

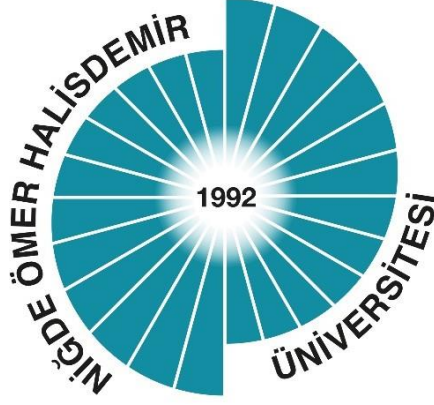
Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
01/03/2024	23880918-050.02.04	01

KARAR NO 2023/01: Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü'nün 11.01.2024 tarih ve E-65407296-060.07.02-462935 yazısına istinaden Fakültemiz Öz Değerlendirme Raporu görüşüldü.

TOPLANTIYA KATILANLAR:

Başkan : Doç. Dr. Nalan GÖRDELES BEŞER
Üye : Prof. Dr. Semra KOCAÖZ
Üye : Doç. Dr. Mesut TELEŞ
Üye : Doç. Dr. Özlem AŞCI
Üye : Dr. Öğr. Üyesi Şükrü TÜRKÖZ
Üye : Dr. Öğr. Üyesi Belgin LİMAN
Üye : Dr. Öğr. Üyesi Ferdane KOÇOĞLU
Üye : Ebelik Bölümü Öğrencisi Arife DEMİR
Raportör (Fakülte Sekreteri V.) : Nilüfer GÜNDOĞDU ÖKSÜZOĞLU

Fakültemiz 2023 yılı Öz Değerlendirme Raporu'nun aşağıdaki şekliyle oluşturulmasına oy birliği ile karar verildi.



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BİRİM KALİTE KOMİSYONU
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

ŞUBAT 2024

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakülte Dekanlığı

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Derbent Yerleşkesi

Tel: : 0 388 211 28 12

Fax: 0 388 211 28 13

Web adresi : <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf>

Elektronik Posta : zhsbf@ohu.edu.tr

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Yüksek Sağlık Şurasının 23.05.1995 tarih ve 185/1 Sayılı Kararının 2. maddesi gereğince, Sağlık Bakanlığına bağlı Sağlık Meslek Liselerine öğrenci alımı durdurularak, yerine açılan Sağlık Yüksekokullarının Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğünün Meslek Lisesi binalarında faaliyet göstermelerini esasa bağlayan Sağlık Bakanlığı ve YÖK arasında 22.11.1996 tarihinde imzalanan 22805 sayılı protokole uygun olarak 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu açılmıştır.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü eğitimine, 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan kuruluş kanunu ve Üniversite Senatosunun 24.12.1997 tarih ve 83 sayılı kararı ile Ön Lisans düzeyinde başlamıştır. Hemşirelik Bölümü, 1998-1999 eğitim öğretim yılında 4 yıllık Lisans programına geçmiştir. 1999-2000 eğitim öğretim yılında Ebelik Bölümü ve 2020-2021 eğitim öğretim yılında Sağlık Yönetimi Bölümü öğrenci alımına başlamıştır. 04.03.2022 tarihli ve 31768 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5252 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı gereğince, Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulunun kapatılarak Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.

1999 yılında Ebelik Bölümü açılarak öğrenci alımına başlanmıştır. Bölümde 3 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 2 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bölüm öğrencisi ve öğretim elemanı ERASMUS/LLP projesi kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişimi yapmaktadır. Dikey ve yatay geçişle bölümümüze gerekli koşulları sağlayan öğrenciler alınmaktadır. Bölümümüzden mezun olan öğrenciler KPSS sınavlarında başarılı olmaları durumunda Sağlık Bakanlığı kadrolarında yer alarak ebelik yapabilmektedirler. Ayrıca sağlık alanında yetişmiş nitelikli insan gücünün azlığı nedeniyle özel sektörde kolaylıkla iş bulabilmektedirler.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü eğitimine, 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan kuruluş kanunu ve Üniversite Senatosunun 24.12.1997 tarih ve 83 sayılı kararı ile Lisans düzeyinde başlamıştır. Hemşirelik Bölümü, 1996-1997 eğitim öğretim yılında 4 yıllık Lisans programına geçmiştir. Hemşirelik Bölümü eğitimini başarıyla tamamlayan öğrenciler, koruyucu, tedavi edici ve rehabilite edici özel ve resmi sağlık kuruluşlarında, üniversitede, devlet hastanesinde, sağlık ocaklarında, ana-çocuk sağlığı ve aile planlaması merkezlerinde, okullarda ve iş yerlerinde çalışabilmektedirler. Öğrencilerimiz, Hayat Boyu Öğrenme Programı (LLP-ERASMUS) ve Farabi Değişim Programı kapsamında yurt içi ve dışı üniversitelerdeki eğitim olanaklarından yararlanabilmektedir.

Bölümümüzde 2 profesör, 2 doçent, 7 doktor öğretim üyesi, 7 öğretim görevlisi ve 3 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Rektörlüğünün, Sağlık Yönetimi Bölümüne 2020-2021 eğitim öğretim yılından itibaren öğrenci alınması konusundaki teklifi Yükseköğretim Genel Kurul toplantılarında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca; 05.03.2020 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında Sağlık Yönetimi Bölümüne 50 öğrenci alınması uygun görülmüştür.

Sağlık Yönetimi Bölümünü başarı ile tamamlayan ve mezun olan öğrenciler genel sağlık yönetimi yanında başta hastaneler olmak üzere kamu ve özel sektörde çok geniş bir hizmet alanında idari, mali ve teknik işlerden sorumlu orta ve üst düzey yönetici olarak istihdam edilme potansiyeline sahiptir. Bölümümüzde 1 doçent, 3 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 14.11.2011 tarih ve 48280 sayılı yazısı ile Sosyal Hizmet Bölümü açılmıştır. Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü 2023-2024 eğitim öğretim yılında ilk kez öğrenci alımı yaparak eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Bölümün akademik kadrosunda 4 adet Dr. Öğretim Üyesi ve 2547 s.k.'nun 35. maddesi uyarınca lisansüstü öğrenimlerini tamamlamaları için başka üniversitelerde görevlendirilen 3 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca öğrenci bulunmayan Çocuk Gelişimi Bölümünde 1 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi görev yapmaktadır.

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Ebelik Bölümü	Normal/Türkçe	4	292
Hemşirelik Bölümü	Normal/Türkçe	4	506
Sağlık Yönetimi Bölümü	Normal/Türkçe	4	165
Sosyal Hizmet	Normal/Türkçe	4	42

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması
2. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar
3. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.2. Liderlik

1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Fakültemiz Bölüm Başkanlıkları ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından müfredat güncellemesine yönelik iç ve dış paydaş görüşleri alınmıştır. İç ve dış paydaş görüşlerinin alınma süreci devam etmekte ve müfredat güncellemeleri yapılmaktadır. Yılda iki kez yapılan akademik toplantılarda Fakültemiz öğretim elemanlarının görüşleri alınmaktadır. Öğrenci anketleri ile diğer iç paydaşlar ve dış paydaş görüşleri temel alınarak ders içeriklerinde iyileştirmeler yapılması planlanmıştır. Bölümlerimizin kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler bulunmamaktadır. Fakültemiz öğretim elemanları arasında güçlü bir iletişim bulunmaktadır.

3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Değişim yönetim modeli
2. Değişim planları, yol haritaları
3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları
4. Gelecek senaryoları
5. Kıyaslama raporları
6. Yenilik yönetim sistemi
7. Değişim ekipleri belgeleri
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları
2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar
3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Kurumsal Risk Yönetim Planı
5. Geri bildirim yöntemleri
6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler
7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar
2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar
3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar
4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri
5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Misyon ve vizyon

Misyon

Bilimsel, teknolojik ve sosyal değişimleri yakından izleyen, uluslararası düzeyde mesleki bilgi ve beceri birikimine sahip, multidisipliner işbirliği ve ekip çalışmasını benimseyen, toplumun sağlığını ve yaşam kalitesini yükseltmeyi amaç edinen, evrensel insani ve kültürel değerlere saygılı, araştırmacı, problem çözme yeteneğine sahip, eleştirel düşünebilen ve mesleki etik kodlarına bağlı profesyoneller yetiştirmektir.

Vizyon

Eğitim, araştırma, uygulama ve yönetim faaliyetleriyle, girişimci, yenilikçi, bilim ve teknolojiyi takip eden, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir üniversite kurumu olmaktır.

2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)
3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci
2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar
3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar

4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları
5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler
2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar
3. Performans programı raporu
4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar
2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar
3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Bilgi güvenliđini ve güvenirliliđini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar
5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)
2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematiki ve anket sonuçları
3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.3. Finansal yönetim

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)
2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler
3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı
2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlularını Eğitim Belgeleri
3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)
4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Hemşirelik bölümünde, iç paydaş olarak öğrencilerimizden ilgili öğretim elemanları tarafından ders sonunda ilgili ders ile ilişkili değerlendirme yapmaları istenmektedir. Öğrencilerin dilek, istek ve şikayetleri ise OGRİS'ten girilerek İYS aracılığıyla yapılabilmektedir. Bu dönemde Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği dersi iki öğretim üyesi ve İç Hastalıkları Hemşireliği dersi A ve B şubesi olmak üzere iki öğretim üyesi ile teorik derslerin yürütülmesi öğrenciler tarafından olumlu karşılanmıştır. Öğrenciler uygulamalı dersin işlenişine yönelik önerilerde bulunmuştur. Bölüm derslerinin uygulaması hastane hemşirelerinin belirlediği kliniklerde gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanlarının görüşleri bölüm kurulu toplantıları ve akademik toplantılar ile alınmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz tarafından öğretim elemanlarının görüşleri OGRİS üzerinden de alınmaktadır. Hemşirelik Bölümü tarafından anabilim dallarından talep edilen müfredat güncellemesine yönelik iç paydaş görüşleri ilgili birimlerden talep edilmiş ve müfredat güncellemesi 2023 yılı içerisinde yapılmıştır. Ayrıca öğrencilerimizden de ders müfredatına yönelik görüşler alınacaktır. Üniversitemiz öğretim elemanlarına yönelik memnuniyet ve uzaktan eğitim ile ilgili anketleri belirli dönemlerde alınmaktadır. Öğrencilerimizden ders sonunda değerlendirmeleri hem OGRİS'ten alınmaktadır. Hem de uzaktan eğitimle yapılan derslerde (2023 bahar dönemi) alınmıştır.

Üniversitemiz öğrenci otomasyonu (OGRİS) sistematik olarak öğrenci geri bildirimlerini elde etmeye yönelik anketler uygulamaktadır. 2023 yılı içerisinde yürütülen dersler için (uzaktan eğitim ve yüz yüze yapılan tüm dersler) iç paydaş (öğrenci) görüşleri her dönem sonunda anket yöntemiyle toplanmaktadır. Madde Bağımlılığı dersinin adı Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele olarak değiştirilmiştir. Seçmeli ders olarak dış paydaşımız olan Strateji Geliştirme Başkanlığı önerisi doğrultusunda HEM2023 kodlu Kariyer Planlama dersi açılmıştır.

Senato kararı ile Üniversite seçmeli ders havuzuna USD4083 kodlu Çocuklarda Ev Kazalarını Önleme

ve Güvenlik, USD3081 kodlu Gençlere Yönelik Üreme Sağlığı, USD3083 kodlu Kendini Tanıma ve Farkındalık, USD3085 kodlu Sağlıklı Yaşam ve Hastalıklardan Korunma, USD3076 kodlu İlk Yardım, USD3078 kodlu Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele ve USD4078 kodlu Topluma Hizmet Uygulamaları dersleri eklenmiştir.

2023 yılı güz döneminde üniversite seçmeli ders havuzundan öğrencilerimiz ders seçebilmişlerdir.

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)
3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun izleme sisteminin özellikleri
2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
4. Mezun geri bildirimler
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları
3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları
2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri
2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)
3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

2021 yılında sunulan öneri doğrultusunda Hemşirelik Psikiyatri Hemşireliği ABD tarafından verilmekte olan Madde Bağımlılığı dersi "Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele" olarak Sağlık Yönetimi Bölümünde de değiştirilmiş ve eğitim öğretim planına eklenmiştir. Seçmeli ders olarak dış paydaşımız olan Strateji Geliştirme Başkanlığı önerisi doğrultusunda HEM2023 kodlu Kariyer Planlama dersi açılmıştır.

Senato kararı ile Üniversite seçmeli ders havuzuna USD4083 kodlu Çocuklarda Ev Kazalarını Önleme ve Güvenlik, USD3081 kodlu Gençlere Yönelik Üreme Sağlığı, USD3083 kodlu Kendini Tanıma ve Farkındalık, USD3085 kodlu Sağlıklı Yaşam ve Hastalıklardan Korunma, USD3076 kodlu İlk Yardım, USD3078 kodlu Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele ve USD4078 kodlu Topluma Hizmet Uygulamaları dersleri eklenmiştir.

Bu derslerin içeriklerine <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani> linkinden ulaşılabilir. Senato kararı ile Üniversite seçmeli ders havuzuna USD kodlu dersler eklenmiştir. Bu derslerin içeriklerine <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersplani> linkinden ulaşılabilir.

6 Mayıs 2023 tarihinde ebeler günü etkinlikleri kapsamında öğrencilerimize kahvaltı etkinliği düzenlenmiştir. Fotoğraflar ekler kısmında mevcuttur.

15.11.2023 tarihinde bölümümüz hocalarından Dr. Öğr. Üyesi Gökçe ASLAN TEKTEN moderatörlüğünde düzenlenen konferansa, Kadın Hastalıkları ve Doğum Uzmanı Op. Dr. Samet ARSLAN konuşmacı olarak katılmıştır. İlgili içeriğe <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/manset/24035> linkinden ulaşılabilmektedir.

13.12.2023 tarihinde Doç. Dr. Bülent Çakmak "KADIN GENİTAL KANSERLERİNE GÜNCEL YAKLAŞIMLAR" konferansını sunmuştur. İlgili içeriğe <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/manset/24174> linkinden ulaşılabilmektedir.

17 Mayıs 2023 tarihinde hemşirelik haftası etkinlikleri kapsamında öğrencilerimizin katılımıyla konuşmacı olarak Doç. Dr. Azize ATLI ÖZBAŞ tarafından "Hemşirelerimiz Geleceğimiz" adlı online konferans düzenlenmiştir.

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketleri, web sayfamızda bulunmaktadır. (<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>).

(<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersplani>). Ders dağılımları bölümlerden alınan Bölüm Kurulu kararlarına istinaden Fakültemiz Yönetim Kurulu Kararı ile yapılmaktadır. Uzaktan eğitim koordinatörlüğü tarafından etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğiticilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) düzenlenmektedir.

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)
2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izleme örnekleri vb.)
4. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
5. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
6. Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb
4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleşeceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları
2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Ders İçerikleri ile ilişkili kanıtlara aşağıdaki linklerden ulaşılabilir.

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/kisa-ders-icerik>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/program-ciktilari>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/tyyc-matrisi>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/kisa-ders-icerik>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersplani>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersprogrami>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/program-cikti-matrisleri>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/tyyc-matrisi>

4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

AKTS ders bilgi paketleri, 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Erasmus Değişim Programı Yönergesi, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Farabi Değişim Programı Yönergesi ve Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Mevlâna Değişim Programı Yönergesi' ne göre öğrenci hareketliliği sağlanmaktadır. Erasmus programı kapsamında bu yıl içerisinde hemşirelik ikinci sınıftan bir öğrenci Polonya'ya gönderilmiştir.

Öğrencilerimiz 240 AKTS ve yaz stajlarını tamamlamadan mezun olamamaktadır. Öğrencilerin mezuniyet durumları ve staj başarı durumları eğitim öğretim komisyonu değerlendirdikten sonra Fakültemiz Yönetim Kurul Kararı ile mezuniyeti durumu sonuçlanmaktadır. 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz yarıyılı derslerin tamamı yüz yüze eğitim-öğretim yöntemiyle yapılmıştır. 2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı dersler ve sınavların tamamı deprem dolayısıyla uzaktan eğitim yöntemi ile yapılmıştır.

1. AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar

5. Diploma Eki

Fakültemiz mezunlarına diploma eki verilmektedir.

6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)
8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemiz Bölümleri derslerinin eğitim-öğretim amaçlarına ulaşması, öğrenci ve toplumun ihtiyaçlarına cevap vermesi noktasında ders içerikleri her yıl güncellenmektedir.

2023 yılı Mart ayı Öz değerlendirme raporumuz

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/zhsbf//sayfalar/39096/ny3smoz3.pdf>) oluşturulmuş ve web sayfasında paylaşılmıştır.

2024 yılında oluşturulan rapordaki verilerin karşılaştırılması planlanmaktadır.

Paydaşlarımız bu rapora kolaylıkla ulaşabilirler

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/zhsbf//sayfalar/39096/ny3smoz3.pdf>).

Üniversitemizde mezun izleme sistemi bulunmaktadır. Mezun öğrencilerimize yönelik anketler yapılmaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/duyuru/59600>, <https://soft.ohu.edu.tr/MBS/>).

Fakültemiz öğrenci işleri tarafından da mezun öğrencilerimize diploma verilirken çalışma durumları işlenmektedir.

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
7. Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler
8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları

Fakülte organizasyon şemasına <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/sayfa/organizasyon-semasi> linkinden ulaşılabilir.

2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim (<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/not-degerlendirme>)
3. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin Bölüm Kurulları faaliyet göstermektedir. Hemşirelik bölümü komisyonlarına <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/komisyonlar> linkinden ulaşılabilir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemiz bölümlerinde okutulan dersleri kapsamında öğrencilerin derslere aktif olarak katılacağına ya da öğrenci merkezli olarak derslerin yürütüleceğine ilişkin Bologna bilgi paketi uygulanmaktadır. (<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>)

(<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersplani>) 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz yarıyılı derslerin tamamı yüzyüze eğitim-öğretim yöntemiyle yapılmıştır. 2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı dersler ve sınavların tamamı deprem dolayısıyla uzaktan eğitim yöntemi ile yapılmıştır. Hangi derslerin uzaktan yapılacağı dönem başlamadan dört hafta öncesinde öğrenci işlerine bildirilmektedir.

2022-2023 bahar yarıyılı içerisinde dersler uzaktan eğitim yöntemiyle yürütüldüğü için öğrenmeyi aktifleştirmek adına öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımı planlanmıştır. Bu amaçla öğrenci için dersin hedeflerine uygun çeşitli aktiviteler (okuma, tartışma forumu, tartışma odaları, film izleme ve eleştirel değerlendirme, ödev, vaka sunumu) OGRİS sistemi üzerinden paylaşılmış ve öğrencilere katıldıkları etkinlikler sonunda geri bildirim verilerek motive edilmiştir.

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar (<https://ohu.edu.tr/uzaktanegitim>)
3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar
5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketleri, web sayfamızda bulunmaktadır.

<https://ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/program-ciktilari>

<https://ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/beceri-ve-yetkinlikler>

<https://ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>

<https://ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/not-degerlendirme> ilgili linklerden ulaşılabilmektedir.

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri
3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
5. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
6. Sınav güvenliği mekanizmaları
7. İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

2022-2023 eğitim öğretim yılı güz yarıyılı derslerin tamamı yüz yüze eğitim-öğretim yöntemiyle yapılmıştır. 2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı dersler ve sınavların tamamı deprem dolayısıyla uzaktan eğitim yöntemi ile yapılmış olup her iki dönem içinde Bölüm Başkanlığı tarafından hazırlanan takvim çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Ölçme ve değerlendirme uygulamaları planlanırken ders kazanımları ve program yeterlilikleri dikkate alınarak soru ve etkinlik içeriği belirlenmiştir. Dersin içeriği ve ders saatleri dışı öğrenme etkinlikleri planlanırken AKTS iş yükü tablosu aracılığıyla belirlenen çalışma saatleri gözetilerek düzenleme yapılmıştır. (<https://ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>)

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/zhsbf//duyurular/59599/gunax3ug.pdf>

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Bölgümlere öğrenci genel olarak Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonucunda yerleştirilmekte, bununla birlikte Dikey Geçiş Sınavı (DGS) sonucunda ve Yabancı uyruklu öğrenciler kayıt yaptırmaktadır. Yatay geçiş yoluyla başarı puanına veya merkezi yerleştirme puanına göre kayıt yapılabilmektedir. Öğrenciler kayıt yaptırdığı tarihten itibaren veya kayıt

dönemi sonrası eğitim öğretim başlangıcından itibaren iki hafta içerisinde dilekçe, not durum belgesi ve ders içerikleri ile başvuru yaparak daha önce almış olduğu derslerden eğitim öğretim komisyonu ve Yönetim Kurulu kararı sonrası muaf olabilmektedir (<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/qzhs45xm.pdf>).

240 AKTS'yi tamamlayan öğrenciler mezuniyet kriterlerini yerine getirdiği takdirde mezun olmaktadır (<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/zhsbf//sayfalar/39103/2hy3xd3d.pdf>).

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Hemşirelik	2023-2024	100	100	406,15021	345,91071		
	2022-2023	100	100	403,832258	351,48906		
Ebelik	2023-2024	60	60	351,06734	329,83494		
	2022-2023	60	60	324,73726	345,29641		
Sağlık Yönetimi	2023-2024	60	60	344,49020	262,92628		
	2022-2023	60	60	350,34061	263,61958		
Sosyal Hizmet	2023-2024	60	60	342,39647	263,95568	-	728404

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencilerin dersleri demonstrasyon, beyin fırtınası, pasif ve aktif anlatım, video yoluyla anlatım, soru-cevap teknikleri, maket ve hastalar üzerinde anlatım ve uygulamayla gösterim ile işlenmiştir. Öğrencilerin derslere aktif katılımları desteklenmiştir. Öğrencilerimiz, 2022-2023 güz döneminde yapılan uzaktan derslerin materyallerine Uzaktan Eğitim Sistemi ve

Üniversitemizin <https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas> linki üzerinden ulaşabilmektedir. Ayrıca yüz yüze yapılan derslerde, öğretim elemanlarının ders çıktıları öğrencilerle paylaşılmıştır.

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

Ders için yararlanabilecek kaynaklar ders bilgi paketi içerisinde yer almaktadır.
(<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>)
<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersplani>

2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) • Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb) erişim analizleri
3. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)
4. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

(<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/genel-bilgi>)
<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/genel-bilgi>

5. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
6. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler
2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

OGRİS üzerinden danışmanlık verilmekte ve ayrıca öğretim elamanları haftalık danışmanlık ders saati belirleyerek öğrencilerin görebileceği şekilde tasarlanmıştır.

4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması
5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar
6. Kariyer merkezi uygulamaları
7. Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
8. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları
9. Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar
3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları
5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar
2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

Üniversitemizin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sitesinde fakültemizin de dahil olduğu spor müsabakaları ile ilişkin duyurular yer almaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/sksdb/duyuru/59441>).

3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar
5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4. Öğretim Kadrosu

Hemşirelik bölümü öğretim kadrosu olarak 2 profesör, 2 doçent, 7 doktor öğretim üyesi, 7 öğretim görevlisi ve 3 araştırma görevlisi vardır.

Ebelik Bölümü öğretim kadrosu olarak 1 doçent doktor, 2 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 2 araştırma görevlisi vardır. Bir araştırma görevlisi 35. madde ile başka bir üniversiteye eğitimini tamamlaması için görevlendirilmiştir.

Sağlık Yönetimi Bölümü öğretim kadrosu olarak 1 doçent, 3 doktor öğretim üyesi, 1 araştırma görevlisi vardır.

Ayrıca Sosyal Hizmet Bölümünde 3 doktor öğretim üyesi ve ve 2547 s.k.'nun 35. maddesi uyarınca lisansüstü öğrenimlerini tamamlamaları için başka üniversitelerde görevlendirilen 3 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır. Çocuk Gelişimi Bölümünde 1 doktor öğretim üyesi ve 1

araştırma görevlisi görev yapmaktadır.

Dersler mümkün olduğu ölçüde uzmanlık alanlarına göre dağıtılmaktadır. OGRİS'te bölüm başkanlıkları tarafından öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansları izlenebilmektedir. Hemşirelik öğrencilerin dersin uygulamalarına katılımlarını artırmak için öğretim elemanları gruplar halinde vaka tartışmaları ve eğitimler yaptırılmıştır. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtlarına yönelik sadece Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne göre uygulaması bulunmaktadır.

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar
2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

1. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
2. Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
3. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
4. Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar
5. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar
6. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
7. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Prof. Dr. Semra KOCAÖZ	Hacettepe Üni. Doktora/28.09.2007	24	16	16	21	31
Prof. Dr. Hanife ÖZÇELİK	Ege Üni. Doktora/ 05.07.2011	21	20	13	20	20
Doç. Dr. Figen İNCİ	Hacettepe Üni. Doktora/09.10.2008	23	23	15	16	32
Doç. Dr. Nalan GÖRDELES BEŞER	Ege Üni. Doktora/ 25.06.2008	23	23	16	30	35
Dr. Öğr. Üyesi Rabiye ÇIRPAN	Erciyes Üni. Doktora/ 13.07.2011	26	24	7	23	26
Dr. Öğr. Üyesi Kezban KORAŞ SÖZEN	Atatürk Üni. Doktora/ 13.03.2018	15	10	9	20	20
Dr. Öğr. Üyesi Ferdane KOÇOĞLU	Erciyes Üni. Doktora/ 22.01.2020	21	3	7	22	22
Dr. Öğr. Üyesi Züleyha KILIÇ	Erciyes Üni. Doktora/ 10.10.2018	13	13	7	22	26
Dr. Öğr. Üyesi Rabia ATILLA	Erciyes Üni. Doktora/ 25.11.2019	15	11	10	25	31
Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞENTÜRK	Erciyes Üni./ Doktora15.12.2021	11	11	6,5	-	26
Dr. Öğr. Üyesi Hilal KURT SEZER	Selçuk Üni./Doktora 01.04.2022	5	3	2	19	20
Öğr. Gör. Dr.Dicle ÇAYAN	Erciyes Üni. Doktora/ 15.08.2018	21	21	21	9	19
Öğr. Gör. Hatice ÖNAL	Erciyes Üni. Yüksek Lisans/01.07.2019	27	22	22	19	16
Öğr. Gör. Nesibe Sultan ÇINAROĞLU	Van 100. Yıl Üni. YüksekLisans/ 27.02.2009	2	10	5	-	16
Öğr. Gör. Yasemin URGANCI	9 Eylül Üni./ Yüksek Lisans/01.07.2019 Erciyes Üni(Yüksek lisans (2019)	25	10	10	28	8
Öğr. Gör. Özlem TEKTAŞ	Erciyes Üniversitesi YüksekLisans / 2014	26	23	21	23	20
Öğr. Gör. Selma KESKİN	Atatürk Üni. Lisans/ 12.01.1994	32	28	23	17	20
Öğr. Gör. Döndü ERDOĞAN İNAN	Gazi Üni. Yüksek Lisans/12.02.2020	9	2	2	16	16
Arş. Gör. Dr. Gül Güneş AKTAN	Ege Üniversitesi Doktora/19.06.2023	14	10	8 ay	-	-
Arş. Gör. Giray ERDOĞAN	İstanbul Üni. Yüksek Lisans/25.07.2016	11	10	4,5	-	-
Arş. Gör. Kübra Nur KÖSE ALABAY	Necmettin Erbakan Unv/ Yüksek lisans 07.07.2021	4	4	1	-	-
Doç. Dr. Üyesi Özlem AŞCI	İstanbul Üni. Doktora/20.09.2013	17	11	6	33	27

Dr. Öğr. Üyesi İnyet GÜNTÜRK	Erciyes Üni. Doktora/24.01.2018	21	21	13	20	14
Dr. Öğr. Üyesi Gökçe ASLAN TEK TEN	Ege Ün v. Doktora 12.05.2023	15	21	21	19	18
Öğr. Gör. Dr. Sibel KARAKOÇ	Cumhuriyet Ün v. Doktora 24.07.2023	11	7	6	23	26
Arş. Gör. Esra ECEMİŞ	Niğde Ün v. Yüksek Lisans 2021-...	14	2	2	-	-
Doç. Dr. Mesut TELEŞ	Hacettepe Üniversitesi (2018)	22	3	5	14	24
Dr. Öğr. Üyesi Cahit KORKU	Hacettepe Üniversitesi (2018)	23	4	5	16	21
Dr. Öğr. Üyesi Hacı Hayrettin TIRAŞ	Sütçü İmam Üniversitesi (2018)	29	4	4	9	14
Dr. Öğr. Üyesi Meryem TURGUT	Ankara Üniversitesi (2021)	9	2,5	2,5	5	8
Arş. Gör. Koray KOPUZ	Marmara Üniversitesi (2018)	4	-	4	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Şükrü TÜRKÖZ	Selçuk Üni. Doktora/2020	6	12	3	-	7
Dr. Öğr. Üyesi Didem KOCA	Ankara Yıldırım Beyazıd Üni. Doktora/ 2020	2	8	3	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Hacı Bayram İRHAN	İstanbul Üni. Doktora/2016	12	12	1	-	3
Dr. Öğr. Üyesi Semih SÜTÇÜ	Ankara Üni. Doktora/2021	10	10	1	-	3

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler
2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri
3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar
4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Fakültemiz öğretim elamanlarının çalışmaları ARGE kapsamında yer almaktadır. Üniversitemiz öncelikli alanına hitap etmemekle birlikte ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sağlayacak niteliktedir. Araştırmalar kalkınmayla ilgili alanda yer almamaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
2. Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)
6. İç kaynakların birimler arası dağılımı
7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler
8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar
9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar
2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Öğretim üyelerinin hepsinin en az bir SCI-Expanded alanında olmak üzere yayınları bulunmaktadır. Araştırma konusunda yetkindir ve farklı kurum ve kuruluşlardaki kişilerle ortak yayınlar yapmaktadır. Araştırma konusunda herhangi bir yerden destek alınmamaktadır. TÜBİTAK 2209 kapsamında öğrenci danışmanı olarak başvurular yapılmıştır. Uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalarımız ya da ağıımız bulunmamaktadır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar
3. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler
4. Paydaş geri bildirimleri
5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3. Araştırma Performansı

2023 yılında hemşirelik bölümümüz öğretim elemanları tarafından toplam SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınlar, uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler, uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler, yazılan uluslararası kitaplardaki bölümler, yazılan ulusal kitaplar, yazılan ulusal kitaplardaki bölümler, ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler, ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler ve atıflar bulunmaktadır. 2022 yılında bölümümüz öğretim elemanları tarafından toplam SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınlar 12, uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler 21, uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler 12, yazılan uluslararası kitaplardaki bölümler 3, yazılan ulusal kitaplardaki bölümler 3, ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler 3 ve 2022 toplam atıf sayımız 258'dir. 2023 yılında bölümümüz öğretim elemanları tarafından toplam SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınlar 11, uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler 25, uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler 18, yazılan uluslararası kitaplardaki bölümler 7, ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler 3 ve 2022 toplam atıf sayısı 265'dir. 2022 yılına göre 2023 yılında yayınlanan makale sayısında artış meydana gelmiştir. YÖK akademik ve Üniversiteniz AKAPEDIA'dan istatistiksel verilere ulaşılabilir. (<https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>)

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
3. Paydaş geri bildirimleri
4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
3. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tablo 4. 2023 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar
2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar
3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri
4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar
2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar
3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar
3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar
4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları
5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar
6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar
7. Paydaş geri bildirimleri
8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar