

TOPLANTIYA KATILANLAR:

Başkan : Doç. Dr. Nalan GÖRDELES BEŞER
Üye : Prof. Dr. Semra KOCAÖZ
Üye : Doç. Dr. Mesut TELEŞ
Üye : Doç. Dr. Özlem AŞCI
Üye : Dr. Öğr. Üyesi Şükrü TÜRKÖZ
Üye : Dr. Öğr. Üyesi Belgin LİMAN
Üye : Dr. Öğr. Üyesi Ferdane KOÇOĞLU
Üye : Ebelik Bölümü Öğrencisi Miray TOSUN
Raportör (Fakülte Sekreteri V.) : Nilüfer GÜNDOĞDU ÖKSÜZOĞLU

KARAR NO 2024/01: Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü'nün 18.12.2025 tarih ve E-65407296-060-753470 yazısına istinaden Fakültemiz Öz Değerlendirme Raporu görüşüldü.

Fakültemiz 2025 yılı Öz Değerlendirme Raporu'nun aşağıdaki şekliyle oluşturulmasına oy birliği ile karar verildi.



**T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ**

**ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BİRİM KALİTE KOMİSYONU**

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

OCAK 2026

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakülte Dekanlığı

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Derbent Yerleşkesi

Tel: : 0 388 211 28 12

Fax: 0 388 211 28 13

Web adresi : <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf>

Elektronik Posta : zhsbf@ohu.edu.tr

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Yüksek Sağlık Şurasının 23.05.1995 tarih ve 185/1 Sayılı Kararının 2. maddesi gereğince, Sağlık Bakanlığına bağlı Sağlık Meslek Liselerine öğrenci alımı durdurularak, yerine açılan Sağlık Yüksekokullarının Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğünün Meslek Lisesi binalarında faaliyet göstermelerini esasa bağlayan Sağlık Bakanlığı ve YÖK arasında 22.11.1996 tarihinde imzalanan 22805 sayılı protokole uygun olarak 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu açılmıştır.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü eğitime, 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan kuruluş kanunu ve Üniversite Senatosunun 24.12.1997 tarih ve 83 sayılı kararı ile Ön Lisans düzeyinde başlamıştır. Hemşirelik Bölümü, 1998-1999 eğitim öğretim yılında 4 yıllık Lisans programına geçmiştir. 1999-2000 eğitim öğretim yılında Ebelik Bölümü ve 2020-2021 eğitim öğretim yılında Sağlık Yönetimi Bölümü öğrenci alımına başlamıştır. 04.03.2022 tarihli ve 31768 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5252 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı gereğince, Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulunun kapatılarak Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.

1999 yılında Ebelik Bölümü açılarak öğrenci alımına başlanmıştır. Bölümde 3 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 2 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bölüm öğrencisi ve öğretim elemanı ERASMUS/LLP projesi kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişimi yapmaktadır. Dikey ve yatay geçişle bölümümüze gerekli koşulları sağlayan öğrenciler alınmaktadır. Bölümümüzden mezun olan öğrenciler KPSS sınavlarında başarılı olmaları durumunda Sağlık Bakanlığı kadrolarında yer alarak ebelik yapabilmektedirler. Ayrıca sağlık alanında yetişmiş nitelikli insan gücünün azlığı nedeniyle özel sektörde kolaylıkla iş bulabilmektedirler.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü eğitime, 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan kuruluş kanunu ve Üniversite Senatosunun 24.12.1997 tarih ve 83 sayılı kararı ile Lisans düzeyinde başlamıştır. Hemşirelik Bölümü, 1996-1997 eğitim öğretim yılında 4 yıllık Lisans programına geçmiştir. Hemşirelik Bölümü eğitimini başarıyla tamamlayan öğrenciler, koruyucu, tedavi edici ve rehabilite edici özel ve resmi sağlık kuruluşlarında, üniversitede, devlet hastanesinde, sağlık ocaklarında, ana-çocuk sağlığı ve aile planlaması merkezlerinde, okullarda ve iş yerlerinde çalışabilmektedirler. Öğrencilerimiz, Hayat Boyu Öğrenme Programı (LLP-ERASMUS) ve Farabi Değişim Programı kapsamında yurt içi ve dışı üniversitelerdeki eğitim olanaklarından yararlanabilmektedir.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Rektörlüğünün, Sağlık Yönetimi Bölümüne 2020-2021 eğitim öğretim yılından itibaren öğrenci alınması konusundaki teklifi Yükseköğretim Genel Kurul toplantılarında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca; 05.03.2020 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında Sağlık Yönetimi Bölümüne 50 öğrenci alınması uygun görülmüştür.

Sağlık Yönetimi Bölümünü başarı ile tamamlayan ve mezun olan öğrenciler genel sağlık yönetimi yanında başta hastaneler olmak üzere kamu ve özel sektörde çok geniş bir hizmet alanında idari, mali ve teknik işlerden sorumlu orta ve üst düzey yönetici olarak istihdam edilme potansiyeline sahiptir. Bölümümüzde 1 doçent, 3 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 14.11.2011 tarih ve 48280 sayılı yazısı ile Sosyal Hizmet Bölümü açılmıştır. Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü 2023-2024 eğitim öğretim yılında ilk kez öğrenci alımı yaparak eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Bölümün akademik kadrosunda 4 adet Dr. Öğretim Üyesi ve 2547 s.k.'nın 35. maddesi uyarınca lisansüstü öğrenimlerini tamamlamaları için başka üniversitelerde görevlendirilen 3 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca öğrenci bulunmayan Çocuk Gelişimi Bölümünde 1 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi görev yapmaktadır.

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Hemşirelik Bölümü	Normal/Türkçe	4	524
Ebelik Bölümü	Normal/Türkçe	4	315
Sağlık Yönetimi Bölümü	Normal/Türkçe	4	224
Sosyal Hizmet	Normal/Türkçe	4	128

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar

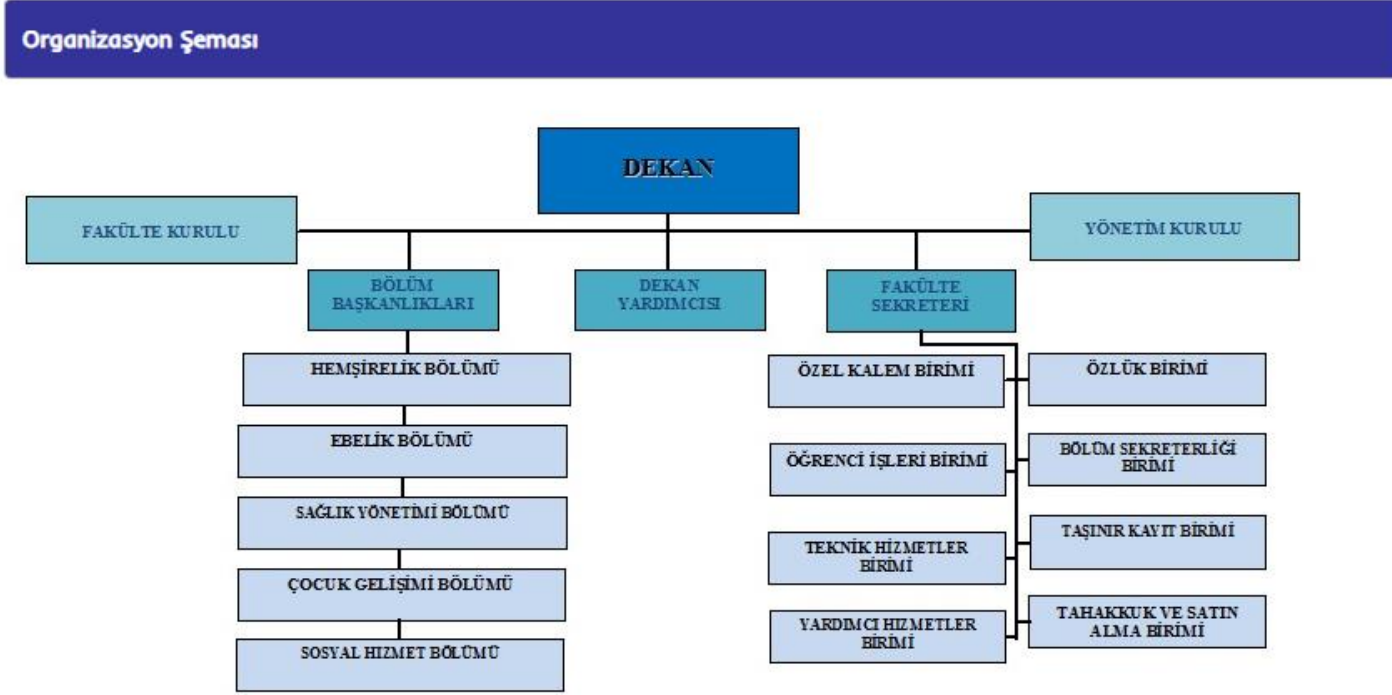
Fakültemiz Bölüm Başkanlıkları ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından müfredat güncellemesine yönelik iç ve dış paydaş görüşleri alınmıştır. İç ve dış paydaş görüşlerinin alınma süreci devam etmekte ve müfredat güncellemeleri yapılmaktadır. Yılda iki kez yapılan akademik toplantılarda Fakültemiz öğretim elemanlarının görüşleri alınmaktadır. Öğrenci anketleri ile diğer iç paydaşlar ve dış paydaş görüşleri temel alınarak ders içeriklerinde iyileştirmeler yapılması planlanmıştır. Bölümümüzün kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler bulunmamaktadır. Fakültemiz öğretim elemanları arasında güçlü bir iletişim bulunmaktadır.

Birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeleri bulunmamaktadır.

Üniversitemiz öğrenci otomasyonu (OGRİS) sistematik olarak öğrenci geri bildirimlerini elde etmeye yönelik anketler uygulamaktadır. 2025 yılı içerisinde yürütülen dersler için (uzaktan eğitim ve yüz yüze yapılan tüm dersler) iç paydaş (öğrenci) görüşleri her dönem sonunda anket yöntemiyle toplanmaktadır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması



2. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar
3. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.2. Liderlik

1. Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için paydaş görüşlerine önem vermektedir. Bu doğrultuda akademik personele ve idari personele yönelik memnuniyet anketi sunulmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır.

AKTİF ANKETLER

Akademik Personel Hizmet Değerlendirme Anketi
İzmir Ömer Halisdemir Üniversitesi olarak siz değerli paydaşlarımızla at her türlü kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel veriler, işleme, saklama, koruma, aktarım, yayınlama ve saklama, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa ("KVKK") uygun olarak faaliyet ettirmiş ve bu konuda gerekli hassasiyet gösterdiğimiz bilirmek istiyoruz. Üniversitemiz kalite süreçleri ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla siz değerli paydaşlarımızla görüşler için formu doldurarak, lütfen anketlerde vermiş olduğunuz cevaplar değerlendirilmekte olup, anket yapan kişi bilgisi kaydedilmemektedir. Yaptığınız katkılar diğer paydaşlarla paylaşılır.

Anketi Kapat

Akademik Personel Anketi
İzmir Ömer Halisdemir Üniversitesi olarak siz değerli paydaşlarımızla at her türlü kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel veriler, işleme, saklama, koruma, aktarım, yayınlama ve saklama, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa ("KVKK") uygun olarak faaliyet ettirmiş ve bu konuda gerekli hassasiyet gösterdiğimiz bilirmek istiyoruz. Üniversitemiz kalite süreçleri ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla siz değerli paydaşlarımızla görüşler için formu doldurarak, lütfen anketlerde vermiş olduğunuz cevaplar değerlendirilmekte olup, anket yapan kişi bilgisi kaydedilmemektedir. Yaptığınız katkılar diğer paydaşlarla paylaşılır.

Anketi Kapat

İST YÖNETİCİLERİN (REKTÖR, REKTÖR YARDIMCILARI) YÖNETİM ANALİZİ

Anketi Kapat

Fakültemiz Bölüm Başkanlıkları ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından müfredat güncellemesine yönelik iç ve dış paydaş görüşleri alınmıştır. 2025 yılında Hemşirelik Bölümünde eğitim öğretim planı değişikliği yapılmıştır. Yılda iki kez yapılan akademik toplantılarda Fakültemiz öğretim elemanlarının görüşleri alınmaktadır. Öğrenci anketleri ile diğer iç paydaşlar ve dış paydaş görüşleri temel alınarak ders içeriklerinde iyileştirmeler yapılması planlanmıştır. Bölümümüzün kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler bulunmamaktadır. Fakültemiz öğretim elemanları arasında güçlü bir iletişim bulunmaktadır.

2. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Standart mevzuat ve kurumsal uygulamalara ek olarak, akademik karar alma süreçlerinde öğretim elemanlarının görüşlerini doğrudan yansıtmak amacıyla yılda iki kez düzenlenen akademik toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılar, eğitim-öğretim ve akademik işleyişe ilişkin ihtiyaçlarının doğrudan ele alındığı, katılımcı ve iletişime dayalı bir yaklaşım sunmaktadır. Uygulamanın çıktıları sistematik göstergelerle izlenmemekle birlikte, bölüm düzeyinde katılımcı yönetim anlayışının güçlendirilmesine ve ortak karar alma kültürünün sürdürülmesine katkı sağlamaktadır. Ebelik Bölüm Başkanı Doç. Dr. Özlem Aşçı tarafından bölüm hocaları ile 2024-2025 eğitim öğretim yılında gerçekleştirilen toplantı kanıtı aşağıda sunulmuştur.



A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Değişim yönetim modeli

Fakültemiz, akademik kadrosunun “genç, dinamik ve alanında lisans, yüksek lisans ve doktora derecesine sahip” olması gibi güçlü yönleri üzerinden değişim kapasitesini artırma potansiyeline sahiptir (kanıt: <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf//sosyalhizmet/sayfa/gzft-analizi>).

2. Değişim planları, yol haritaları

Fakültemiz GZFT analizinde “Üniversitenin ve bulunduğu ilin giderek büyümesi ve sosyal imkânlarının artması” gibi fırsatlar yer almakta; bu durum geleceğe yönelik yol haritası oluşturma açısından gerekli altyapının bulunduğunu göstermektedir (kanıt: <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf//sosyalhizmet/sayfa/gzft-analizi>).

3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları
4. Gelecek senaryoları
5. Kıyaslama raporları
6. Yenilik yönetim sistemi
7. Değişim ekipleri belgeleri
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları
2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar
3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Kurumsal Risk Yönetim Planı
5. Geri bildirim yöntemleri
6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler

Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Ders Bilgi Paketi Güncelleme çalışmaları kapsamında, iç paydaş olarak bölümümüz öğrencilerinin görüşlerine başvurulmuştur. Bölümümüz öğrencileriyle yapılan odak-grup görüşmesi ve uygulanan anketlerin raporları doğrultusunda, bölüm derslerinin AKTS İş Yüğü Tablosunda güncellemeler yapılmıştır. Bununla ilgili kanıtlar, kanıt dosyasına eklenmiştir.



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI
KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
06/05/2025	50121020-050.04	2025/04

06/05/2025 tarihinde saat 13:00'da Doç. Dr. Mesut TELEŞ başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

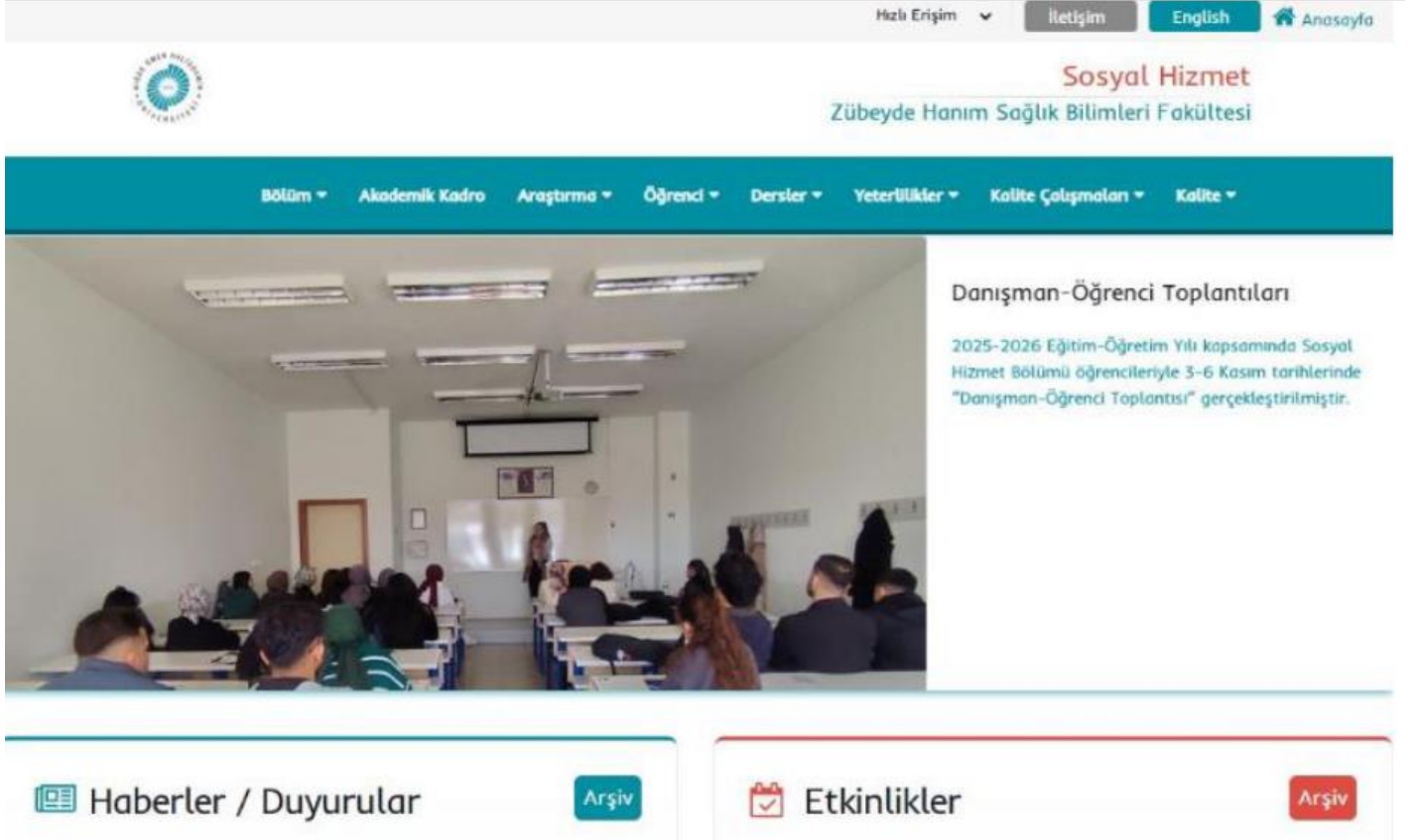
KARAR NO 2025/03:Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Ders Bilgi Paketi Güncelleme çalışmaları kapsamında, iç paydaş olarak bölümümüz öğrencilerinin görüşlerine başvurulmuştur. Bölümümüz öğrencileriyle yapılan odak-grup görüşmesi ve uygulanan anketlerin raporları doğrultusunda, aşağıda belirtilen derslerin AKTS İş Yüğü Tablosunda güncellemeler yapılmasına ve alınan kararların Dekanlık makamına bildirilmesine oy birliğiyle karar verilmiştir.

- SYN1007 HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI dersi için ara sınav ve genel sınav hazırlanma sürelerinin 30'ar saatten 25'er saate düşürülmesine,
- SYN3003 SAĞLIK YÖNETİMİNDE KANTİTATİF TEKNİKLER I dersi için ödev rapor hazırlama etkinliğinin iptal edilmesine, sınıf çalışma süresinin 28 saatten 42 saate çıkarılmasına, ara sınav süresinin 25 saatten 15 saate, genel sıva hazırlanma süresinin ise 35 saatten 25 saate düşürülmesine,
- SYN3007 SAĞLIK YÖNETİMİNDE İSTATİSTİK için ara sınav süresinin 25 saatten 20 saate, genel sınav süresinin ise 35 saatten 25 saate düşürülmesine, laboratuvar etkinliğinin süresinin ise 24 saatten 14 saate düşürülmesine,
- SYN3003 SAĞLIK YÖNETİMİNDE KANTİTATİF TEKNİKLER II dersi için ödev rapor hazırlama etkinliğinin iptal edilmesine, sınıf çalışma süresinin 28 saatten 42 saate çıkarılmasına, ara sınav süresinin 25 saatten 15 saate, genel sıva hazırlanma süresinin ise 35 saatten 25 saate düşürülmesine,
- SYN4005 SAĞLIK HUKUKU dersi için ödev rapor hazırlama etkinliğinin iptal edilmesine, ara sınav hazırlanma süresinin 10 saatten 20 saate çıkarılmasına ve genel sınav hazırlanma süresinin ise 15 saatten 25 saate çıkarılmasına,

7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar
2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar
3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar
4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri



5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon

Bilimsel, teknolojik ve sosyal değişimleri yakından izleyen, uluslararası düzeyde mesleki bilgi ve beceri birikimine sahip, multidisipliner işbirliği ve ekip çalışmasını benimseyen, toplumun sağlığını ve yaşam kalitesini yükseltmeyi amaç edinen, evrensel insani ve kültürel değerlere saygılı, araştırmacı, problem çözme yeteneğine sahip, eleştirel düşünebilen ve mesleki etik kodlarına bağlı profesyoneller yetiştirmektedir.

Vizyon

Eğitim, araştırma, uygulama ve yönetim faaliyetleriyle, girişimci, yenilikçi, bilim ve teknolojiyi takip eden, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir üniversite kurumu olmaktır.

1. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)
2. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
3. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
4. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

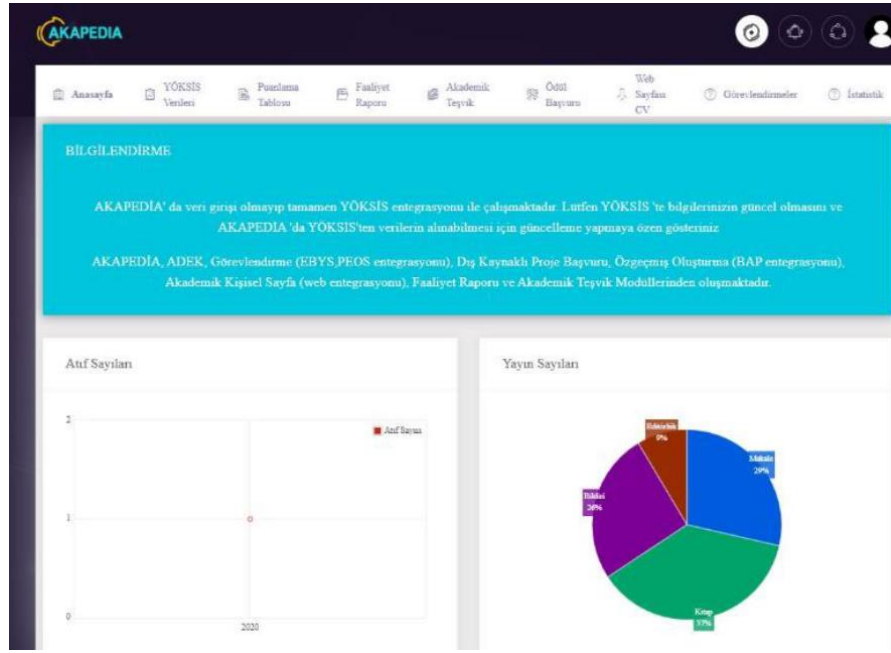
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci
2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar
3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar
4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları
5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler
2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar

Performans yönetimi süreci bölümde AKAPEDIA sistemi aracılığıyla yürütülmektedir. Bu sistem, akademik personelin yayın, proje, ders yükü, bilimsel etkinlik ve toplumsal katkı gibi tüm performans alanlarını düzenli biçimde kaydeden ve yıllık değerlendirmelerde kullanılan kurumsal bir izleme aracıdır. AKAPEDIA üzerinden toplanan veriler performans göstergelerinin ölçülmesini, anahtar performans göstergelerinin analiz edilmesini ve iyileştirme alanlarının belirlenmesini mümkün kılmakta; böylece performans yönetimi süreci planlama, izleme ve değerlendirme adımlarıyla sistematik olarak işlemektedir



3. Performans programı raporu
4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar
Bilgi Yönetim Sistemi, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nde tüm akademik ve idari süreçlerin bütünleşik bir yapıda işletildiğini gösteren kurumsal otomasyon altyapısı üzerinden yürütülmektedir. NOHU Login ekranı aracılığıyla erişilen OGRİS (Öğrenci Geri Bildirim Sistemi), EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi), AKAPEDIA (Akademik Performans Sistemi), KALBİS (Kalite Bilgi Sistemi), BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi), PEOS (Personel Otomasyon Sistemi) ve BGYS (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) gibi modüller; öğrenci bilgi süreçlerinden belge yönetimine, kalite güvence faaliyetlerinden akademik performans izlemeye, araştırma yönetiminden bilgi güvenliği uygulamalarına kadar geniş bir fonksiyon yelpazesinde hizmet vermektedir. Bu entegre yapı, bilgi yönetim süreçlerinin kurumsal ölçekte standartlaştırılmış, erişilebilir, izlenebilir ve sürdürülebilir biçimde yürütüldüğünü gösteren temel kanıt niteliğindedir.
2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar
3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar
5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)
2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı ve anket sonuçları
3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.3. Finansal yönetim

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)
2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler
3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.4. Süreç yönetimi

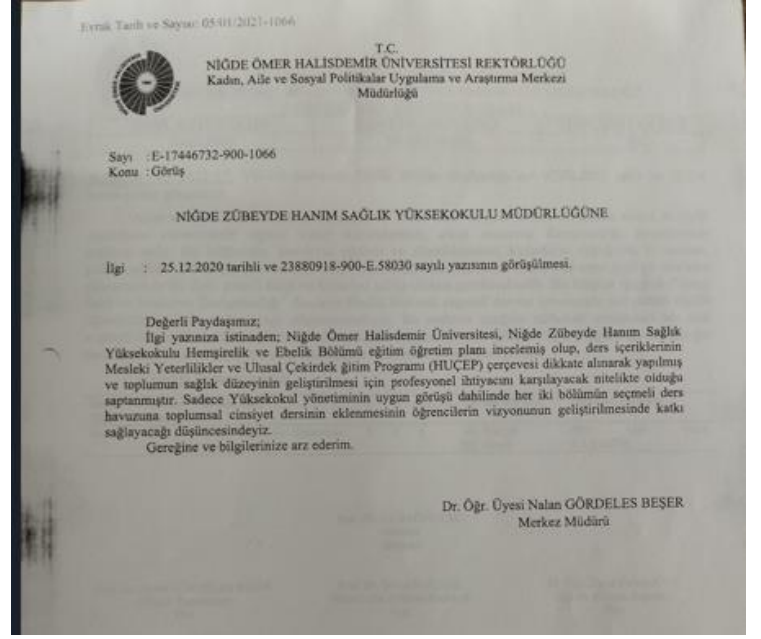
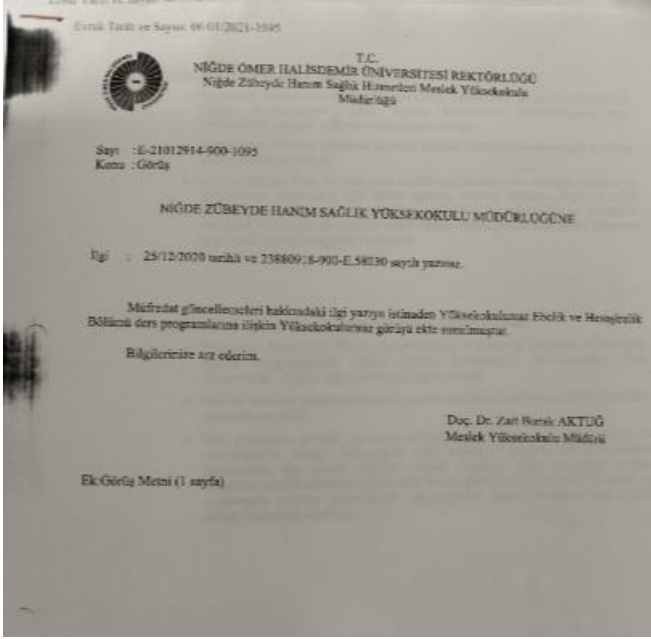
1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı
2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumluluları Eğitim Belgeleri
3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)
4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Ebelik Bölümünde iç ve dış paydaşların belirlenmesi ve önceliklendirilmesi için kurumun süreçlerine özgü paydaş listeleri oluşturulmuş, paydaşların görüşleri düzenli toplantıları gibi çeşitli veri toplama araçlarıyla düzenli olarak alınmaktadır.



1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar

Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar, bölümde OGRIS aracılığıyla yürütülen aktif danışmanlık sistemi üzerinden sistematik biçimde uygulanmaktadır. Bölüm öğretim üyeleri, danışmanı oldukları öğrencilerle düzenli görüşmeler yaparak öğrencilerin akademik süreçlere, ders içeriklerine, uygulamalara, idari işleyiş ve genel memnuniyet düzeylerine ilişkin geri bildirimlerini doğrudan toplamaktadır. Bu görüşmeler, kayıt yenileme dönemleri, ders seçimi, uygulama süreçleri ve ihtiyaç durumlarına göre yapılandırılmış olup öğrenci geri bildirimlerinin düzenli, erişilebilir, sürdürülebilir ve takip edilebilir biçimde elde edilmesini sağlamaktadır. Danışmanlık sistemi aynı zamanda öğrenci taleplerinin ilgili kurul ve komisyonlara iletilmesini, sorun alanlarının erken tespit edilmesini ve geri bildirimlerin iyileştirme süreçlerine yansıtılmasını mümkün kılarak bölümde öğrenci odaklı bir kalite yaklaşımının yerleşmesine katkı sunmaktadır

2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)

otomasyon.shu.edu.tr/ogris/pages/akademik/AnketSon.aspx?Yil=08n011owjRtSjWjwVwSQN3d3v3d3d3vVwZHF354d3v3d3d3vEjwK3d3v3d3d3vN=5Mj0u0v5Hj0uK3d3v3d

3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar

4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımına ilişkin örnekler, 2025–2026 Güz döneminde gerçekleştirilen öğrenci temsilcisi seçimi ile somut biçimde temellendirilmektedir. Bu seçim süreci, öğrencilerin bölüm içi yönetim yapısında temsil edilmesini, görüş ve önerilerinin kurullara aktarılmasını ve karar süreçlerine aktif katkı sunmalarını sağlayan demokratik bir mekanizma olarak işlemektedir. Seçilen öğrenci temsilcisi, bölüm kurulları ve komisyon toplantılarına katılarak öğrenci geri bildirimlerini iletmekte, sorun alanlarını görünür kılmakta ve çözüm süreçlerine katkı vermektedir. Böylece bölümde öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı kurumsal ve sistematik bir uygulama hâline gelmektedir.



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığı



Sayı : E-59069424-060-732279
Konu : Öğrenci Kalite Temsilcisi Belirlenmesi

03/11/2025

ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 31/10/2025 tarihli ve E-23880918-060-731766 sayılı yazınız.

İlgi yazıya istinaden, Üniversitemiz Kalite çalışmaları kapsamında bölümümüzün 241204020 numaralı öğrencisi İlenur BULDUK bölüm kalite temsilcisi olarak belirlenmiştir.
Gereğine arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Didem KOCA
Bölüm Başkanı V.

5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

2025 yılında mezun buluşması gerçekleştirilmiş olup, bu etkinlik mezunlarla iletişimin sürdürülmesine yönelik bir uygulama niteliğindedir. Aralık 2025 tarihinde ebelik bölümünden mezun olan öğrenciler ve ebelik bölümü akademisyen hocalarla beraber gerçekleştirilen mezunlar buluşması kanıtı sunulmuştur.



1. Mezun izleme sisteminin özellikleri
2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
4. Mezun geri bildirimler
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları
3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

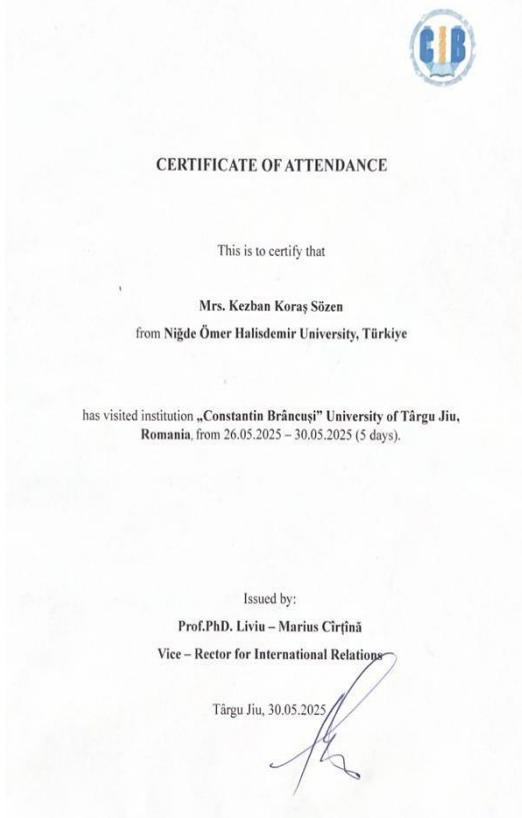
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları
2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Erasmus Değişim Programı Yönergesi, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Farabi Değişim Programı Yönergesi ve Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Mevlâna

Değişim Programı Yönergesi' ne göre öğrenci hareketliliği sağlanmaktadır.

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğretim üyelerinden Doç. Dr. Kezban KORAŞ SÖZEN 2024-2025 eğitim öğretim yılı bahar döneminde Constantin Brancusi University of Targu Jiu'ye gözlemci araştırmacı olarak ziyarette bulunmuştur. Hem üniversitemizin ve fakültemizin tanıtımı yapılmıştır hem de farklı uygulamalar konusunda bilgi edinilmiştir.



Birim düzeyinde uluslararasılaşma süreçleri, üniversite tarafından belirlenen politika, mevzuat ve organizasyonel yapı çerçevesinde yürütülmekte; planlama, kaynak yönetimi, izleme ve değerlendirme faaliyetleri merkezi olarak gerçekleştirilmektedir. Erasmus bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte ve web sistemizde paylaşılmaktadır.



Sayı : E-23880918-199-743415
Konu : Erasmus Öğrenci Öğrenim ve Staj
Hareketliliği Bilgilendirme Toplantısı
(Doç. Dr. Kezban KORAŞ SÖZEN)

27/11/2025

EBELİK BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞINA

İlgi : 27/11/2025 tarihli ve E-84724068-199-743209 sayılı yazınız.

Fakültemiz Erasmus Koordinatörü Doç. Dr. Kezban KORAŞ SÖZEN' in Hemşirelik ve Ebelik bölümü öğrencilerine yönelik Erasmus+ Öğrenci Öğrenim ve Staj Hareketliliği hakkında 28.11.2025 tarihi saat 13:00 'da Derbent Konferans Salonu'nda Erasmus başvuru süreçleri, seçim kriterleri, gerekli belgeler ve hareketlilik kapsamında toplantı düzenlemesi uygun görülmüştür.
Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Nil BAĞRIAÇIK
Dekan V.

3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri
2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)
3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Hemşirelik Bölümü eğitim öğretim planının güncellenmesi kapsamında 2024 yılı Mayıs ayında müfredat Komisyonu çalışmalarına başlamıştır. Yaklaşık bir yıl süreyle her ay düzenli toplanan komisyon benzer bölüm örneklerini, farklı üniversite deneyimlerini, iç ve dış paydaş görüşlerini, çağın gereklerini ve akreditasyon sürecini dikkate alarak müfredatını yenilemiştir. 2025-2026 Eğitim Öğretim yılı itibariyle yeni müfredat programı uygulanmaya başlamıştır.

Program çıktıları düzenli bölüm toplantıları ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir ve 2025 yılında müfredata yeni seçmeli dersler eklenmiştir.



Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
18/06/2025	74956249-050.04	12

KARAR NO: 2025/107

Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü mevcut ders planına 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren kayıt yaptıracak öğrencilere okutulmak üzere seçmeli ders eklenmesine ilişkin, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 26.05.2025 tarihli ve 659063 sayılı yazısı görüşüldü.

Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü mevcut ders planına 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren kayıt yaptıracak öğrencilere okutulmak üzere aşağıda verilen derslerin eklenmelerinin, Eğitim-Öğretim Kalite Komisyonunun 28.05.2025 tarihli toplantısının 2025/13-12 ve 2025/13-13 sayılı kararları doğrultusunda kabulüne oy birliğiyle karar verildi.

Dersin Türü	Dersin Kodu	Dersin Adı	T	P	AKTS	Dersin Dönemi
Seçmeli	EBE...	Prekonsepsiyonel Bakım ve Danışmanlık	2	0	5	IV. Yarıyıl (I. Grup)
Seçmeli	EBE...	Doğal Afetlerde Ebelik Uygulamaları	2	0	5	VII. Yarıyıl (I. Grup)

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketleri, web sayfamızda bulunmaktadır. (<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>). (<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersplani>). Ders dağılımları bölümlerden alınan Bölüm Kurulu kararlarına istinaden Fakültemiz Yönetim Kurulu Kararı ile yapılmaktadır. Uzaktan eğitim koordinatörlüğü tarafından etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) düzenlenmektedir.

Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı bölümde Eğitim-Öğretim Komisyonu aracılığıyla yürütülmektedir. Programın içerik geliştirme, ders planı güncelleme, yeni ders açma, ders içeriklerinin gözden geçirilmesi ve öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi gibi temel akademik süreçlerin sorumluluğunu taşımaktadır. Bu yapı sayesinde program tasarımına ilişkin öneriler komisyon tarafından değerlendirilerek bölüm kuruluna sunulmakta; böylece süreç akışı komisyon → bölüm kurulu → fakülte kurulu şeklinde işleyen tanımlı bir yönetsel mekanizma üzerinden ilerlemektedir. Eğitim-Öğretim Komisyonu'nun düzenli toplantılarla programın güncelliğini takip etmesi, TYÇ uyumunun sağlanması ve akademik gereksinimlere yönelik düzenlemeleri koordine etmesi, program tasarım ve onay süreçlerinin kurumsal bir yapı içinde sistematik biçimde yönetildiğini göstermektedir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders dağılımı ve program çıktıları, ders planları, Program Çıktı Matrisi, TYYÇ Matrisi, Alan Yeterlilikleri Matrisi ve Dersler Matrisi ile belgelenmektedir. Derslerin teorik ve uygulamalı içerik dengesi, Eğitim Komisyonu ve Senato kararları ile Bölüm Kurulu tutanakları çerçevesinde düzenlenmekte ve ders bilgi paketlerinde şeffaf şekilde ilan edilmektedir. Ders dağılımının dengesi ve program çıktılarının yeterliliği, öz değerlendirme raporları ve Eylem Planı İzleme Raporları ile izlenmekte, gerektiğinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu uygulamalar, üniversitenin standart mevzuatına uygun olarak yürütülmekte ve bölümün eğitim ihtiyaçlarına göre geliştirilmiş özgün düzenlemelerle desteklenmektedir.

ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ																			
Ders Planı-Üniversite Politikaları Uyumluluk Matrisi														Seçmeli Ders Dağılım Oranları %					
		MİSYONUMUZ: Araştıran, sorgulayan, katılımcı, evrensel düşünebilen, etik ve kültürel değerlere sahip bireyler yetiştirmek; bilim, teknoloji ve sanatın gelişmesini sağlayarak, çevreye saygı bilinci ile ülke ve bölgenin kalkınmasına katkıda bulunmaktır.				VİZYONUMUZ: Bölgesel kalkınma odaklı, öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, topluma hizmette öncü ve yenilikçi bir üniversite olmak				ÖNCELİKLI ALANLARIMIZ 1. Enerji 2. Tarım-Gıda 3. Nanoteknoloji									
		Araştırma ve sorgulama kültürü	Etik, çevreye duyarlı ve kültürel değerlere sahip bireyler yetiştirme	Bilim, teknoloji ve sanat temelli üretkenlik	Ülke ve bölge kalkınmasına katkı	Bölgesel kalkınma ve topluma hizmet odaklılık	İhtisaslaşma kültürü	Yenilikçilik ve girişimcilik	Toplumsal liderlik ve etki	Enerji verimliliği ve sürdürülebilir çevre teknolojileri	Tarım ve gıda teknolojilerinde yenilikçilik	Nanoteknoloji ve ileri malzeme uygulamaları	Disiplinlerarası teknoloji entegrasyonu	Toplam uyumluluk %	Seçmeli Ders Dağılım Oranı 2021-2022	Seçmeli Ders Dağılım Oranı 2022-2023	Seçmeli Ders Dağılım Oranı 2023-2024	Seçmeli Ders Dağılım Oranı 2024-2025	Seçmeli Ders Dağılım Oranı 2025-2026 (Güz)
EBELİK	3	3	3	2	2	5	1	1	1	1	1	1	1	40	39	42,2	51,2	50,5	50,2
HEMŞİRELİK	3	4	4	1	2	5	1	2	1	0	1	2	43	43	50,1	52,8	53	50,2	
SAĞLIK YÖNETİMİ	3	4	5	1	2	5	2	2	1	0	0	4	48	16,9	19,8	31,1	32,1	35,4	
SOSYAL HİZMET	3	5	4	1	3	5	2	3	1	0	0	3	50				24	29,4	



1992
NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

Ebelik
Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi

Hızlı Erişim
İletişim
English
Anasayfa

Bölüm
öğrenci
Akademik Kadro
Araştırma
Öğrenci
Dersler
Yeterlilikler
Kalite Çalışmaları
Kalite

Ebelik / Program Çıktı Matrisleri

Bölüm
öğrenci
Araştırma
Öğrenci
Dersler
Yeterlilikler

Beceri ve Yetkinlikler

Eğitim Amaçları

Program Çıktı Matrisleri

Program Çıktıları - TYYÇ Matrisi
Program Çıktıları - Alan Yeterlilikleri Matrisi
Program Çıktıları - Dersler Matrisi

Son Güncelleme Tarihi:16.06.2025

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb
4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

2025 Yılı itibariyle Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, PIAR-Program İzleme Araçları (Program Çıktı Tanımları, PIAR PÇ Ders Analizi, Bologna Bölüm Ders/PÇ Matrisi ve Bologna Bölüm Ders DÖÇ/PÇ

Matrisi) üzerinden izlenmektedir. Derslerin öğrenim hedefleri ve program çıktılarıyla uyumu, OGRIS sistemi kullanılarak ölçülmekte ve analiz edilmektedir.

Bölüm PÇ / Ders Analizi

PIAR Modülü Hakkında

PIAR modülü, Program Çıktılarının (PÇ) gerçekleştirme düzeyinin izlenmesini amacıyla kullanılmaktadır.

Dersin öğretim elemanı, sınav DOÇ eğitilmesi verilerini girer.

Sayısal PÇ gerçekleştirme düzeyinin sınav bazlı izlenmesi yöntemi ile girilen verilerden oluşan analizler bulunmaktadır.

Dersin başarı oranı hesaplanmasında genel sınav sonrasında sistem tarafından yapılacak Dersin başarı oranı ölçme değerlendirme biçimlerinden (ara sınav, genel sınav, ödev vs.) en yüksek sınıf ortalaması ile hesaplanacaktır.

PIAR yönetim süreçlerine ilişkin sorularınız için Kalite Koordinatörlüğü ve Öğretim ve Öğrenme Merkez Müdürlüğü ile iletişime geçiniz.

Teknik soruların İYİS üzerinden Bilgi İşlem Daire Başkanlığına iletebilirsiniz.

Bölüm PÇ / Ders Analizi

Bölüm: EBEK (ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ) Öğretim Yılı: 2025-2026 Öğretim Yılı

Bölüm PÇ Analiz Tablosu

Ders	Ders Kodu	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
BİYOSTATİSTİK	EBE3005	-	-	-	-	-	-	72.68	-	72.68	72.68	72.68	-	-
PSİKOLOJİ	EBE1005	79.62	79.62	79.62	-	-	79.62	79.62	79.62	-	79.62	-	79.62	79.62
HİSTOLOJİ	EBE1003	54.99	54.99	54.99	54.99	54.99	54.99	54.99	54.99	54.99	54.99	54.99	54.99	54.99
EMBRİYOLOJİ GENETİK	EBE2003	79.17	79.17	79.17	79.17	79.17	79.17	79.17	79.17	79.17	79.17	79.17	79.17	79.17

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleştireceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları

Üniversitemiz 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle ders kazanımlarıyla program çıktıları arasındaki uyumu ölçebilmek için PIAR yazılımı geliştirmiştir. 2025-2026 Eğitim Öğretim yılı Güz dönemi itibariyle ders kazanımları sınav bazlı şekilde program çıktıları ile ilişkilendirilmekte ve başarı oranı ölçülmektedir.

2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Ders İçerikleri ile ilişkili kanıtlara aşağıdaki linklerden ulaşılabilir.

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/kisa-ders-icerik>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/program-ciktilari>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/tyyc-matrisi>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/kisa-ders-icerik>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersplani>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersprogrami>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/program-cikti-matrisleri>

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/tyyc-matrisi>

4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Öğrencilerimiz 240 AKTS ve yaz stajlarını tamamlamadan mezun olamamaktadır. Öğrencilerin mezuniyet durumları ve staj başarı durumları eğitim öğretim komisyonu değerlendirdikten sonra Fakültemiz Yönetim Kurul Kararı ile mezuniyeti durumu sonuçlanmaktadır.

.AKTS ders bilgi paketleri, 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

1. AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)

AKTS ders bilgi paketlerine <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani> linkinden erişilebilmektedir.

2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
5. Diploma Eki

Fakültemiz mezunlarına diploma eki verilmektedir.

6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)
8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik bölümü ders tasarımı, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı ve AKTS ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Tüm dersler için güncel AKTS ders bilgi paketleri hazırlanmış, hem uzaktan hem de karma eğitim programlarını kapsamaktadır. Öğrenci iş yükü kredileri, mesleki uygulamaları ve stajı da içerecek şekilde tanımlanmıştır. Ders ve program tasarımında öğrencilerin görüşleri alınmaktadır. Bu kapsamda ebelik bölümü öğrenci iş yükü anketleri 2025 yılında yapılmıştır.

Odak grup görüşmelerine dair değerlendirme raporu

Ebelik bölümü öğrencileri ile 3 farklı öğretim elemanı tarafından AKTS hesaplamaları konusunda bilgilendirme toplantısı yapılmış ve kanıtlar ekte sunulmuştur. 13.05.2025 tarihinde Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ, Ebelik 2. Sınıf öğrencileri ile yüz yüze “AKTS hesaplamaları ve ders iş yükü uygunluğunun değerlendirilmesi” ne dair toplantı yapmış ve akabinde “Google Forms” üzerinden oluşturulan formu öğrencilere göndererek doldurmalarını talep etmiştir. Toplantıya 60 öğrenci katılım sağlamıştır. Toplantı anında çekilen fotoğraf Resim 1’de gösterilmektedir.



Resim 1. Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ’un düzenlediği AKTS hesaplamaları ve ders iş yükü uygunluğunun değerlendirilmesi toplantısı.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemiz Bölümleri derslerinin eğitim-öğretim amaçlarına ulaşması, öğrenci ve toplumun ihtiyaçlarına cevap vermesi noktasında ders içerikleri her yıl güncellenmektedir.

2024 yılı Öz değerlendirme raporumuz

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/zhsbf//sayfalar/39096/3effteok.pdf>) oluşturulmuş ve

web sayfasında paylaşılmıştır.

Paydaşlarımız bu rapora kolaylıkla ulaşabilirler

Üniversitemizde mezun izleme sistemi bulunmaktadır. Mezun öğrencilerimize yönelik anketler yapılmaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/duyuru/59600>, <https://soft.ohu.edu.tr/MBS/>).

2025 yılında oluşturulan Bölümlerce Mezunlar toplantısı gerçekleştirilmiştir.



1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
7. Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler
8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
Fakülte organizasyon şemasına <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/sayfa/organizasyon-semasi> linkinden ulaşılabilmektedir.
2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim (<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/not-degerlendirme>)
(<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/not-degerlendirme>)
3. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin Bölüm Kurulları faaliyet göstermektedir. Hemşirelik bölümü komisyonlarına <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/komisyonlar> <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/komisyonlar> linkinden ulaşılabilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemiz Lisans Programı'na ait tüm derslerin bilgi paketleri, Bologna süreci kapsamında hazırlanmış olup üniversitenin web tabanlı bilgi sistemi üzerinden erişime açıktır. Ders bilgi paketlerinde; dersin amacı, öğrenme kazanımları, program çıktılarıyla ilişkisi, öğretim yöntem ve teknikleri ile ölçme-değerlendirme yöntemleri açıkça tanımlanmıştır. Derslerde anlatım yönteminin yanı sıra vaka analizi, problem temelli öğrenme, tartışma, grup çalışması gibi uygulama temelli öğretim yöntemleri kullanılmaktadır.

Fakültemiz bölümlerinde okutulan dersleri kapsamında öğrencilerin derslere aktif olarak katılacağına ya da öğrenci merkezli olarak derslerin yürütüleceğine ilişkin Bologna bilgi paketi uygulanmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>)

(<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersplani>)

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar (<https://ohu.edu.tr/uzaktanegitim>)
3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
Programda, öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını destekleyen öğretim yöntemleri yaygın olarak kullanılmaktadır. Klinik uygulamalar, beceri laboratuvarları, maket-gösteri uygulamaları, vaka tartışmaları ve saha uygulamaları aracılığıyla öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamaya dönüştürmeleri

sağlanmaktadır. Ayrıca ders içi tartışmalar, sunumlar ve grup çalışmaları ile öğrencilerin iletişim, problem çözme ve ekip çalışması becerileri geliştirilmektedir.

4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar

Öğretim elemanları, üniversite tarafından düzenlenen eğiticilerin eğitimi programlarına katılmakta; bu programlar kapsamında öğrenci merkezli öğrenme, ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital eğitim araçlarının kullanımı ve yenilikçi öğretim yaklaşımları konusunda bilgilendirilmektedir. Bu eğitimler, öğretim elemanlarının pedagojik yeterliliklerini geliştirmeye yönelik önemli bir katkı sağlamaktadır.

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretme ve Öğrenme Merkezi (NÖMER) tarafından düzenlenecek olan Eğiticilerin Eğitimi Süreç Takvimi

	Faaliyet	Tarih	Hedef Kitle
1.	Etkili Sunum Hazırlama ve Sunum Yapma Teknikleri	EKİM	Akademik Personel
2.	Aktif Öğrenme Yöntemi		
3.	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	EKİM	Akademik Personel
4.	Yapay Zekâ ve Uygulamaları		

Toplam Süre: 8 Saat (4 eğitim × 2 saat)

Katılım ve Belgelendirme:

Programa tüm akademik personel katılabilir.

5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemiz Lisans Programı'nda ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci merkezli ve öğrenme kazanımlarını esas alan bir anlayışla yürütülmekte; ilgili mevzuat ve üniversite yönetmelikleri doğrultusunda planlanmaktadır. Derslere ait ölçme-değerlendirme yöntemleri ve ağırlıkları ders bilgi paketlerinde önceden tanımlanmakta, ders öğrenme kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirilmekte ve öğrenci iş yükü temel alınarak belirlenmektedir. Programda sınavlar, ödevler, sunumlar, vaka analizleri, uygulama ve beceri değerlendirmeleri gibi farklı ölçme araçları kullanılmakta; örgün, uzaktan derslere uygun sınav uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Dezavantajlı öğrencilere yönelik gerekli uyarlamalar yapılmakta, sınav güvenliği ise gözetmenlik, sistemsel kısıtlamalar ve sınav kuralları aracılığıyla sağlanmaktadır. Klinik uygulamalara özgü performans

değerlendirme formları ve beceri kontrol listeleri programın ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün uygulamalar arasında yer almaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketleri, web sayfamızda bulunmaktadır.

<https://ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/program-ciktilari>

<https://ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/beceri-ve-yetkinlikler>

<https://ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>

<https://ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/not-degerlendirme> ilgili linklerden ulaşılabilir.

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri
3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
5. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
6. Sınav güvenliği mekanizmaları
7. İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Bölgümlere öğrenci genel olarak Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonucunda yerleştirilmekte, bununla birlikte Dikey Geçiş Sınavı (DGS) sonucunda ve Yabancı uyruklu öğrenciler kayıt yaptırmaktadır. Yatay geçiş yoluyla başarı puanına veya merkezi yerleştirme puanına göre kayıt yapılabilir. Öğrenciler kayıt yaptırdığı tarihten itibaren veya kayıt dönemi sonrası eğitim öğretim başlangıcından itibaren iki hafta içerisinde dilekçe, not durum belgesi ve ders içerikleri ile başvuru yaparak daha önce almış olduğu derslerden eğitim öğretim komisyonu ve Yönetim Kurulu kararı sonrası muaf olabilmektedir (<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/qzhs45xm.pdf>).

240 AKTS'yi tamamlayan öğrenciler mezuniyet kriterlerini yerine getirdiği takdirde mezun olmaktadır (<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/zhsbf//sayfalar/39103/2hy3xd3d.pdf>).

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı	
				En yüksek	En düşük
Hemşirelik	2024-2025	100	100	403,966	333,307
	2025-2026	90	90	447,477	363,795
Ebelik	2024-2025	60	60	362,992	311,081
	2025-2026	60	60	359,128	338,108
Sağlık Yönetimi	2024-2025	50	50	344,4902	262,92628
	2025-2026	35	35	332,45836	275,03543
Sosyal Hizmet	2024-2025	45	45	331,18679	273,30464
	2025-2026	35	35	320,39727	284,68638

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencilerin dersleri demonstrasyon, beyin fırtınası, pasif ve aktif anlatım, video yoluyla anlatım, soru-cevap teknikleri, maket ve hastalar üzerinde anlatım ve uygulamayla gösterim ile işlenmiştir. Öğrencilerin derslere aktif katılımları desteklenmiştir.

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

Ders için yararlanabilecek kaynaklar ders bilgi paketi içerisinde yer almaktadır.
(<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/dersplani>)
<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersplani>

2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) • Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb) erişim analizleri
3. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)
4. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

(<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/hemsirelik/sayfa/genel-bilgi>)
<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/genel-bilgi>

5. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
6. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler
Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler OGRİS sistemi üzerinden yürütülmektedir.
(<https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>)

2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
OGRİS üzerinden danışmanlık verilmekte ve ayrıca öğretim elamanları haftalık danışmanlık ders saati belirleyerek öğrencilerin görebileceği şekilde tasarlanmıştır.

4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması
5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar
6. Kariyer merkezi uygulamaları
7. Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
8. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları
9. Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda öğrenciler, tanımlı süreçler çerçevesinde akademik danışmanlık hizmetlerinden yararlanmaktadır. Öğrenciler, akademik danışmanlarına yüz yüze veya çevrimiçi olarak erişebilmekte ve ders seçimi, staj planlaması, öğrenme süreçleri ve akademik sorunlarına ilişkin bireysel rehberlik almaktadır. Akademik danışmanlık hizmetleri, öğrenci bilgilendirme duyuruları, e-posta ve OGRİS sistemi aracılığıyla yürütülmektedir.

Evrak Tarih ve Sayısı: 11/09/2025-704809

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Ebelik Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-84724068-199-704809
Konu : Aktif Danışmanlık Sistemi

11/09/2025

DAĞITIM YERLERİNE

2025-2026 eğitim öğretim yılında yeni kayıt yaptıran öğrencilerin aktif danışmanları belirlenerek yazımız ekinde sunulmuştur.
Gereğine arz ederim.

Doç. Dr. Özlem AŞCI
Bölüm Başkanı

Ek: Aktif Danışman Listesi

Dağıtım:
Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi
Dekanlığına
Dr. Öğr. Üyesi Gökçe ASLAN TEK TEN
Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ
Arş. Gör. Esra ECEMİŞ

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar
2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar
3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları
5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar

Üniversite bünyesinde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla yıl boyunca çeşitli faaliyetler planlanmakta ve yürütülmektedir. Öğrenciler, kulüpler ve üniversitenin sağladığı etkinlikler çerçevesinde bu faaliyetlere katılmaktadır. Bölümümüz etkinliği olarak 5 Mayıs Dünya Ebeler Gününde Öğrenci motivasyonunu artırıcı etkinlik eğlencesi

düzenlenmiştir.



2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

Üniversitemizin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sitesinde fakültemizin de dahil olduğu spor müsabakaları ile ilişkin duyurular yer almaktadır.

3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar
5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4. Öğretim Kadrosu

Hemşirelik bölümü öğretim kadrosu olarak 4 profesör, 3 doçent, 10 doktor öğretim üyesi, 5 öğretim görevlisi ve 4 araştırma görevlisi vardır. Bir araştırma görevlisi 35. madde ile başka bir üniversiteye eğitimini tamamlaması için görevlendirilmiştir.

Ebelik Bölümü öğretim kadrosu olarak 1 doçent doktor, 2 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi vardır.

Sağlık Yönetimi Bölümü öğretim kadrosu olarak 2 doçent ve 2 doktor öğretim üyesi vardır.

Ayrıca Sosyal Hizmet Bölümünde 2 Doçent, 2 doktor öğretim üyesi, 2 araştırma görevlisi ve 2547 s.k.'nın 35. maddesi uyarınca lisansüstü öğrenimlerini tamamlamaları için başka üniversitelerde görevlendirilen 1 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır. Çocuk Gelişimi Bölümünde 1 doktor öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisi görev yapmaktadır.

Dersler mümkün olduğu ölçüde uzmanlık alanlarına göre dağıtılmaktadır. OGRİS'te bölüm başkanlıkları tarafından öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansları izlenebilmektedir. Hemşirelik öğrencilerin dersin uygulamalarına katılımlarını artırmak için öğretim elemanları gruplar halinde vaka tartışmaları ve eğitimler yaptırılmıştır. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtlarına yönelik sadece Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne göre uygulaması bulunmaktadır.

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar
2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

1. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
2. Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
3. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
4. Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar
5. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar
6. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
7. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Hemşirelik Bölümü

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyi mi(yıl)	Öğretim Deneyi mi(yıl)	Kurumda ki Deneyimi (yıl)	2024-2025 Bahar	2025-2026 Güz

Prof. Dr. Figen İNCİ	Hacettepe Üni. Doktora/09.10.2008	25	25	17	4	17
Prof. Dr. Semra KOCAÖZ	Hacettepe Üni. Doktora/28.09.2007	26	17	17	5	15
Prof. Dr. Hanife ÖZÇELİK	Ege Üni. Doktora/ 05.07.2011	23	22	15	4	14
Prof. Dr. Yeliz AKKUŞ	Hacettepe Üni. Doktora/31.10.2008	29	27	5 ay	-	14
Doç. Dr. Nalan GÖRDELES	Ege Üni. Doktora/ 25.06.2008	28	25	25	16	28
Doç. Dr. Üyesi Kezban KORAS SÖZEN	Atatürk Üni. Doktora/ 13.03.2018	17	12	11	17	4
Doç. Dr. Ayşe TOPAL HANÇER	Sivas Cumhuriyet Üni./Doktora/ 01.12.2020	12	12	9 ay	-	16
Dr. Öğr. Üyesi Rabiye ÇIRPAN	Erciyes Üni. Doktora/ 13.07.2011	28	26	9	12	16
Dr. Öğr. Üyesi Ferdane KOÇOĞLU	Erciyes Üni. Doktora/ 22.01.2020	23	12	9	20	20
Dr. Öğr. Üyesi Züleyha KILIÇ	Erciyes Üni. Doktora/ 10.10.2018	15	15	9	14	14
Dr. Öğr. Üyesi Rabia ATILLA	Erciyes Üni. Doktora/ 25.11.2019	18	13	12	-	12
Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞENTÜRK	Erciyes Üni./ Doktora15.12.2021	13	13	8,5	12	18
Dr. Öğr. Üyesi Hilal KURT SEZER	Selçuk Üni./Doktora 01.04.2022	7	6	4	19	16
Dr. Öğr. Üyesi Gül Güneş AKTAN	Ege Üniversitesi Doktora/19.06.2023	15	12	2,5	18	16
Dr. Öğr. Üyesi Birnur YEŞİLDAĞ	Sivas Cumhuriyet Üni./Doktora /21.07.2022	21	12	2	17	17
Dr. Öğr. Üyesi Nesibe Sultan ÇINAROĞLU	Sağlık Bilimleri Üni./Doktora 27.01.2025	21	17	7	15	20
Dr. Öğr. Üyesi Yasemin UGURLU	Erciyes Üni. Doktora (14.07.2025)	28	12	12	-	32
Öğr. Gör. Dr. Dicle ÇAYAN	Erciyes Üni. Doktora/ 15.08.2018	25	23	23	9	24
Öğr. Gör. Hatice ÖNAL	Erciyes Üni. Yüksek Lisans/01.07.2019	29	24	24	17	16
Öğr. Gör. Özlem TEKTAŞ	Erciyes Üniversitesi Yüksek Lisans / 2014	28	25	23	20	27
Öğr. Gör. Selma KESKİN	Atatürk Üni. Lisans/ 12.01.1994	34	30	25	17	24
Öğr. Gör. Döndü ERDOĞAN İNAN	Gazi Üni. Yüksek Lisans/12.02.2020	9	4	4	16	18
Arş. Gör. Giray ERDOĞAN	İstanbul Üni. Yüksek Lisans/25.07.2016	12	11	6	-	-
Arş. Gör. Kübra Nur KÖSE ALABAY	Necmettin Erbakan Unv/ Yüksek lisans	Görevlendirme				

Ebelik Bölümü

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2024-2025 Bahar	2025-2026 Güz
Doç. Dr. Üyesi Özlem AŞCI	İstanbul Üni. Doktora/ 20.09.2013	18	13	8	31	31
Dr. Öğr. Üyesi Gökçe ASLAN TEKTEN	Ege Ün. Doktora 12.05.2023	16	23	23	20	18
Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ	Cumhuriyet Ün. Doktora 24.07.2023	12	9	8	22	20
Arş. Gör. Esra ECEMİŞ	Niğde Ün. Y.Lisans 21.05.2021	15	4	4	24	24

Sağlık Yönetimi Bölümü

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2024-2025 Bahar	2025-2026 Güz
Doç. Dr. Mesut TELEŞ	Hacettepe Üniversitesi (2018)	24	5	7	25	26
Doç. Dr. Cahit KORKU	Hacettepe Üniversitesi (2018)	25	6	7	27	18
Dr. Öğr. Üyesi Meryem TURGUT	Ankara Üniversitesi (2021)	11	4,5	4,5	26	15
Dr. Öğr. Üyesi Koray KOPUZ	Marmara Üniversitesi (2018)	6	1,5	6	26	14

Sosyal Hizmet Bölümü

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)		
		Kamu/ Sanayi Deneyi	Öğretim Deneyi	Kurumdaki Deneyim	2023-2024 Bahar	2024-2025 Güz	2024-2025 Bahar
Dr. Öğr. Üyesi Şükrü TÜRKÖZ	Selçuk Üni. Doktora/2020	7	13	4	8	8	6
Doç. Dr. Didem KOCA	Ankara Yıldırım Beyazıd Üni. Doktora/ 2020	2	8	3	-	-	6
Dr. Öğr. Üyesi Hacı Bayram İRHAN	İstanbul Üni. Doktora/2016	12	12	1	6	9	6
Doç. Dr. Semih SÜTÇÜ	Ankara Üni. Doktora/2021	10	10	1	6	11	4

Arş. Gör. Dr. F. Anıl MAYDA	Hacettepe Üni. Doktora/2025	-	9	9	-	-	-
Arş. Gör. Gizem AKOĞLU DEMİREL	Hacettepe Üni. Doktora/-	-	9	9	-	-	-
Arş. Gör. Ali DİKMEN	Hacettepe Üni. Doktora/-	1	9	9	-	-	-

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler

Bununla ilgili olarak her yıl akademik teşvik puanları hesaplanmakta ve buna göre ödeme yapılmaktadır.

2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri
3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar
4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

2025 yılında bölümlerimiz öğretim elemanları tarafından toplam SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınlar, uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler, uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler, yazılan uluslararası kitaplardaki bölümler, yazılan ulusal kitaplar, yazılan ulusal kitaplardaki bölümler, ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler, Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler ve atıflar bulunmaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Fakültemiz öğretim elamanlarının çalışmaları ARGE kapsamında yer almaktadır. Üniversitemiz öncelikli alanına hitap etmemekle birlikte ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sağlayacak niteliktedir. Araştırmalar kalkınmayla ilgili alanda yer almamaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

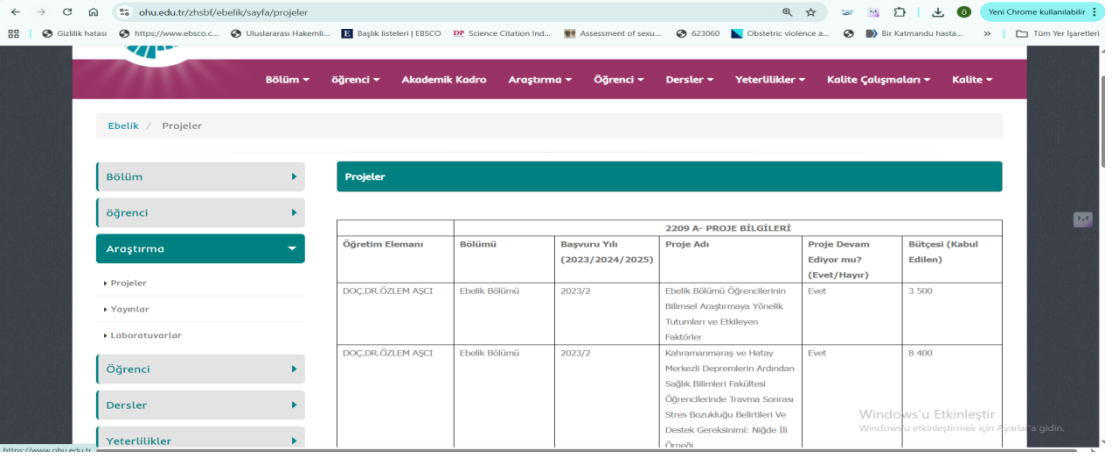
1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
2. Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)
6. İç kaynakların birimler arası dağılımı
7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler
8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar
9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda araştırma-geliştirme faaliyetleri düzenli olarak yürütülmektedir. 2025 yılında bölümümüz öğretim elemanları 5 adet TÜBİTAK 2209-A projesine danışmanlık yapmıştır. Bölümde şu an devam eden 15 TÜBİTAK 2209-A projesi bulunmaktadır. Projeler web sayfamızda düzenli olarak paylaşılmaktadır. Birimin özel bir araştırma bütçesi bulunmamaktadır.

11.



2209 A- PROJE BİLGİLERİ					
Öğretim Elemanı	Bölümü	Başvuru Yılı (2023/2024/2025)	Proje Adı	Proje Devam Ediyor mu? (Evet/Hayır)	Bütçesi (Kabul Edilen)
DOÇ.DR.ÖZLEM AŞCI	Ebelik Bölümü	2023/2	Ebelik Bölümü Öğrencilerinin Bilimsel Araştırmaya Yönelik Tutumları ve Etkileyen Faktörler	Evet	3 500
DOÇ.DR.ÖZLEM AŞCI	Ebelik Bölümü	2023/2	Kahramanmaraş ve Hatay Merkezli Depremlerin Ardından Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrencilerinde Travma Sonrası Stres Bozukluğu Belirtileri Ve Destek Gereksinimi: Niğde İli Üzerinde	Evet	8 400

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar
2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Öğretim üyelerinin SCI-Expanded alanında olmak üzere yayınları bulunmaktadır. Araştırma konusunda yetkindir ve farklı kurum ve kuruluşlardaki kişilerle ortak yayınlar yapmaktadır. Araştırma konusunda herhangi bir yerden destek alınmamaktadır. TÜBİTAK 2209 kapsamında öğrenci danışmanı olarak başvurular yapılmıştır. Uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalarımız ya da ağıımız bulunmamaktadır. Üniversitemiz BAP birimi tarafından ve dış kaynaklı kurumlardan öğretim elemanlarımızın projeleri 2025 yılı içerisinde destek almaya hak kazanmıştır (Öğr. Gör. Döndü ERDOĞAN İNAN- 1002-A; Yasemin UĞURLU-1002-B; Kezban KORAŞ SÖZEN- 2237-A;

Hilal KURT SEZER-TÜSEB-A). Ayrıca 2025 yılı TÜBİTAK 2209-A destekleme programı kapsamında öğrenci danışmanı olarak 42 başvuru yapılmıştır.

<https://www.ohu.edu.tr/haber/nohu-akademisyeninin-astim-hastalarinin-yasam-kalitesini-artiracak-projesine-tubitak-destegi/32489>

<https://www.ohu.edu.tr/haber/universitemizde-tubitaktan-bir-destek-daha/32575>

<https://www.ohu.edu.tr/haber/universitemize-tubitak-proje-destekleri-artarak-devam-ediyor/32380>

<https://www.ohu.edu.tr/haber/ogretim-uyemizin-projesine-tuseb-destegi/32367>

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar
3. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler
4. Paydaş geri bildirimleri
5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3. Araştırma Performansı

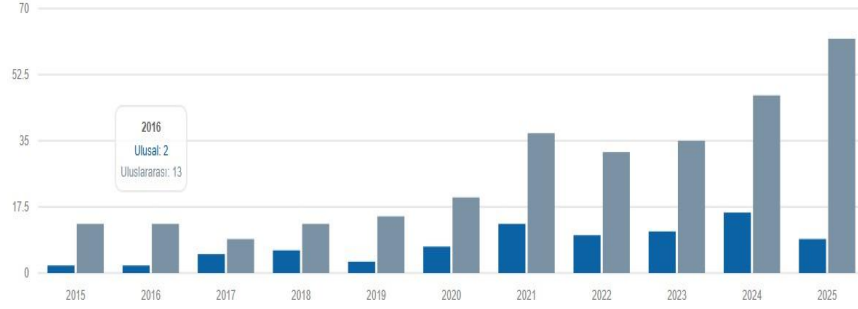
2025 yılında hemşirelik bölümü öğretim elemanları tarafından toplam SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınlar, uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler, uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler, yazılan uluslararası kitaplardaki bölümler, yazılan ulusal kitaplar, yazılan ulusal kitaplardaki bölümler, ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler, ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler ve atıflar bulunmaktadır. 2025 yılında bölümümüz öğretim elemanları tarafından toplam SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınlar 41, uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler 21, ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makale sayısı 9'dur. 2024 yılına göre 2025 yılında yayınlanan makale sayısında artış meydana gelmiştir. YÖK akademik ve Üniversiteniz AKAPEDİA'dan istatistiksel verilere ulaşılabilir. (<https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>)

İSTATİSTİKLER

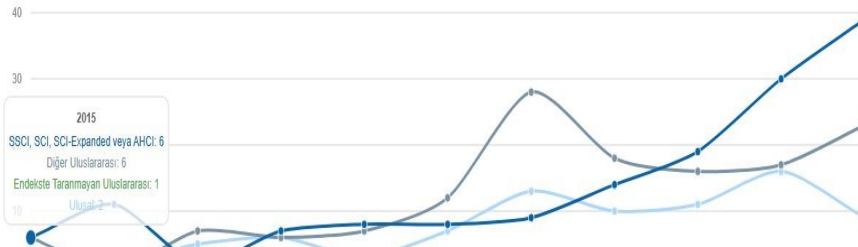
Makale İstatistikleri

-  Makale İstatistikleri
-  Kitap İstatistikleri
-  Editörlük İstatistikleri
-  Bildiri İstatistikleri
-  Sanatsal Faal. İstatistikleri
-  Proje İstatistikleri
-  Atıf İstatistikleri
-  Ödül İstatistikleri
-  Patent İstatistikleri

Yıllara Göre Makale Sayıları



İndeks Türlerine Göre Makale Sayıları

**C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
3. Paydaş geri bildirimleri
4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları

Öğretim elamanlarının performansı AKAPEDIA üzerinden ve Akademik teşvik başvurularından takip edilebilmektedir.

AKAPEDIA

Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu

Anasayfa

Faaliyet Raporu

YÖKSİS Verileri

İstatistikler

Dikkat! Bu faaliyet raporu 01.10.2023-01.10.2024 yılları arası uygulanması içermektedir

SAĞLIK YÖNETİMİ Listesi

Sevdi Faaliyet Raporu

Faaliyet Raporu Listesi

Faaliyet Raporu

Unvan	Adı Soyadı	Durum	Gösterge Durumu	İşlemler	#
DOÇENT	CAHİT KORKU		Bölüm Başkanı Olup/İzlen		İzlen
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	KORAY KOPUZ		Bölüm Başkanı Olup/İzlen		İzlen
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	MERYEM TURGUT		Bölüm Başkanı Olup/İzlen		İzlen
DOÇENT	MESUT TELEŞ		Bölüm Başkanı Olup/İzlen		İzlen

- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

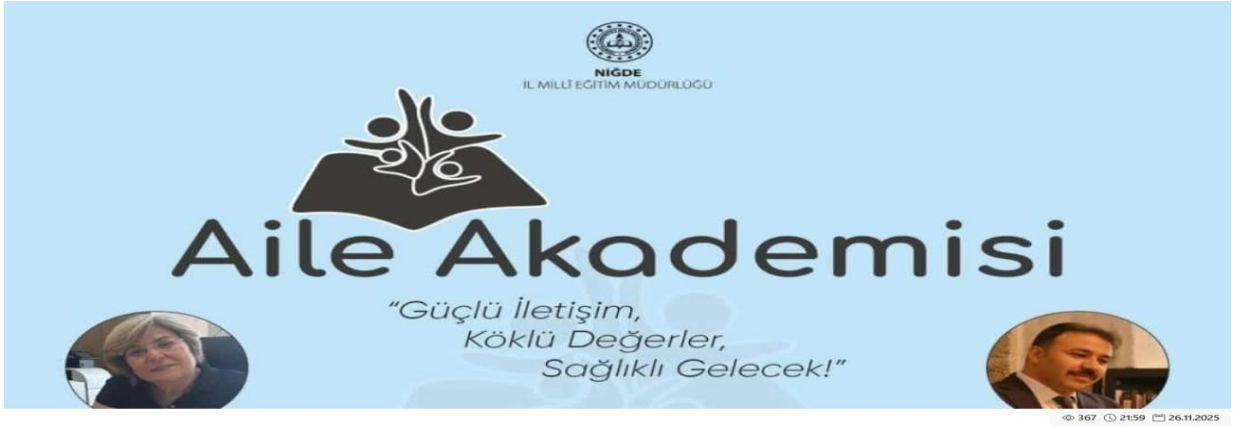
Tablo 4. 2024 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

Bölgesel kalkınma odaklı, öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, topluma hizmette öncü ve yenilikçi bir yükseköğretim kurumu olma vizyonuyla çalışmalarını sürdüren Üniversitemiz, Niğde İl Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile "Ailem Okulum" projesi kapsamında hayata geçirilen Aile Akademisi'nde Doç. Dr. Nalan GÖRDELES Güçlü İletişim, Köklü Değerler, Sağlıklı Gelecek konularında seminer sunumları yapmıştır.



AİLE AKADEMİSİ BAŞLIYOR!

Müdürlüğümüzce, "Ailem Okulum" projesi kapsamında Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi iş birliğiyle hayata geçirilen Aile Akademisi'nde, birbirinden değerli akademisyenlerimizi ağırlıyoruz.

<https://nigde.meb.gov.tr/www/aile-akademisi-basliyor/icerik/2527/tr>

Hemşirelik Bölümümüzden Öğr. Gör. Dr. Yasemin Uğurlu'nun danışmanlığında faaliyetlerini sürdüren Genç Yeşilay Kulübü, Derbent Yerleşkesi'nde yer alan Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi, Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Derbent Konferans Salonu çevresinde "Dumansız Kampüs" olma yolunda Sigarasız Alan belirlemesi yapmıştır.



D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar
2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar
3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri
4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda toplumsal katkı faaliyetleri, bölüm ve fakülte kurulları tarafından tanımlı süreçler çerçevesinde öğretim elemanlarının bireysel çabaları ve öğrencilerin desteklenmesi ile yürütülmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerine örnek olarak, Nisan – Mayıs 2025 tarihlerinde Ebelik dersleri kapsamında özel ve devlet okullarında öğrencilere yönelik eğitimler verilmiştir. 22 Nisan'da Atatürk Teknik ve Anadolu Meslek Lisesi ile Hüdavent Hatun Kız Meslek Lisesinde 4. sınıf ebelik öğrencileri ile akran zorbalığı, teknoloji bağımlılığı ve bağımlılıkla mücadele eğitimleri; 13 Mayıs'ta ise Zahide Sefer İlkokulu 1. sınıf öğrencilerine el hijyeni, sağlıklı beslenme ve çevre sağlığı konularında eğitimler gerçekleştirilmiştir.



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
NİĞDE / MERKEZ - Hüdavent Hatun Kız Mesleki ve Teknik
Anadolu Lisesi



NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BAĞIMLILIKLA MÜCADELE SEMİNERİ

» Bu Sayfa İle İlgili
Kategori İçerikleri



D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar
2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar
3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli

iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar
3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar
4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları
5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar
6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar
7. Paydaş geri bildirimleri
8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar