

NİĞDE ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU 2026 YILI EYLEM PLANI

	EYLEM	AÇIKLAMA	TARİH	SP HEDEF
1	Eğitim ortamlarının hazırlanmasına yönelik faaliyet yapılması	Eğitim öğretim başlangıcı öncesinde derslik ve laboratuvarların hazırlanacak, gerekli bakım ve onarım yapılacaktır.	Şubat-Eylül	Eğitim-Öğretim
2	İdari Personel memnuniyet düzeyini artırmaya yönelik faaliyetler	İdari Personel memnuniyet düzeyini artırmaya yönelik anket düzenlenecek, sonuçlar raporlanarak kalite koordinatörlüğüne iletilecektir.	Eylül	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı
3	Akademik Personel memnuniyet düzeyini artırmaya yönelik faaliyetler	Akademik Personel memnuniyet düzeyini artırmaya yönelik memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçlar raporlanarak kalite koordinatörlüğüne iletilecektir.	Eylül	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı
4	Engelli öğrenci memnuniyet düzeyini artırmaya yönelik faaliyetler	Engelli öğrenci memnuniyet düzeyini artırmaya yönelik olarak müdür-engelli öğrenci toplantıları gerçekleştirilecektir.	Ekim	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı
5	Birim/Bölüm Akademik kurul toplantılarının yapılması	Birim Akademik kurul toplantısı yapılacaktır.	Eylül	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı
6	Öz ve akran değerlendirme raporların hazırlanmasına yönelik etkinlik yapılması	Öz değerlendirme raporları her yıl birim kalite komisyonları tarafından hazırlanacaktır.	Şubat	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı
7	Programların tanıtımına yönelik aday öğrencilere ve diğer paydaşlara etkinlik yapılması	Tercih zamanlarında birim tanıtım faaliyetine katılım sağlanacaktır.	Ağustos	Eğitim-Öğretim
8	Karar alma süreçlerine öğrenci katılımının artırılmasına yönelik eylemler/etkinlikler yapılması	Birim kalite komisyonu, yönetim kurulu gibi kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilcilerinin bazı toplantılara katılımı sağlanacaktır.	Kasım	Eğitim-Öğretim
9	Ulusal öğrenci memnuniyet düzeyini artırmaya yönelik faaliyetler	Ulusal öğrenci memnuniyet düzeyini artırmaya yönelik müdür-öğrenci toplantısı gerçekleştirilcektir.	Ekim	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı
10	Staj ve mesleki uygulamaların değerlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılması	Staj ve mesleki uygulamaların değerlendirilmesine yönelik öğrencilere staj memnuniyet anketi düzenlenecektir.	Aralık	Eğitim-Öğretim
11	Birim internet sayfalarının güncel tutulması	Birim internet sayfası güncel tutulacaktır.	Haziran-Aralık	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı
12	Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCIExp, SSCI veya AHCI kapsamındaki yayın sayısını artırmaya yönelik faaliyetler	Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCIExp, SSCI veya AHCI kapsamındaki yayın sayısını artırmaya yönelik bilgilendirme toplantısı düzenlenecektir.	Şubat	Ar-Ge

13	Mezunlara ilişkin faaliyetlerin yapılması	Birim bazlı Mezunlara ilişkin memnuniyet anketi uygulanacaktır.	Kasım	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı
14	Birim/Bölüm kalite süreçlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik etkinlikler yapılması	Kalite süreçlerinin değerlendirilmesine yönelik toplantılar yapılacaktır.	Ağustos	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı