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış ve nüfus kütüphanesine kaydedilmiş belge olarak düzenlenmiş belgedir.

d) Diploma yerine geçen belge: Diplomanın kaybedilmesi halinde diploma yerine geçmek üzere kayıptan dolayı, verildiği belirtilen diplomanın ikinci nüshası, ekli ve imza yetkilileri Rektörlükçe belirlenir.⁴⁰

e) Öğrencilerinin Lisans sekiz, ön lisans dört yılında, disiplin cezası almadan tamamlayan öğrencilerden genel not ortalaması, 3,00-3,49 olanlara Onur Belgesi, 3,50 veya daha yukarı olanlara ise Yüksek Onur Belgesi verilir.⁴¹

³⁶ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış değişiklik

³⁷ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış değişiklik

³⁸ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış değişiklik

³⁹ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış değişiklik

⁴⁰ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış değişiklik

Örencinin herhangi bir mezuniyet belgesini alabilmesi için katkı, pay./ öğrenim ücreti ile ilgili tüm yükümlülüklerini yerine getirmesi ve öğrenci kimlik kartını, iade etmesi zorunludur.

Diplomalar ve geçici mezuniyet belgesi bizzat veya çalıt, resmi kurum aracılı, ile sahibine ya da yasal vekiline verilir

Mezuniyet belgelerinin ekilleri Öğrenci leri Daire Başkanlı, tarafından hazırlanır.⁴²

ALTINCI BÖLÜM **Kayıt Sildirme ve İlişik Kesme**

Kayıt sildirme

Madde 35 ö Öğrencinin bizzat yazılı olarak istemesi halinde kayıt, silinerek Üniversite ile ilişkisi Öğrenci leri Daire Başkanlı, veya ilgili dekanlık/müdürlük tarafından kesilir. Kayıt sildirmek isteyen öğrenci katkı, pay./ öğrenim ücreti borcunu öder ve öğrenci kimlik kartını, iade eder.⁴³

İlişik kesme

Madde 36 - Aşağıda belirtilen durumlarda, ilgili yönetim kurulu karar, ile öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir:

- a) Kontenjan sınırlaması, olmayan açıköğretim programlar, hariç, aynı anda birden fazla ön lisans veya aynı anda birden fazla lisans programına kayıtlı oldu u alanlar⁴⁴
- c) Yükseköğretim Kurumları, Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine göre "Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma" cezası alanlar,⁴⁵

Bunlardan (a) bendinde belirtilen durumda olan öğrenci Üniversiteden mezun olsa bile ald, mezuniyet belgeleri iptal edilir ve gerekli hallerde hakkında yasal işlem yapılır.

Lise diplomasının verilmesi

Madde 37 ö Üniversiteden kayıt, silinen veya ilişkisi kesilen ya da mezun olan öğrenciye, istemesi üzerine lise diploması, Üniversiteye kayıt ve Üniversiteden ayrılma tarihleri ile ayrılma nedenleri diploma arkasına yazılarak bizzat kendisine veya kanuni vekiline verilir.

YEDİNCİ BÖLÜM **Mazeretler ve İlgili İlemler**

Haklı ve geçerli mazeretler

Madde 38 ö Haklı ve geçerli mazeretler şunlardır:

- a) Öğrencinin üniversite veya resmi ya da resmi hasta kabul yetkisi olan özel sağlık kurulları tarafından verilen raporla belgelenmiş şekilde ilgili mazereti,
- b) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendinin üçüncü paragrafı uyarınca öğretim aksamaması, sonucunu doğuracak olaylar nedeniyle öğretime Yükseköğretim Kurulu karar, ile ara verilmesi,

⁴¹ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış de işlik

⁴² 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış de işlik

⁴³ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış de işlik

⁴⁴ 16 A ustos 2012 tarih ve 28386 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış de işlik

⁴⁵ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 sayılı, Resmi Gazete ile yapılmış de işlik

- c) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmi olmas, art,yla, do al afetler nedeniyle ö rencinin ö renimine ara vermek zorunda kalmas,,
- d) Birinci dereceden kan ve s,hri h,s,mlar,n,n a ,r hastal, , halinde, bakacak ba ka kimsenin bulunmamas, nedeniyle, ö rencinin ö renimine ara vermek zorunda oldu unu belgelemesi ve ilgili Yönetim Kurulunca kabul edilmesi,
- e) Ekonomik sebeplerle ö rencinin ö renimine ara vermek zorunda oldu unu resmi belgelerle ispatlamas,,
- f) Bir ceza mahkemesi taraf,ndan verilen ve kesinle en hükmün muhtevaa, ve sonuçlar, bak,m,ndan ö rencinin, tabi oldu u Disiplin Yönetmeli ine göre, bir fiilden dolayı, ö rencilik s,fat,n, kald,rmayan veya ihrac,n, gerektirmeyen mahkumiyet veya tutukluluk hali,
- g) Ö rencinin hangi s,fatla bulunursa bulunsun tecil hakk,n, kaybetmesi veya tecilinin kald,r,lmas, suretiyle askere al,nmas,,
- h) Ö rencinin e itim ve ö renimine katkıda bulunacak Üniversite d, , burs, staj, ara t,rma ve benzeri imkanlar,n ortaya ç,kmas, nedeniyle bir süre devam edememe durumunda kalmas,,
- ı) Uluslararası spor müsabakalar,nda Üniversiteyi ya da ülkemizi temsil eden ve mazereti Üniversite Yönetim Kurulu taraf,ndan kabul edilenler,
- j) Yukardaki say,lan haller d, ,nda ilgili Yönetim Kurulunun kabul edece i ve Üniversite Yönetim Kurulunun onaylayaca , di er mazeretler.

Mazeretle ilgili i lemler

Madde 39 ô Ö rencinin mazeretli say,lmas,na, hakl, ve geçerli nedenlerin varl, , halinde, ilgili yönetim kurulunca karar verilir. Mazeretin kabulü için hakl, ve geçerli nedenlerin, kan,tlay,c, belgelerle beraber, mazeretin sona ermesinden itibaren bir hafta içinde ilgili dekanl, a veya yükseköğretim müdürlü üne bildirilmesi gerekir. Zaman,nda yapılmayan ba vurular kabul edilmez.

Mazereti kabul edilen ö rencilerin ilgili yönetim kurulu karar, ile faydalanabilecekleri haklar a a ,da belirtilmi tir:

a) Mazeret S,nav,: Bu Yönetmeli in 26 nc, maddesinin birinci fıkras,n,n (g) bendinde yer alan s,navd,r.

b) izin (Kay,t Dondurma): Kay,t yenileme süresi içinde müracaat etmek kayd,yla her defas,nda bir y,l, geçmemek üzere normal ö retim süresinin yar,s, kadar izin kullan,labilir (kay,t dondurulabilir). Bu hak normal ö renim süresi içinde kullan,labilir ve izin süresi azami ö renim süresine dahil de ildir.

Ö renci, izninin sonunda gerekli i lemleri yaparak ö renimine devam eder. Ancak; sa lık kurulu raporu ile izin kullananlar ayn, usulle ö renimlerine devam edecek durumda olduklar,n, belgelemek zorundadırlar.

Ö renciler mazeretli olduklar, süre içinde s,nava giremezler. Mazeretli olunan sürede s,nava giren ö rencinin s,nav, geçersiz say,l,r.

SEKİZİNCİ BÖLÜM Çe itli ve Son Hükümler

Tebliğat ve adres bildirme

Madde 40 ô Her türlü tebliğat, ö rencinin Üniversiteye kay,t s,ras,nda bildirdi i adrese iadeli-taahhütlü olarak yapılmak suretiyle tamamlanm, say,l,r.

Kay,t olurken bildirdikleri adresi de i tirdikleri halde bunu ilgili ö renci i lerine bildirmemi veya yanl, ve eksik adres vermi olan ö rencilerin Üniversitedeki mevcut adreslerine tebliğat,n gönderilmesi halinde kendilerine tebliğat yapılm, say,l,r.

Yetki

Madde 41 ô Fakülte ve yüksekokullar, n e itim-ö retim programlar, ndaki farklı, l, klar, n gerektirdi i konular ile bu Yönetmelikte yer almayan e itim-ö retim ve s, navlara ili kin di er konular ilgili kurullar, n karar, ve Senatonun onay, ile düzenlenebilir. Ayr, ca Üniversite Senatosu uygulamaya ili kin düzenlemeleri do rudan yapabilir.

Özel ö renciler

Madde 42 ô Üniversitedeki dersleri izlemeye yeterli görülenler ile di er üniversite ö rencileri, belirli konularda bilgilerini artt, r, mak amac, yla, ilgili yönetim kurulu karar, yla, özel ö renci olarak bir yar, y, l, da en çok iki derse kay, t olabilirler. Bu ö renciler yaz, l, d, , ders için belirlenen bütün kurallara uymak zorundadırlar. Bu statüdeki ö rencilere diploma verilmez. Ancak, Ö renci leri Daire Ba kanl, , taraf, ndan kendilerine durumlar, n, gösteren bir belge verilir. Özel ö renciler, dersi açan birimin o yar, y, l için belirlenen katkı, pay, n, öderler.

Daha önce herhangi bir yüksekö retim kurumundan ili i kesilenler özel ö renci olamazlar.

Genel görünüş ve giyini

Madde 43 ô Yürürlükten kald, r, lm, t, r.⁴⁶

Yürürlükten kald, r, lan yönetmelik

Madde 44 ô 14/9/2004 tarihli ve 25583 say, l, Resmî Gazete'de yay, mlanan Ni de Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans E itim-Ö retim ve S, nav Yönetmeli i yürürlükten kald, r, lm, t, r.

Geçici Madde 1 - Yürürlükten kald, r, lm, t, r.⁴⁷

Geçici Madde 2 - Yürürlükten kald, r, lm, t, r.⁴⁸

Geçici Madde 3 - Yürürlükten kald, r, lm, t, r.⁴⁹

Yürürlük

Madde 45 ô Bu Yönetmeli in 6 nc, maddesinin ikinci fıkras, 2010-2011 e itim-ö retim y, l, ndan itibaren kay, t yapt, ran ö rencilere, di er maddeleri ise 2005-2006 e itim-ö retim y, l, ndan itibaren kay, t yapt, ran ö rencilere uygulan, r. 2005-2006 e itim-ö retim y, l, ndan önce Üniversiteye kay, tlı, bulunan ö renciler; 14/9/2004 tarihli ve 25583 say, l, Resmî Gazete'de yay, mlanan Ni de Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans E itim-Ö retim ve S, nav Yönetmelik hükümlerine tabidirler. Ancak bu ö renciler yürürlükteki yönetmelikle ö renci lehine getirilen hükümlerden de faydalan, rlar.⁵⁰

Yürütme

Madde 46 ô Bu Yönetmelik hükümlerini Ni de Üniversitesi Rektörü yürütür

⁴⁶ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 say, l, Resmi Gazete ile yap, lan de i iklik

⁴⁷ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say, l, Resmi Gazete ile yap, lan de i iklik

⁴⁸ 17 A ustos 2010 tarih ve 27675 say, l, Resmi Gazete ile yap, lan de i iklik

⁴⁹ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 say, l, Resmi Gazete ile yap, lan de i iklik

⁵⁰ 26 A ustos 2011 tarih ve 28037 say, l, Resmi Gazete ile yap, lan de i iklik