



**T.C.  
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ**

**NİĞDE ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK  
YÜKSEKOKULU**

**BİRİM KALİTE KOMİSYONU**

**ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**MART 2021**

## A. GENEL BİLGİLER

### A.1. İletişim Bilgileri

Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Derbent Yerleşkesi

Tel: 0 388 211 28 21

Fax: 0 388 211 28 10

Web adresi: <https://www.ohu.edu.tr/zubeydehanimsaglikmyo>

Elektronik Posta:: zhmyo@ohu.edu.tr

### A.2. Birimdeki Lisans Programları Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişikler

Yüksekokulumuz; 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu'nun 3. Maddesindeki kuruluş esasları ve 6. Maddesi gereğince faaliyete geçirilen Niğde Üniversitesi Senatosu'nun 24.12.1997 tarih ve 83/14 sayılı Kararı ile, Sağlık Programları Bölümü altında Tıbbi Dökümantasyon ve Sekreterlik Programı açılarak 1998-1999 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alınması ile faaliyetine başlamıştır. Daha sonra Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü olarak eğitim-öğretime devam edilmiştir. Bölüme bağlı olarak açılan İlk ve Acil Yardım Programı ile Optisyenlik Programları sırasıyla 2016-2017 ve 2019-2020 eğitim-öğretim dönemlerinde öğrenci alımına başlamıştır. Bölümde 1 Profesör, 3 Dr. Öğr. Üyesi, 8 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Gerekli koşulları sağlayan öğrenciler yatay geçiş ve özel öğrenci olarak bölüme kabul edilmektedir. Bölüme bağlı Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik ile İlk ve Acil Yardım Programlarından mezun olan öğrenciler Sağlık Bakanlığına bağlı kamu ve özel hastaneler ile diğer sağlık kuruluşlarında, Optisyenlik programından mezun olan öğrenciler ise özel sektörde görev alabilmektedir.

Yüksekokulumuz Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümüne bağlı Çocuk Gelişimi Programı 2011-2012 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımına başlamıştır. Bölümde 4 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Gerekli koşulları sağlayan öğrenciler yatay geçiş ve özel öğrenci olarak bölüme kabul edilmektedir. Ülkemizde normal, özel gereksinimli, hasta, korunmaya muhtaç ve risk altındaki 0-18 yaş grubu çocukların gelişimlerini sağlayacak, yüksek donanımlı ve nitelikli çocuk gelişimcisi yetiştirmek Bölümün amaçları arasındadır. Bölümden mezun olan öğrenciler kamu ve özel sektör anaokullarında görev alabilmektedir.

Yüksekokulumuz Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümüne bağlı Yaşlı Bakımı Programı 2012-2013 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımına başlamıştır. Bölümde 1 Dr. Öğr. Üyesi, 2 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Gerekli koşulları sağlayan öğrenciler yatay geçiş ve özel öğrenci olarak bölüme kabul edilmektedir. Bölümde bilgi, beceri ve değerleri bütünleştirip özümseyerek; kamu ve özel alanlar ile sivil toplum örgütlerinde yaşlı bakım hizmetini uygulayıcı ve geliştirici niteliğe sahip uzman sağlık teknikerleri yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Bölümden mezun olan öğrenciler

Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Hastaneler, Sivil Toplum Kuruluşları ve Özel Kurumlarda görev alabilmektedir.

Yüksekokulumuz Terapi ve Rehabilitasyon Bölümüne bağlı Fizyoterapi Programı 2020-2021 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımına başlamıştır. Bölümde 1 Dr. Öğr Üyesi, 3 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Gerekli koşulları sağlayan öğrenciler yatay geçiş ve özel öğrenci olarak bölüme kabul edilmektedir. Bölümde farklı nedenlerle azalan veya kaybolan hareketliliğin tekrar kazanılması, geriye kalan fonksiyonun artırılması, kişinin yaşam kalitesinin belirli bir düzeye ulaştırılan uzman fizyoterapi teknikerleri yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Bölümden mezun olan öğrenciler hastaneler, STK'lar ve özel kurumlarda görev alabilmektedir.

**Tablo 1.** Birimdeki Ön lisans Programları

| Ön lisans Programının Adı          | Türü (Normal /II. Öğretim; Eğitim Dili vs.) | Ön lisans Programının Süresi | Kayıtlı Öğrenci Sayısı |
|------------------------------------|---|------------------------------|------------------------|
| Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik | Normal / II. Öğretim (Türkçe)               | 2                            | 360                    |
| İlk ve Acil Yardım                 | Normal (Türkçe)                             | 2                            | 128                    |
| Optisyenlik                        | Normal (Türkçe)                             | 2                            | 75                     |
| Yaşlı Bakımı                       | Normal / II. Öğretim (Türkçe)               | 2                            | 308                    |
| Çocuk Gelişimi                     | Normal / II. Öğretim (Türkçe)               | 2                            | 323                    |
| Fizyoterapi                        | Normal (Türkçe)                             | 2                            | 39                     |

## B. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### B.1. Misyon, Stratejik Amaç ve Hedefler, Performans Yönetimi

- Üniversitemiz stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımı
  - ✓ Üniversitemiz stratejik planı doğrultusunda bütün programlarımızda müfredat güncelleme çalışmalarında kullanılmak üzere İç ve Dış Paydaşlarımızdan görüş istenmiştir.
- Üniversitemiz kalite politikası ve kalite alt politikaları bütüncül ilişkisi doğrultusunda birim tarafında yapılan uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
  - ✓ Yok

- Biriminiz performans yönetimi sürecinde kullanılan yol ve yöntemler, performans sonuçların izlediğine dair raporlar ve iyileştirme çalışmaları
  - ✓ Birimimiz performans yönetimi süreci kapsamında öğretim elemanlarının her yıl sonunda beyan etmiş olduğu akademik teşvik başvuru dosyaları Bölüm akademik teşvik komisyonlarınca Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında puanlandırılarak karara bağlanır.

## **B.2. İç Kalite Güvencesi**

- Biriminiz danışma kurulu ile birlikte yapılan çalışma ve iyileştirmeler
  - ✓ Yok
- Biriminiz kalite yapılanması doğrultusunda oluşturulmuş çalışma gruplarının faaliyetleri
  - ✓ Yüksekokulumuz Kalite Komisyonu birim içi öz değerlendirme raporu hazırlamıştır.
- Biriminiz kalite komisyonu çalışmalarına iç ve dış paydaşlarının katılımını gösteren faaliyetler (Toplantılar, etkinlikler, anketler ve raporlar)
  - ✓ Yok
- PUKÖ çevrimleri kapsamında yıllık izleme ve iyileştirme çalışmaları ve raporları
  - ✓ Yok
- Biriminizde kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar
  - ✓ Birimimizde kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere Yüksekokulumuz Kalite Komisyonu uzaktan eğitim konusunda karar almıştır.
- Birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
  - ✓ Yok
- Birimdeki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
  - ✓ Birimimizde kalite kültürünü ölçmek, izlemek ve iyileştirmek için ÜYBS öz değerlendirme raporları hazırlanmıştır.

## **B.3. Paydaş Katılımı**

- Biriminizin süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Yüksekokulumuzdaki ders müfredat güncellemesi ile ilgili iç ve dış paydaş listeleri oluşturulmuştur.

- İç ve dış paydaşlarınızın kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımına ilişkin görüş ve geri bildirim almak için yapılan uygulamalar (anketler, toplantılar, çalıştaylar, web sayfası ve e-posta vb.)
  - ✓ Yüksekokulumuzdaki öğretim elemanları tarafından KOSGEB'in çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla hakemlik desteği verilmiştir. Ayrıca İş ve Uğraşı Terapisi Programının açılması ve Yüksekokulumuz mevcut programlarının ders müfredat güncellemeleri için İç ve dış paydaşların görüş ve geri bildirimlerini almak üzere yazışmalar yapılmıştır.
- Birim düzeyinde kurul ve komisyonlarda (karar alma süreçlerinde) paydaş temsiliyetinin sağlandığını gösteren uygulamalar ve belgeler
  - ✓ Yok
- Birim düzeyinde paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
  - ✓ Yok

#### **B.4. Uluslararasılaşma**

- Uluslararasılaşma politikasına ilişkin göstergelerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin belgeler
  - ✓ Yok
- Uluslararasılaşma faaliyetleri
  - ✓ Yok

### **C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

#### **C.1. Programların Tasarımı ve Onayı, Ders Dağılım Dengesi, Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

- Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
  - ✓ Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük ile bölüm başkanlıkları arasında yönetsel ve organizasyonel yapı içerisinde etkin bir şekilde sürdürülmüştür.
- Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar
  - ✓ Yüksekokulumuzda eğitim öğretim faaliyetleri devam eden altı program vardır. Programlarda öğrenimini sürdüren öğrenciler için program amaç ve çıktıları TYYÇ ile uyumlu bir şekilde oluşturulmuştur.

- Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
  - ✓ Yüksekokulumuz programlarında, Yüksekokul Kurulu Kararınca, pandemi nedeniyle 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında yürütülecek dersler uzaktan ve karma eğitim olarak belirlenmiştir.
- Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
  - ✓ Yüksekokulumuz eğitim-öğretim program tasarımında öğrencilere daha güncel bilgiler aktarmak üzere program içerikleri hakkında STK, özel sektör, iç paydaş ve öğrenci paydaşlarının katkıları istenmiştir.
- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Paydaş görüşleri istenmiş olup, bütün paydaş görüşleri toplandıktan sonra değerlendirme yapılacaktır.
- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar (Eğitim Komisyonu Kararı, Senato Kararı vb.)
  - ✓ Bölümlerimizde ders dağılımları ilgili bölüm kurulunun önerisi ve Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ile yapılmaktadır.
- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Yüksekokulumuzdaki programlarda ders dağılım dengesi, ders bilgi paketleri ve derslerin yapısı gözetilerek hazırlanmıştır.
- Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Yok
- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
  - ✓ Program çıktıları ve ders kazanımları toplam ders ve program çıktıları ilişkisi matrisi ile ilişkilendirilmiştir ve Yüksekokulumuz web sayfasında erişime açılmıştır.
- Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
  - ✓ Yok
- Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Ders kazanımları ve program çıktıları ilişkisi matrisi ile ilişkilendirilmiştir.

## C.2. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı, Ölçme ve Değerlendirme

- AKTS ders bilgi paketleri (2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır) (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
  - ✓ AKTS Bilgi Paketleri Bologna süreci kapsamında belirlenen kriterler doğrultusunda Üniversitemiz eğitim anlayışı ve hedeflerini ayrıntılı olarak açıklayacak şekilde hazırlanarak öğrencilerin erişimine sunulmaktadır.
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar
  - ✓ Yüksekokulumuz Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Yaşlı Bakımı, İlk ve Acil Yardım ve Optisyenlik Programlarında mesleki uygulamalara yönelik zorunlu staj programı uygulanmakta olup ders planında da AKTS olarak kredisi tanımlanmıştır. Ayrıca tüm bölümlerimizde Erasmus, Farabi, Mevlana ve Orhun değişim programları da mevcuttur.
- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
  - ✓ Yok
- Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
  - ✓ Yok
- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Yok
- Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin ilke ve kurallar (Uzaktan ve karma eğitim süreçleri dahil)
  - ✓ Yüksekokulumuz bölümlerinde okutulan derslerde, derslerin ölçme-değerlendirme yöntemleri Üniversitemiz senatosu tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda online sınav ya da uygulama ödevi olarak uygulanmaktadır. Bu yöntemler ile ölçme-değerlendirme aşamasında öğrencinin başarı notunu etkileyecek katkı yüzdeleri OGRİS üzerinden belirlenmektedir.
- Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
  - ✓ Yok
- Sınav güvenliği mekanizmaları
  - ✓ Yok

- Ölçme ve değerlendirme sürecinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Yüksekokulumuz uzaktan eğitim sürecinde öğrencileri ölçme değerlendirme faaliyetlerinin şeffaf, kanıtlanabilir ve objektif olarak kayıt altına alınması için Üniversitemiz Senatosunca uygulamaya konulan uzaktan eğitim yönergesinde belirlenen hususlar ve öğretim elemanlarınca belirlenen sınav yöntemlerine ilişkin Yüksekokul Yönetim Kurul kararı alınarak sınavların ne şekilde uygulanacağı belirlenmekte Yüksekokulumuz web sitesinden ilan edilmekte ayrıca alınan karar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmektedir.

### C.3. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
  - ✓ "Yüksekokulumuza öğrenci kabulü Yükseköğretim Kurumları sınavına (YKS), Yatay Geçiş, Öğrenci Değişim Programlarına, Üniversitemiz Ön lisans ve Lisans Özel Öğrenci Yönergesi ve Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesine göre öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalar Yüksekokulumuz Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından yapılmaktadır.
- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
  - ✓ Önceki öğrenmelerin tanınmasında muafiyet ve intibak işlemleri öğrenci iş yükü temelli krediler gözetilerek yapılmaktadır.
- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Yok
- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
  - ✓ Paydaşlarımızın bilgilendirme süreçleri (bilgi belge ve görüş talebi v.b.) Müdürlüğümüz tarafından resmi yazışmalarla, bazı durumlarda ise süreci hızlandırmak adına e-posta yoluyla yapılmaktadır.
- Biriminizde öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere oluşturulmuş tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
  - ✓ Yok
- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler



✓ Üniversite içinden veya diğer üniversitelerden Üniversite birimlerine yatay geçişler; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirlediği esaslara göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyetleri ilgili yönetim kurulu tarafından yapılır.

- Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler

✓ Yok

**Tablo 2. Ön Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi**

| Akademik Yıl   | Kontenjan | Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı | YKS Puanı |           | YKS Başarı Sırası |          |
|--|-----------|-------------------------------|-----------|-----------|-------------------|----------|
|  |           |                               | En yüksek | En düşük  | En yüksek         | En düşük |
| <b>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı (II.Ö.)</b> |           |                               |           |           |                   |          |
| 2020-2021  | 60        | 56                            | 854.879   | 256,47764 | -                 | -        |
| 2019-2020  | 65        | 52                            | 947.651   | 244,61535 | -                 | -        |
| 2018-2019  | 50        | 68                            | 947.651   | 244,61535 | -                 | -        |
| <b>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı (N.Ö.)</b>  |           |                               |           |           |                   |          |
| 2020-2021  | 50        | 63                            | 699.972   | 271,78682 | -                 | -        |
| 2019-2020  | 65        | 57                            | 750.175   | 260,69448 | -                 | -        |
| 2018-2019  | 65        | 65                            | 750,175   | 260,69448 | -                 | -        |
| <b>Yaşlı Bakımı Programı (II.Ö.)</b>                       |           |                               |           |           |                   |          |
| 2020-2021  | 50        | 52                            | 1.537.191 | 225,71348 | -                 | -        |
| 2019-2020  | 50        | 55                            | 1.207.347 | 225,07910 | -                 | -        |
| 2018-2019  | 50        | 37                            | 950.991   | 244,34813 | -                 | -        |
| <b>Yaşlı Bakımı Programı (N.Ö.)</b>                        |           |                               |           |           |                   |          |
| 2020-2021  | 50        | 54                            | 1.011.160 | 242,85504 | -                 | -        |
| 2019-2020  | 50        | 54                            | 950.991   | 244,34813 | -                 | -        |
| 2018-2019  | 50        | 64                            | 1392000   | 212,05165 | -                 | -        |
| <b>Çocuk Gelişimi Programı (II.Ö.)</b>                     |           |                               |           |           |                   |          |
| 2020-2021  | 60        | 65                            | 1.345.004 | 239,42376 | -                 | -        |
| 2019-2020  | 65        | 60                            | 1.044.882 | 237,02693 | -                 | -        |
| 2018-2019  | 65        | 64                            | 1044,882  | 237,02693 | -                 | -        |
| <b>Çocuk Gelişimi Programı (N.Ö.)</b>                      |           |                               |           |           |                   |          |
| 2020-2021  | 60        | 62                            | 1.211.667 | 226,65866 | -                 | -        |
| 2019-2020  | 65        | 67                            | 811.134   | 255,46900 | -                 | -        |
| 2018-2019  | 65        | 50                            | 811,134   | 255,46900 | -                 | -        |
| <b>Fizyoterapi Programı</b>                                |           |                               |           |           |                   |          |
| 2020-2021  | 40        | 42                            | 784.739   | 263,09689 | -                 | -        |
| 2019-2020  |           |                               |           |           | -                 | -        |
| 2018-2019  |           |                               |           |           | -                 | -        |
| <b>Optisyenlik Programı</b>                                |           |                               |           |           |                   |          |
| 2020-2021  | 40        | 40                            | 683.419   | 273,57471 | -                 | -        |

|                                    |    |    |         |           |   |   |
|------------------------------------|----|----|---------|-----------|---|---|
| 2019-2020                          | 40 | 41 | 663.964 | 268,77498 | - | - |
| 2018-2019                          | 40 |    | 883,964 | 268,77498 | - | - |
| <b>İlk ve Acil Yardım Programı</b> |    |    |         |           |   |   |
| 2020-2021                          | 50 | 52 | 934.391 | 249,41101 | - | - |
| 2019-2020                          | 50 | 52 | 293.888 | 321,38857 | - | - |
| 2018-2019                          | 50 | 47 | 293.888 | 321,88751 | - | - |

#### C.4. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme, Akademik Danışmanlık

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığına ilişkin kanıtlar
  - ✓ Uzaktan eğitim sürecinde ödev ve sunumlarla öğrencilerin aktif katılımı sağlanmaktadır.
- Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
  - ✓ Yüksekokulumuzda öğrencilere öğrenme kaynağı ve materyalleri video ders kaydı, PDF ders dökümanı ve Powerpoint ders dökümanı kullanımı gibi birçok farklı şekilde sağlanmaktadır.
- Biriminizde aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreç ve uygulamalar
  - ✓ Aktif ve Etkileşimli öğrenme yöntemleri kapsamında Yüksekokulumuz programlarında öğrenim gören öğrencilerin Tıbbi Dokümantasyon II, Tıbbi Dokümantasyon IV, Mesleki Uygulama II, Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında Uygulama II, Evde Yaşlı Bakım Hizmetleri, Yara Bakımı derslerinin ders uygulamaları Hastane, İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı anaokulları vb. kurumlarda yapılmaktadır.
- Biriminizde eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretim yaklaşımına ilişkin uygulamalar
  - ✓ Yok
- Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
  - ✓ Yüksekokulumuzda uzaktan eğitim yoluyla verilen derslerde Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda ödev, çevrimiçi açık uçlu, boşluk doldurma, doğru-yanlış ya da çoktan seçmeli sınavlar uygulanmaktadır.
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi örnekleri
  - ✓ Uzaktan eğitim sürecinde ödev ve sunumlarla öğrencilerin derslere aktif katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca Yüksekokulumuz bünyesinde bütün programlarımızın web sayfasında yer alan ders bilgilerinin içerisinde öğrenci iş yükleri ile bilgiler bulunmaktadır.

- Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)
  - ✓ Öğrenci geri bildirimleri, istek, öneri ve şikayetleri e-mail yoluyla ve öğrencilerin otomasyon sistemlerinden alınmaktadır. Ayrıca OGRİS'te İYS sistemi üzerinden şikayet, öneri ve istekler kurumun ilgili tüm birimlerine yönlendirilmektedir.
- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen izleme ve iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
  - ✓ Uzaktan eğitim süreci kapsamında eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamaması ve yaşanan problemlerin giderilmesi açısından öğrencilerin danışmanlarına ve İYS, MERGEN, Ms Teams, E-mail ve telefon aracılığı birimize ilettikleri görüş, öneri ve şikayetler ilgili birimler tarafından en kısa sürede çözüme kavuşturulmaktadır.
- Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
  - ✓ Yok
- Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler
  - ✓ Yok
- Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
  - ✓ Yüksekokulumuzda akademik öğrenci danışmanlıkları her eğitim-öğretim yılı başında bölüm başkanlıkları tarafından belirlenen öğretim elemanları tarafından verilmekte olup teknik danışmanlık Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından verilmektedir.
- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar ve öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
  - ✓ Öğrencilerin danışmanlara erişimine yönelik tanımlı sistematik bir süreç bulunmamasıyla birlikte, öğrenciler e-mail, OGRİS, MERGEN, Ms Teams'te yer alan mesajlaşma sistemi ve telefonlar üzerinden danışmanlarına erişebilmektedirler.

**C.5. Öğretim Elemanları** (atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, öğretim yetkinliği, teşvik ve ödüllendirme)

- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar, izleme ve iyileştirmeler
  - ✓ Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan bölümlerimiz kendi bünyelerinde her dönem başında gayri resmi bir şekilde toplanarak derslerin öğretim

elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun olacak şekilde dağıtılmasına önem göstermektedir.

- Öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitimcilerin eğitimi uygulamaları (Kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)
  - ✓ Yüksekokulumuz bünyesinde Öğretim elemanlarımız Grafik Tablet Eğitimi gibi eğitimcilerin eğitimi programlarına katılmışlardır.
- Öğrenme öğretme merkezi uygulamaları
  - ✓ Yok
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar
  - ✓ Öğretim elemanlarının performanslarını izlemek için Yüksekokulumuzda YÖKSİS bağlantılı AKAPEDIA sistemi üzerinde öğretim elemanlarımız bilgilerini güncel tutmaktadırlar.
- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımına ilişkin kanıtlar
  - ✓ Yok
- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
  - ✓ Yok
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları
  - ✓ Üniversitemiz tarafından uygulanan Akademik Teşvik sistemiyle öğretim elemanlarının performansları değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir.

**Tablo 3.** Birimin Öğretim Kadrosu

| Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı    | Mezun Olduğu Kurum ve Mezuniyet Yılı | Deneyim Süresi              |                        |                          | Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati) |               |
|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------|
|                                     |                                      | Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl) | Öğretim Deneyimi (yıl) | Kurumdaki Deneyimi (yıl) | 2019-2020 Bahar                 | 2020-2021 Güz |
| Öğr. Gör. Dr. Mehtap ŞAHİNGÖZ TAHTA | Erciyes Üni. /Doktora/2019           | 5 yıl                       | 9 yıl                  | 9 yıl                    | 19saat                          | 18 saat       |
| Öğr. Gör. Emre KARASU               | Selçuk Üni. / Yüksek lisans/2018     | 11 yıl                      | 1 yıl                  | 1yıl                     | ....                            | .....         |
| Öğr. Gör. Hazal AKBAL               | 9 Eylül Üni. / Yüksek                | .....                       | 4 yıl                  | 4 yıl                    | 26 saat                         | 30            |

|                                    |   |        |        |        |         |         |
|------------------------------------|---|--------|--------|--------|---------|---------|
|                                    | lisans/2016   |        |        |        |         | saat    |
| Öğr. Gör. Tuğba AYDEMİR            | Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üni. /Yüksek lisans/2018  | 6 yıl  | 5 yıl  | 5yıl   | 13 saat | ....    |
| Öğr. Gör. Aysel ERGENE             | Atatürk Üni. / Yüksek lisans/2019                   | 3 yıl  | 9 yıl  | 5 yıl  | 16 saat | 14 saat |
| Öğr. Gör. Nurhan KULOĞLU           | Erciyes Üni. / Yüksek lisans/2013                   | 9 yıl  | 9 yıl  | 9 yıl  | 24 saat | 30 saat |
| Öğr. Gör. Kemal AKAY               | Necmettin Erbakan Üni. / Yüksek lisans/2017         | 5 yıl  | 11 yıl | 11 yıl | 33 saat | 30 saat |
| Öğr. Gör. Hüseyin Cahit ÖZTEKİN    | Necmettin Erbakan Üni. / Yüksek lisans/2019         | 18 yıl | 2 yıl  | 2 yıl  | 10 saat | 10 saat |
| Dr. Öğr. Üyesi Muhittin ÖZTÜRK     | Niğde Ömer Halisdemir Üni../Doktora/2018            | 6 yıl  | 2 yıl  | 2 yıl  | 11 saat | 15 saat |
| Öğr. Gör. Betül ULU YILDIRIM       | Süleyman Demirel Üni. / Yüksek lisans/2016          | 2 yıl  | 5 yıl  | 2 yıl  | 10 saat | ...     |
| Öğr. Gör. Gül PEHLİVAN TEKİN       | Hacettepe Üni. / Yüksek lisans/2018                 | 9 yıl  | 1 yıl  | 1 yıl  | ...     | 6 saat  |
| Prof. Dr. Güvenç AKGÜL             | Çukurova Üni. /Doktora/2011                         | ...    | 16 yıl | 10 yıl | 4 saat  | 30 saat |
| Öğr. Gör. S. Arzu ORAL PAKSOY      | Necmettin Erbakan Üni. / Yüksek lisans/2017         | ....   | 2yıl   | 11 yıl | ...     | 26 saat |
| Öğr. Gör. Esra Nur DEMİRTAŞ        | Niğde Ömer Halisdemir Üni. i/ Yüksek lisans/2019    | 3 yıl  | 4 yıl  | 4 yıl  | ....    | 26 saat |
| Dr. Öğr. Üyesi Derviş TOPUZ        | Selçuk Üni. /Doktora/2018                           | 1 yıl  | 22 yıl | 22 yıl | 32 saat | 24 saat |
| Dr. Öğr. Üyesi Gülay OLCABEY ERGİN | Niğde Ömer Halisdemir Üni../Doktora/2019            | 2 yıl  | 8 yıl  | 1 yıl  | ....    | 2 saat  |
| Dr. Öğr. Üyesi Gönül Şeyda SEYDEL  | Çukurova Üni. /Doktora /2011                        | 8 yıl  | 8 yıl  | 8 yıl  | 13 saat | 20 saat |
| Öğr. Gör. Kezban BOZAN             | Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üni. / Yüksek lisans/2018 | 4 yıl  | 28 yıl | 23 yıl | 27 saat | 28 saat |
| Öğr. Gör. Fatma KILIÇ              | Atatürk Üni. / Lisans/1994                          | 31 yıl | 25 yıl | 8 yıl  | 24 saat | 28 saat |
| Öğr. Gör. Keziban BAĞCI            | Erciyes Üni./ Yüksek lisans/2017                    | 7 yıl  | 26 yıl | 24 yıl | 26 saat | 24 saat |
| Öğr. Gör. Nihal AKALIN             | Niğde Üni. / Yüksek lisans/2006                     | 14 yıl | 12 yıl | 10 yıl | 34 saat | 39 saat |
| Dr. Öğr. Üyesi Yavuz ATASOY        | Karadeniz Teknik Üni. /Doktora/2018                 | 10 yıl | 2yıl   | 2 yıl  | 6 saat  | 6 saat  |
| Öğr. Gör. Saltuk Gazi SESİGÜZEL    | Yeditepe Üni./ Yüksek lisans/2019                   | 5 yıl  | ....   | 1yıl   | ....    | ....    |

## C.6. Öğrenme Kaynakları

- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.), iyileştirme raporları
  - ✓ Yüksekokulumuzda okutulmakta olan her bir ders için dönem sonunda OGRİS sistemi üzerinden Anket uygulanmaktadır.
- Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Öğrenme kaynaklarının iyileştirilmesine yönelik ders materyallerinin güncel baskıları kullanılmaktadır.
- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik düzenlenen yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetler (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
  - ✓ Yok
- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
  - ✓ Öğrencilerimizin faaliyetler hakkında bilgi sahibi olması ve faaliyetlere nasıl katılım sağlayacakları ile ilgili duyurular için Yüksekokulumuz veya bölümlerimizin web sayfaları aktif olarak kullanılmaktadır.
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
  - ✓ Yok
- Birimdeki tesis ve altyapıların (laboratuvar, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı vb.) yeterliliği ve bu yapılara erişim durumu (birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
  - ✓ Yüksekokulumuz bünyesinde 1 adet Bilgisayar Laboratuvarı, 1 adet anatomi laboratuvarı, 1 adet optisyenlik laboratuvarı ve 1 adet teknik oda bulunmaktadır. Bu laboratuvardaki araç gereçler öğrencilerimizin ihtiyacını karşılayacak düzeydedir. Uzaktan eğitim için ise Mergen ve Ms Teams altyapıları bulunmakta ve aktif olarak derslerde kullanılmaktadır.

## C.7. Engelsiz Üniversite, Psikolojik Danışmanlık Ve Kariyer Hizmetleri

- Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları vb.)
  - ✓ Yüksekokulumuzda sağlık sorunu ve yürüme engeli olan öğrenciler için de asansör hizmetiyle destek verilmektedir.
- Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin geribildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin bilgi ve belgeler
  - ✓ Yüksekokulumuzda sağlık sorunu ve yürüme engeli olan öğrenciler için de asansör hizmetiyle destek verilmektedir.

- Öğrencilere yönelik yapılan rehberlik, psikolojik danışmanlık, kariyer hizmetleri
  - ✓ Üniversitemiz bünyesinde Kariyer Geliştirme Merkezi (KAGEM) tarafından kariyer hizmetleri açısından öğrencilere hizmet verilmektedir. Ayrıca Gençlik Danışma Merkezi Koordinatörlüğü bünyesinde üniversitemiz psikoloğu tarafından öğrenci ve personel yönelik yüz yüze ya da Ms Teams üzerinden çevrimiçi danışmanlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca her programa ait sınıf danışmanları ihtiyaç halinde öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedirler.
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler, görüşme vb.) ve sonuçları, izleme ve iyileştirme kanıtları
  - ✓ Yüksekokulumuzda öğrenci geri bildirimleri Uzaktan eğitim sürecinde özellikle oggris üzerinden mesajlaşma ve İYS, MERGEN, Ms Teams, e-mail ve telefon yoluyla sağlanmaktadır.

### **C.8. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
  - ✓ Programların izlenmesi ve güncellenmesine yönelik her bir program için mezun öğrencilerden ve gerekli kuruluşlardan (özel, kamu, vb.) görüş alınmıştır.
- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
  - ✓ Yok
- Birimdeki programların eğitim-öğretim amaçlarına ulaşması, öğrenci ve toplumun ihtiyaçlarına cevap vermesi noktasında yapılan değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları
  - ✓ Her eğitim öğretim yarıyılı başlarında akademik değerlendirmeler yapılarak Bologna sisteminde ihtiyaçlar dahilinde ders içerikleri güncellenmektedir.
- Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program kazanımları açısından değerlendirme), bu raporlardan hareketle yapılan iyileştirmeler, yapılan iyileştirme ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
  - ✓ Programların yıllık öz değerlendirme raporları ÜYBS sistemi üzerinden güncellenmektedir. Ayrıca Yüksekokulumuz tarafından yıllık öz değerlendirme raporları hazırlanmakta ve web sayfasında yayınlanmaktadır.
- Mezun izleme sistemi kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler ve iyileştirme uygulamaları
  - ✓ Üniversitemizin web sayfasında mezun izleme sistemi yer almakta olup öğrenciler oradan takip edebilmektedirler.

- Mezunların ve iş dünyasının mezun yeterliliklerine ilişkin memnuniyet düzeyini belirlemeye yönelik uygulamalar
  - ✓ Müfredat güncellemelerine ilişkin paydaş görüşleri alınması esnasında mezunların ve iş dünyasının mezun yeterlilikleri ile ilgili görüşleri de alınmıştır.
- Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
  - ✓ Yok

## D. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### D.1. Araştırma Politikası, Stratejisi, Hedefleri

- Üniversitemiz Ar-Ge politikası ve hedefleri doğrultusunda birimde yürütülen ar-ge çalışmaları, bu çalışmaların izlenmesi, iyileştirilmesi ve paydaş katılımını gösteren uygulama ve kanıtlar
  - ✓ Üniversitemiz Ar-Ge politikası ve hedefleri doğrultusunda birimizde 1 adet TÜBİTAK projesi yürütülmektedir.
- Öncelikli alanlarımız ve yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine yönelik gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri
  - ✓ Yok
- İlgili araştırma çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Yok

### D.2 Araştırma Kaynakları ve Yetkinliği

- Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimi, bütçesi ve dağılımı, öncelikli araştırma alanlarına ayrılan bütçe bilgileri
  - ✓ Yok
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
  - ✓ "Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri AKAPEDİA üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme kapsamında Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Programı Uygulama Esasları bulunmaktadır."



- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
  - ✓ Yok
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Yok
- Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
  - ✓ Yok
- Birimin dâhil olduğu araştırma ağları, ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve sonuçları
  - ✓ Yok
- Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
  - ✓ Yok

### **D.3. Araştırma Performansı**

- Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
  - ✓ Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri AKAPEDİA üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme kapsamında Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Programı Uygulama Esasları bulunmaktadır.
- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
  - ✓ Yok
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
  - ✓ Yok
- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
  - ✓ Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları Üniversitemiz tarafından oluşturulan Akademik Değerlendirme Kurulu, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu, Ar-Ge Süreçleri İzleme Ve Kalite Komisyonu, Bilimsel Yayınları Teşvik Ve Değerlendirme Komisyonu, Etik Kurul gibi kurullar aracılığıyla yapılmaktadır.

- Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar, izleme ve iyileştirme çalışmaları
  - ✓ Üniversitemizde araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı Stratejik Plan Yıl Sonu Değerlendirme Raporları ile belirlenmektedir. Ayrıca yıllık olarak faaliyet raporları ve performans programlarıyla da izlenmektedir.

**Tablo 4.** 2020 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

| Proje No | Proje Yürütücüsü | Projenin Adı | Proje Bütçesi | Destekleyen Birim |
|----------|------------------|--------------|---------------|-------------------|
| ---      | ---              | -----        | ----          | ----              |

## **E. TOPLUMSAL KATKI**

### **E.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

- Toplumsal katkı politikası ile uyumlu uygulama örnekleri
  - ✓ Yok
- Toplumsal katkı politikası ve hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
  - ✓ Yok
- Toplumsal katkı projeleri için sağlanan kaynaklar
  - ✓ Yok